

Župan

OBČINSKEMU SVETU

datum: 14. marec 2016

ZADEVA: Zaključni račun proračuna Občine Lukovica za leto 2015

NAMEN: Obravnava in sprejem odloka

PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o financiranju občin, (Uradni list RS, številka [123/06](#), [101/07 - odl. US](#), [57/08](#), [94/10 - ZIU](#), [36/11](#), [40/12 - ZUJF](#), [104/12 - ZIPRS1314](#), [101/13 - ZIPRS1415](#), [14/15 - ZIPRS1415-D](#), [14/15 - ZUUJFO](#)),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, številka [79/99](#), [124/00](#), [79/01](#), [30/02](#), [56/02 - ZJU](#), [110/02 - ZDT-B](#), [127/06 - ZJZP](#), [14/07 - ZSPDPO](#), [109/08](#), [49/09](#), [38/10 - ZUKN](#), [107/10](#), [110/11 - ZDIU12](#), [104/12 - ZIPRS1314](#), [46/13 - ZIPRS1314-A](#), [82/13 - ZIPRS1314-C](#), [101/13](#), [101/13 - ZIPRS1415](#), [38/14 - ZIPRS1415-A](#), [95/14 - ZIPRS1415-C](#), [14/15 - ZIPRS1415-D](#), [55/15 - ZFisP](#)),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka [72/93](#), [6/94 - odl. US](#), [45/94 - odl. US](#), [57/94](#), [14/95](#), [20/95 - odl. US](#), [63/95 - ORZLS19](#), [73/95 - odl. US](#), [9/96 - odl. US](#), [39/96 - odl. US](#), [44/96 - odl. US](#), [26/97](#), [70/97](#), [78/97 - ZIPRS-A](#), [10/98](#), [34/98 - ZIPRS-B](#), [68/98 - odl. US](#), [74/98](#), [59/99 - odl. US](#), [70/00](#), [28/01 - odl. US](#), [87/01 - ZSam-1](#), [51/02](#), [108/03 - odl. US](#), [72/05](#), [21/06 - odl. US](#), [14/07 - ZSPDPO](#), [60/07](#), [27/08 - odl. US](#), [76/08](#), [79/09](#), [51/10](#), [40/12 - ZUJF](#), [14/15 - ZUUJFO](#)),
- Statut Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, številka 9/11 in 15/14),
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, številka 12/11 in 15/14),
- Odlok o proračunu Občine Lukovica za leto 2015 (Uradni vestnik Občine Lukovica, številka 2/15, 6/15 in 8/15).

PREDLAGATELJ: g. Matej Kotnik, župan

POROČEVALCI:

- g. Matej Kotnik, župan,
- g. Vincenc Dragar, predsednik Odbora za proračun in finance in
- ga. Lea Berk, občinska uprava

PREDLOG SKLEPOV:

- 1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša, da se predlog Zaključnega računa proračuna Občine Lukovica za leto 2015 sprejme po skrajšanem postopku.**
- 2. Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Lukovica za leto 2015.**

Občina Lukovica
Matej Kotnik, l. r.
župan

V prilogi podajamo:

- poročilo o zaključnem računu proračuna Občina Lukovica za leto 2015
- poročilo medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice za leto 2015,
- predlog sklepa o zaključnem računu,
- splošni del proračuna,
- posebni del proračuna,
- bilanco stanja na dan 31. decembra 2015, izkaz prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, izkaz prihodkov in odhodkov režijskih obratov, stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- poslovno poročilo
- realizacija načrta razvojnih programov za leto 2015

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA ZA LETO 2015

Zaključni račun proračuna je akt države oziroma občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za preteklo leto.

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži, v skladu z 98. členom Zakona o javnih financah, ministrstvu pristojnemu za finance ter občinskemu svetu v sprejem.

Zaključni račun je potrebno pripraviti v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Struktura in vsebina zaključnega računa proračuna

Letno poročilo proračuna upošteva strukturo proračuna za preteklo leto. Letno poročilo vsebuje:

1. splošni del zaključnega računa proračuna,
2. posebni del zaključnega računa proračuna in
3. obrazložitev zaključnega računa proračuna.
4. računovodsko poročilo

1. Splošni del zaključnega računa proračuna sestavljajo izkazi zaključnega računa:

- A. bilanca prihodkov in odhodkov,
- B. račun finančnih terjatev in naložb,
- C. račun financiranja.

2. Posebni del zaključnega računa proračuna sestavljajo realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov:

Pri tem se upošteva institucionalna klasifikacija iz proračuna, za katerega se pripravlja zaključni račun.

V splošnem in posebnem delu zaključnega računa proračuna so prikazani podatki:

- sprejeti plana proračuna za leto 2015,
- veljavni plan proračuna za leto 2015,
- realizacija plana proračuna za leto 2015
- indeks realizacije na sprejeti plan in
- indeks realizacije na veljavni plan.

Kot priloga posebnega dela proračuna je tudi realizacija NRP za leto 2015.

3. Obrazložitev letnega poročila proračuna občine vsebuje obrazložitve:

- 3.1. splošnega dela zaključnega računa proračuna,
- 3.2. posebnega dela zaključnega računa proračuna,
- 3.3. izvajanje načrta razvojnih programov,
- 3.4. računovodsko poročilo

4. Poročilo o upravljanju denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa

1. SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA:

Izpisi priloženi.

2. POSEBNI DEL PRORAČUNA:

Izpisi priloženi.

3. OBRAZLOŽITEV LETNEGA POROČILA PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA

3.1. splošnega dela zaključnega računa proračuna:

Proračun Občine Lukovica za leto 2015 je sprejel Občinski svet Občine Lukovica na 3. redni seji, dne 30. marec 2015. Med letom je bila opravljena korekcija – rebalans proračuna, glede na gibanje prihodkov in potreb porabnikov proračuna. Rebalans proračuna Občine Lukovica za leto 2015 je sprejel Občinski svet Občine Lukovica na:

- 7. redni seji, dne 21. oktobra 2015 in
- 2. izredni seji, dne 16. decembra 2015.

Proračun je bil oblikovan in izvršen v skladu z veljavnimi predpisi, ki so določali osnovo in gibanje javne porabe. To so bili predvsem Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah, vsi predpisi s področja davčne zakonodaje in vsi drugi akti, ki so določali naloge izvajalskih organizacij s področja družbenih dejavnosti, občinske uprave in gospodarske infrastrukture.

V Občini Lukovica imamo krajevne skupnosti, ki so pravne osebe. Krajevnih skupnosti je osem in smo jih tudi letos na podlagi Zakona o javnih financah vključili v občinski proračun.

Obrazložitev tako zajema občinski proračun in proračune osmih krajevnih skupnosti. Prihodkovni del je skupen in ni razdeljen na proračunske uporabnike /predpisano/. Odhodkovni del pa je razdelan na proračunske uporabnike in je tako tudi bolj pregleden.

Planirana razpoložljiva sredstva za leto 2015 so bila ocenjena v višini 6.531.046 EUR in razporejena na izdatke v isti višini.

Proračun Občine Lukovica za leto 2015, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Lukovica je prikazan v stolpcu številka 1. Trenutno veljavni proračun Občine Lukovica je prikazan v stolpcu številka 2.

V letu 2015 nismo sprejeli nobenega ukrepa za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu z 41. členom ZJF.

Opravljena je bila tudi prerazporeditev sredstev v okviru dovoljenih 10 % med posameznimi proračunskimi postavkami:

Proračunska postavka	sprejeti proračun	veljavni proračun	razlika
0134 Izvedba protokolarnih dogodkov	17.800	19.580	1.780
0103 Materialni stroški občinske uprave	121.950	132.000	10.050
0108 Storitve odvetnikov, notarjev, cenilcev	25.000	22.500	-2.500

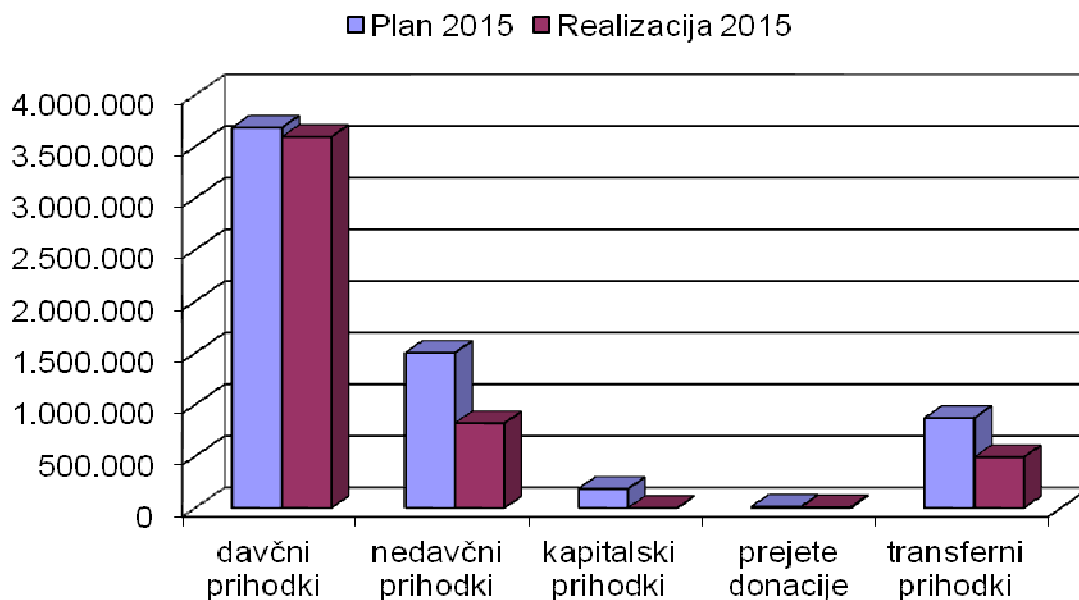
0104 Materialni stroški občinskega sveta	7.000	6.300	-700
0105 Sejnine občinskih svetnikov ter članov delovnih teles	25.000	22.500	-2.500
0133 Objava javnih informacij, urejanje spletne strani	11.500	12.643	1.143
0111 Glasilo Rokovnjač	40.700	39.557	-1.143
0135 Izvršba - družine Kersnik - kamnolom	90.000	83.870	-6.130
Skupaj	338.950	338.950	0

Realizacija je prikazana na veljavni plan. Sredstva so se razporejala mesečno, praviloma po dvanajstinah oziroma glede na prilive in zahteve posameznih porabnikov, v skladu z dogovori in sklepi občinskega sveta.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:

I. PRIHODKI

Prihodki proračuna Občine Lukovica za leto 2015 so znašali 6.255.086,00 EUR, predvideno oceno prejemkov smo dosegli 78,6 %.



POROČILO O IZVRŠITVI PRORAČUNA – PRIHODKI:

7000 Dohodnina je bila nakazana v celoti.

7030 Davki na nepremičnine zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
----------------	------	-------------	---

Davki od premoženja od stavb	8.000	11.032	137,9
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	440.000	398.688	90,6
Skupaj	448.000	409.720	91,5

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je prihodek občine, ki ga na podlagi 404. člena Zakona o davčnem postopku pobira Finančna uprava Republike Slovenije. Podlaga za pobiranje nadomestila je Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/99, 8/03, 3/05, 1/06, 3/08 – popravek). Plan predvidenih prihodkov na proračunski postavki ni bil dosežen, ker FURS zaradi postopka pred upravnim sodiščem enemu zavezancu za leto 2015 še ni izdala odločbe.

7031 Davki na premičnine so bili realizirani 89,5 %. Sem spada davek na posest plovnih vozil.

7032 Davki na dediščine in darila so bili realizirani 182,0 %. Finančna uprava je pobrala več davkov, kot smo jih planirali. Tako obliko davke je nemogoče planirati pravilno.

7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje so bili realizirani 58,7 %. Sem spada davek na promet nepremičnin, ki glede na realizacijo predhodnih let zelo niha.

7044 Davki na posebne storitve – igre na srečo so realizirani 22,5 %. Tako obliko davka je nemogoče planirati pravilno.

7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	95.000	75.053	79,0
Turistična taksa	2.000	2.666	133,3
Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	8.000	2.926	36,6
Odškodnina od izkopanih rudnin	15.000	9.687	64,6
Skupaj	120.000	90.332	75,3

Pri okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki niso bili realizirani v načrtovanem obsegu, na kar vplivata predvsem dve spremenljivki, in sicer količina prodane vode ter število novo priključenih objektov na centralni kanalizacijski sistem. Zaradi upada količine prodane vode v preteklem letu in povečanja števila priklopov objektov na kanalizacijski sistem je realizacija prihodkov iz naslova okoljske dajatve manjša od načrtovanih.

Občina Lukovica je skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT, Uradni list RS, št. 2/2004, 57/2012) in Odlokom o turistični taksi v Občini Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 4/2004) prejela pobrano mesečno turistično takso za obdobje od novembra 2014 (delno) do decembra 2015 (delno). Plan predvidenih prihodkov na proračunski postavki je bil presežen.

Pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest po Zakonu o financiranju občin in Uredbi o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest plačujejo lastniki gozdov (fizične in pravne osebe), ki so kot lastniki gozdnega zemljišča v katastrskem operatu po stanju na dan 31. decembra pred letom, za kateri se pristojbina odmerja. Zbrana sredstva pa se na podlagi ugotovljene dolžine gozdnih cest, povprečnih vzdrževalnih stroškov in deleža, ki ga k vzdrževanju prispevajo lastniki gozdov v posamezni občini, tekoče razporejajo občinam. Tako zbrana sredstva na podlagi pristojbine, ki so bila nižja od planiranih, smo namensko porabili za vzdrževanje gozdnih cest.

Gradbeno podjetje in kamnolom Grasto d.o.o. iz Ljubljane je nakazalo odškodnino. Višina sredstev je odvisna od količine prodanega materiala in je neposredno odvisna od aktivnosti na gradbenem področju, ki so bile v preteklih letih nizke.

7060 Drugi davki predstavljajo nerazporejena sredstva, katere FURS ni opredelila na kaj se nanašajo. Ta konto bi lahko imenovali tudi prehodni konto, saj FURS nanj knjiži vse prihodke, ki nimajo pravih sklicev. Ko ugotovijo kaj vplačilo predstavlja ga preknjižijo na pravi konto oziroma prihodek ali dajatev.

7102 Prihodki od obresti so bili realizirani 22,4 %. Obrestne mere se nenehno znižujejo, prostih denarnih sredstev pa tudi nimamo veliko.

Proračunski uporabnik	Plan	Realizacija	%
Občina	0	13	0,0
Krajevna skupnost Lukovica	250	58	23,1
Krajevna skupnost Prevoje	10	0	
Krajevna skupnost Trojane	55	0	
Skupaj	315	71	22,4

Občina je imela na razpolago nekaj prostih denarnih sredstev, ki smo jih lahko dali vezati. Krajevna skupnost Lukovica je realizirala občutno nižje obresti od planiranih, ki so bila verjetno planirana nerealno.

Krajevna skupnost Prevoje ni imela prostih finančnih sredstev za vezavo.

Krajevna skupnost Trojane: Prihodkov od obresti v letu 2015 ni bilo kljub sorazmerno visoki glavnici.

7103 Prihodki od premoženja zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
Prihodki od najemnine za poslovne prostore	10.000	10.733	107,3
Prihodki od najemnin za stanovanja	5.494	4.578	83,3
Prihodki od zakupnin – najemnina stavbnih zemljišč	122	42	34,2
Prihodki iz naslova podeljenih koncesij - kamnolom	26.956	26.956	100,0
Vračilo zavarovalnine za predhodno leto, odškodnina	2.500	0	0
Prihodki od najemnin šotora	3.500	3.194	91,3
Prihodki od najemnin infrastrukture	500.000	409.696	81,9
Prihodki iz naslova podeljenih koncesij – posek lesa	1.130	1.130	100,0
Prihodki iz naslova podeljenih koncesij - lovstvo	1.000	971	97,0
Prihodki od grobnin - KS Blagovica	2.850	3.080	108,1
Prihodki od grobnin - KS Krašnja	4.000	3.365	84,1
Prihodki od najemnin PV – KS Krašnja	500	400	80,0
Prihodki od grobnin – KS Lukovica	3.400	2.732	80,4
Prihodki od grobnin – KS Prevoje	4.300	5.002	116,3
Prihodki od grobnin – KS Rafolče	1.300	1.262	97,1
Prihodki od grobnin – KS Trojane	2.100	1.560	74,3
Prihodki od grobnin – KS Zlato Polje	1.020	1.243	121,9
Skupaj	570.172	475.944	83,5

Prihodki od najemnin za stanovanja: najemnine za oddana najemniška stanovanja se pobirajo na podlagi sklenjenih pogodb. Realizacija prihodkov je nižja, ker upravnik še ni poravnal obveznosti za pobrane najemnine meseca oktober in november 2015.

Prihodki od zakupnin – Prihodki so realizirani glede na površino zemljišča, ki ga daje Občina Lukovica v najem.

Prihodki iz naslova podeljenih koncesij so bili plačani na podlagi izstavljenih odločb.

Na podlagi medsebojne pogodbe Občina Lukovica – JKP Prodnik d.o.o. je Občina Lukovica dala v najem infrastrukturo (kanalizacijo, vodovod, smeti) podjetju Prodnik. Za uporabo sredstev, ki jih ima javno podjetje v najemu po tej pogodbi za izvajanje dejavnosti GJS plačuje občini najemnino. V letu 2015 del infrastrukture, ki je bil predviden za predajo v najem še ni bil dokončan, zato so prihodki nižji od planiranih.

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov za prodani les iz državnih gozdov iztrži določena sredstva. Sorazmerni del vrednosti teh sredstev glede na realiziran posek (neto m3) v posamezni občini pripada občini, ki je na tem območju.

Občina Lukovica je na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu (Ur. list RS, št. 16/04, 120/06-Odl US in 17/08) in Uredbe o podelitvi koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Ur. list RS, št. 100/08) s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje prejela namenska sredstva za zagotavljanje koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v realizirani višini. Navedena koncesijska dajatev je v deležu 50 % prihodek proračuna Republike Slovenije (Ministrstvu za kmetijstvo in okolje) ter v deležu 50 % prihodek proračuna Občine. Posamezna občina prejme sorazmerni del pripadajoče koncesijske dajatve glede na lovno površino lovišča, ki leži v njej.

Krajevna skupnost Krašnja: V letu 2015 je bilo realiziranih 85 % načrtovanih prihodkov in sicer v višini 3365 EUR. Prihodki v višini 400 EUR so nekoliko nižji od načrtovanih, ker je bilo dejansko število najemov poslovalne vežice nižje od glede na prejšnja leta načrtovanega.

V KS Prevoje smo v I. 2015 pridobili sredstva iz naslova najema grobov na pokopališču v Šentvidu pri Lukovici za leto 2015 ter nekaj tudi iz naslova plačanih grobnin preteklih let (opomini).

Krajevna skupnost Trojane: Na osnovi izstavljenih računov za grobnino na pokopališču Šentožbolt so zavezanci nakazovali grobnino za leto 2015 ter zapadlo iz preteklih let.

7120 Globe in druge denarne kazni zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
Denarne kazni – degradacija in uzurpacija prostora	2.000	1.191	59,6
Denarne kazni – medobčinski inšpektorat	65.000	65.314	100,5
Skupaj	67.000	66.505	99,3

Denarni kazni – degradacija in uzurpacija prostora se nanašajo na kazni, ki jo ob legalizaciji plačajo lastniki objektov, ki so bili postavljeni brez gradbenega dovoljenja.

Denarne kazni – medobčinski inšpektorat – obrazložitev je priložena.

7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
Prihodki glasila Rokovnjač	10.000	8.391	83,9
Prihodki od CCN Lukovica v Vrbi	130.000	101.737	78,3
KS Trojane – prihodki od vodarine	6.000	5.032	83,9
Skupaj	146.000	115.160	78,9

Prihodki od trženja oglasnega prostora v Rokovnjaču so nižji od planiranih zaradi manjših sredstev za oglaševanje v gospodarskih družbah, prav tako je bil obseg v posameznih številkah nižji od predvidenega. Del prihodkov tudi še ni bil prejet zaradi zamika plačil v naslednje leto.

Prihodki od CČN Lukovica v Vrbi so bili nekoliko nižji od planiranih sredstev. Odvisen je od števila priključkov na kanalizacijsko omrežje ter porabe vode.

Krajevna skupnost Trojane: Na osnovi izstavljenih računov za vodarino pri vodovodu Trojane so zavezanci oz. uporabniki vode nakazovali vodarino za leto 2015 ter zapadlo iz leta 2014.

7141 Drugi nedavčni prihodki zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
Prispevek za opremljanje stavbnega zemljišča	700.000	143.595	20,5
Prenos presežka enotnega zakladniškega računa	32	33	101,5
Vračilo oskrbnine	9.900	9.900	100,0
Sofinanciranje družinskega pomočnika	1.980	1.981	100,0
Vračilo pravnih stroškov	7.553	7.553	100,0
Povračilo za izredni prevoz	48	48	100,0
Skupaj	719.513	163.110	22,7

Prispevek za opremljanje stavbnega zemljišča: je bil realiziran v manjšem obsegu od planiranega. Odvisen je od števila investitorjev pred izdajo gradbenega dovoljenja, ki pa jih je bilo letos manj.

Občini pripada presežek sredstev iz enotnega zakladniškega računa.

Prejemnik družinske pomoči je prejemal pokojnino, ki je po zakonu naš prihodek.

7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov zajemajo:

Vrsta prodaje	Plan	Realizacija	%
Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	16.000	0	
Prihodki od prodaje šole v Češnjicah	15.000	0	
Prihodki od prodaje Mladinskega doma na Krku - objekti	96.074	0	
Skupaj	127.074	0	

Prihodki iz naslova prodaje stanovanjske enote št. 7 - Šentožbolt 6 in od prodaje Mladinskega doma na Krku niso bili realizirani, saj so postopki še v teku.

Postopek za prodajo zgradb in prostorov ni bil realiziran v celoti zaradi dolgotrajnega postopka, ki je potreben za ustrezno izvedbo prodaje.

7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov so realizirani.

7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč zajema naslednje prodaje:

Vrsta prodaje	Plan	Realizacija	%
Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč – ceste	10.000	521	5,2
Prihodki od prodaje zemljišča v Češnjicah	40.000	0	
Prihodki od prodaje Mladinskega doma na Krku - zemljišče	5.926	0	
Skupaj	55.926	521	0,9

Postopek za prodajo stavbnih zemljišč ni bil realiziran v celoti zaradi dolgotrajnega postopka, ki je potreben za ustrezno izvedbo prodaje.

Prihodki iz naslova prodaje funkcionalnega zemljišča Mladinskega doma na Krku niso bili realizirani, saj so postopki še v teku.

7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb zajemajo naslednje donacije:

Vrsta donacije	Plan	Realizacija	%
Prispevek od kamnoloma	6.150	6.154	100,1
Podarjena zemljišča – pravne osebe	150	146	97,6
Prejete donacije – KS Lukovica – pesek iz kamnoloma	1.000	683	68,3
Skupaj	7.300	6.837	95,7

Prispevek od kamnoloma: Gradbeno podjetje in kamnolom GRASTO d.o.o. nam po pogodbi podari pesek.

7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb zajemajo prihodke od podaritve zemljišč pri zamenjavi.

7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna zajemajo naslednje prihodke:

Vrsta prihodka	Plan	Realizacija	%
Sredstva finančne izravnave za tekoče leto	276.189	276.189	100,0
Gozdne ceste	1.300	3.571	274,7
Prihodki od požarne takse	11.000	9.421	85,7
MKGP – obnova in razvoj vasi	85.217	85.217	100,0
Sofinanciranje medobčinskega inšpektorata	14.027	14.027	100,0
Sofinanciranje izgradnje kanalizacije odpadnih voda po 23. členu	34.025	34.025	100,0
MzIP – sofinanciranje energetske sanacije stavb	150.000	0	
MKOP – sofinanciranje komunalne infrastrukture	300.000	69.493	23,2
Skupaj	871.758	491.943	56,4

Sofinanciranje gozdnih cest: Vsako leto se prijavimo na razpis za vzdrževanje gozdnih cest, ki ga pripravi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Sredstva so bila odobrena.

Požarno takso nam na podlagi razdelilnika nakaže Ministrstvo za obrambo. Razdelilnik pripravi Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada. Višina je odvisna od sklenjenih požarnih zavarovanj.

Na podlagi Zakona o financiranju občin, dobimo del stroškov za delovanje medobčinskega inšpektorata povrnjen od države. V letu 2015 so nam povrnili le 30 % sredstev, preostanek pa naj bi bil nakazan v letu 2016.

Sofinancirana je bila izgradnja komunalne infrastrukture - rekonstrukcija ceste Krašnja. Naložba je bila zaključena v decembru 2014, v decembru 2014 je bil oddan zahtevek za izplačilo sredstev, prihodek je bil realiziran v letu 2015.

II. ODHODKI:

Porabljenih sredstev v letu 2015 je bilo 4.844.950,24 EUR ali 74,2 % plana.

Poraba sredstev po dejavnostih se je gibala v okviru veljavnega plana.

1.1. Odhodki razvrščeni po proračunskih uporabnikih:

Proračunski uporabnik	Plan 2015	Realizacija	%
Občinski svet	493.513	312.756	63,4
Nadzorni odbor	3.500	1.480	42,3
Župan in podžupani	61.925	55.817	90,1
Občinska uprava	5.377.368	4.162.676	77,4
Režijski obrat	388.204	274.507	70,7
Krajevna skupnost Blagovica	11.003	8.711	79,2
Krajevna skupnost Češnjice	4.346	1.435	33,0
Krajevna skupnost Krašnja	22.437	6.359	28,3
Krajevna skupnost Lukovica	73.003	5.169	7,1
Krajevna skupnost Prevoje	13.698	4.921	35,9
Krajevna skupnost Rafolče	5.296	4.646	87,7
Krajevna skupnost Trojane	70.198	3.992	5,7
Krajevna skupnost Zlato Polje	6.555	2.481	37,9
Skupaj	6.531.046	4.844.950	74,2

1.2. Odhodki razvrščeni po področju proračunske porabe – programska klasifikacija

Področje proračunske porabe	Plan 2015	Realizacija	%
01 Politični sistem	91.225	76.616	84,0
02 Ekonomska in fiskalna administracija	5.587	2.633	47,1
03 Zunanja politika in mednarodna pomoč	0	0	
04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	412.021	241.867	58,7
05 Znanost in tehnološki razvoj	0	0	
06 Lokalna samouprava	774.284	670.014	86,5
07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih	104.981	102.781	97,9
08 Notranje zadeve in varnost	1.500	0	0,0
10 Trg dela in delovni pogoji	0	0	
11 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	30.855	20.811	67,4
12 Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	0	0	
13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	1.276.423	885.558	69,4
14 Gospodarstvo	72.201	64.949	90,0
15 Varovanje okolja in naravne dediščine	517.168	355.235	68,7
16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	746.562	391.423	52,4
17 Zdravstveno varstvo	74.250	68.739	92,6
18 Kultura, šport in nevladne organizacije	492.474	346.651	70,4
19 Izobraževanje	1.486.636	1.377.852	92,7
20 Socialno varstvo	209.270	189.821	90,7
22 Servisiranje javnega dolga	0	0	
23 Intervencijski programi in obveznosti	235.609	50.000	21,2
Skupaj	6.531.046	4.844.950	74,2

1.3. Odhodki obrazloženi po podskupinah ekonomske klasifikacije:

40 - TEKOČI ODHODKI (66,3 %)

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim (91,5 %)

Konti skupine 400, ki predstavljajo plače, regres za letni dopust, odpravnina in povračila stroškov med delom - prevoz iz in na delo ter prehrano med delom.

Odhodki so bili planirani v višini 410.290,00 eurov, realizirani v višini 381.199,20 eurov.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost (90,2 %)

Konti skupine 401, predstavljajo prispevke na plače in premije dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU za zaposlene v občinski upravi, RO in voznike šoloobveznih otrok.

Odhodki so bili planirani v višini 70.696,00 eurov, realizirani v višini 63.790,83 eurov.

402 - Izdatki za blago in storitve (64,1 %)

Konti skupine 402, predstavljajo pisarniški in splošni material, posebni material in storitve, energijo, vodo in komunalne storitve in komunikacije, prevozne stroške in storitve, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, najemnine in drugi operativni odhodki za občinsko upravo. V ta znesek so všteti vsi stroški celotne javne razsvetljave in tekočega vzdrževanja, stroški vzdrževanja lokalnih in gozdnih cest, zimsko vzdrževanje občinskih cest, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje pokopališč, stroški prireditvev in zavarovanja.

Odhodki so bili planirani v višini 1.429.609,00 eurov, realizirani pa v višini 917.011,04 eurov.

409 – Rezerve (21,2 %)

Občina Lukovica na podlagi ZJF mora oblikovati rezervni sklad. Planirali smo splošno proračunsko rezervacijo (na podlagi 42. člena ZJF), ki jo lahko porabimo za nepredvidene, oziroma v proračun ne vključene odhodke. Sredstva niso bila prerazporejena. Oblikovan imamo tudi rezervni sklad za elementarne in druge nesreče, letošnje povečanje je v višini 50.000,00 (oblikovanje in uporabo rezervnega sklada opredeljujeta 48. in 49. Člen ZJF).

Odhodki so bili planirani v višini 235.609,00 eurov, realizirani v višini 50.000,00 eurov.

41 - TEKOČI TRANSFERI (93,2 %)

410 – Subvencije (89,0 %)

Konti skupine 410 predstavljajo subvencije javnim podjetjem, privatnim podjetjem in zasebnikom. Sem spadajo tudi subvencije v kmetijstvo.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom (92,9 %)

Konti skupine 411 zajemajo transfere posameznikom in gospodinjstvom: darila ob rojstvu otroka 21.840,00 eurov, drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti 6.176,21 eurov, štipendije 9.520,68 eurov, drugi transferi posameznikom 1.058.573,90 eurov (le ti zajemajo regresiranje prevozov v šolo 96.207,98 eurov, regresiranje oskrbe v domovih 114.990,39 eurov, subvencije stanarin 4.130,64 eurov, plačila razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 798.876,82 eurov, izplačila družinskemu pomočniku 10.192,56 eurov ter drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom 34.175,51 eurov.

412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam (86,1 %)

Konti skupine 412 zajemajo nakazila društvom na področju gasilstva, kulture, športa, turizma, kmetijstva ter drugim neprofitnim organizacijam v višini 139.783,53 eurov.

413 - Drugi tekoči domači transferi (90,0 %)

Konti skupine 413 zajemajo sredstva, prenesena drugim občinam v višini 36.817,04 eurov, tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja v višini 30.071,61 eurov, tekoče transfere v javne sklade 1.500,00 eurov, tekoče transfere v javne zavode v višini 491.166,93 eurov, tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki v višini 1.825,26 eurov in tekoče transfere v javne agencije v višini 16.812,93 eurov.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI (64,3 %)

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev (64,3 %)

Med konte skupin 420 sodijo investicijski odhodki. Sem spadajo nakup opreme v višini 40.283,75 eurov, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije v višini 768.490,07 eurov, investicijsko vzdrževanje in obnove v višini 397.831,50 eurov, nakup zemljišč in naravnih bogastev v višini 1.462,60 eurov, nakup nematerialnega premoženja v višini 1.871,79 eurov in študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring v višini 190.102,56 eurov. Podrobnejše pridobitve so razvidne iz realizacije v posebnem delu proračuna ter iz realizacije NRP za leto 2015.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI (100%)

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

Med konte skupin 430, sodijo investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam v višini 55.124,00 eurov, investicijski transferi proračunskim uporabnikom, ki se v letošnjem letu niso realizirali in investicijski transferi javnim zavodom v višini 35.178,72 eurov.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV

V letošnjem letu je bil nakazan zadnji obrok za odkup stanovanja.

C. RAČUN FINANCIRANJA:

VIII. ODPLAČILA DOLGA

V letošnjem letu nimamo odplačil dolga, ker nismo zadolženi.

IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU

Presežek prihodkov in prejemkov nad odhodki in izdatki znaša 71.144,57 EUR. Za presežek bomo povečali sredstva na računih /stanje na koncu predhodnega leta je 273.945,83 EUR/. Stanje sredstev na računih konec leta je 345.090,40 EUR, ki pripada naslednjim proračunskim uporabnikom:

Proračunski uporabnik	Lastna sredstva	Proračunska sredstva	Skupaj
Občina		178.234	178.234
Krajevna skupnost Blagovica	2.208	314	2.522
Krajevna skupnost Češnjice	252	2.660	2.912
Krajevna skupnost Krašnja	14.590	753	15.343
Krajevna skupnost Lukovica	39.441	28.113	67.554
Krajevna skupnost Prevoje	8.535	438	8.973
Krajevna skupnost Rafolče	351	261	612

Krajevna skupnost Trojane	63.441	1.203	64.644
Krajevna skupnost Zlato Polje	2.512	1.784	4.296
Skupaj	131.330	213.760	345.090

3.2. posebnega dela zaključnega računa proračuna:

1000 OBČINSKI SVET

01 POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe: Področje porabe zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, delovna telesa).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Statut občine in poslovnik Občinskega sveta, poslovnik Nadzornega odbora.

0101 Politični sistem

Opis glavnega programa: Zagotavljajo se vsi potrebni pogoji za nemoteno delovanje občinskega sveta, njegovih delovnih teles, župana in zagotavljanje ustrezne finančne in strokovne podpore za to delovanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Tekoče, finančno vzdržno in strokovno ustrezno delovanje političnih organov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Predvideni kriteriji in rezultati so bili v letu 2015 doseženi.

01019001 Dejavnost občinskega sveta

Opis podprograma: Enak program kot glavni, omejen na neposredne aktivnosti in dejavnosti občinskega sveta in delovnih teles.

Zakonske in druge pravne podlage: Področna zakonodaja o lokalni samoupravi in na osnovi le-te sprejeti izvedbeni akti na nivoju občine.

Dolgoročni cilji podprograma: Tekoče, finančno vzdržno in strokovno ustrezno delovanje političnih organov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Predvideni dolgoročni cilji so bili v letu 2015 ustrezno realizirani.

Letni cilji podprograma: Predvideni kriteriji in rezultati so bili v letu 2015 doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zaradi racionalnejšega poslovanja in zaradi uspešnejšega in produktivnejšega dela planirani stroški v letu 2015 niso bili doseženi.

0104 Materialni stroški občinskega sveta in delovnih teles: Zaradi racionalnejše porabe sredstev in manjšega števila izvedenih sej občinskega sveta in njegovih organov so bila sredstva porabljena v občutno nižjem znesku kot je bilo predvideno. Nakup avdiovizualne opreme v letu 2015 ni bil realiziran in se prenaša v leto 2016.

0105 Sejnine občinskih svetnikov ter članov delovnih teles: Sredstva so bila porabljena v nižjem znesku kot je bilo predvideno v sprejetem proračunu zaradi manjšega števila izvedenih sej Občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

084017 Politične stranke: Poraba je bila realizirana v predvidenem obsegu.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0401 Kadrovska uprava

Opis glavnega programa: Izpolnjevanje vseh nalog, ki jih zakonodaja predpisuje za lokalno samoupravo.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Zagotavljanje učinkovite in prijazne administracije občinske uprave in ustrezno zadovoljevanje potreb občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Vloge občanov so bile v letu 2015 ustrezno rešene, v redkih kompleksnejših primerih je bil postopek daljši kot je bilo predvideno, tudi zaradi ovir, ki so jih postavljali drugi državni organi.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

Opis podprograma: Zajema izvajanje nalog, ki izhajajo iz zakonskih obveznosti in notranjih aktov. Sem sodi spremljanje stanja zaposlenih in izvajanje kadrovske politike. Operativno se odraža v realizaciji programa zaposlovanja in programa izobraževanja.

Zakonske in druge pravne podlage: Statut Občine Lukovica in Odlok o priznanjih Občine Lukovica.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je kvalitetno izvesti podelitev občinskih nagrad, v skladu z ustreznim aktom Občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Zastavljeni dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Letni cilji podprograma so bili doseženi. V letu 2015 so bila podeljena občinska priznanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi.

0109 Občinska priznanja: V skladu z Odlokom o priznanjih Občine Lukovica in o priznanjih župana Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 4/04) so bila v letu 2015 podeljena županova priznanja najboljšim učencem OŠ Janka Kersnika Brdo; ob občinskem prazniku so bila na podlagi razpisa podeljena priznanja Občine Lukovica.

0403 Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa: V program se uvrščajo vse naloge, ki jih Občini nalagajo zakoni in statut. Aktivnosti na glavnem programu zajemajo obveščanje domače in tuje javnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj je kvalitetno izvesti oziroma vse leto kvalitetno izvajati, tj. obveščati domačo in tujo javnost

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Zastavljeni dolgoročni cilji so bili doseženi.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

Opis podprograma: Izvedba protokolarnih dogodkov v občini.

Zakonske in druge pravne podlage: Statut Občine Lukovica in Odlok o priznanjih Občine Lukovica.

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotavljanje pogojev za uresničevanje določil ustrezne regulative.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Zastavljeni dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Letni cilji podprograma so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: V letu 2015 so bile izvedene vse planirane prireditve v organizaciji Občine Lukovica.

0113 Stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov: V letu 2015 je občina Lukovica izvedla prireditve ob naslednjih praznikih: 8. februar – kulturni praznik, 25. junij – dan državnosti, 4. september – občinski praznik, 26. december – dan samostojnosti.

0114 Miklavževanje: Vsem otrokom v Občini Lukovica, starim od 1 do 7 let so se namenila sredstva za obdarovanje.

0134 Izvedba protokolarnih dogodkov: Sredstva so bila realizirana v okviru veljavnega plana.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Opis podprograma:

Občinsko premoženje obsega tako nepremičnine kot premičnine. Ta podprogram zajema proračunske postavke, na katerih so planirana sredstva, ki omogočajo postopke razpolaganja, pridobivanja, upravljanja ter obremenjevanja premoženja Občine Lukovica.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin,
- Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Dolgoročni cilji podprograma:

Cilj občine je skrbeti za svoje premoženje čim bolj gospodarno.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Z nakupom Pungartnikove hiše je nastala možnost ohranitve objekta kulturne dediščine v središču občinskega središča. Prvi ukrep je bil opravljen z najnужnejšimi vzdrževalnimi deli.

Letni cilji podprograma:

Opredeljeni z obrazložitvijo postavke v okviru posameznega podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Pridobljeno je pravnomočno gradbeno dovoljenje za rekonstrukcijo, dozidavo in spremembo namembnosti Pungartnikove hiše v Lukovici.

Obrazložitev proračunskih postavk:

0108 Storitve odvetnikov, notarjev, cenilcev: Sredstva so bila porabljena v manjšem znesku kot so bila planirana, ker niso bile izvedene vse predvidene transakcije in uskladitve in zaradi daljših postopkov, ki povzročajo prenos določenih stroškov v prihodnje leto.

0128 Pungartnikova hiša: V letu 2015 je bila dokončana projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) za rekonstrukcijo, dozidavo/novogradnjo in spremembo namembnosti ter ureditev širše okolice objekta, za kar je bil plačan preostali del pogodbene vrednosti. Na njeni podlagi je bilo izdano gradbeno dovoljenje. V celoti po pogodbi je bila plačana tudi izdelava projekta za izvedbo (PZI) ter poravnane preostale obveznosti za izdelavo strokovnih podlag: Načrt varovanja gradbene jame, Načrt NN priključka (PGD, PZI, PID), Načrt vodovodnega priključka (PGD, PZI, PID) in Krajinski načrt

(PGD). Na podlagi Odločbe o odmeri komunalnega prispevka je bilo izvršeno plačilo komunalnega prispevka za načrtovani poseg na objektu na račun Občine Lukovica »Prihodki od komunalnih prispevkov«. S pripravo projektne dokumentacije in pridobivanjem gradbenega dovoljenja so povezani tudi stroški notarskih overitev pogodb o ustanovitvi služnostne pravice za namen vgradnje novega NN kabla in sidranja pilotov zaradi varovanja gradbene jame ter posledično izdelave predlogov za vpis v zemljiško knjigo. Ostali stroški na postavitki so nastali zaradi zavarovanja, obratovanja (električna energija in komunalne storitve) in nujnega tekočega vzdrževanja objekta.

0135 Izvršba – družina Kersnik – kamnolom: Dosojena odškodnina je bila poravnana.

0136 Objekt Trojane 6: V letu 2015 je bil izdelan projekt za gradbeno dovoljenje in pridobljeno gradbeno dovoljenje za rekonstrukcijo obstoječega objekta (za predvideni poseg v konstrukcijo ostrešja je po določilih ZGO bilo potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje za rekonstrukcijo objekta).

0137 Javne zgradbe: Na podlagi Energetskega zakona so bile izdelana energetske izkaznice za javne zgradbe v lasti občine.

0138 Nakup zemljišča: Predvideni nakup zemljišč parc. št. 6 in 1549, k.o. Prevoje ni bil izveden, ker zemljišči nista bili prosti bremen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe: Povezovanje lokalnih skupnosti za nemoteno delovanje in izpolnjevanje nalog

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Zakon o lokalni samoupravi, podzakonski akti, dolgoročne pogodbe

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Opis glavnega programa: Združenja lokalnih samouprav, ki ponujajo storitve in strokovno pomoč članicam na področju informiranja, izobraževanja, revidiranja itd., ustrezno delovanje in povezovanje z državnimi organi in ministrstvi.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Zakonito in uspešno delovanje lokalne samouprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

06039002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Opis podprograma: Združenja lokalnih samouprav, ki ponujajo storitve in strokovno pomoč članicam na področju informiranja, izobraževanja, revidiranja itd.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o lokalni samoupravi, predpisi o izvajanju notranje revizije, podrejeni pravni akti

Dolgoročni cilji podprograma: Ustrezno informiranje s strani združenj, ustrezno delovanje notranje revizije.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Udeležba na ponujenih izobraževanjih, izvedba letne notranje revizije

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Cilji so bili v celoti doseženi z nižjo porabo proračunskih sredstev.

0115 Združenje občin Slovenije – članarina in notranja revizija: Sredstva so bila porabljena za delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave (Združenje občin Slovenije).

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe: Notranje zadeve in varnost zajemajo naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Zakonske opredelitve in podzakonski akti iz področja varnosti in notranjih zadev, delovanja sistema vzgoje in izobraževanja, javna infrastruktura.

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

Opis glavnega programa: Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Udeleženci cestnega prometa se različno odzivajo na promet, njegove tokove in s svojimi reakcijami lahko povzročajo tudi hude posledice na ostalih udeležencih v prometu in njihovi lastnini. Ta program se nanaša na vzgojo in izobraževanje vseh udeležencev v prometu.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilji programa so izobraziti udeležence v cestnem prometu in zmanjšati število nesreč s smrtnim izidom in težjimi poškodbami. Med dolgoročne cilje spada tudi izobraževanje mlajše generacije (učence osnovne šole) za večjo varnost v cestnem prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili deloma doseženi.

08029001 Prometna varnost

Opis podprograma: Udeleženci cestnega prometa se različno odzivajo na promet, njegove tokove in s svojimi reakcijami lahko povzročajo tudi hude posledice na ostalih udeležencih v prometu in njihovi lastnini. Ta program se nanaša na vzgojo in izobraževanje vseh udeležencev v prometu. Namenjen je voznikom, pešcem, kolesarjem, starejši in mlajši generaciji udeležencev. Namen izvajanja programa je doseči čim boljšo osveščenost vseh udeležencev v prometu, za dolgoročnejšo izboljšanje stanja varnosti v cestnem prometu.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o policiji, Statut Občine Lukovica.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilji programa so izobraziti udeležence v cestnem prometu in zmanjšati število nesreč s smrtnim izidom in težjimi poškodbami. Med dolgoročne cilje spada tudi izobraževanje mlajše generacije (učence osnovne šole, vrtca) za večjo varnost v cestnem prometu in njihovo ozaveščanje o pravilnem ravnanju in obnašanju kot udeleženec v prometu in na splošno aktivnosti za večjo prometno varnost na območju Občine Lukovica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji podprograma so bili deloma doseženi.

Letni cilji podprograma: Izvedba izobraževalnih in osveščevalnih akcij, katerih realizacija dolgoročno zagotavlja zmanjšanje smrtnih žrtev in težkih poškodb udeležencev v prometu ter zmanjšanje števila cestno prometnih prekrškov na občinskih cestah in na splošno aktivnosti za večjo prometno varnost na območju Občine Lukovica. O merljivih ciljih je pripravljeno letno poročilo Policijske postaje Domžale.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: V letu 2015 je bil na novo konstituiran Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Preventivne akcije so bile deloma izvedene v okviru OŠ Janka Kersnika Brdo.

0122 Stroški sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu: V letu 2015 je bila izvedena konstitutivna seja Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Sejnina članom sveta še ni bila izplačana, ker vsi člani niso predložili podatkov za izplačilo sejin.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe: Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Ustrezna zakonodaja in podzakonski predpisi, sprejeti programi razvoja dejavnosti na lokalnem nivoju.

1803 Programi v kulturi

Opis glavnega programa: Ustrezno spodbujanje kulturnih in športnih društev in zagotavljanje ustreznih pogojev za njihovo delovanje. Sodelovanje pri pripravi določenih prireditev.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Aktivno prebivalstvo, ki bi se vključevalo v ustrezne kulturne in športne dejavnosti ter tako zagotavljalo tudi sodelovanje z občinskimi organi/ustanovami pri širjenju njihove dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Cilji so delno doseženi, aktivnost prebivalstva bi lahko bila višja.

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

Opis podprograma: Izdajanje lokalnega glasila za ustrezno, nepristransko obveščanje prebivalstva, priprava predstavitev izdelkov.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o medijih, Odlok o ustanovitvi občinskega glasila.

Dolgoročni cilji podprograma: Redno, korektno in izčrpno obveščanje prebivalstva o dogajanju v okviru občine, predstavljanje občinskih zanimivosti najširši javnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji se ustrezno izpolnjujejo.

Letni cilji podprograma: Izdajanje rednih števil glasila, ustrezno obnavljanje predstavitev gradiv.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni cilji so bili doseženi skladno s predvidevanji.

0111 Glasilo Rokovnjač: Proračunska sredstva niso bila realizirana v celoti zaradi nekoliko nižjih stroškov tiskanja in založništva. Prav tako ni bila nabavljena planirana računalniška oprema.

0133 Objava javnih informacij, urejanje spletnih strani: Sredstva so bila porabljena v višini, predvideni z veljavnim proračunom.

2000 NADZORNI ODBOR

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe: Področje porabe je zajemalo sredstva za delovanje nadzornega odbora, ki je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Lukovica.

0203 Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa: Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter po potrebi oblikovati zahteve po izvedbi revizij in morebitnih prijav sumov kaznivih dejanj pristojnim organom.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročnim ciljem se sledi.

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

Opis podprograma: Nadzorni odbor bo sprejel letni program nadzora, o čemer bo seznanil občinski svet in župana.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o plačilnem prometu,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o financiranju občin,
- Statut občine Lukovica,
- Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in občinske volilne komisije ter o povračilih stroškov- letni odloki o proračunu občine,
- občinski odloki in pravilniki,
- letni zakon o izvrševanju državnega proračuna.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

Pravočasno in kvalitetno poročanje županu in občinskemu svetu:

- ali so bila sredstva pravilno in smotrno porabljena
- ali so računovodski izkazi resnični in pošteno izkazujejo prihodke in odhodke ter sredstva in obveznosti do virov sredstev.

Z izvajanjem nadzorov prispevati k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotrnosti v poslovanju uporabnikov proračunskih sredstev. Opravljeni nadzori in poročila o njih bodo kazalec za doseg cilja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

Letni cilji podprograma: Letni cilji skladni z letnim programom dela, ki si ga odbor opredeli sam so bili: pregledati zaključni račun proračuna občine za leto 2014, tekoče izvajati nadzor nad prilivi in odlivi občine, pregledati poslovanje KS Trojane in KS Rafolče. Nadzori so bili opravljeni, poročila sprejeta in poslana nadzorovanim organom. Ostalim ciljem, kot so seznanitev in pregled pogodb, sklenjenih s strani občine ter pregled izbranega društva se sledi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev podprograma z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Nadzorni organ je pri danih pogojih in razpoložljivem času kot nepoklicni organ poskušal čim bolj izpolniti obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona in s tem prispeval k učinkovitemu in racionalnemu upravljanju z javnimi financami v občini.

0106 Stroški nadzornega odbora: V letu 2015 je bilo izvedenih 5 sej nadzornega odbora.

3000 ŽUPAN IN PODŽUPANI

01 POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe: Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov. Politični sistem torej zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Občini Lukovica. Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od rasti plač, volitev. Pravno podlago za načrtovanje porabe sredstev nastalih stroškov zaradi volitev predstavlja volilna zakonodaja in roki, ki jih določa le-ta.

0101 Politični sistem

Opis glavnega programa: V program se uvrščajo vse naloge, ki jih občinskim svetnikom nalagajo zakoni in statut. Aktivnosti na glavnem programu za volitve zajemajo: povrnitev stroškov volilne kampanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma: Župan v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih odlokov in aktov, odloča o upravnih stvareh v pristojnosti občine ipd.

Zakonske in druge pravne podlage: Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in občinske volilne komisije ter o povračilih stroškov, navodila Ministrstva za finance, Zakon o prispevkih za socialno varnost, Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotoviti nemoteno delovanje županske funkcije ter zagotavljanje ustavnih pravic državljanov in državljanov.

0100 Plača župana: Proračunsko obdobje zajema izplačila plač za obdobje december 2014 – november 2015. Izplačanih je bilo 2.088 rednih ur.

0107 Pokroviteljstva župana: V letu 2015 je župan Občine Lukovica sprejel Pravilnik o dodelitvi sredstev iz proračunske postavke pokroviteljstva župana. Na podlagi Javnega poziva so bila društvom in javnim zavodom dodeljena sredstva za sofinanciranje projektov in prireditev, ki imajo pomen za Občino Lukovica in niso financirani iz drugih razpisov Občine Lukovica.

0123 Materialni stroški župana in podžupana: Povrnjeni so bili stroški, ki so se nanašali na obračunsko obdobje. Poraba na postavki je nižja zaradi dejstva, da ni bil imenovan podžupan, katerega plačilo se krije iz te postavke.

4001 OBČINSKA UPRAVA

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe: Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor porabe nad javnih financ.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: V skladu z zakonodajo smo dolžni plačevati provizijo za izvedene storitve.

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

Opis glavnega programa: Na programu so planirana sredstva za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in plačila bančnih storitev.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj tega glavnega programa je redno servisiranje odplačevanja obveznosti iz naslova provizije

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Opredeljeni z obrazložitvijo postavke-PP v okviru posameznega podprograma.

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

Opis podprograma: Podprogram zajema stroške provizij za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in plačila bančnih storitev.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o plačilnem prometu,
- Pravilnik o opravljanju nalog Uprave RS za javna plačila na področju plačevanja in razporejanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj tega podprograma je redno servisiranje odplačevanja obveznosti iz naslova provizije. Uspešnost se bo merila z izpolnitvijo izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v plačilo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Poravnane so bile vse zapadle obveznosti.

Letni cilji podprograma: Opredeljeni z obrazložitvijo postavke-PP v okviru posameznega podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Poravnane so bile vse obveznosti, na ceno storitev pa nimamo vpliva.

0124 Stroški plačilnega prometa, plačila za pobiranje občinskih dajatev: Plačani so bili vsi zapadli stroški. Višina stroškov se spreminja glede na število opravljenih prenosov.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe: Področje proračunske porabe zajema dejavnosti, ki se nanašajo na pripravo strokovnih podlag s področja lokalne samouprave, omogoča delovanje ožjih delov občin (krajevne skupnosti), delovanje celotne administracije občinske uprave, delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice in razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Zaradi razpršenosti področja proračunske porabe, o skupnih dokumentih dolgoročnega razvojnega načrtovanja ne moremo govoriti, so pa po posameznih podprogramih navedeni na nižjih nivojih.

0603 Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa: Na programu so planirana sredstva za izvajanje dejavnosti občinske uprave in skupne občinske uprave-medobčinski inšpektorat: materialni, strokovni in prostorski pogoji.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj delovanja je polna zasedenost delovnih mest, strokovno izpopolnjevanje ter varnost pri delu. Zagotoviti pogoje za izvajanje nalog lokalne samouprave.

06039001 Administracija občinske uprave

Opis podprograma: Občina Lukovica bo v letu 2015 namenila sredstva za plačilo administracije občinske uprave in skupne občinske uprave-medobčinski inšpektorat - izdatki za plače, prispevki.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o lokalni samoupravi, navodila Ministrstva za finance, Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave inšpekcijskega nadzora Medobčinski inšpektorat ter ostala zakonodaja.

Dolgoročni cilji podprograma: Glavni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevanje načela kvalitete in kvantitete. Občina Lukovica želi dobro sodelovanje, predvsem pa učinkovito izvrševanje nalog skupne občinske uprave.

0101 Plače občinske uprave: Proračunsko obdobje zajema izplačila plač za obdobje december 2014 – november 2015. Plače so bile izplačane dvanajstim zaposlenim (ne celo leto). Izplačanih je bilo 22.224 rednih ur, 277 nadur, 224 ur lastnih nadomestil, 1.825 ur stalne pripravljenosti, 8 ur spremstva, 112 ur nege za otroka in 960 ur porodniške odsotnosti. Porodniška, spremstvo in nega za otroka je prikazana le v urah. Sredstva za spremstvo in nego otroka dobimo povrnjena od Zavoda za zdravstveno zavarovanje. Porodniško pa izplačuje Center za socialno delo.

0103 Materialni stroški občinske uprave, kto 402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov: Občine Domžale, Trzin, Mengeš, Lukovica in Moravče na podlagi Sporazuma o uresničevanju lastninskih upravičenj do počitniških objektov sredstva za vzdrževanje počitniških objektov zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje počitniških objektov, ki jih vodi Občina Domžale. Občina Lukovica je 12% solastnica koče na Veliki Planini in stanovanja na Rogli. Porabljena sredstva predstavljajo strošek rednega vzdrževanja objektov za leti 2014 in 2015.

036001 Medobčinski inšpektorat: Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva je pripravila vodja inšpektorata. Poročilo je priloženo in je sestavni del obrazložitve zaključnega računa.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Opis podprograma: Upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji podprograma: Tekoče in investicijsko vzdrževanje ter gospodarno upravljanje s premoženjem potrebnim za delovanje občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Obrazloženo v okviru proračunske postavke.

Letni cilji podprograma: Obrazloženo v okviru proračunske postavke.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Uspešno so bili doseženi cilji pri nakupu opreme za zimsko službo – kooperanti.

0125 Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov in nakup opreme: V letu 2015 ni bil kupljen predvideni kopirni stroj. Nabava se prenaša v leto 2016, zato je realizacija na postavki nižja kot je bila predvidena.

045120 Zimska služba - kooperanti: Nabavljena je bila planirana oprema, realizacija pa je bila nekoliko nižja kot je bilo predvideno zaradi doseženih ugodnejših cen opreme.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe: Področje porabe zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Ustrezna področna zakonodaja, programi razvoja področja na državnem in lokalnem področju.

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Opis glavnega programa: Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema odhodke za organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Zagotovitev ustrezne strukture in operativnosti sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposobljenost in odzivnost.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji se postopno uresničujejo z usposabljanjem in organiziranjem ustreznih enot.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma: Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema odhodke za organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakon o gasilstvu
- Pravilnik o kadrovskih in materialnih formacijah enot, služb in organov
- Pravilnik o evidenci, razporejanju in pozivanju pripadnikov CZ ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč
- Uredba o kriterijih za razporejanje državljanov
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotovitev ustrezne strukture in operativnosti sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposobljenost in odzivnost.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji se postopno uresničujejo z usposabljanjem in organiziranjem ustreznih enot.

Letni cilji podprograma: Ustrezno reagiranje v primeru potrebe, zagotovitev ustrezne strukture in opremljenosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni cilji so bili doseženi.

022001 Sredstva za civilno zaščito: Sredstva so bila porabljena skoraj v celoti, nekoliko nižji so bili stroški tekočega vzdrževanja opreme (alarmnih siren).

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma: V podprogramu 07039002 so nastali stroški predvideni v veljavnem proračunu za: stroški operativnega delovanja Gasilske zveze in PGD, stroški intervencij in nabave potrebne gasilske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakon o gasilstvu
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotovitev ustrezne strukture in operativnosti sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposobljenost in odzivnost, ustrezna opremljenost gasilskih društev in zveze.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji se postopno uresničujejo z usposabljanjem in organiziranjem ustreznih enot.

Letni cilji podprograma: Ustrezno reagiranje v primeru potrebe, zagotovitev ustrezne strukture in opremljenosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni cilji so pretežno doseženi.

032001 Gasilska zveza Lukovica: Sredstva so bila porabljena v celoti

032002 CPV Količevo: Sredstva so bila realizirana v nekoliko nižjem obsegu kot je bilo predvideno glede na podpisano pogodbo in neizplačilo v letu 2014.

032004 Gorska reševalna služba Kamnik: Sredstva so bila realizirana v znesku za leto 2014 in 2015, saj v letu 2014 nismo nakazali nobenih sredstev zaradi poteka pogodbe. Pogodba je bila ponovno podpisana konec leta 2014, s tem, da se je izplačilo po njej prestavilo v leto 2015.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe je zajemalo izvajanje programov na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva. Najobsežnejši in tudi najpomembnejši del v okviru tega področja predstavlja Program reforme kmetijstva in živilstva ter program gozdarstvo, predvsem razvoj in prilagajanje podeželskih območij, ukrepi za stabilizacijo trga ter vzdrževanje in gradnja gozdnih cest. Ukrepi so bili naravnani k povečanju konkurenčnosti, ohranjanju naravnih danosti, biotske pestrosti in tradicionalne kulturne krajine. Področje porabe zajema tudi oskrbo za zapuščene živali.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Program razvoja podeželja 2014 -2020
- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Zakon o načrtih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo
- Zakon o gozdovih
- Zakon o zaščiti živali
- Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020
- Uredba komisije (EU) št. 702/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije
- Uredba komisije (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju
- Pravilnik o varstvu gozdov
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Lukovica
- Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Lukovica

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva in živilstva je obsegal ukrepe z razvojem in prilagajanjem podeželskih območij, s katerimi se izboljšuje učinkovitost, konkurenčnost podeželja, spodbuja trajnostni razvoj kmetijstva ter razvojne in zaposlitvene možnosti, zmanjšuje negativne vplive kmetijstva na okolje, ohranja naravne danosti, z ukrepi za razvoj podeželja izboljšuje kakovost življenja na podeželju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev konkurenčne sposobnosti podeželja in delovnih mest na podeželju, ohranjanje poseljenosti ter urejena kmetijska krajina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Sofinanciranje dejavnosti kmetijskih društev je bilo doseženo, ugotavljamo pa, da imajo društva čedalje manj sredstev za izvajanje svojih aktivnosti.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Opis podprograma

Razvoj in prilagajanje podeželskih območij: podpora stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o društvih
- Zakon o lokalni samoupravi
- Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma

Krepitev delovanja interesnih društev in zvez na področju kmetijstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S podprogramom smo želeli krepiti delovanje interesnih društev in zvez na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva, saj je prostovoljnega dela s strani članov društva vse manj in lahko sredstva javnega razpisa društvom omogočijo njihovo ohranitev.

Letni cilji podprograma

Cilj podprograma je bil sofinanciranje čim večjega števila društev oz. zvez, ki svoje aktivnosti izvajajo na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sofinanciranje programov kmetijskih društev štejemo za uspešno, saj smo v letu 2015 sofinancirali programe kar 12 upravičencem.

Obrazložitev proračunskih postavk:

042111 Sofinanciranje društev s področja kmetijstva – razpis: Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 6/08, 8/08 – popravek, 4/15) je bil izveden javni razpis za sofinanciranje programov strokovnega dela društev na področju kmetijstva. Sredstva na proračunski postavki so bila razdeljena v skladu z merili in pogoji javnega razpisa med dvanajst društev – prijaviteljev na javni razpis. Ker trije upravičenci vseh aktivnosti iz naslova javnega razpisa za leto 2014 niso realizirala, se je tem upravičencem dodeljena višina

sredstev javnega razpisa za leto 2015 ustrezno zmanjšala. Posledično tudi niso bila realizirana vsa sredstva tekočega leta.

11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga

Opis podprograma

Pomoči na področju primarne pridelave kmetijskih proizvodov, dodeljene po Uredbi za skupinske izjeme; ukrep: Zagotavljanje tehnične podpore.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu
- Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020
- Uredba komisije (EU) št. 702/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma

Krepitev konkurenčne sposobnosti podeželja in delovnih mest na podeželju ter ohranjanje poseljenosti in urejena kmetijska krajina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj v preteklem letu niso bili doseženi, saj postopek pravne podlage v ta namen še ni bil zaključen.

Letni cilji podprograma

Podpore za izobraževanje, usposabljanje in informiranje kmetov in članov njihovih družin se niso dodelile.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh pri doseganju dolgoročnega cilja v preteklem letu ni bil dosežen, saj postopek pravne podlage v ta namen še ni bil zaključen.

Obrazložitev proračunskih postavk:

042106 Tehnična pomoč v kmetijstvu: Sredstva predstavljajo državno pomoč po pravilu de minimis, ki jo je potrebno priglasiti pri ustreznem ministrstvu. Sredstva v letu 2015 niso bila realizirana, saj je bila pravna podlaga v ta namen v novembru 2015 posredovana v obravnavo Komisiji za kmetijstvo.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

Opis glavnega programa

Splošne storitve v kmetijstvu vključujejo sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Oskrba zapuščenih živali, zaščita njihovega življenja, zdravja in njihovega dobrega počutja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ugotavljamo, da skrbniki živali še vedno ne spoštujejo zakonskih dolžnosti, saj ne poskrbijo za čipiranje psov niti ne poskrbijo za sterilizacijo oz. kastracijo. Vsled tega se poraba sredstev v ta namen ne zmanjšuje.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Opis podprograma

Zdravstveno varstvo rastlin in živali: kritje stroškov oskrbe zapuščenih živali in financiranje prostora za oskrbo zapuščenih živali z območja občine Lukovica v zavetišču.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o zaščiti živali

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotovitev oskrbe in namestitve zapuščenih živali z območja občine Lukovica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina je sicer zagotovila zdravstveno oskrbo in namestitve zapuščenih živali z območja občine Lukovica v zavetišču za živali, vendar se poraba sredstev v ta namen ni zmanjšala.

Letni cilji podprograma

Izvajanje oskrbe in namestitve zapuščenih živali z območja občine Lukovica se nadaljuje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Poraba sredstev sicer ni bila presežena, kljub temu, da se je v preteklem letu povečajo predvsem število zapuščenih mačk.

Obrazložitev proračunskih postavk:

036002 Oskrba potepuških psov in mačk: Lokalna skupnost je na podlagi Zakona o zaščiti živali (Ur. list RS, št. 98/1999, 126/2003, 61/2006 - ZDru-1, 14/2007, 23/2013), dolžna kriti stroške, nastale z najdeno zapuščeno živaljo na njenem območju, če skrbnik živali ni znan oziroma, če lastnika živali ni mogoče ugotoviti. Občina Lukovica je skladno z ZZZiv krila nastale stroške za dva zapuščena psa in štirinajst zapuščenih mačk ter stroške za zagotovitev enega mesta v zavetišču.

1104 Gozdarstvo

Opis glavnega programa

Program gozdarstva spodbuja trajnostni razvoj kmetijstva, zmanjšuje negativne vplive kmetijstva na okolje in ohranja naravne danosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev konkurenčne sposobnosti in urejena kmetijska krajina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Uspeh pri doseganju ciljev je bil delno, in sicer pri vzdrževanju gozdnih cest, dočim pri sofinanciranju izgradnje gozdnih vlakov, saj postopek priprave pravne podlage v ta namen ni bil zaključen.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Opis podprograma

Zemljišče operacije: varstvo gozdov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o gozdovih
- Zakon o načrtih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo
- Pravilnik o varstvu gozdov
- Uredba komisije (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma

Podpore se dodeljujejo za naložbe v kmetijska gospodarstva, ki so namenjene gradnji ali rekonstrukciji gozdnih vlak. Vzdrževanje gozdnih cest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma vezan na izgradnjo gozdnih vlak ni bil dosežen, saj postopek priprave pravne podlage v ta namen ni bil zaključen. Vzdrževanje gozdnih cest je bilo izvedeno v predvidenem planu.

Letni cilji podprograma

Cilj tega ukrepa sta bila povečanje gospodarske vrednosti gozdov in lažje spravilo lesa preko na novo zgrajenih oziroma rekonstruiranih gozdnih vlak. Tekoče vzdrževanje gozdnih cest.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma vezanih na izgradnjo gozdnih vlak niso bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma. Vzdrževanje gozdnih cest je bilo izvedeno v planiranem obsegu.

Obrazložitev proračunskih postavk:

042109 Vzdrževanje gozdnih poti: Dela so se izvedla skladno s proračunom, glede na pogodbo med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter po programu vzdrževanja gozdnih cest Zavoda za gozdove Slovenije.

042119 Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak: Sredstva predstavljajo državno pomoč po pravilu de minimis, ki jo je potrebno prijaviti pri ustreznem ministrstvu. Sredstva v letu 2015 niso bila realizirana, saj je bila pravna podlaga v ta namen v novembru 2015 posredovana v obravnavo Komisiji za kmetijstvo.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe:

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture in obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

- Načrt razvojnih programov 2015-2019

1302 Cestni promet in infrastruktura

Opis glavnega programa:

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo in primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Z zagotavljanjem takega rednega tekočega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest, smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni.

Z gradnjo novih občinskih cest ne sledimo potrebam, in ocenjujemo, da je potrebno izvedbo pospešiti, s ciljem doseganja dolgoročnih ciljev.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma:

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, mostovi, varovalne ograje).

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica
- Odlok o občinskih cestah v občini Lukovica
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Lukovica
- Načrt razvojnih programov za obdobje 2015-2019

Dolgoročni cilji podprograma:

Cilj podprograma je v dolgoročnem obdobju zagotoviti enakomerno izvajanje rednega letnega in zimskega vzdrževanja na občinskih cestah. Prvenstveno zagotoviti čim večjo varnost udeležencem v prometu in dvig standarda izvajanja rednega vzdrževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Zastavljene dolgoročne cilje z realizacijo vzdrževanja cest dokaj uspešno dosegamo.

Letni cilji podprograma:

Letni izvedbeni cilj podprograma je predvsem zagotovitev letnega in zimskega vzdrževanja cest in infrastrukture z zagotovitvijo prometne varnosti za vse udeležence v prometu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Cilji so bili doseženi, saj ocenjujemo, da so bile kategorizirane občinske ceste dobro vzdrževane preko celega leta.

045102 Zimska služba:

Zaradi manjšega obsega del pluženja s strani kooperantov je bila realizacija na tem kontu nižja kot je bilo predvideno. Nižji so bili tudi drugi stroški, povezani s pluženjem cest.

045114 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest:

V sklopu upravljanja in tekočega vzdrževanja občinskih cest so se izvajala nujna vzdrževalna dela na posameznih odsekih cest z namenom zagotavljanja prevoznosti in varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu. Dela so bila usmerjena predvsem v sanacijo poškodovanih makadamskih cestišč ter v izgradnjo in sanacijo meteornih kanalizacij za odvajanje meteornih vod s cestnega telesa.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Opis podprograma:

Podprogram zajema modernizacijo in rekonstrukcijo lokalnih in javnih poti v občini Lukovica. Stanje določenih odsekov cest je sorazmerno v dobrem stanju in to v pogledu stanja voziščnih konstrukcij kot tudi nekaterih elementov cest (križišča, hodniki za pešce, avtobusna postajališča), določene odseke občinskih pa je potrebno rekonstruirati. Podprogram zajema geodetsko odmero občinskih cest.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica
- Odlok o občinskih cestah v občini Lukovica
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Lukovica
- Načrt razvojnih programov za obdobje 2015-2019

Dolgoročni cilji podprograma:

Ohranjanje cestnega omrežja, večja prometna varnost, zmanjšanje negativnih vplivov prometna na okolje in boljši vozni pogoji.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Opredeljeno v opisu proračunske postavke.

Letni cilji podprograma:

Investicije so bile izvedene v planiranem obsegu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Opredeljeno v opisu proračunske postavke.

045115 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest: V sklopu investicijskega vzdrževanja in gradnje občinskih cest so bila izvedena gradbena in asfalterška dela na odseku ceste Hribi-Lebenice, ureditev odvodnjavanja križišča Korpe, sanacija ceste v Sp. Praprečah ter v sklopu obnove vodovoda tudi rekonstrukcija Kersnikove ulice. Prav tako se je izvedla sanacija plazu v naselju Dupeljne in sanacija meteorne kanalizacije Gradišče-Sp. Prapreče, pri čemer je realizacija predvidena v letu 2016. Del sredstev pa predstavlja plačilo prenesenih obveznosti za izvedena dela v preteklem letu (cesta Rafolče, cesta Krašnja ter cesta Lukovica trg-II. faza).

13029003 Urejanje cestnega prometa

Opis podprograma:

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica
- Odlok o občinskih cestah v občini Lukovica
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Lukovica
- Načrt razvojnih programov za obdobje 2015-2019

Dolgoročni cilji podprograma:

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko in tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč ter prometne signalizacije, neprometnih znakov in obvestilnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Pri realizaciji dolgoročnih ciljev smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma:

- upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije
- gradnja in investicijsko vzdrževanje prometne signalizacije
- upravljanje in tekoče vzdrževanje neprometnih znakov in obvestilnih mest
- upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Pri zastavljenih letnih ciljeh smo bili z izvajanjem zastavljenih aktivnosti uspešni.

045116 Urejanje cestnega prometa:

Izvajala se je obnova vertikalne prometne signalizacije v skladu s predpisi in potrebami.

13029004 Cestna razsvetljava

Opis podprograma

Podprogram cesta razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave. Zagotavljanje varnosti v cestnem prometu, zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja bivalnega okolja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (Zces-1)
- Zakon o varstvu okolja
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja
- Odlok o občinskih cestah, ter drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Zmanjševanje porabe električne energije, zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja okolja skladno zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, zagotavljanje prometne varnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma je dosežen. Izvedena je bila zamenjava predvidenih svetilk, zmanjšano je svetlobno onesnaževanje okolja in zmanjšana je poraba električne energije za javno razsvetljavo.

Letni cilji podprograma

Zamenjava neustreznih axialnih svetil in zamenjava dela javne razsvetljave kulturnih spomenikov. Tekoče vzdrževanje javne razsvetljave.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma je bil dosežen kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Obrazložitev proračunskih postavk:

064001 Cestna razsvetljava: Obnova obstoječe dotrajane JR se izvaja sproti oz. po potrebi. V letu 2015 je bilo izvedenih manj dejavnosti na tekočem in investicijskem vzdrževanju kot je bilo predvideno zaradi v preteklih letih izvedenih dejavnosti. Poraba električne energije je kljub povečanemu številu svetilk nižja kot je bilo predvideno zaradi uporabe ustreznih svetilk. Izvedena je bila zamenjava predvidenih axialnih svetilk skladno uredbo.

14 GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Razvoj in prilagajanje podeželskih območij z obnovo vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi). Zajema pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Državni razvojni program
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Zakon o lokalni samoupravi
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014 -2020
- Razvojni program Občine Lukovica

- Uredba o izvajanju ukrepa LEADER iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020
- Pravilnik o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne in storitvene znamke »Zakladi ČRNI GRABEN«

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti.

Opis glavnega programa

Program pospeševanja in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za povezovanje lokalnih skupnosti na regionalnem nivoju, delovanje lastne blagovne znamke Zakladi Črni graben.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev konkurenčne sposobnosti ter ohranjanje poseljenosti podeželja, razvoj malega gospodarstva v občini Lukovica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Izvedeno je bilo povezovanje lokalne skupnosti na regionalnem nivoju in preko razvojne agencije. Znotraj programa pa se je pričelo s postopkom ustanovitve nove Lokalne akcijske skupine (LAS) Srce Slovenije.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Opis podprograma

Za uspešen dolgoročni razvoj se občine povezujejo v integracije. Občina Lukovica je z ostalimi občinami osrednjeslovenske regije povezana v Ljubljansko urbano regijo, v okviru katere deluje kot strokovna institucija Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije (RRA LUR). Preko RRA LUR se črpajo sredstva za izvedbo projektov na lokalni ravni. Občina Lukovica je tudi nosilka kolektivne blagovne in storitvene znamke »Zakladi Črni graben«, s katero spodbuja povezovanje lokalnih fizičnih in pravnih oseb ter kmetijskih gospodarstev k promociji lastnih izdelkov. Podpora javno-zasebnemu partnerstvu v okviru Lokalne akcijske skupine (LAS) Srce Slovenije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Državni razvojni program
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014 -2020
- Razvojni program Občine Lukovica
- Pravilnik o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne in storitvene znamke »Zakladi ČRNI GRABEN«

Dolgoročni cilji podprograma

Sodelovanje pri izvajanju projektov in programov z RRA LUR. Povečanje število uporabnikov znamke. Krepitev konkurenčne sposobnosti podeželja in delovnih mest na podeželju ter ohranjanje poseljenosti podeželja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V okviru podprograma so bili pripravljeni programski dokumenti: Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014-2020 ter Strategija lokalnega razvoja za LAS Srce Slovenije. Število uporabnikov znamke se je ohranilo.

Letni cilji podprograma

Opredeljeni z obrazložitvijo postavke v okviru posameznega podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma so bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Obrazložitev proračunskih postavk:

049001 Regionalni razvojni programi: Sredstva so bila namenjena za realizacijo obveznosti iz naslova Pogodbe o sofinanciranju splošnih razvojnih nalog v Ljubljanski urbani regiji za leto 2015, sklenjene z Regionalno razvojno agencijo Ljubljanske urbane regije.

049008 Blagovna znamka: Zakladi Črni graben: Na podlagi Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne in storitvene znamke »Zakladi Črni graben« (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 6/2009, 9/2013) ima Občina Lukovica kot nosilka znamke sklenjene pogodbe z uporabniki znamke (28). Občina Lukovica je v letu 2015 zagotovila nalepke za uporabnike ter vrečke za promocijo znamke, zato so bila sredstva v celoti realizirana.

049012 Razvojno partnerstvo Srca Slovenije: Sredstva so bila namenjena za realizacijo aktivnosti iz naslova Pogodbe o sofinanciranju programa dela RPSS za leto 2015, sklenjene na podlagi sprejetega Programa dela razvojnega partnerstva za leto 2015. Sredstva so bila namenjena podpori pri iskanju finančnih sredstev za razvojne pobude partnerjev Srca Slovenije z vključitvijo območja Srca Slovenije v 32 evropskih partnerstev v okviru 11 različnih programov z udeležbo na 10 evropskih in nacionalnih dogodkih; lokalni samooskrbi s hrano s kratkimi dobavnimi verigami v Srcu Slovenije, dobavi 50 ton hrane, predstavitvi lokalnih pridelovalcev na več različnih dogodkih, pripravljenemu programu za oskrbovanje ljubljanskih hotelov in predstavljeni shema kakovosti za pridelke in prehranske izdelke Srca Slovenije. V okviru podpornega okolja za podjetništvo je bilo opravljenih 751 individualnih svetovanj za potencialne nosilce dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, s.p. in d.o.o., 88 registracij s.p. in 13 ustanovitev d.o.o., 34 celostnih obravnav podjetnikov ter organiziranih 14 delavnic za podjetnike z 217 udeleženci. V okviru konzorcija vrtcev in šol Srca Slovenije so bili zasnovani 4 vsebinski moduli programov za vrtce in šole, ki so članice tega konzorcija. V okviru turizma je bila destinacija Srce Slovenije predstavljena v turistični publikaciji The Slovenia free Summer Map, publikaciji Summer Guide 2015, koledarski karti Kolesarjenje v Sloveniji, karti Z motorjem po Sloveniji. Organizirano je bilo letno srečanje 50 turističnih ponudnikov območja z izobraževanjem na temo koledarskega turizma, izvedena delavnica z lokalnimi turističnimi institucijami v sodelovanju s Fakulteto za turistične študije – Turistica. Ponudniki in rokodelci Srca Slovenije so se predstavili na dogodku pri Maxi snežni krogli, izvedeni so bili terenski obiski 18 obstoječih in novih ponudnikov – nosilcev postajališč za avtodome za nadgradnjo kakovosti ponudbe, destinacija Srce Slovenije je bila vključena v GIZ Pohodništvo & Kolesarjenje ter izveden sestanek glede nadaljnjega razvoja koledarskega produkta z zavodom GoodPlace in lokalnimi kolesarskimi akterji. V Okviru energetske pisarne JUB-a in Srca Slovenije so bila izvedena 4 brezplačna predavanja energetskega svetovalca.

049013 LAS Srce Slovenije: Občina Lukovica je na podlagi konzorcijske pogodbe o ustanovitvi Lokalne akcijske skupine (LAS) Srce Slovenije za programsko obdobje 2014-2020 z dne 12.3.2015 v svojem proračunu zagotovila sredstva za namen delovanja LAS in za namen izvajanja razvojne strategije LAS. Sredstva so bila porabljena v skladu s Pogodbo o sofinanciranju vodenja Lokalne akcijske skupine »Srce Slovenije« in izvajanja Razvojne strategije LAS »Srce Slovenije« za leto 2015.

049014 Pomoč malemu gospodarstvu: Sredstva predstavljajo državno pomoč po pravilu de minimis, za katerega je potrebna ustrezna pravna podlaga ter prigrasitev državne pomoči pri pristojnem ministrstvu. Odbor za gospodarstvo, komunalo in prostor je na svoji 5. redni seji, dne 21.9.2015, obravnaval predloženi pravilnik ter zavzel stališče, da naj Občinski svet Občine Lukovica zavrne sprejem pravilnika ter da se namesto predlaganega ukrepa svetovalnih storitev pravna podlaga pripravi tako, da se bodo sredstva namenila za ukrep spodbujanja/zagona novih podjetij tako, da bi podjetniki začetniki bili upravičenci do teh sredstev. Glede na navedeno sredstva v letu 2015 niso bila realizirana.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Opis glavnega programa

Program pospeševanja in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za promocijo občine na lokalnem in regionalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj malega gospodarstva v občini Lukovica. Krepitev delovanja interesnih društev in zvez na področju turizma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Promocija občine preko različnih promocijskih gradiv in medijev ter promocijske predstavitve, ki vključujejo turistične ponudnike na lokalnem in regionalnem nivoju je bila uspešno izvedena, pri čemer izstopa predvsem predstavitveni film občine »Občuti in živi zgodbo«, ki je na lokalnem združil številna društva. Sofinanciranje dejavnosti društev in zvez na področju turizma je bilo uspešno, saj smo s sredstvi pripomogli k finančno lažji izvedbi aktivnosti društev s področja turizma.

14039001 Promocija občine

Opis podprograma

Program pospeševanja in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja turizma v občini Lukovica.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o lokalni samoupravi
- Razvojni program Občine Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma

Spodbujanje razvoja turizma v občini Lukovica s promocijo turističnih ponudnikov na področju turizma je bilo doseženo preko različnih promocijskih gradiv in aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Spodbujanje razvoja turizma v občini Lukovica s promocijo turističnih ponudnikov na področju turizma je bilo doseženo preko različnih promocijskih gradiv in aktivnosti, s čimer smo uspešno prispevali h konkurenčni sposobnosti podeželja. Podrobnejše obrazložitve so navedene v okviru posameznih proračunskih postavk podprograma.

Letni cilji podprograma

Cilj spodbujanje razvoja malega gospodarstva preko različnih turističnih produktov in preko različnih medijev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma so bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Obrazložitev proračunskih postavk:

047301 Promocijska turistična gradiva: Sredstva so bila v skladu s Pogodbo za izdelavo promocijsko-turističnega filma Občine Lukovica namenjena za izdelavo filma – Občuti in živi zgodbo, za izdajo DVD-jev ter delno za izdajo novih promocijskih razglednic.

047302 Promocija turizma: Sredstva so bila namenjena za sofinanciranje projekta Občine Mirna Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji, ponatis razglednice Lukovica – nočni trg, izdajo osmih novih promocijskih razglednic, za avtorske honorarje glavnih igralcev, ki so sodelovali pri izdaji promocijskega-predstavitvenega filma Občine Lukovca – Občuti in živi zgodbo, za sofinanciranje skupnega projekta s Slovensko akademijo znanosti in umetnosti ter delno za promocijske vrečke znamke Zakladi Črni graben.

047309 Regionalna destinacijska organizacija: V okviru projekta Regionalne destinacijske organizacije - osrednja Slovenija (RDO), ki ga vodi javni zavod Turizem Ljubljana, so aktivnosti potekale znotraj treh funkcij: promocijske, distribucijske in operativne. Vsebinsko je pri aktivnostih bil glavni poudarek na pospeševanju prodaje na vzpostavljenih orodjih za trženje na nivoju regije: natisnjen je bil zemljevid regije Osrednja Slovenija v italijanščini in nemščini, dobavljeni USB ključki s posnetim regijskim filmom »Ko regija oživi«, ponatisnjen regijski vodič Veliki objem v slovenščini, sofinanciran ponatis izletniške karte Ljubljansko barje v angleščini. Regija Osrednja Slovenija se je od 15.6. do 30.6.2015 predstavila na svetovni razstavi Expo Milano 2015 v Milanu v Italiji in na ITF sejmu v Beogradu ter na sejmu AA TIP 2015. Izvedenih je bilo deset študijskih tur za novinarje in blogerje ter izvedena delavnica za hotelirje oz. namestitvene kapacitete iz regije Osrednja Slovenija za pridobitev trajnostnih certifikatov Travel life. Oblikovana je bila pilotna skupina treh hotelov: Terme Snovik, hotel Park in hostel Celica iz Ljubljane ter analizirana ponudba lokalne hrane – zadruga in njihove potenciale v regiji. Oglaševanja: avstrijski spletni kanal www.herviegertl.at o kulinarčni sceni v Ljubljani, dva sklopa oglaševanj v tujih medijih (kulinarčna revija Four food in spletni tržni kanal ArrivalGuides), oglaševanja na domačem trgu (v časniku Dnevnik v rubriki Dnevnikova izvidnica in poleti vodič Summer Guide). Nadgradnja spletnega mesta www.visitljubljana.com z razvojem vsebin RDO Osrednja Slovenija z uvedbo storytelling pristopa, nadgradnjo zemljevida na spletnem mestu ter oglaševanjem na družabnem omrežju Twitter. Oblikovani je bilo 16 ITP (integralnih turističnih proizvodov) na regionalnem nivoju.

0473012 Zgodovinske študije: V okviru sofinanciranja skupnega projekta s Slovensko akademijo znanosti in umetnosti o raziskavi rodbine Gall – Gallenberg – Gallsenstein so bile na segmentu, ki pokriva obdobje srednjega veka, izvedene enomesečne arhivske raziskave oz. zbiranje virov. Sistematično so bili pregledani nekateri fondi Arhiva Republike Slovenije v Ljubljani. Izvedena je bila enotedenska raziskava na Dunaju, kjer so bili sistematično pregledani nekateri fondi za temo relevantnih državnih arhivov: Haus-, Hof- und Staatsarchiv in Oesterreichisches Staatsarchiv.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Program pospeševanja in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja turizma v občini Lukovica.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma

Spodbujanje razvoja turizma v občini Lukovica s spodbujanjem sodelovanja društev in zveze na področju turizma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilj spodbujanja povezovanja turističnih društev na področju turizma je bil dosežen, kar pa ne moremo reči za turistično zvezo, saj na javni razpis niso podali vloge za sofinanciranje aktivnosti. Društvom smo tako pripomogli k izvedbi promocijskih aktivnostih na lokalnem, regionalnem in državnem nivoju.

Letni cilji podprograma

Cilj: spodbujanje povezovanja turističnih društev in zveze k izvedbi skupnih promocijskih aktivnostih na lokalnem, regionalnem in državnem nivoju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma so bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Obrazložitev proračunskih postavk:

047311 Javni razpis - turizem: Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov turistične dejavnosti v Občini Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 4/15) je bil izveden javni razpis za sofinanciranje turistične dejavnosti društev in zvez. Sredstva so bila razdeljena med štiri upravičence. Ker eden upravičenec vseh aktivnosti iz naslova javnega razpisa za leto 2014 ni realiziral, se je temu upravičencu dodeljena višina sredstev javnega razpisa za leto 2015 ustrezno zmanjšala. Posledično tudi niso bila realizirana vsa sredstva tekočega leta.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema izvajanje ukrepov na področju trajnostnega gospodarjenja z divjadjo za ohranjanje narave.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o divjadi in lovstvu
- Uredba o podelitvi koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
- Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa:

Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Dolgoročna cilja glavnega programa sta izgradnja in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja, skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Lukovica, in infrastrukturnih objektov odlagališča CRO Dob ter izdelava investicijsko tehnične dokumentacije za investicijske projekte lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstvo okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Ocenjujemo, da smo bili pri izvajanju aktivnosti izgradnje 1. faze ločenega sistema kanalizacije v naselju Sp. Prapreče, ureditvijo objektov v CRO Dob in ohranjanjem EKO otokov uspešni.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

Opis podprograma:

Zbiranje in ravnanje z odpadki v skladu s konceptom čim bolj doslednega ločevanja odpadkov in dokončne obdelave ostanka mešanih komunalnih odpadkov in zagotavljanje čistega okolja.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Področna zakonodaja
- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o Javnem komunalnem podjetju Prodnik, d.o.o.
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Lukovica
- Pravilnik o zbiranju in odvozu komunalnih odpadkov v Občini Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma:

Doseganje čim večje ravni ločevanja odpadkov in odprava divjih odlagališč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Pri doseganju dolgoročnih ciljev, usmerjenih v zmanjševanje količine odloženih odpadkov smo bili dokaj uspešni saj se količine odloženih odpadkov zmanjšujejo. Manjše količine odloženih odpadkov na odlagališču pa so posledice vestnega ločenega odlaganja odpadkov.

Letni cilji podprograma:

Cilji se izvajajo skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Zastavljeni letni cilji so bili v večji meri doseženi.

051001 Zbiranje, odvoz in deponiranje posebnih odpadkov:

Planirana sredstva za zbiranje, odvoz in deponiranje odpadkov so bila realizirana v manjšem obsegu.

051002 Investicijska vlaganja v odlagališče Dob:

Sredstva so bila namenjena investicijskemu vzdrževanju CRO Dob, in sicer za izgradnjo zidu ter prestavitev kontejnerjev.

051005 Odlagališče CERO Ljubljana:

Na podlagi pogodbe, po kateri smo vključeni v projekt ljubljanske regije za izgradnjo deponije komunalnih odpadkov so potekale aktivnosti na odlagališču v Ljubljani. Naša občina mora po pogodbi zagotoviti sofinanciranje v višini prejete takse za obremenjevanje

okolja v obdobju, dokler je po zakonodaji ta taksa pripadala občinam. MOL plačila takse doslej, razen enega plačila pred leti, ni zahteval. Ko bo podana zahteva, bo potrebno sredstva zagotoviti in nakazati.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma:

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Izvaja se na način in v obliki, kot to določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Lukovica. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Področna zakonodaja in občinski predpisi ter direktive EU
- Odlok o odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Lukovica
- Odlok o Javnem komunalnem podjetju Prodnik, d.o.o.

Dolgoročni cilji podprograma:

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode ter posledično z ohranjanjem kvalitete in čistosti okolja. Dolgoročni cilj bo dosežen z izvajanjem Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Lukovica. Z dograditvijo sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k dvigu kvalitete življenjskega okolja in večji ekonomičnosti obratovanja. Izločitev odpadnih voda iz prostega odtoka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih voda ter zagotavlja varovanje vodnih virov in izboljšanje kakovosti pitne vode.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Z izvedenimi aktivnostmi v letu 2015 se je prispevalo k uresničevanju dolgoročnega cilja dviga kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode. Zgrajeni so bili novi kanalizacijski sistemi, povečalo se je število gospodinjstev priključenih na kanalizacijo ter količina odpadne vode, ki se ustrezno očisti pred izpustom v okolje v CCN Lukovica. Prav tako je bilo izvedeno sofinanciranje mKČN.

Letni cilji podprograma:

Letni cilj je bil doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z izvedbo naslednjih ukrepov:

- izgradnja kanalizacije v naselju Sp. Prapreče – 1. faza
- priključitev stanovanjskih objektov na kanalizacijski sistem, kateri nanj do sedaj niso bili priključeni
- sofinanciranje izgradnje mKČN.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Izvedeni so bili vsi zgoraj navedeni ukrepi. Zaključila se je gradnja 1. dela kanalizacije v naselju Sp. Prapreče, pridobilo se je uporabno dovoljenje s čemer bo v nadaljevanju omogočena predaja kanalizacije v uporabo.

052001 Javna kanalizacija – odpadne vode: V sklopu izgradnje kanalizacijskega sistema v naselju Spodnje Prapreče se je sočasno obnovil tudi dotrajan in mestoma porušen betonski meteorni kanal, hkrati pa so se izvedla tudi druga spremljajoča dela na kanalizacijskemu

sistemu z namenom izboljšanja funkcionalnosti celotnega sistema odvodnjavanja fekalnih in meteorčnih voda iz naselja.

052003 Kanalizacija Lukovica – Stara pošta: Projekt je bil izveden v okviru pričakovanih sredstev.

052007 Kanalizacija Trnjava: Projekta izgradnje kanalizacije Trnjava v letu 2015 ni bil realiziran iz razloga proučitve smiselnosti izgradnje kanalizacijskega sistema z vidika upravičenosti investicije v primerjavi z izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav z možnostjo subvencioniranja le-teh.

052008 Kanalizacija Spodnje Prapreče: Izvedena je bila izgradnja 1. faze kanalizacijskega sistema v naselju Spodnje Prapreče, ki je zajemala tako izgradnjo fekalnega kanala, kakor tudi obnovo meteorčnega kanala v obsegu predhodno načrtanih ciljev.

052011 Kanalizacija Gradišče, Zgornje Prapreče: Pristopilo se je k izdelavi projektno tehnične dokumentacije (PGD projektna dokumentacija).

Kanalizacija Imovica – Prevalje: V letu 2015 so se v okviru predmetne investicije izvajale aktivnosti usmerjene v pridobivanje soglasij lastnikov zemljišč za potrebe pridobitve gradbenega dovoljenja. V nadaljevanju pa je predvidena izdelava PZI projektne dokumentacije za kanalizacijo Imovica ter PGD, PZI projektne dokumentacije za kanalizacijo Prevalje kot sestavni del investicije celotne investicije.

052019 Sofinanciranje malih čistilnih naprav – razpis: V letu 2015 je bil izveden javni razpis za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v občini Lukovica. Realizacija dodelitve sredstev upravičencem je predvidena v letu 2016.

052020 Kanalizacija Prevoje - Stranska ulica: Pristopilo se je k izdelavi projektno tehnične dokumentacije (PGD projektna dokumentacija).

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

Opis glavnega programa:

Program vključuje sredstva za ureditev vodnih virov za oskrbo s pitno vodo in varovanja vodnih virov v skladu s prostorskimi načrti.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Ohranjanje in izboljšanje kakovosti vodnih virov, nadzor nad uporabo vodnih virov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Cilj ni dosežen, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za pridobitev dovoljenja za poseg v prostor.

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

Opis podprograma:

Podprogram zajema: varovanje podtalnice, gradnja in vzdrževanje zadrževalnikov, priprava projektne dokumentacije, pridobivanje dovoljenj, soglasij na področju urejanja voda.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o graditvi objektov

Dolgoročni cilji podprograma:

Zagotovitev oskrbe s pitno vodo, vzpostavitev poplavne varnosti na posameznih območjih občine in možnosti za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev in posegov v prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Možnost izvedbe načrtovane prostorske ureditve še ni dosežena.

Letni cilji podprograma:

Ureditev lastništva zemljišč, pridobivanje pravice graditi, pridobitev gradbenega dovoljenja, vzpostavitev pogojev za gradnjo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Cilji niso doseženi.

Obrazložitev proračunskih postavk:

056005 Urejanje vodotoka v L6: Na podlagi Dogovora med Občino Lukovica in družbo Plinovodi d.o.o. je bil v sklopu izgradnje vzporednega prenosnega plinovoda M2/1 Trojane – Vodice izdelan projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) za prestavitev vodotoka Mlinščica 2. faza na območju zazidalnega načrta L6 Lukovica jug. Projekt je naročila in plačala družba Plinovodi d.o.o., Občina Lukovica pa je za namen pridobitve gradbenega dovoljenja z lastniki zemljišč, na katerih se načrtuje prestavitev vodotoka, sklenila pogodbo o ustanovitvi služnosti. Iz razloga visoke starosti in zdravstvenega stanja ni bila sklenjena pogodba le z enim (so)lastnikom, zaradi česar ni bilo možno pridobiti gradbenega dovoljenja.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave**Opis glavnega programa**

Vračilo sredstev koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo lovskim družinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečitev nastale škode na kmetijskih zemljiščih s strani divjadi in sanacija te škode na kmetijskih zemljiščih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina je z vračilom lovske koncesnine ohranila biotsko raznovrstnost in naravne danosti s preprečevanjem škode divjadi.

*15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot***Opis podprograma**

Zagotavljanje sredstev lovskim družinam z lovno površino na območju občine Lukovica za izvajanje ukrepov na področju trajnostnega gospodarjenja z divjadjo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o divjadi in lovstvu
- Uredba o podelitvi koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
- Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo

Dolgoročni cilji podprograma

Preprečitev nastale škode na kmetijskih zemljiščih s strani divjadi in sanacija te škode na kmetijskih zemljiščih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotovitvijo vračila lovske kocesnine upravičencem smo sicer zmanjšali nastalo škodo na kmetijskih zemljiščih zaradi divjadi, upravičenci so le to tudi sanirali, nismo pa uspeli škodo zaradi divjadi preprečiti.

Letni cilji podprograma

Ukrepi za trajnostno gospodarjenje z divjadjo so: ukrepi varstva divjadi (zaščita mladja z ograjo, zaščita s količki in tulci), biomeliorativni ukrepi (vzdrževanje pasišč, grmišč, gozdnih jas, mokrišč in remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja, postavitve in vzdrževanje gnezdilnic ter solnic), nakup krme za divjad, nakup semen in umetnih gnojil za obdelavo krmnih njiv, odpravo škod po divjadi na kmetijskih kulturah, domačih živali in objektih, pridobitev in vzdrževanje zemljišč za ohranitev ogrožene divjadi in življa na zemljišču, ohranjanje zdravja divjadi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma so bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Obrazložitev proračunskih postavk:

056009 Vračilo koncesije lovskim družinam: Občina Lukovica je na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu (Ur. list RS, št. 16/04, 120/06-Odl US in 17/08) in Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 5/2012) lovske družine – koncesionarje pozvala k podpisu pogodbe za pridobitev sredstev koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo. Do sredstev je bilo na podlagi odloka upravičenih sedem lovskih družin (pogoj je namreč, da lovskim družinam pripadajo sredstva v skupni višini nad 1,00 €). Dvema lovskima družinama sredstva niso bila izplačana, ker niso vrnile niti podpisane pogodbe niti niso podale zahtevka za izplačilo sredstev z dokazili o namenski porabi sredstev.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za posodobitev podatkov v občinski evidenci za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč ter za vzdrževanje stanovanjskega fonda, ki zajema 7 neprofitnih stanovanj v lasti občine.

Področje prostorskega planiranja in stanovanjsko komunalne dejavnosti je široko področje, ki zajema področja prostorskega in podeželskega planiranja, komunalne dejavnosti, spodbujanja stanovanjske gradnje ter upravljanje in razpolaganje z zemljišči.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o evidentiranju nepremičnin
- Stvarnopravni zakonik
- Stanovanjski zakon
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o davčnem postopku
- Zakon o stavbnih zemljiščih

- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj
- Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem
- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencionirane najemnine
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb
- Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lukovica
- Prostorske sestavine dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986 - 2000, dopolnjenega 1988, in Prostorske sestavine družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986 - 1990, oboje za območje občine Lukovica, bodo v veljavi in uporabi do sprejema nove Strategije prostorskega razvoja občine Lukovica (SPRO) in izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta občine Lukovica oz. Izvedbenega prostorskega načrta občine Lukovica (IPN). Spreminjanje prostorske zakonodaje je v preteklosti terjalo veliko prilagajanja in usklajevanja postopkov priprave in vsebin prostorskih aktov z novimi predpisi, kar je povzročilo dodatne stroške in časovne zamike pri izvajanju prvotno zastavljenih ciljev, nalog in rokov za sprejem. Postopki priprave prostorskih aktov se bodo morali ponovno prilagajati v primeru morebitnih novih sprememb ZPNačrt-a in podzakonskih aktov.

Na segmentu prostorskega načrtovanja so ključni dokumenti dolgoročnega razvoja naslednji:

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o ohranjanju narave
- Zakon o vodah
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Podzakonski akti navedenih zakonov

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Opis glavnega programa

Urejanje občinske evidence podatkov za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč. V letu 2015 smo načrtovali sprejem Strategije prostorskega razvoja občine Lukovica in Izvedbenega prostorskega načrta občine Lukovica. S tem bi bila podana podlaga za pridobitev gradbenih dovoljenj na novih območjih poselitve, začeli pa bi veljati novi prostorski izvedbeni pogoji (PIP-i). Na območjih urejanja, kjer bo določena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN), bi se lahko začeli postopki njihove priprave. V letu 2015 smo načrtovali tudi dokončanje postopkov priprave OPPN oz. njihovih sprememb in dopolnitev, ki so bili začeti v preteklosti na podlagi veljavnega prostorskega plana občine Domžale, za območje občine Lukovica.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju porabe so posredovanje kvalitetnih podatkov pristojni finančni upravi za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč.

Ključnega pomena je zagotovitev trajnostnega razvoja občine in vzpostavitev prostorskih pogojev za gospodarski, prostorski in družbeni razvoj občine ter v povezavi s tem priprava in sprejem prostorskih aktov in izdelava projektne dokumentacije za posege v prostor. Potrebam razvoja se bo sledilo z izdelavo novih strokovnih podlag in projektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V zvezi s posredovanjem podatkov za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč je bila v preteklem letu izvedena večja posodobitev uskladitve zazidanih stavbnih zemljišč, pri čemer se je uskladitev izvajala na segmentu stanovanjske dejavnosti.

Cilj sprejema novih občinskih prostorskih aktov, na katerih bo temeljil prihodnji razvoj občine na vseh področjih življenja in dela, ni bil dosežen zaradi medresorske neusklajenosti. Na področju izdelave podrobnih prostorskih načrtov oziroma njihovih sprememb in dopolnitev, ki se pripravljajo na podlagi veljavnega prostorskega plana, je uresničen cilj sprejema dveh prostorskih aktov, ki omogočata posege v prostor za stanovanjsko dejavnost.

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Opis podprograma

Urejanje občinske evidence o podatkih za odmero nadomestila za uporabo zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč.

Redno vzdrževanje prostorskih evidenc (Prostorski informacijski sistem občine) in uličnega sistema v naseljih Lukovica pri Domžalah, Prevoje pri Šentvidu in Šentvid pri Lukovici.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o evidentiranju nepremičnin
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o davčnem postopku
- Zakon o stavbnih zemljiščih
- Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lukovica
- Uredba o prostorskem informacijskem sistemu
- Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Lukovica
- Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Prevoje pri Šentvidu
- Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Šentvid pri Lukovici

Dolgoročni cilji podprograma

Urejena evidenca zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč.

Zagotovitev vpogleda v prostorske podatke občine preko svetovnega spleta.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Evidenca zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč je »živa« evidenca, saj se podatki o zavezancih in nepremičninah stalno spreminjajo. Ker je bila evidenca v preteklem letu posodobljena na registrske podatke zazidanih stavbnih zemljišč na segmentu stanovanjske dejavnosti, ocenjujemo, da je evidenca v večji meri, razen na segmentu poslovnih dejavnosti usklajena z registrskimi.

Opravlja se redno vzdrževanje in posodabljanje sistema PISO, s čimer se javnosti zagotavlja vpogled v prostorske evidence občine, prav tako občinski upravi pri opravljanju nalog na vseh področjih delovanja.

Letni cilji podprograma

Posodobitev podatkov v občinski evidenci obsega: prenose lastništev zemljiških parcel (z objekti) zaradi prometa z nepremičninami, dedovanj ali izvedenih darilnih pogodb na nove zavezance, vnos podatkov o spremembah zemljiških parcel iz nezazidanih stavbnih zemljišč v zazidana stavbna zemljišča zaradi pridobljenih gradbenih dovoljenj investitorjem, upoštevanje rešenih pritožb zavezancev v preteklem letu kot tudi posodobitev evidence zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč iz naslova sprejetja novih oziroma sprememb in dopolnitev obstoječih izvedbenih prostorskih aktov, uskladitev podatkov v evidenci z ostalimi uradnimi evidencami (REN, eZK, kataster stavb), posodobitev podatkov o zgrajeni komunalni infrastrukturi v preteklem letu.

Opredeljeni z obrazložitvijo posamezne postavke v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma so bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Nadgradnja sistema PISO z novimi tematskimi sklopi.

Obrazložitev proračunskih postavk:

062009 Ulični sistem: V letu 2015 se je začel postopek za vzpostavitev uličnega sistema v naselju Rafolče. V skladu z veljavnimi predpisi je bil izdelan Elaborat za vzpostavitev uličnega sistema, katerega obvezna sestavina je grafični prikaz poteka ulic s hišnimi številkami na območju naselja. V naseljih z obstoječim uličnim sistemom ni bila zamenjana nobena ulična tabla, ker ni bilo izkazane potrebe.

062010 Prostorski informacijski sistem: V skladu s pogodbo o zagotavljanju storitev Prostorski informacijski sistem občine Lukovica na internetu, aneksa k pogodbi PISO-EN (aplikacija PISO Evidenca nepremičnin), aneksa k pogodbi PISO-KP (aplikacija PISO Komunalni prispevek) in aneksa k pogodbi PISO-KA (aplikacija PISO Splošni katastri) so bile poravnane mesečne obveznosti. Sredstva na postavki so bila porabljena tudi za skeniranje in pozicioniranje prostorskih aktov občine Domžale, veljavnih pred ustanovitvijo Občine Lukovica, ter za pripis podatka namenske rabe zemljiškim parcelam in posredovanje podatkov v izmenjevalnem formatu na GURS.

062011 Banka cestnih podatkov: Izvajalo se je poročanje skladno veljavnimi predpisi. Spremembe banke cestnih podatkov se bo izvedle v prihodnjem letu.

062017 Evidenca NUSZ in množično vrednotenje premoženja: Porabljena sredstva predstavljajo zapadle obveznosti za redno posodobitev evidence za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za tekoče odmerno leto. Poseben poudarek pri pripravi evidence za odmerno leto 2015 je Občina Lukovica posvetila uskladitvi podatkov obstoječih zazidanih stavbnih zemljišč – stanovanjska dejavnost, s podatki uradne evidence pristojne GURS ter uskladitvi evidence na podlagi pripomb občanov, ki so svoje pripombe podali v času javne razgrnitve evidence med 16.2.2015 in 18.3.2015.

16029003 Prostorsko načrtovanje

Opis podprograma:

Izvajali se bodo dosednji postopki priprave prostorskih aktov: SPRO, IPN, OPPN ter po potrebi njihove spremembe in dopolnitve. Na to bodo vplivale predvsem pobude investorjev (pravne in fizične osebe), ki bodo financirali izdelavo prostorskih aktov ali njihove spremembe. V skladu z zakonodajo postopke vodi občinska uprava, ker je Občina Lukovica pripravljavec prostorskih aktov. Na pripravo prostorskih aktov bo vezana tudi izdelava ustreznih strokovnih podlag, od česar bodo postopki časovno odvisni, ter izdelava programov opremljanja stavbnih zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o prostorskem načrtovanju kot temeljni področni zakon
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o ohranjanju narave
- Zakon o varstvu kmetijskih zemljišč
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Na podlagi navedenih zakonov sprejeti podzakonski predpisi

- Prostorske sestavine dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986 - 2000, dopolnjenega 1988, in Prostorske sestavine družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986 - 1990, oboje za območje občine Lukovica, dopolnitev 1996, 1999, 2004
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih občine Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma:

Skladen prostorski razvoj občine ter zagotavljanje prostorskih možnosti za potrebe gradenj in razvoja občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Zastavljen dolgoročni cilj je bil uresničen le deloma s pripravo in sprejemom nekaterih izvedbenih aktov, ki so podlaga za pridobivanje gradbenih dovoljenj za posege v prostor, niso pa bile zagotovljene nove prostorske možnosti, za katere je potrebna sprememba namenske rabe zemljišč.

Letni cilji podprograma:

Opredeljeni z obrazložitvijo posamezne postavke v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Letni izvedbeni cilji so bili: sprejem Strategije prostorskega razvoja občine in Izvedbenega prostorskega načrta občine, občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje L7 Lukovica ter sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta območja L8 Lukovica, vključno z izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag. Na področju podrobnejšega prostorskega načrtovanja je bil cilj dosežen v celoti, na področju priprave krovnih prostorskih aktov občine pa le deloma z zaključitvijo izdelave študije poplavne (ne)varnosti in strokovne podlage z novo rešitvijo prostorske ureditve na območju Prevojskih gmajn.

Obrazložitev proračunskih postavk:

062003 Občinski podrobni prostorski načrti: V letu 2015 je Občinski svet Občine Lukovica sprejel občinski podrobni prostorski načrt za območje L7 Lukovica, za kar je bilo plačanih zadnjih 20% pogodbene vrednosti, in spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta območja L8 Lukovica, za kar je bilo prav tako plačanih 20% pogodbene vrednosti. S tem sta bili obe pogodbi za izdelavo prostorskih aktov zaključeni.

062007 Strategija prostorskega razvoja in izvedbeni prostorski načrt občine: Glede na fazo postopkov priprave novih prostorskih aktov občine Lukovica je bilo plačanih 25% vrednosti pogodbe za izdelavo izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta. 50% vrednosti naročila je bilo plačanih za izdelavo dopolnilnih strokovnih gradiv za pridobitev dopolnilnih smernic in ponovitev dela postopka zaradi spremembe rešitve oz. predloga umestitve gospodarske cone na območju Prevojskih gmajn, vezano na predhodno izdelano inventarizacijo dvoživk in nekaterih zavarovanih vrst ter habitatnih tipov na območju Prevojskih ribnikov in Prevojskih gmajn, ter za spremembe predloga prostorskega akta, vezane na dodatne pobude lastnikov zemljiških parcel za izvzem iz območja stavbnih zemljišč in spremembo v prejšnjo namensko rabo (kmetijsko ali gozdno). Zaključena je bila tudi izdelava študije poplavne (ne)varnosti na območju občine Lukovica za potrebe priprave novih prostorskih aktov – na zahtevo Inštituta RS za vode je bila študija novelirana (vključitev dodatnih manjših vodotokov), za kar je bilo izvršeno dodano plačilo.

062008 Program opremljanja stavbnih zemljišč: V letu 2015 je Občinski svet sprejel občinski podrobni prostorski načrt za območje L7 Lukovica in spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta območja L8 Lukovica. Zaradi neposredne prostorske povezanosti je bil

za obe ureditveni območji izdelan in sočasno sprejet skupen Program opremljanja stavbnih zemljišč.

1603 Komunalna dejavnost

Opis glavnega programa:

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Občanom občine Lukovica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo ter zagotoviti primeren nivo uslug uporabnikom pokopaliških in pogrebnih storitev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Poslovanje je bilo gospodarno. Nadaljevale so se zastavljene naloge pri oskrbi naselij z vodo, urejanju pokopališč, objektov za rekreacijo in drugih površin ter praznično urejanje naselij.

16039001 Oskrba z vodo

Opis podprograma:

Podprogram obsega zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Lukovica.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o vodah
- Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Lukovica
- Odlok o Javnem komunalnem podjetju Prodnik, d.o.o.
- pogodba z javnim podjetjem

Dolgoročni cilji podprograma:

- Zagotavljanje neoporečne in dobre pitne vode v zadostnih količinah
- Postopna zamenjava vseh salonitnih cevovodov na območju občine
- Redno spremljanje kakovosti pitne vode

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Z izvedenimi aktivnostmi v letu 2015 se je prispevalo k uresničevanju dolgoročnega cilja. Obnovljeni so bili odseki vodovodnega omrežja in posamezni objekti v sklopu investicijskega vzdrževanja, kar pripomore k varnejši oskrbi s pitno vodo in k zmanjšanju izgub na vodovodnem omrežju.

Letni cilji podprograma:

Letni cilj je bil doseči izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo in zmanjšanje vodnih izgub z izvedbo naslednjih ukrepov:

- obnova vodovoda Lukovica – VH Brdo II. faza
- obnova vodovoda Sp. Prapreče sočasno z izgradnjo kanalizacije Sp. Prapreče – 1. faza
- obnova hišnih vodovodnih priključkov v sklopu zamenjave primarnih vodovodnih cevovodov

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

V letu 2015 so bili uspešno zaključeni predhodno zastavljeni cilji na področju oskrbe s pitno vodo.

063001 Javni vodovod: V sklopu predmetne postavke so se izvedla investicijsko vzdrževalna dela na vodovodnem cevovodu v naselju Spodnje Prapreče ter investicijsko vzdrževalna dela na vodovodnem cevovodu Lukovica –VH Brdo II. faza.

063002 Prevoz pitne vode: Opravlja se prevoz pitne vode v primeru nujnih potreb. Zaradi manjših potreb je bila nižja realizacija.

063006 Vaški vodovodi: Sredstva so bila namenjena plačilu vodnega povračila za izvir Drtno (Trojane).

063022 Obnova vodovoda Šentvid – Imovica – Prevalje, 2. faza: Investicija je zaključena.

063023 Vodovod Prevoje - Stranska ulica: Izdelana je bila projektno tehnična dokumentacija za potrebe sanacije in izgradnje vodovodnega cevovoda znotraj naselja Prevoje (PZI projekt).

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Opis podprograma:

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in vzdrževanje mrliških vežic. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma:

Dolgoročni cilj je zagotoviti letno investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture v sklopu pokopališč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Pri doseganju dolgoročnega cilja smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma:

Letni cilji so bili:

- investicijsko vzdrževanje javnega dela pokopališč (sanacija podpornega zidu pokopališča Brdo pri Lukovici)
- zaključitev projekta mrliške vežice Češnjice
- zaključitev projekta pokopališče Šentvid-širitev ter
- sanacija 1. faze podpornega zidu pokopališča Podgora pri Zlatem Polju

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Letni cilji so bili realizirani optimalno in uspešno.

066002 Vzdrževanje javnega dela pokopališč: Vzdrževanje javnega dela pokopališča je zajemalo sanacijo dotrajanega opornega zidu pokopališča Brdo pri Lukovici, kar zajema tako gradbeno obrtniška dela kakor tudi obnovo litoželezne varovalne ograje.

066007 Mrliška vežica Češnjice: Izvedena je bila nabava predvidene opreme. Projekt je fizično zaključen, v leto 2016 bo preneseno plačilo sistema zaklepanja, ker je bila faktura prejeta konec leta 2015.

066009 Pokopališče Šentvid – širitev: Izvedena so bila planirana gradbena dela, investicija je zaključena.

066011 Pokopališče v Podgori pri Zlatem Polju: Na pokopališču v Podgori pri Zlatem polju se je pristopilo k 1. fazi obnove dotrajanega in mestoma porušenega podpornega zidu pokopališča.

066019 Mrliška vežica Brdo: Zaradi prevzema mrliške vežice so stroški vzdrževanja breme občine. Pripravljena je bila idejna dokumentacija za obnovo vežice zaradi nefunkcionalnosti obstoječe, ki predvideva ohranitev strešne konstrukcije in zamenjavo samih poslovnih vežic z modernejšimi in ustrežnejšimi.

16039003 Objekti za rekreacijo

Opis podprograma:

Vsebina: upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, kampi, ipd), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma:

Vzpostavljanje novih javnih površin v skladu z možnostmi, določenimi z veljavnimi prostorskimi akti, ter vzdrževanje ugodnega stanja obstoječih javnih površin (trgi, zelenice, otroška igrišča, parki..).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Cilj je dosežen z rednim vzdrževanjem javnih površin, ki ga izvaja Režijski obrat.

Letni cilji podprograma:

Stopnja urejenosti javnih površin, prenova dotrajanih objektov, vzpostavitev novih območij, ki so javno dobro.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Javne površine na celotnem območju občine so primerno urejene. Vzpostavitev novih javnih površin oziroma ureditev, ki bodo služile srečevanju, druženju in počitku, ni bila možna, ker ni bilo pridobljeno lastništvo zemljišč.

Obrazložitev proračunskih postavk:

066033 Vzdrževanje javnih površin: Sredstva so bila porabljena za tekoče in redno vzdrževanje javnih površin.

066034 Trg Brdo: Na Brdu pri Lukovici se načrtuje ureditev centralnega območja z oblikovanjem manjšega trga. Občina Lukovica doslej še ni pridobila v last in posest zemljišč, na katerih je predvidena zunanja preureditev. Konec leta je bila sicer izvedena parcelacija zemljišč, vendar se plačilo prenese v leto 2016. Drugih stroškov v zvezi z načrtovano prostorsko ureditvijo ni bilo.

16039004 Praznično urejanje naselij

Opis podprograma: Podprogram zajema aktivnosti povezane z praznično okrasitvijo naselij in izobešanje zastav.

Zakonske in druge pravne podlage:

Zakoni in odloki

Dolgoročni cilji podprograma: Ustrezna ureditev in okrasitev naselij v času praznikov oz. ob drugih ustreznih priložnostih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Izvedene so bile planirane aktivnosti

Letni cilji podprograma: Tekoče vzdrževanje zastav in izobešanje zastav. Praznična okrasitev naselij.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Opredeljeno v okviru proračunske postavke.

066003 Praznična okrasitev naselij in izobešanje zastav: Vsakoletno plansko delo je bilo realizirano po planu.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis glavnega programa

Občini Lukovica je zagotavljanje finančnih sredstev za vzdrževanje neprofitnih stanovanj finančno najzahtevnejše. Odliv finančnih sredstev v tekoče vzdrževanje obstoječih stanovanjskih enot (7 neprofitnih stanovanj) z namenom, da se ohranijo ustrezni standardi kakovosti bivanja najemnikom, je namreč večji od pridobljenih najemnín. Občina Lukovica zagotavlja sredstva za tekoče vzdrževanje stanovanj, storitve upravljanje in za zavarovanje teh enot.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljati potrebno število neprofitnih stanovanj za rešitev stanovanjskega problema občanov;
- ohranjanje in vzdrževanje obstoječega stanovanjskega fonda,
- vpis etažne lastnine v zemljiško knjigo za vsa stanovanja,
- učinkovito izvajanje upravnih nalog.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina je s svojimi sredstvi vzdrževala obstoječi stanovanjski fond, nadaljevala postopke vpisa etažne lastnine v zemljiško knjigo za stanovanja ter učinkovito izvajala upravne naloge. Ne dosega pa cilja za zagotovitev novih neprofitnih stanovanj za rešitev stanovanjskega problema občanov.

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis podprograma

Občina Domžale kot pravna predhodnica Občine Lukovica skrbi za vodenje odkupa stanovanj po pogodbah pred ustanovitvijo Občine Lukovica. Občina Lukovica zato v ta namen zagotavlja sredstva za te stroške. V postopku odkupa je še 1 stanovanje.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stvarnopravni zakonik
- Stanovanjski zakon
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci

Zaključitev postopkov odkupa občinskih stanovanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Postopek odkupa občinskih stanovanj je bil v preteklem letu zaključen.

Letni cilji podprograma

S skrbnostjo dobrega gospodarja je občina v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev v objektih, kjer je etažni lastnik sprotno zagotavljala obnovo skupnih delov in s tem pripomogla k boljšim pogojem v posameznem stanovanju. V letu 2015 se objekta Kvederčkova ulica 1 (1 najemniško stanovanje) in Gasilska ulica 7 (4 najemniška stanovanj) nista priklopila na javno kanalizacijo, zato sredstva v ta namen niso bila porabljena.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji podprograma so bili doseženi kot je navedeno pri oceni uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma.

Obrazložitev proračunskih postavk:

061002 Stroški vodenja odkupa stanovanj: Občina Domžale za Občino Lukovica vodi odkup stanovanj, prodanih v obdobju pred letom 1995. Zapadlih obveznosti ni bilo.

061006 Upravljanje stanovanj: Sredstva za upravljanje stanovanj so realizirana v skladu z zapadlimi obveznostmi iz naslova pogodb o upravljanju najemniških stanovanj, kjer Občina Lukovica nastopa kot lastnik stanovanj.

061007 Vzdrževanje stanovanjskega fonda: Sredstva za vzdrževanje stanovanjskega fonda so realizirana v skladu z zapadlimi obveznostmi iz naslova pogodb o upravljanju najemniških stanovanj, kjer Občina Lukovica nastopa kot lastnik stanovanj. Občina je tako poravnala stroške za tekoče vzdrževanje objektov (skupni deli in naprave), za zavarovanje teh objektov in vplačala svoj delež sredstev v rezervni sklad.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Opis glavnega programa: Urejanje zemljiškoknjižnega stanja na področju kategoriziranih občinskih cest, gozdnih cest ter ostalih javnih površinah.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Ureditev zatečenega stanja neurejenega lastništva na javnih površinah.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Uspešno se izvaja postopki urejanja lastništva, plani so v večji meri doseženi.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Opis podprograma: Upravljanje z občinskimi zemljišči

Zakonske in druge pravne podlage:

Zakon o stvarnem premoženju države in občin

Občinski odloki

Področna zakonodaja

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Lukovica.

Dolgoročni cilji podprograma: Upravlja je z občinskimi zemljišči

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Opredeljeno v okviru proračunske postavke.

Letni cilji podprograma: Opredeljeno v okviru proračunske postavke

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Opredeljeno v okviru proračunske postavke.

066032 Upravljanje z občinskimi zemljišči: Postavka je bila realizirana v manjšem obsegu od planiranih sredstev.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe: Stroški, ki jih občina namenja področju zdravstva, predstavljajo zakonske obveznosti občine na področju zdravstvenega varstva. Del sredstev se namenja za izvajanje preventivnih programov za krepitev zdravja in ki dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva. Zakonske obveznosti občine na področju zdravstva so:
- financiranje prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje občanom skladno z 21. točko 15. člena ZZZVZZ, tj. za državljane RS s stalnim prebivališčem v RS, ki niso zavarovanci iz drugega naslova in nimajo lastnih sredstev,- zagotavljanje mrliško pregledne službe.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o lokalni samoupravi

1702 Primarno zdravstvo

Opis glavnega programa: Zagotavljanje tehničnega varovanja ZP Lukovica. Zagotavljanje dodatnega zdravstvenega varstva za predšolske in šoloobvezne otroke na področju specialne pedagogike. Zagotavljanje sredstev za nakup opreme.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Zagotavljati varnost poslovanja ZP Lukovica. Zgodnje odkrivanje otrok, ki potrebujejo storitve specialne pedagogije.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili v celoti doseženi.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

Opis podprograma: Zagotovitev varnosti poslovanja Zdravstvene postaje Lukovica, zagotovitev dodatnega zdravstvenega varstva za predšolske in šoloobvezne otroke na področju specialne pedagogike, zagotovitev opreme za izvajanje zdravstvene dejavnosti Zdravstvenega doma Domžale.

Zakonske in druge pravne podlage: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale.

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotovitev ustreznih prostorov in opreme za izvajanje zdravstvene dejavnosti, zagotovitev dodatnega zdravstvenega varstva za predšolske in šoloobvezne otroke na področju specialne pedagogike.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Uspešno zasledujemo dolgoročne cilje.

Letni cilji podprograma: Sofinanciranje investicij skupnega pomena: nakup reševalnega vozila in mamografskega aparata. Kazalec je nabavljeno reševalno vozilo in nabavljen mamografski aparat.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zastavljeni letni cilji so bili doseženi. V letu 2015 je Zdravstveni dom Domžale nabavil urgentno reševalno vozilo in mamografski aparat. Občina Lukovica je prispevala sredstva v višini 12% od 50 % investicije.

0701 Materialni stroški Zdravstvenih dom Domžale – ZP Lukovica: Sredstva so bila namenjena za refundacijo stroškov tehničnega varovanja za Zdravstveno postajo Lukovica.

0702 Sofinanciranje specialnega pedagoga: Občina Lukovica je na podlagi sklenjene pogodbe z Zdravstvenim domom Domžale sofinancirala delovanje specialnega pedagoga.

0705 Zdravstveni dom Domžale – oprema: V letu 2015 je Zdravstveni dom Domžale nabavil urgentno reševalno vozilo v vrednosti 174.935,25 EUR in mamografski aparat v vrednosti 186.599,00 EUR. Občina Lukovica je prispevala sredstva v višini 12% od 50 % investicije, t. j. 21.692,05 EUR.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

Opis glavnega programa: Program zajema sofinanciranje preventivnega programa ZD Domžale: klinični pregled dojk in sofinanciranje cepljenja klopnega meningitisa. Program dopolnjuje sistem zdravstvenega varstva in je namenjen preprečevanju bolezni in spodbujanju krepitve zdravja na območju občine Lukovica.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Izboljšanje zdravstvenega stanja rizičnih skupin prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Uspešno zasledujemo dolgoročne cilje.

Opis podprograma: Program zajema sofinanciranje preventivnega programa Zdravstvenega doma Domžale: klinični pregled dojk in sofinanciranje cepljenja klopnega meningitisa. Program dopolnjuje sistem zdravstvenega varstva in je namenjen preprečevanju bolezni in spodbujanju krepitve zdravja na območju Občine Lukovica.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma: Izboljšanje zdravstvenega stanja rizičnih skupin prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji podprograma so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Spodbuditi prebivalstvo k vključitvi v izvedbo aktivnosti. Kazalec je število vključenih občanov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Klinični pregledi dojk so bili realizirani nekoliko v manjši meri kot v preteklih letih. Število pregledov dojk, ki so financirani s strani Občine, v zadnjih letih nekoliko upada. Vzporedno se namreč opravljajo tudi pregledi dojk, ki jih financira program DORA.

Sredstva, ki jih Občina Lukovica namenja za sofinanciranje cepljenja proti klopnemu meningitisu, so bila v celoti porabljena. Število potreb presega rezervirana proračunska sredstva.

0703 Klinični pregled dojk: Občina Lukovica sofinancira klinične preglede dojk za občanke Občine Lukovica. V letu 2015 je bilo v Zdravstvenem domu Domžale opravljenih skupaj 645 pregledov – za občanke občin Domžale, Mengeš, Moravče, Lukovica, Trzin, Kamnik in Komenda. Za Občino Lukovica je bilo izvedeno 25 pregledov.

0710 Sofinanciranje cepljenja proti klopnemu meningitisu: Občina Lukovica je na podlagi sklenjene pogodbe med Občino Lukovica in Zdravstvenim domom Domžale sofinancirala cepljenje proti klopnemu meningitisu, in sicer eno dozo cepiva letno na enega občana. V letu 2015 je bilo opravljenih 43 cepljenj odraslih in 62 cepljenj otrok.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

Opis glavnega programa: Med druge programe na področju zdravstva se uvrščajo zakonske obveznosti občine plačilo za vključitev v obvezno zdravstveno zavarovanje občanov, ki nimajo druge zakonske podlage za vključitev v obvezno zdravstveno zavarovanje ter plačilo storitev mrliško pregledne službe.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj je zagotavljanje obveznega zdravstvenega zavarovanja občanov, ki nimajo druge pravne podlage za vključitev in plačila storitev mrliško pregledne službe.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Ocenjujemo, da občina uspešno izvaja programe nujnega zdravstvenega varstva, kot ji nalaga področna zakonodaja, obenem pa krije tudi vse stroške mrliško pregledne službe in druge preventivne zdravstvene ukrepe.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

Opis podprograma: V podprogram sodi plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje oseb v skladu z zakonskimi obveznostmi.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilji so določenimi z zakonskimi določbami izvajanja plačila obveznega zdravstvenega zavarovanja občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Uspešno zasledujemo dolgoročno zastavljene cilje na področju nujnega zdravstvenega varstva. Zagotavljamo pomoč in zavarovanje vsem, ki to pomoč potrebujejo in pripadajo ogroženim skupinam prebivalstva.

Letni cilji podprograma: Cilj izvedbe programa je plačilo prispevka za osnovno zdravstveno zavarovanje za občane, določene s strani CSD.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni cilj je bil dosežen saj smo v tekočem letu vsem upravičencem zagotovili kritje osnovnega zdravstvenega zavarovanja.

1007 Zdravstveno zavarovanje občanov: Na podlagi Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenemu zavarovanju je občina financirala obvezno zdravstveno zavarovanje za zavarovance iz 21. točke 15. člena omenjenega zakona (vsem občanov, ki niso zavarovani iz drugega naslova – brezposelni).

17079002 Mrliško ogledna služba

Opis podprograma: Financiranje mrliško pregledne službe je zakonska obveznost občine. V okviru mrliško pregledne službe je občina dolžna plačevati mrliške preglede, sanitarne obdukcije ter stroške odvoza umrlih oz. ponesrečenih s kraja nesreče, ki se izvedejo na podlagi klica policije ali s strani Gorske reševalne službe za prevoz umrlih v gorah.

Zakonske in druge pravne podlage: Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je izvajanje obveznosti v skladu z določili zakonov in podzakonskih aktov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Občina Lukovica dolgoročno zagotavlja pogoje za izvajanje mrliško ogledne službe, obenem v skladu z veljavno zakonodajo krije vse stroške mrliških ogledov, eventualnih obdukcijskih in tehničnih pomoči pri obdukciji.

Letni cilji podprograma: Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: V letu 2015 so bili v celoti kriti stroški obdukcijskih ter mrliških pregledov, ki jih je v skladu s področno zakonodajo dolžna pokriti občina.

0704 Mrliško ogledna služba: Občina je zagotavljala sredstva mrliško ogledne službe v skladu z zakonom. Porabe sredstev mrliško ogledne službe ni mogoče natančno načrtovati, ker so le-ta odvisna od števila umrlih ljudi, opravljenih mrliških ogledov in obdukcijskih.

18. KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe:

Dejavnosti kulture, športa, mladih ter drugih skupin predstavljajo podlago za razvoj načina življenja človeka in skupnosti. So temelj in generator ustvarjalnosti in napredka na vseh področjih bivanja. Navedene vsebine pomembno sooblikujejo podobo občine, občina pa izkazuje javni interes pri podpori dejavnostim, ki prispevajo k spodbujanju razvoja družbe znanja, socialne kohezivnosti, ohranjanju in razvoju kulturne dediščine, k izboljšanju kvalitete življenja ter s tem k razvoju občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

- Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008 - 2011 /ReNPK0811,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture,
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o športu,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine.

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

Opis glavnega programa:

V skladu z Zakonom o varstvu kulturne dediščine Občina zagotavlja sredstva za prenovu nepremične kulturne dediščine in kulturnih spomenikov. Če so potrebni za varovanje, oživljanje spomenika ali izvedbo drugih ukrepov varstva izredni stroški, ki presegajo običajne stroške, koristi ter ugodnosti, izvirajoče iz statusa spomenika, in ti stroški niso v sorazmerju z zmožnostmi lastnika, lahko občina za ta namen v okviru možnosti prispeva javna sredstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Zagotavljanje ohranjanja kulturne dediščine na območju občine Lukovica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Cilji so bili doseženi v okviru finančnih in drugih (lastniških) možnosti.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

Opis podprograma:

Vzdrževanje in ohranitev zgodovinskih spomenikov ter sakralne kulturne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma:

Oživitev grajskega kompleksa z gostinsko ponudbo na območju ribnika ter zemljiško - knjižna ureditev javnih površin na območju kulturnega spomenika.
Obnova zgodovinskih spomenikov ter sakralne kulturne dediščine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Cilji niso bili doseženi na področju urejanja zemljiškoknjižnega stanja nepremičnin na območju Brda in sofinanciranja obnove gradu Brdo.

Letni cilji podprograma:

Sklenjene posamezne kupoprodajne pogodbe, pogodbe o menjavi ali neodplačnem prenosu nepremičnin ter pogodba o sofinanciranju gradu Brdo.

Sanacija škarpe pri spomeniku na Prevojah.

Izvedba javnega poziva za sofinanciranje obnove nepremične sakralne kulturne dediščine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Zaradi kompleksnosti urejanja zemljiškoknjižnih zadev in sofinanciranja gradu Brdo ter predvsem potrebnega sodelovanja lastnika nepremičnin cilj ni bil dosežen.

Sanacija škarpe pri spomeniku na Prevojah ni bila izvedena.

Javni poziv za obnovo nepremične kulturne dediščine je bil izveden. Sredstva niso bila v celoti porabljena.

Obrazložitev proračunskih postavk:

082033 Obnova zgodovinskih spomenikov: Pri kapelici Žalostne matere Božje – spomeniku zamolčanim žrtvam na Brdu so nepridipravi oskrunili streho (kraja bakrene strehe). Nameščena je bila nova kritina.

082034 Obnova nepremične sakralne kulturne dediščine: V letu 2015 bil izveden javni poziv za obnovo nepremične kulturne dediščine. Sredstva niso bila v celoti porabljena.

082038 Obnova kulturnega doma, Stari trg 1: Nadaljevala se je obnova prostorov v mansardi in pritličju za potrebe preselitve občinske uprave in ureditve prostorov za društva in organizacije. Zaradi izvajanja del v zadnjem četrtletju so nekateri računi zapadli v plačilo v prihodnje leto 2016.

1803 Programi v kulturi

Opis glavnega programa: Program zajema financiranje izvajanja knjižnične dejavnosti v javnem zavodu; ustvarjanje pogojev za delovanje kulturnih društev, s spodbujanjem ustvarjalnosti zvišati doseženo raven ljubiteljskih kulturnih dejavnosti kulturnih društev, sofinanciranje delovanja Območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti in izvedbo programov le-te; zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje programov ljubiteljskih kulturnih društev in skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje dostopnosti kulturne ustvarjalnosti občanom in ustvarjanje raznovrstne in kakovostne kulturne ponudbe. Dolgoročni cilj je tudi zagotovitev večje in kvalitetnejše javne kulturne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Občina Lukovica sledi dolgoročnim ciljem glavnega programa.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

Opis podprograma: Občina Lukovica je soustanoviteljica Knjižnice Domžale. Občina s proračunskimi sredstvi sofinancira stroške dela zaposlenih, materialne stroške delovanja, nakup knjižnega gradiva ter sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje v višini ustanovitvenega deleža (12%).

Zakonske in druge pravne podlage: Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, Zakon o knjižničarstvu, Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je omogočiti delovanje in razvoj knjižnične dejavnosti. Cilja sta tudi popularizacija bralne kulture za vse skupine prebivalstva in razvoj programov, s katerimi knjižnice uresničujejo svoje poslanstvo središč znanja, ustvarjalnosti, informacij in na ta način prispevajo k večji socialni kohezivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Občina Lukovica si prizadeva za pridobitev novih oz. večjih prostorov za delovanje enote Knjižnice v Šentvidu. Dolgoročni cilji niso bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Planirano je sofinanciranje programa za namene stroškov dela, materialne stroške in nabavo knjižničnega gradiva. Kazalci so: število izposoj in število obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zastavljeni cilji so bili doseženi. Izposoja gradiva na dom se je v primerjavi z letom 2014 povečala za 6.521 enot oziroma 1 %. V enoti Šentvid je povečanje izposojenega gradiva največje, za 5 %. Skupni obisk knjižnic je v primerjavi z letom 2014 ostal približno na istem nivoju. Enota knjižnice v Šentvidu je imela v letu 2015 12.507 fizičnih obiskovalcev knjižnice.

082001 Knjižnica Domžale: V letu 2015 je Občina Lukovica zagotovila sredstva za dejavnost knjižnice, amortizacijo, nakup opreme in knjižničnega gradiva.

18039003 Ljubiteljska kultura

Opis podprograma: V okviru podprograma Ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje izvajanja programov ljubiteljskih kulturnih društev v smeri dviga kakovosti izvajanja programov.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za izvajanje programov društev in dvig kakovosti programov, ki delujejo na področjih ljubiteljske kulture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilj je bil dosežen. Občina je zagotovila sredstva za izvajanje programov društev.

Letni cilji podprograma: Za leto 2015 je predviden sistem financiranja izvajanja programa društev preko javnega razpisa ter enak sistem zagotavljanja sredstev za delovanje JSRS in izvedbo projektov, ki jih le-ta izvaja na medobčinski oziroma regionalni ravni. Kazalci: število programov in število vključenih izvajalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: V letu 2015 je bil izveden Javni razpis za sofinanciranje programov na področju kulture. Na razpis so se prijavila vsa društva iz Občine Lukovica, ki delujejo na področju kulture. Skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti Domžale so bila dodeljena sredstva za vse izvedene programe.

082008 Sofinanciranje kulturnih društev – razpis: Kulturnim društvom so bila na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju kulture za leto 2015 razdeljena sredstva v višini 20.000 EUR.

082012 Sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti Domžale: Sredstva so bila realizirana za izvajanje pogodbe o sofinanciranju programa javnega sklada za kulturne dejavnosti – Območne izpostave Domžale, za leto 2015. Program je vseboval prireditve, izobraževanja in druge aktivnosti ljubiteljske kulturne dejavnosti, za katere organizacijsko skrbi OI JSKD Domžale in se izvajajo kot območni, področni in državni programi JSKD.

18039005 Drugi programi v kulturi

Opis podprograma:

Ta podprogram obsega zagotavljanje sredstev za tekoče in investicijsko vzdrževanje in nakup opreme kulturnih domov, pridobitev novih prostorskih zmogljivosti.

Zakonske in druge pravne podlage:

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma:

Dolgoročni cilj je zagotavljanje dobrega stanja javne kulturne infrastrukture in opreme, ki se uporablja za izvajanje kulturnih dejavnosti, s čimer se izboljšuje dostopnost kulture. Kazalci so: obseg novih površin javne kulturne infrastrukture v m².

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Enako kot pri glavnem programu.

Letni cilji podprograma:

Izvedba tekočega vzdrževanja Kulturnega doma Janka Kersnika Lukovica in Kulturnega doma Antona Martina Slomška v Šentvidu. Prizadevali se bomo za pridobitev novih knjižničnih prostorov v Šentvidu. Kazalci: število novo pridobljenih prostorov v m².

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Izdelana je projektna dokumentacija za prizidavo obstoječega gasilskega doma v Krašnji, katere namen je zagotovitev večnamenske dvorane s pripadajočimi prostori.

Obrazložitev proračunskih postavk:

082002 Kulturni dom Antona Martina Slomška v Šentvidu: Porabljena sredstva so bila namenjena za varovanje zgradbe, električno energijo, porabo kurilnega olja, komunalnih storitev, zavarovalne premije in tekoče vzdrževanje objekta.

082003 Kulturni dom Janka Kersnika v Lukovici: Sredstva so bila namenjena za ogrevanje, elektriko, zavarovalne premije za objekte in opremo. Izvajala so tekoča vzdrževalna dela.

082026 Kulturni dom Krašnja: Na podlagi pogodbe o sofinanciranju izdelave projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka k objektu Gasilskega doma v Krašnji, ki je bila sklenjena med Občino Lukovica in PGD Krašnja, so bila deloma refundirana sredstva za izdelavo projektne dokumentacije IDZ, PGD, PZI za nov prizidek k obstoječemu objektu (dvorana, garderoba, pomožni prostori).

1804 Podpora posebnim skupinam

Opis glavnega programa: V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za področje izvajanja projektov veteranskih društev in društev upokojencev.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj programa je soustvarjanje pogojev za vključevanje skupin prebivalcev v raznovrstne aktivnosti, ki se namenijo populaciji upokojencev in specifičnim potrebam po izvajanju projektov veteranskih društev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

18049001 Programi veteranskih organizacij

Opis podprograma: V okviru podprograma se izvaja sofinanciranje neprofitnih nevladnih organizacij, ki izvajajo projekte, namenjene predvsem obujanju tradicije, obeleževanju zgodovinskih dogodkov in tem povezanih dogodkov.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je ustvarjati možnosti za izvajanje aktivnosti, ki so namenjeni ozaveščanju občanov o pomembnosti naše zgodovinske preteklosti ter razumevanju le-te.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Občina je zagotovila sredstva za delovanje veteranskih društev.

Letni cilji podprograma: Financirala se bo redna dejavnost veteranskih društev. Kazalci uspešnosti so: število projektov in število udeležencev projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Občina je zagotovila sredstva za delovanje veteranskih društev.

084006 Društvo izgnancev Slovenije 1941 - 1945: Društvu so bila dodeljena sredstva v skladu s pogodbo o sofinanciranju društva.

084009 Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo: Društvu so bila dodeljena sredstva v skladu s pogodbo o sofinanciranju društva.

084011 Združenje borcev za vrednote narodnoosvobodilnega boja Lukovica: Društvu so bila dodeljena sredstva v skladu s pogodbo o sofinanciranju društva.

084012 Območno združenje Slovenskih časnikov Domžale: Društvu so bila dodeljena sredstva v skladu s pogodbo o sofinanciranju društva.

18049004 Programi drugih posebnih skupin

Opis podprograma: V okviru podprograma se izvaja sofinanciranje projektov upokojenskih društev, ki izvajajo projekte, namenjene predvsem aktivnemu in kvalitetnemu preživljanju prostega časa.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je ustvarjati možnosti za izvajanje aktivnosti, ki so namenjeni starejši populaciji in s tem ohranjanju fizične in psihične kondicije ter povezanosti z okoljem. Kazalci so število projektov in število vključenih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Na podlagi Javnega poziva so se financirali projekti dveh društev, ki izvajata aktivnosti v tretjem življenjskem obdobju.

Letni cilji podprograma: Sofinanciralo se bo, z javnim pozivom, izbrane projekte upokojenskih društev. Kazalci uspešnosti so: število projektov in število udeležencev projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Na podlagi Javnega poziva so se financirali projekti dveh društev, ki izvajata aktivnosti v tretjem življenjskem obdobju.

084015 Sofinanciranje aktivnosti v tretjem življenjskem obdobju: Na podlagi javnega poziva so bila podeljena sredstva v višini 1.800,00 EUR.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

Opis glavnega programa: V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za področje športa in programov za mladino. Šport je pomembna dejavnost družbe, izraz njene dinamike in del splošne kulture, ki bogati kakovost življenja posameznika. V okviru programa za šport je posebna pozornost posvečena zagotavljanju sredstev za izvajanje programov mladih. Pri realizaciji programov mladih želimo zagotoviti sredstva v zadostni višini.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- uresničevati javni interes na področju športa

- zagotoviti stabilno sofinanciranje programov interesne športne vzgoje predšolskih otrok, šoloobveznih otrok in mladine in omogočiti udeležbo šoloobveznih otrok na šolskih športnih tekmovanjih, na občinskem, področnem in državnem nivoju
- zagotoviti stabilno sofinanciranje programov športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in s tem vključevanje čim večjega števila mladih v programe redne in organizirane vadbe
- zagotoviti kakovostno športno vzgojo mladih športnikov skladno z mednarodno primerljivimi cilji, standardi in normativi
- zagotoviti pogoje za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje kadrov v športu

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji se v celoti uresničujejo.

18059001 Programi športa

Opis podprograma: Na področju športa se financirajo programi športa v skladu z letnim programom športa, ki ga sprejme občinski svet in vključuje financiranje:

- interesna športna vzgoja predšolskih otrok,
- interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok, s katero se otrokom omogoči spoznavanje temeljnih prvin različnih športov, posebna pozornost je namenjena učenju plavanja,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki posebno pozornost namenja razvijanju optimalnih športnih sposobnosti mladih športnikov,
- programi kakovostnega in vrhunskega športa,
- rekreacija odraslih,
- delovanje društev.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o športu, Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji, Pravilnik za vrednotenje programov športa v občini Lukovica.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je spodbujanje občanov, predvsem otrok in mladine k športno aktivnemu življenju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji se v celoti uresničujejo.

Letni cilji podprograma: Cilj je sofinanciranje izvajanja športnih programov društev. Kazalci uspešnosti so: število ur vadbe, število vključenih v redno vadbo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni zastavljeni cilji so bili doseženi v sprejetem obsegu. Med drugim smo uspešno izvedli javni razpis za izvajalce športnih programov ter s tem poskrbeli za razvoj športnih dejavnosti.

081001 Športna igrišča in objekti: V letu 2015 je Občina Lukovica prispevala sredstva za zamenjavo zaščitne mreže na športnem igrišču v Blagovici.

081002 Program športa in rekreacije – razpis: Športnim društvom so bila na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju športa za leto 2015 razdeljena sredstva v višini 40.000 EUR.

081003 Zavod za šport in rekreacijo Domžale: Zavod za šport in rekreacijo opravlja za Občino Lukovica programe športa za predšolske in šolske otroke. Sredstva so bila realizirana v skladu s Pogodbo o izvajanju programov interesne športne vzgoje predšolskih in šoloobveznih otrok v letu 2015.

18059002 Programi za mladino

Opis podprograma: Financiranje dejavnosti društev, ki delajo z mladimi (društvo prijateljev mladine).

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma: Omogočiti delovanje društva, ki se ukvarja z mladimi

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so deloma doseženi.

Letni cilji podprograma: Omogočiti delovanje društva, ki se ukvarja z mladimi

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zastavljeni cilji so deloma doseženi.

084008 Društvo prijateljev mladine Lukovica: Društvu so bila dodeljena sredstva v skladu s pogodbo o sofinanciranju društva.

19 IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe: To področje obsega sistem predšolske vzgoje, vzgoje in izobraževanja na ravni osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o osnovni šoli, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Janka Kersnika Brdo, Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Domžale

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Opis glavnega programa: V ta program sodijo sredstva za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok ter za izvajanje projektov, ki jih vrtec izvaja še dodatno in je njihovo izvajanje v posebnem interesu občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj je doseči čim višjo vključenost otrok v vrtec in s tem zagotoviti vsem otrokom enake možnosti v procesu vzgoje in izobraževanja, omogočiti otrokom vzpostaviti odgovoren odnos do okolja, razvoj inovativnosti, ustvarjalnosti in samozavesti na vseh področjih na prijazen način.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili deloma doseženi. Vsi otroci, ki so bili prijavljeni za vstop v vrtec, niso bili sprejeti.

19029001 Vrtci

Opis podprograma: Občina Lukovica je ustanoviteljica Javnega zavoda Osnovna šola Janka Kersnika Brdo, v okviru katerega deluje Vrtec Medo. Vrtec Medo deluje na dveh lokacijah: 12 oddelkov je v vrtcu Medo na Prevojah, 3 oddelki delujejo v Podružnični osnovni šoli v Krašnji. Občina Lukovica zagotavlja sredstva za izvajanje programov predšolske vzgoje in skrbi za materialne pogoje delovanja vrtca.

Zakonske in druge pravne podlage: Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Zakon o vrtcih, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih,

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Janka Kersnika Brdo.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je zagotoviti število oddelkov, ki bo omogočalo vključitev vseh otrok (vpisanih) v vrtec ter zagotovitev ponudbe programov, ki so povezani z okoljem, v katerem živijo. Kazalci so število vključenih otrok in število programov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili deloma doseženi. Vsi otroci, ki so bili prijavljeni za vstop v vrtec, niso bili sprejeti.

Letni cilji podprograma: V letu 2015 se je planiralo izvajanje vseh z zakonom predpisanih nalog dejavnosti, omogočiti vključitev 280 otrok v 15 oddelkih ter izvedbo projektov. Kazalci so število vključenih otrok, število programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: cilji so bili deloma doseženi. Vsi otroci, ki so bili prijavljeni za vstop v vrtec, niso bili sprejeti.

091101 Doplačilo oskrbnih stroškov v vrtcih: Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih je občina iz proračuna lokalne skupnosti zagotavljala sredstva za razliko med ceno programov in plačilom staršev za plače in prejemke ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi. Občina je na podlagi računov vrtcev financirala razliko med ekonomsko ceno programa in možnostjo plačila staršev za otroke, ki imajo stalno bivališče v občini Lukovica.

Za VVZ Medo na Prevojah, katerega ustanoviteljica je Občina Lukovica, je v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo zagotavljala tudi sredstva za pokritje stroškov za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev v primeru nezmožnosti dela delavca zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni.

091102 80 urni predšolski program: Občina je v skladu s sklenjeno pogodbo in na podlagi zahtevkov OŠ Brdo nakazovala sredstva za izvedene programe.

091105 Stroški vrtca: Proračunska postavka zajema stroške najemnine vrtca za 12 mesecev leta 2015.

091106 Oprema vrtca: Na podlagi Zakona o vrtcih je občina dolžna zagotavljati sredstva za opremo vrtca. Planirana sredstva za leto 2015 so bila v večini realizirana.

091109 Redno vzdrževanje vrtca: Na podlagi Zakona o vrtcih je občina dolžna zagotavljati sredstva za redno vzdrževanje vrtca. Planirana sredstva za leto 2015 so bila v večini realizirana.

091111 Spremljevalec gibalno oviranega otroka: V vrtec je vključen otrok, ki je gibalno oviran in po odločbi potrebuje spremljevalca. Stroški spremljevalca ne sodijo v ceno vrtca, občina pa jih je dolžna zagotavljati.

091112 Specialni pedagog Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Občina je zagotavljala sredstva za specialnega pedagoga v obsegu ur, ki po odločbi pripadajo otrokom.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

Opis glavnega programa: Glavni program Primarno in sekundarno izobraževanje obsega financiranje materialnih stroškov osnovnih in glasbenih šol, vezanih na stroške objekta in

delovanja, sofinanciranje programov in projektov šol, financiranje razvojnih programov, zagotavljanje sredstev za nabavo opreme in vzdrževanje objektov.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilji primarnega izobraževanja so zagotavljanje ustreznega standarda obstoječih objektov in potrebne opreme za izvajanje programov, omogočanje izvajanja programov in projektov, ki so vezani na okolje in povečevanje iniciativnosti in ustvarjalnosti otrok; izgradnja prizidka k Osnovni šoli Janka Kersnika na Brdu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili deloma doseženi. Zagotavljal se je ustrezen standard obstoječih objektov in opreme. OŠ Janka Kersnika Brdo (matična šola) se sooča s prostorsko stisko. Občina je pristopila k iskanju idejnih rešitev za zagotovitev dodatnih učilnic in spremljajočih prostorov za nemoteno izvajanje devetletke.

19039001 Osnovno šolstvo

Opis podprograma: Podprogram obsega financiranje materialnih stroškov za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja povezanih s stroški delovanju zavoda, zagotavlja sredstva za kritje materialnih stroškov, ki so vezani na prostor (elektrika, kurjava, komunalne storitve ipd.), sredstva za razvojne programe, projekte, zavarovanja opreme, udeležbo na tekmovanjih, investicijsko vzdrževanje objektov in nabavo opreme.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o osnovni šoli, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Janka Kersnika Brdo.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilji so zagotoviti zdrave pogoje dela v osnovni šoli, pomagati in omogočati otrokom vzpostaviti odgovoren odnos do okolja, omogočiti razvoj inovativnosti, ustvarjalnosti in samozavesti na vseh področjih dela vsaj skozi izvajanje projektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Zagotoviti sredstva za nemoteno delovanje zavoda in zagotoviti pogoje za vzpostavitev in izvajanje programov, povezanih z ustvarjalnostjo otrok in odgovornim odnosom do okolja. Kazalniki: število projektov, povezanih z okoljem; število vključenih otrok v projekte.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni cilji so bili deloma doseženi.

091206 Materialni stroški – Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Občina je zagotavljala sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme, t. j. stroške elektrike, ogrevanja, vode, odvoz smeti, stroške tekočega vzdrževanja, stroške za varovanje šole, stroške pregledov higiensko-sanitarnega režima ...

091209 Šolska tekmovanja – Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Občina je financirala prevoze na šolska tekmovanja.

091211 Bralna značka – Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Občina je financirala nakup knjig za namen bralne značke.

091212 Redno vzdrževanje šol – Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Na podlagi Zakona o osnovni šoli je občina dolžna zagotavljati sredstva za redno vzdrževanje šole.

Glavni investiciji na matični šoli sta bili celostna ureditev učiteljske knjižnice z novimi podstrešnimi prostori za računalnike učiteljev ter prenova pred kuhinjskega prostora s sanitarnimi prostori. Prenovljen je bil prostor za tretji oddelek 2. razreda. Zamenjane so bile dotrajanene odtočne cevi za vodo v starem in novem delu šole. Na podružničnih šolah v Blagovici in Krašnji so se izvajala redna vzdrževalna dela.

091217 Oprema šole – Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Na podlagi Zakona o osnovni šoli je občina dolžna zagotavljati sredstva za opremo šole. V letu 2015 je bilo nabavljenega nekaj pisarniškega pohištva, pohištvo za učilnico 2. razreda, prenovljene in na novo nabavljene so bile garderobne omarice v kleti in pritličju, izdelane in postavljene so bile klopi pod nadstreškom za čakajoče učence,...Na podružnični šoli v Blagovici je bila nabavljena vrtna kosilnica, prenovljene so bile mize v jedilnici.

Na podružnični šoli v Krašnji je bila opravljena odstranitev cisterne in zunanja ureditev okolice šole na teh površinah.

091229 Prizidek k OŠ JKB na Brdu: OŠ Janka Kersnika Brdo (matična šola) se sooča s prostorsko stisko. Občina je pristopila k iskanju idejnih rešitev za zagotovitev dodatnih učilnic in spremljajočih prostorov za nemoteno izvajanje devetletke.

Sredstva, planirana za projektno dokumentacijo, v letu 2015 niso bila porabljena.

091230 Energetsko knjigovodstvo: Stroški vodenja so bili nižji od pričakovanih glede na dejansko opravljeno delo.

091271 Varstvo vozačev – Osnovna šola Roje: občina je financirala varstvo vozačev, in sicer dejansko opravljene ure varstva.

091272 Psiholog, nefrofizioterapevt – Osnovna šola Roje: Občina je na podlagi zahtevkov v deležu sofinancirala delovanje psihologa in nefrofizioterapevta.

091273 Uvajanje tujega jezika – Osnovna šola Roje: Sredstva niso bila realizirana, ker se fakultativni program angleščine ni izvajal.

091275 Materialni stroški – Osnovna šola Roje: občina je v deležu (12 %) namenjala sredstva za uporabo prostora in opreme, t. j. stroške elektrike, ogrevanja, vode, odvoz smeti, stroške za varovanje šole, stroške za zavarovanje premoženja in druge stroške prostora.

091276 Investicijsko vzdrževanje – Osnovna šola Roje: Občina Lukovica je prispevala 12 % delež za investicijsko vzdrževalna dela iz naslova presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let; sredstev iz naslova investicijsko vzdrževalnih del iz leta 2015 Občina Lukovica ni dodatno prispevala.

091277 Šolska tekmovanja, tuji jezik: Občina Lukovica je prispevala 12 % delež na podlagi izstavljenih zahtevkov šole.

091281 Oprema – Osnovna šola Roje: Občina Lukovica je prispevala 12 % delež za opremo.

19039002 Glasbeno šolstvo

Opis podprograma: Podprogram zajema financiranje stroškov osnovnega glasbenega izobraževanja, ki jih občina financira v skladu z veljavno zakonodajo.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o glasbenih šolah, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Domžale.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je zagotavljanje materialnih pogojev za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Zagotovljena sredstva za pokrivanje materialnih stroškov, stroškov prevoza in prehrane zaposlenih ter za stalno strokovno izobraževanje zaposlenih. Kazalniki: število vključenih otrok.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zastavljeni cilji so bili doseženi.

091290 Glasbena šola Domžale: Občina je na podlagi pogodbe o sofinanciranju dejavnosti osnovnega glasbenega izobraževanja za leto 2015 sofinancirala materialne stroške, prevoz in prehrano zaposlenih ter strokovno izobraževanje zaposlenih.

1906 Pomoči šolajočim

Opis glavnega programa: Glavni program obsega izvajanje prevozov učencev v šolo in iz nje v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli in sofinanciranje zimske šole v naravi.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Zagotavljanje prevozov učencem, učencem omogočiti udeležbo v zimski šoli v naravi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

Opis podprograma: Podprogram obsega zagotavljanje sredstev za prevoze otrok, plače voznikov šoloobveznih otrok, vzdrževanje vozil za prevoz otrok, sofinanciranje zimske šole v naravi.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli.

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotavljanje prevozov učencem, učencem omogočiti udeležbo v zimski šoli v naravi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Prevoze izvajajo 4 zaposleni vozniki na Občini Lukovica. Dva voznika sta zaposlena za polni delovni čas, dva voznika pa za skrajšani delovni čas. Prevoze otrok na relaciji Trojane - Brdo izvaja podjetje Kam - Bus. Občina Lukovica sofinancira prevoze otrok, ki so od šole oddaljeni manj kot 4 km in obiskujejo Matično šolo na Brdu v višini 1.200 EUR mesečno. Financira tudi prevoze otrok s posebnimi potrebami, ki obiskujejo osnovne šole izven Občine Lukovica. Kazalci: stroški prevoza, plače voznikov šoloobveznih otrok, število vključenih otrok v zimsko šolo v naravi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Zgoraj navedeni cilji podprograma so bili doseženi.

091201 Prevozi v šolo – stroški vozil: Občina Lukovica ima v lasti 4 vozila za prevoz otrok (3 kombije in 1 mini bus). Planirana sredstva so bila porabljena za redno vzdrževanje vozil, servisiranje, registracije, zavarovanja...)

091202 Prevozi v šolo – Osnovna šola Janka Kersnika Brdo: Šolske prevoze na osnovi sklenjene prevozne pogodbe opravlja podjetje Kam-Bus. Sredstva so bila porabljena v obdobju januar - december 2015. Občina Lukovica mesečno prispeva 1.200 EUR za sofinanciranje prevozov otrok, ki so od šole oddaljeni manj kot 4 km.

091214 Zimska šola v naravi: Občina Lukovica je prispevala sredstva za zimsko šolo v naravi, ki jo imajo učenci 4. razreda osnovne šole.

091260 Plače voznikov šoloobveznih otrok: Proračunsko obdobje zajema izplačila plač za obdobje december 2014 – november 2015. Plače so bile izplačane štirim zaposlenim. Izplačanih je bilo 6.568 rednih ur, 134 nadur, 295 ur bolezni v breme delodajalca in 516 ur za dodatek za delo v deljenem delovnem času. 184 ur je bilo bolezni nad 30 dni, ki gre v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

091270 Prevozi v šolo – Osnovna šola Roje: Občina je financirala prevoze otrok s posebnimi potrebami, ki imajo stalno bivališče v Občini Lukovica.

091295 Prevozi otrok v ostale OŠ: sredstva so bila realizirana za prevoze otrok s posebnimi potrebami. Občina je na podlagi zakona o osnovni šoli dolžna zagotavljati sredstva za prevoze otrok s posebnimi potrebami ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole.

19069002 Pomoči v srednjem šolstvu

Opis podprograma: Regresiranje prevozov dijakov in študentov iz kraja bivanja v šolo in nazaj.

Zakonske in druge pravne podlage: Sklep občinskega sveta o sofinanciranju prevozov.

Dolgoročni cilji podprograma: Dijakom in študentom omogočiti sofinanciranje prevozov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Dijakom in študentom omogočiti sofinanciranje prevozov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Cilji so bili doseženi.

1004 Subvencioniranje vozovnic: Občina Lukovica sofinancira prevoze dijakov in študentov v višini 10 % cene prevozov (račun Kam – Bus). Dijakom in študentom, ki ne uporabljajo prevozov podjetja Kam Bus, se na podlagi vloge konec leta povrnejo sredstva v višini 10 % cene prevoza avtobusa, ki ga koristijo.

19069003 Štipendije

Opis podprograma: Podelitev štipendij Občine Lukovica.

Zakonske in druge pravne podlage: Pravilnik o štipendiranju.

Dolgoročni cilji podprograma: Omogočiti pridobitev dodatnih sredstev za šolajoče.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Podelitev novih štipendij.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Nove štipendije niso bile podeljene, štipendija se je izplačevala obstoječim štipendistom.

09234 Štipendije dijakov in študentov: V letu 2015 se je štipendija izplačevala 7 štipendistom.

20 SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe: Delo in pristojnosti Občine Lukovica na področju socialnega varstva zajema izvajanje nalog, ki izhajajo iz Zakona o socialnem varstvu in sicer:

- zagotavljanje mreže javne službe in subvencioniranje storitve pomoč družini na domu,
- doplačilo storitve pomoči na domu,
- doplačilo storitev institucionalnega varstva (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi ter skupnosti) za tiste občane, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010, Pravilnik o denarni pomoči za novorojence v Občine Lukovica, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe.

2202 Varstvo otrok in družine

Opis glavnega programa: V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki imajo za cilj blaženje materialne ogroženosti in podporni programi, namenjeni drugim ranljivim skupinam. Občina ob rojstvu otroka, ki ima skupaj s staršem stalno bivališče na območju občine Lukovica, izplača enkratno denarno pomoč.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilj program je pomagati družinam ob rojstvu otroka, da se jim lahko zagotovijo osnovni materialni pogoji za začetek življenja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

Opis podprograma: Občina ob rojstvu otroka, ki ima skupaj s staršem stalno bivališče na območju občine Lukovica, izplača enkratno denarno pomoč v višini 280,00 EUR.

Zakonske in druge pravne podlage: Pravilnik o denarni pomoči za novorojence v Občini Lukovica.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj programa je pomagati družinam ob rojstvu otroka, da se jim lahko zagotovijo osnovni materialni pogoji za začetek življenja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Cilj izvedbe je izplačilo denarne pomoči vsem staršem, ki izpolnjujejo pogoje, določene v pravilniku. Kazalnik je število izplačanih denarnih pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: V letu 2015 je bil enkratni denarni prispevek izplačan 78 vlagateljem.

1009 Prispevek za novorojence: Občina Lukovica na podlagi Pravilnika o denarni pomoči za novorojence v Občini Lukovica staršem novorojencev izplačuje enkratni denarni prispevek. V letu 2015 je bil enkratni denarni prispevek izplačan 78 vlagateljem.

2204 Izvajanje programov socialnega varstva

Opis glavnega programa: V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki jih lokalnim skupnostim nalaga zakon o socialnem varstvu: (do)plačevanje storitev institucionalnega varstva odraslih in zagotavljanje mreže in subvencioniranje javne službe za storitev pomoč družini na domu. Nadalje v ta program sodijo programi, ki imajo za cilj blaženje materialne ogroženosti in podporni programi, namenjeni drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Dolgoročni cilji programa so preprečevanje socialne izključenosti ranljivih skupin občanov, omogočanje večje neodvisnosti v domačem okolju in socialne vključenosti starejših oseb, oseb z različnimi oblikami oviranosti; pomoč občanom brez dohodkov ali nizkimi dohodki ter zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev institucionalnega varstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Z zagotavljanjem pogojev za izvajanjem različnih oblik oz. programov socialnega varstva uspešno zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje.

20049001 Centri za socialno delo

Opis podprograma: Podprogram obsega izvajanje preventivnih programov.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je omogočiti socialno vključenost in pozitivno vplivati na procese samo uresničitve pri ranljivejših skupinah prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Izvedba preventivnih programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Preventivni programi so bili izvedeni.

1006 Center za socialno delo Domžale – preventivne dejavnosti: Sredstva so bila realizirana v celoti v skladu s sklenjeno pogodbo s CSD Domžale.

20049002 Socialno varstvo invalidov

Opis podprograma: V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za izvajanje zakonske naloge financiranje plače za družinskega pomočnika na podlagi pravice do izbire družinskega pomočnika ter sredstva za (do) plačilo storitev institucionalnega varstva v posebnih socialnih zavodih na podlagi odločb Centra za socialno delo.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v posebnih socialnih zavodih ali preko družinskega pomočnika za invalidne osebe, ki si z lastnimi prihodki in prihodki zavezancev za preživljanje ne morejo plačati oskrbe. Kazalec uspešnosti je število vključenih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma: Letni cilji so enaki kot dolgoročni cilji podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Z izpolnjevanjem zakonsko določenih obveznosti na področju socialnega varstva invalidov sledimo ciljem in s tem prispevamo k bolj kakovostnim rešitvam skrbi za invalidne osebe.

1001 Regresiranje oskrbe v domovih – invalidi: Občina krije oziroma regresira domsko oskrbo invalidom, ki nimajo svojcev in premoženja.

1013 Plača družinskega pomočnika: Proračunsko obdobje zajema izplačila plač za obdobje december 2014 – november 2015. Plače so bile izplačane enem upravičencu. Izplačanih je bilo 2.088 rednih ur.

20049003 Socialno varstvo starih

Opis podprograma: V okviru podprograma zagotavljamo doplačilo storitev institucionalnega varstva odraslih (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) za tiste občane, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila občanom. V ta program je vključen tudi pomoč družini na domu, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti (nad 65 let), invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba lahko nadomesti institucionalno varstvo, pomoč na domu ter izvedba socialnih programov, glede na nujne potrebe občanov.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, Sklep o določitvi cene storitve pomoč družini na domu v občini.

Dolgoročni cilji podprograma: Omogočiti vključitev v domove starejšim osebam, ki nujno potrebujejo tako obliko varstva ter vključitev v programe pomoči starejših oseb, ki institucionalnega varstva ne potrebujejo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Z izpolnjevanjem zakonsko določenih obveznosti na področju socialnega varstva ostarelih sledimo dolgoročnim ciljem in s tem zagotavljamo pogoje za uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov.

Letni cilji podprograma: Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi zagotavljati finančna sredstva za nemoteno izvajanje socialnih programov oz. vključenost upravičencev v programe ter tako izboljšati kvaliteto življenja uporabnikom teh storitev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo finančna sredstva namenili za nemoteno izvajanje socialno-varstvenih programov za starejše ter tako prispevali k zagotavljanju in izboljšanju kvalitete življenja uporabnikom teh storitev.

1003 Pomoč na domu: Izvajalec pomoči na domu v letu 2015 je bil Dom počitka Mengeš. Poraba sredstev je odvisna od števila uporabnikov pomoči na domu in plačilne sposobnosti uporabnikov storitev.

1014 Regresiranje oskrbe v domovih – ostareli: Občina krije oziroma regresira domsko oskrbo ostarelim osebam, kateri nimajo svojcev in premoženja.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

Opis podprograma: V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva zaradi pomoči v času materialne ogroženosti občanov. Sredstva se namenjajo za enkratne denarne pomoči, za subvencijo najemnin stanovanj, plačilo stroškov pogreba za osebe, ki nimajo nikogar, ki bi te stroške pokril.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje upravičenosti do občinske socialne pomoči, Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencionirane najemnine,

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je nudenje pomoči občanom, ki so se znašli v ogroženosti in jim je potrebna pomoč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Zastavljene dolgoročne cilje na področju socialnega varstva ranljivih skupin uspešno zasledujemo.

Letni cilji podprograma: Za leto 2015 smo planirali do 15 občanov, ki bodo upravičenci za izplačilo denarnih pomoči, do 5 občanov, ki bodo upravičenci za subvencioniranje najemnin, za plačilo socialnih pogrebov. Kazalnik je število prejemnikov navedenih pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo s finančnimi sredstvi pomagali materialno ogroženim skupinam.

1008 Enkratne denarne pomoči: Na podlagi Pravilnika o kriterijih za ugotavljanje upravičenosti do občinske socialne pomoči je bilo podeljenih 21 denarnih pomoči.

1011 Plačilo pogrebni: Občina krije pogrebne stroške osebam, katere nimajo svojega osebnega premoženja in svojcev, ki bi krili stroške. V letu 2015 je bil en primer take smrti.

1016 Subvencioniranje najemnin: Na podlagi zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev je občina socialno ogroženim dolžna subvencionirati neprofitne najemnine za neprofitna stanovanja. V letu 2015 je Občina Lukovica subvencionirala najemnino štirim najemnikom.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Opis podprograma: V okviru podprograma zagotavljamo sredstva za sofinanciranje socialno varstvenih programov humanitarnih društev, ki se posebej ukvarjajo s pomočjo ranljivim skupinam prebivalstva.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o socialnem varstvu, Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti, Zakon o Rdečem križu Slovenije.

Dolgoročni cilji podprograma: Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za izvajanje storitev in programov za občane, ki v različnih življenjskih stiskah potrebujejo raznovrstne oblike in načine pomoči, podpor in svetovanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Zastavljene dolgoročne cilje na področju socialnega varstva ranljivih skupin uspešno zasledujemo.

Letni cilji podprograma: Sofinanciranje programov društev na področju socialnega varstva - kazalnik je število udeležencev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Razdeljena sredstva na razpisu so pomagala k izpeljavi programov društev in pripomogla k njihovem delovanju.

1012 Sofinanciranje humanitarno-socialnih društev – razpis: Humanitarnim društvom so bila na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti za leto 2015 razdeljena sredstva v višini 4.000 EUR.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Opis področja proračunske porabe: Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračun in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Gre za možnost občine, ki je določena v Zakonu o javnih financah, da del odhodkov vnaprej ne razporedi, ampak jih namenja, če pride do potreb, opredeljene v zakonu.

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

Opis glavnega programa: Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so poplave, potres, zemeljski plaz, snežni plaz, toča, pozeba in druge naravne nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Gre za zakonsko obveznost občine, ki je določena v Zakonu o javnih financah, da ima na razpolago sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, če pride do potreb, opredeljene v zakonu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Opredeljeni so z obrazložitvijo postavke-PP v okviru posameznega podprograma.

23029001 Rezerva občine

Opis podprograma: Proračunska rezerva se oblikuje za odpravo posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma: Ustrezna sanacija degradiranih površin.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Opredeljeni so z obrazložitvijo proračunske postavke v okviru posameznega podprograma.

0120 Proračunska rezerva: Sredstva smo nakazali na proračunski sklad in so namenjena za ukrepe navedene v 49. členu Zakona o javnih financah. Nakazanih je bilo le polovica predvidenih sredstev, ker konec leta nismo imeli več prostih sredstev. Ker se sredstva rezervnega sklada v letu 2015 niso porabila smo na novo oblikovali sklad.

2303 Splošna proračunska rezervacija

Opis glavnega programa: Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračun in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dolgoročni cilji glavnega programa: Gre za možnost občine, ki je določena v Zakonu o javnih financah, da del odhodkov vnaprej ne razporedi, ampak jih namenja, če pride do potreb, opredeljene v zakonu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev: Opredeljeni so z obrazložitvijo postavke-PP v okviru posameznega podprograma.

23039001 Splošna proračunska rezervacija

Opis podprograma: Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu.

Zakonske in druge pravne podlage: Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma: Niso opredeljeni.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma Opredeljeni so z obrazložitvijo proračunske postavke v okviru posameznega podprograma.

Letni cilji podprograma: Niso opredeljeni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Sredstev nismo potrebovali – sprejetje rebalansa v mesecu decembru.

0116 Splošna proračunska rezervacija: Sredstev nismo prerazporejali.

4002 REŽIJSKI OBRAT

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe:

Področje proračunske porabe zajema dejavnosti, ki se nanašajo na pripravo strokovnih podlag s področja lokalne samouprave, omogoča delovanje ožjih delov občin (krajevne skupnosti), delovanje celotne administracije občinske uprave, delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice in razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

Zaradi razpršenosti področja proračunske porabe, o skupnih dokumentih dolgoročnega razvojnega načrtovanja ne moremo govoriti, so pa po posameznih podprogramih navedeni na nižjih nivojih.

0603 Dejavnost občinske uprave**Opis glavnega programa:**

Na programu so planirana sredstva za izvajanje dejavnosti občinske uprave in skupne občinske uprave-medobčinski inšpektorat: materialni, strokovni in prostorski pogoji.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Dolgoročni cilj delovanja je polna zasedenost delovnih mest, strokovno izpopolnjevanje ter varnost pri delu. Zagotoviti pogoje za izvajanje nalog lokalne samouprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:*06039001 Administracija občinske uprave***Opis podprograma:**

Občina Lukovica bo v letu 2015 namenila sredstva za plačilo administracije občinske uprave - RO in skupne občinske uprave-medobčinski inšpektorat - izdatki za plače, prispevki.

Zakonske in druge pravne podlage:

Zakon o lokalni samoupravi, navodila Ministrstva za finance, Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave inšpekcijskega nadzora Medobčinski inšpektorat ter ostala zakonodaja.

Dolgoročni cilji podprograma: Zagotovitev ustrezne opremljenosti in operativnosti režijskega obrata za izvajanje dejavnosti vzdrževanja infrastrukture in javnih površin.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma: Opremljenost se postopno izboljšuje, glede na širjenje dejavnosti in nalog bo potrebno tudi ustrezno kadrovsko okrepiti režijski obrat.

Letni cilji podprograma: Ustrezno vzdrževanje cest in javnih površin.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti: Letni cilji so bili pretežno doseženi in v okviru predvidene gospodarnosti in učinkovitosti.

0102 Plače režijskega obrata:

Proračunsko obdobje zajema izplačila plač za obdobje december 2014 – november 2015. Plače so bile izplačane sedmim zaposlenim. Izplačanih je bilo 14.480 rednih ur, 555 nadur, 136 ur lastnih nadomestil in 19.184 ur dodatka za stalno pripravljenost.

066005 Vozni park režijskega obrata:

Plačilo goriva, vzdrževanje in popravila ter zavarovanje se je izvajalo glede na potrebe. Sredstva so na račun manjšega števila popravil vozil voznega parka in manjše porabe goriv in maziv realizirana v manjšem obsegu od predhodno predvidenih.

066021 Materialni stroški režijskega obrata:

Stroški režijskega obrata so realizirani v manjšem obsegu kot je bilo predhodno predvideno.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Opis podprograma:

V podprogram je zajet nakup opreme in osnovnih sredstev za kontinuirano in nemoteno delovanje režijskega obrata pri rednem letnem in zimskem vzdrževanju občinskih cest ter vzdrževanju zelenih površin.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Stvarnopravni zakonik

Dolgoročni cilji podprograma:

Dolgoročno zagotavljanje ustrezne opreme za potrebe vzdrževanja cest in drugih javnih površin.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev v preteklem letu ni bil dosežen, saj zaradi pomanjkanja ponudbe na trgu ni bila kupljena nova oprema za potrebe vzdrževanja občinskih cest.

Letni cilji podprograma:

Modernizacija strojev in opreme režijskega obrata.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2015 nismo bili uspešni zaradi objektivnih razlogov, ki se odražajo v pomanjkanju ponudbe ustreznih strojev na trgu.

066020 Vozila in oprema režijski obrat:

Nabava nove delovne opreme oziroma strojev v preteklem letu zaradi manjše in neugodne ponudbe na trgu ni bila realizirana. Realizacija nabave opreme in strojev se predvideva v letošnjem letu.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**Opis področja proračunske porabe:**

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture in obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Načrt razvojnih programov 2015-2019

1302 Cestni promet in infrastruktura**Opis glavnega programa:**

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljava. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo in primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Z zagotavljanjem takega rednega tekočega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest, smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni.

Z gradnjo novih občinskih cest ne sledimo potrebam, in ocenjujemo, da je potrebno izvedbo pospešiti, s ciljem doseganja dolgoročnih ciljev.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma:

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, mostovi, varovalne ograje).

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica
- Odlok o občinskih cestah v občini Lukovica
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Lukovica
- Načrt razvojnih programov za obdobje 2015-2019

Dolgoročni cilji podprograma:

Cilj podprograma je v dolgoročnem obdobju zagotoviti enakomerno izvajanje rednega letnega in zimskega vzdrževanja na občinskih cestah. Prvenstveno zagotoviti čim večjo varnost udeležencem v prometu in dvig standarda izvajanja rednega vzdrževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Zastavljene dolgoročne cilje z realizacijo vzdrževanja cest dokaj uspešno dosegamo.

Letni cilji podprograma:

Letni izvedbeni cilj podprograma je predvsem zagotovitev letnega in zimskega vzdrževanja cest in infrastrukture z zagotovitvijo prometne varnosti za vse udeležence v prometu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Cilji so bili doseženi, saj ocenjujemo, da so bile kategorizirane občinske ceste dobro vzdrževane preko celega leta.

045117 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest:

Ta postavka služi izključno za stroške, ki so nastali z opravljenim delom RO. Med tekoče vzdrževanje tako sodi material, ki ga potrebuje režijski obrat pri izvajanju letnega vzdrževanja cest, javnih površin, pešpoti, vertikalne signalizacije in zimskega vzdrževanja. K letnemu vzdrževanju cest, ki ga opravlja RO spada: urejanje makadamskih cestišč, bankin, meteorne kanalizacije, dobava peska, sanacija udarnih jam, nujno krpanje asfalta, čiščenje požiralnikov,... . Najnujnejša dela glede tekočega vzdrževanja cest so bila izvedena z nekoliko manj stroški od planiranih.

045122 Zimska služba: Strošek je bil manjši od planiranega zaradi ugodnih vremenskih razmer v zimski sezoni 2014/2015 in 2015/2016.

1302903 Urejanje cestnega prometa

Opis podprograma:

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica
- Odlok o občinskih cestah v občini Lukovica
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Lukovica
- Načrt razvojnih programov za obdobje 2015-2019

Dolgoročni cilji podprograma:

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko in tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč ter prometne signalizacije, neprometnih znakov in obvestilnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Pri realizaciji dolgoročnih ciljev smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma:

- upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije
- gradnja in investicijsko vzdrževanje prometne signalizacije
- upravljanje in tekoče vzdrževanje neprometnih znakov in obvestilnih mest
- upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Pri zastavljenih letnih ciljih smo bili z izvajanjem zastavljenih aktivnosti uspešni.

045118 Urejanje cestnega prometa:

Sredstva so namenjena izključno nujnemu urejanju horizontalne in vertikalne prometne signalizacije cest z vidika zagotavljanja nujne varnosti za vse udeležence v cestnem prometu. Realizacije ni bilo.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe:

Področje porabe zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa:

Glavni program Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Zagotavljanje dolgoročnega varstva okolja in ohranjanja narave in izvajanje programov varstva okolja, prostorskih strategij in načrtov ki so usmerjeni v kakovost bivanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Pri doseganju dolgoročnih ciljev smo uspešni.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

Opis podprograma:

Čiščenje divjih odlagališč z namenom zagotavljanja čistega okolja.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Področna zakonodaja
- Zakon o varstvu okolja

Dolgoročni cilji podprograma:

Odprava divjih odlagališč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Pri doseganju dolgoročnih ciljev, usmerjenih v zmanjševanje števila divjih odlagališč smo zelo uspešni saj v letu 2015 ne beležimo tovrstnega nezakonitega odlaganja odpadkov.

Letni cilji podprograma:

Cilji se izvajajo skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi na račun osveščenosti prebivalstva.

051004 Čiščenje divjih odlagališč: V preteklem letu nismo zaznali divjih odlagališč, zaradi česar sredstva niso bila porabljena.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma:

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda na CČN Lukovica tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Področna zakonodaja in občinski predpisi ter direktive EU
- Odlok o odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Lukovica
- Odlok o čiščenju odpadnih voda

Dolgoročni cilji podprograma:

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode ter posledično z ohranjanjem kvalitete in čistosti okolja. Dolgoročni cilj bo dosežen z izvajanjem Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Lukovica. Z dograditvijo sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k dvigu kvalitete življenjskega okolja in večji ekonomičnosti obratovanja. Izločitev odpadnih voda iz prostega odtoka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih voda ter zagotavlja varovanje vodnih virov in izboljšanje kakovosti pitne vode.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Konec leta 2015 smo pristopili k obnovi ter zamenjavi dotrajane tehnološke opreme na CČN Lukovica. Z tako izvedenim servisom se bo povečala življenjska doba naprave v povezavi z zmanjšanjem tekočih stroškov za vzdrževanje. Dolgoročni cilji so bili s pričetkom servisa deloma doseženi.

Letni cilji podprograma:

Letni cilj je bil doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z izvedbo naslednjih ukrepov:

- Obnovo vitalnih tehnoloških delov CČN Lukovica

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

S pričetkom izvedbe zgoraj navedenih ukrepov se bo izboljšala kakovost obdelave odpadne vode, hkrati pa se bodo zmanjšali tekoči stroški namenjeni rednemu vzdrževanju.

052002 CČN Lukovica v Vrbi:

Na CČN nastajajo tekoči stroški (voda, elektrika, telefon, računalniški program,...) kot tudi stroški rednega tekočega vzdrževanja. Vzdrževanje CČN se izvaja sproti glede na potrebe. V preteklem letu smo pristopili k obsežnejši prenovi dotrajane strojne in mehanske opreme, katere prenova se bo nadaljevala in zaključila v letošnjem letu, zaradi česar je realizacija, glede na terminski plan obnove (dolgi dobavni roki materiala in opreme-specifika opreme), nekoliko manjša od predhodno načrtovane.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**Opis področja proračunske porabe:**

Področje porabe se nanaša na vzdrževanje javnih površin na območju občine Lukovica

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:

- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica

Opis glavnega programa:

Glavni program zajema vzdrževanje javnih površin na območju občine Lukovica.

Dolgoročni cilji glavnega programa:

Dolgoročni cilji glavnega programa zajemajo kontinuiteto vzdrževanja javnih površin.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev:

Pri doseganju dolgoročnih ciljev na področju komunalne dejavnosti z vidika urejanja in vzdrževanja javnih površin smo uspešni in dosegamo željene standarde.

*16039003 Objekti za rekreacijo***Opis podprograma:**

Objekti za rekreacijo: upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, ipd.), investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica

Dolgoročni cilji podprograma:

Cilji programa je učinkovito vzdrževanje zelenih površin za lepši in prijaznejši izgled kraja, izboljšati prostor za druženje ljudi in igro otrok. Potrebno je vzpostaviti dvig kulture uporabnikov in vzpostavitev reda na javnih površinah (smeti, parkiranje na zelenicah in prepoved onesnaženja zelenic z iztrebki domačih živali,...).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma:

Pri doseganju dolgoročnih ciljev smo uspešni saj ohranjamo nivo vzdrževanja na ravni preteklega leta oziroma mestoma le-to presežemo.

Letni cilji podprograma:

Vzdrževanje in urejanje javnih površin in zelenic.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti:

Pri urejanju javnih površin smo dokaj uspešni, vendar pa v času bujne vegetacije občutimo potrebo po dodatni delovni sili s čemer bi zagotovili hitrejšo in učinkovitejšo vzdrževanje javnih površin.

066001 Vzdrževanje javnih površin: Sredstva se porabljajo glede na potrebe po vzdrževanju javnih površin.

5001 KRAJEVNA SKUPNOST BLAGOVICA

511003 Stroški plačilnega prometa: Sredstva so bila delno porabljena za stroške bančnih storitev.

511002 Miklavževanje: Sredstva so bila v celoti porabljena za Miklavževanje, ki je bilo v decembru 2015.

511001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Sredstva so bila delno porabljena za plačilo računov el. energije, pisarniškega materiala, poštnih storitev, izdatkov za reprezentanco ter ogrevanje.

512001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Sredstva so bila delno porabljena za namene miklavževanja, stroške ogrevanja, nakup računalnika ter omare za v prostore KS.

512005 Redna dejavnost gasilskih društev: Sredstva še niso bila porabljena. Poraba predvidena v drugi polovici leta.

512007 Redna dejavnost kmetijskih društev: Sredstva so bila donirana Društvu podeželske mladine Blagovica.

511004 Tekoči stroški pokopališča: Sredstva se bila porabljena za odvoz smeti.

512003 Tekoče vzdrževanje pokopališča: Sredstva so bila delno porabljena za plačilo komunalnih storitev in odvoz smeti.

512014 Širitev pokopališča: Sredstva so bila delno porabljena za obnovo Jezusovega spomenika na pokopališču.

512006 Redna dejavnost športnih društev: Sredstva še niso bila porabljena. Poraba predvidena v drugi polovici leta.

512010 Tekoče vzdrževanje športnih objektov: Sredstva so bila delno porabljena za obnovo odbojkarskega igrišča (vgradnja filca, zasutje z mivko...).

512009 Sofinanciranje šolskih dejavnosti: Sredstva so bila delno porabljena za šolski sklad.

512008 Redna dejavnost KO RK Blagovica: Sredstva so bila donirana KO RK Blagovica.

512004 Splošna proračunska rezervacija: Sredstva še niso bila porabljena.

5002 KRAJEVNA SKUPNOST ČEŠNJICE

522003 Stroški plačilnega prometa: Uprava za javna plačila za svoje storitve zaračunava provizijo, poraba na tej proračunski postavki gre v ta namen.

521002 Miklavževanje: Sredstva so se porabila za obdaritev otrok - miklavževa darila.

521001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Krajevna skupnost je porabila sredstva za pisarniški material, stroške reprezentance in stroškom uporabe digitalnega spletnega potrdila. Velik del porabljenih sredstev predstavlja strošek pogostitve ob otvoritvi Mrliške vežice češnjice skupaj z veroučno učilnico.

522001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Potrebe po porabi sredstev iz proračunske postavke v letu 2015 ni bilo.

521003 Nakup opreme: Dodatne potrebe po opremljanju veroučne učilnice in mrliške vežice ni bilo, planirana sredstva se niso porabila.

521005 Vzdrževanje pokopališča: Sredstva so bila porabljena za odvoz smeti s pokopališča v Češnjicah.

521006 Tekoče vzdrževanje mrliške vežice: Poraba električne energije za objekt Mrliška vežica Češnjice in tekoče vzdrževanje objekta predstavljata strošek proračunske postavke.

522008 Mrliška vežica: Porabe sredstev, planiranih na proračunski postavki, ni bilo, ker ni bilo potrebe po koriščenju le teh.

5003 KRAJEVNA SKUPNOST KRAŠNJA

531002 Stroški plačilnega prometa: Sredstva so bila porabljena za provizijo UJP.

532008 Oglasne deske: Načrtovana obnova oglasnih desk v vaseh KS ni bila realizirana.

531003 Miklavževanje: Sredstva na postavki so bila v celoti porabljena za nakup igrač za obdaritev predšolskih otrok v okviru Miklavževanja v decembru 2015.

531008 Proslave: Sredstva za proslave niso bila porabljena.

532004 Proslave: Sredstva za proslave niso bila porabljena.

531001 Materialni stroški krajevne skupnosti: V okviru materialnih stroškov je KS potrošila večino načrtovanih sredstev za pisarniški material in storitve, za izdatke za reprezentanco, druge posebne materialne stroške in za poštnino. Sredstva so bila porabljena za pogostitev na delovnem srečanju starega in novega sveta KS ob koncu leta 2014, za pogostitev Godbe Lukovica in Kamniških mažoret ob prvomajski budnici, za plačilo digitalnega potrdila, za pisarniški material in fotokopiranje, za material in pogostitev ob slavnostni otvoritvi rekonstrukcije ceste in vodovoda v naselju Krašnja, za nakup reprezentančnih daril (knjig, ki jih je izdalo KUD FMP) ter za poštnino za pošiljanje vabil otrokom na Miklavževanje.

532001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Del sredstev je bil porabljen za pogostitev ob slavnostni otvoritvi rekonstrukcije cestišča in vodovoda v naselju Krašnja ter za pogostitev ob Miklavževanju.

532011 Poslovni prostor in oprema za potrebe KS: Načrtovan nakup računalniške opreme v letu 2015 ni bil realiziran.

531006 Redna dejavnost gasilskih društev: Načrtovana sredstva so bila nakazana PGD Krašnja kot dotacija.

532007 Zaščitna ograja: Načrtovana investicija ni bila realizirana.

532006 Material in izdelava opozorilnih tabel šolska pot: Načrtovana investicija ni bila realizirana, ker so bile opozorilne table postavljene v okviru rekonstrukcije cestišča v naselju Krašnja.

532014 Parkirišče pri pokopališču: Investicija ni bila realizirana zaradi neurejenih lastniških razmerij.

532002 Vzdrževanje pokopališča: Sredstva so bila porabljena za plačilo vode in komunalnih storitev, za odvoz smeti s pokopališča, za plačilo opravljenega dela pri zasaditvi in vzdrževanju cvetličnih korit in poti na pokopališču ter za popravilo table Pokopališče. Izvedena so bila vzdrževalna dela na električni napeljavi križa in kapelice v Krajnem Brdu.

532003 Vzdrževanje poslovilne vežice: Sredstva so bila porabljena za plačilo elektrike, vode in komunalnih storitev pri obratovanju poslovilne vežice ter za opravljeno delo pri vzdrževanju poslovilne vežice in njene neposredne okolice.

532010 Sofinanciranje izgradnje poslovilne vežice: Nakup dodatne opreme in naprav za poslovilno vežico ni bil opravljen.

532015 Vzdrževanje zelenic: Sredstva niso bila porabljena.

532016 Otroško igrišče: Konec leta je bil izveden nakup barve za obnovo lesenih delov otroškega igrišča. Obnova, ki bo izvedena s prostovoljnim delom krajanov/uporabnikov, je bila zaradi slabega vremena prestavljena na spomladanski čas v leto 2016.

532005 Vzdrževanje kapelice in zvonika v Krajnem Brdu: Sredstva niso bila porabljena.

531005 Redna dejavnost kulturnih društev: Načrtovana sredstva so bila nakazana KUD Fran Maselj Podlimbarski kot dotacija.

531010 Redna dejavnost Zveza borcev: Sredstva so bila nakazana kot dotacija Krajevnemu združenju za vrednote NOB Krašnja.

531004 Redna dejavnost športnih društev: V letu 2015 načrtovan prispevek je bil nakazan kot dotacija ŠD Krašnja za pomoč delovanju društva in za pomoč pri izvedbi jubilejnega 30. teka za krof.

531011 Sofinanciranje šolskih dejavnosti: Sredstva niso bila porabljena.

532012 Soli. pomoč ob naravnih elementarnih nesrečah: V letu 2015 teh sredstev ni bilo treba koristiti.

531007 Redna dejavnost Rdeči križ: Načrtovana sredstva so bila nakazana RK kot dotacija.

531009 Splošna proračunska rezervacija: Sredstva niso bila porabljena.

532013 Splošna proračunska rezervacija: Sredstva niso bila porabljena.

5004 KRAJEVNA SKUPNOST LUKOVICA

541002 Stroški plačilnega prometa: Porabljena so bila sredstva za stroške provizije Uprave za javna plačila

541003 Proslave in sejmi: Sredstva niso bila porabljena.

542014 Miklavževanje: Letos nismo sofinancirali Miklavževanja v Lukovici, sredstva bomo nakazali v letošnjem letu.

541001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Sredstva so bila porabljena za pisarniški material, reprezentanco, uporabo digitalnih spletnih potrdil, električno energijo za poslovni prostor, poštnino, stroške telefonskih storitev ter storitve Siol, plačilo za pisarniško delavko po pogodbi o delu.

542001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Potreb po črpanju sredstev iz te proračunske postavke ni bilo.

541011 Redna dejavnost gasilskega društva: Sredstva niso bila porabljena.

541017 Vzdrževanje cest: Porabljena sredstva so bila namenjena vzdrževanju cest. Za ta namen se je iz kamnoloma naročil in poravnal pesek.

542019 Sofinanciranje turističnih društev: Sredstva niso bila porabljena za sofinanciranje turističnih društev v občini: Turistično društvo Gradišče, Turistično društvo Brdo, Športno društvo Lukovica. Sredstva bodo prejeli še Turistično društvo Brdo za izvedbo Rokovnjaške noči, Založba UNSU in Združenje borcev za vrednote NOB Lukovica. Planiramo nakazilo sredstev v letošnjem letu za izvedbo prireditev v lanskem letu.

541007 Vzdrževanje mrliške vežice: Sredstva so bila namenjena vzdrževanju mrliške vežice (voda in komunala, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje).

541016 Vzdrževanje pokopališča: Sredstva so bila porabljena za vodo in komunalno, odvoz smeti in tekoče vzdrževanje.

541012 Redna dejavnost kulturnih društev: Sredstva niso bila porabljena.

542023 Plesni večeri: Sredstva namenjena plesnim večerom so ostala, ker se komisija še ni sestala in ni bilo realiziranega plesnega večera.

541008 Nakup zemljišča za športne objekte: Sredstva niso bila porabljena.

541013 Redna dejavnost športnih društev: Sredstva niso bila porabljena za prireditve športnih društev v Lukovici in bodo nakazana v letošnjem letu.

541015 Oprema igrišča: Sredstva za nakup opreme niso bila porabljena.

542021 Oprema igrišča: Ker še zbiramo ponudbe, se sredstva še niso porabila.

541014 Sofinanciranje šole v naravi socialno ogroženim učencem: Sredstva so bila porabljena za šolo v naravi za učence OŠ Janka Kersnika Brdo.

541004 Splošna proračunska rezervacija: Sredstva niso bila porabljena.

542013 Splošna proračunska rezervacija: Sredstva niso bila porabljena.

5005 KRAJEVNA SKUPNOST PREVOJE

551002 Stroški plačilnega prometa: Sredstva na proračunski postavki so bila porabljena v skladu z opravljenimi in zapadlimi storitvami plačilnega prometa.

552009 Miklavževanje: Sredstva na proračunski postavki so bila porabljena v celoti , in sicer na podlagi vloge Župnijske Karitas Brdo za namen organizacije Miklavževanja.

551001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Sredstva na proračunski postavki so bila poravnana v skladu z zapadlimi obveznostmi za tekoče izdatke za opravljanje redne dejavnosti, in sicer za: pisarniški material, poštnino, električno energijo, vodo in komunalne storitve ter odvoz smeti.

552004 Poslovitev od pokojnih krajanov: Sredstva na proračunski postavki so bila porabljena v skladu z zapadlimi obveznostmi za poslovitev od pokojnih krajanov.

551004 Stroški vzdrževanja poslovne stavbe: Sredstva na proračunski postavki so bila porabljena za zavarovalno premijo objekta.

552002 Stroški vzdrževanja poslovne stavbe: Sredstva na proračunski postavki so bila delno porabljena za druge posebne storitve.

552023 Sofinanciranje turističnih društev: Sredstva na proračunski postavki niso bila porabljena.

551003 Vzdrževanje pokopališča: Sredstva na proračunski postavki so bila porabljena v skladu z zapadlimi obveznostmi za vzdrževanje s pokopališčem v Šentvidu pri Lukovici (voda in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje objekta).

552003 Vzdrževanje pokopališča: Sredstva na proračunski postavki so bila porabljena v skladu z zapadlimi obveznostmi za vzdrževanje s pokopališčem v Šentvidu pri Lukovici (voda in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje objekta, poštnina).

552016 Otroško igrišče Šentvid pri Lukovici: Sredstva na proračunski postavki niso bila porabljena.

552005 Redna dejavnost kulturnih društev: Sredstva na proračunski postavki so bila na podlagi pisne vloge TD Sv. Vid v celoti porabljena.

552017 Športno igrišče Šentvid pri Lukovici: Sredstva na proračunski postavki niso bila porabljena.

552022 Sofinanciranje šolskih dejavnosti: Sredstva na proračunski postavki niso bila porabljena.

5006 KRAJEVNA SKUPNOST RAFOLČE

Krajevna skupnost ni pripravila obrazložitve.

5007 KRAJEVNA SKUPNOST TROJANE

571002 Stroški plačilnega prometa: Sredstva je Krajevna skupnost Trojane porabila za zaračunane stroške plačilnega prometa na lastnem podračunu.

571011 Srečanje s starejšimi: Sredstva so bila porabljena na obdaritev starejših občanov nad 70 let ob obiskih pri njih doma.

571012 Obdaritev otrok: Sredstva so bila porabljena na obdaritev naših najmlajših občanov ob priliki skupnega srečanja v času miklavževanja.

571001 Materialni stroški krajevne skupnosti: Krajevna skupnost Trojane je iz postavke materialnih stroškov porabila sredstva za stroške nakupa pisarniškega materiala, električne energije, telefona in poštnih storitev.

571009 Prostovoljno gasilsko društvo Trojane: Sredstva so bila nakazana PGD Trojane kot dotacija za reševanje prostorske problematike ter za gasilsko reševalno in zaščitno opremo.

572002 Vaški vodovodi: Sredstva so bila v letu 2015 porabljena za zdravstvene preglede vode v vodnem sistemu Trojane.

572001 Vzdrževanje pokopališča: Krajevna skupnost je pri vzdrževanju pokopališča v Šentožboltu porabila sredstva predvsem za pokrivanje stroškov odvoza smeti in porabe vode.

572006 Tekoča proračunska rezervacija: Sredstva niso bila porabljena.

5008 KRAJEVNA SKUPNOST ZLATO POLJE

581002 Stroški plačilnega prometa: za vodenje računa

581005 Miklavževanje: delna poraba na prejeto vlogo Karitas

581009 Obisk starostnikov: porabljena sredstva za obdarovanje starostnikov

581001 Materialni stroški krajevne skupnosti: porabljena sredstva za material, stroške električne energije in reprezentance

581006 Stroški vzdrževanja poslovnih prostorov: planirana sredstva nismo porabili, ker ni bilo nujnih del

581014 Ureditev parkirišča pri pokopališču: sredstev nismo porabili

581015 Nakup opreme za ozvočenje: sredstva porabljena za ozvočenje pri pokopališču

582002 Vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice: sredstva porabljena za stroške odvoza komunalnih storitev in vode

582004 Spominsko obeležje: sredstev ni bilo mogoče porabiti, ker jih je enostavno premalo za postavitev obeležja

581004 Redna dejavnost športnih društev: sredstva porabljena na prejeto vlogo športnega društva za sofinanciranje šahovskega turnirja

581007 Sof. šole v naravi socialno ogroženim učencem: delno porabljena sredstva na prejeto vlogo OŠ JK za sofinanciranje šole v naravi

581008 Splošna proračunska rezervacija: ni bilo potreb

582003 Splošna proračunska rezervacija: ni bilo potreb

3.3. izvajanje načrta razvojnih programov:

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB068-09-0029 Pungartnikova hiša

Namen in cilj: Pungartnikova hiša je pri ministrstvu, pristojnem za kulturo, evidentirana kot profana stavbna dediščina – Hiša Stari trg 16 in 17 z EŠD 11004 in se nahaja v območju trškega jedra v središču Lukovice, ki je evidentirano kot naselbinska dediščina z EŠD 12693. Objekt s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem je v lasti Občine, ki je po zakonu o varstvu kulturne dediščine dolžna skrbeti za njegovo varstvo in ohranitev za prihodnje rodove. Objekt je v izredno slabem stanju, kar je posledica pomanjkljivega vzdrževanja v preteklosti. Z njegovo rekonstrukcijo in spremembo namembnosti se načrtuje ureditev prostorov za delovanje občinske uprave, v pritličju pa tudi za javni namen in poslovne - storitvene dejavnosti.

Namen in cilj: Projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) in za izvedbo (PZI) za rekonstrukcijo, dozidavo/novogradnjo in spremembo namembnosti ter ureditev širše okolice objekta je dokončana, na njeni podlagi je bilo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje, s čimer so izpolnjeni pogoji za začetek gradbenih del.

OB068-13-0008 Objekt Trojane 6

Namen in cilj: Rekonstrukcija in obnova objekta.

Stanje projekta: Izdelana projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

OB068-15-0009 Nakup zemljišča

Namen in cilj: Nakup zemljišča v Šentvidu.

Stanje projekta: Pravni posel ni bil izveden zaradi neizbrisanih zemljiškoknjižnih bremen.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB068-09-0030 Oprema kooperantov – zimska služba

Namen in cilj: Nakup opreme za izvajanje zimske službe.

Stanje projekta: Izveden je bil nakup nošenega traktorskega posipalnika.

11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga

OB068-09-0001 Tehnična pomoč v kmetijstvu:

Namen in cilj

Občina Lukovica bo na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Lukovica in sheme državne pomoči po skupinskih izjemah za kmetijstvo, dodeljene s strani Evropske komisije za obdobje 2014-2020, izvedla javni razpis za ukrep zagotavljanja tehnične podpore na področju primarne pridelave kmetijskih proizvodov, dodeljene po Uredbi za skupinske izjeme. Cilj ukrepa je boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja.

Stanje projekta

Sredstva niso bila razdeljena, ker še ni bilo pripravljene ustrezne pravne podlage v ta namen.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

OB068-09-0002 Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak:***Namen in cilj***

Občina Lukovica bo na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Lukovica in mnenja o shemi pomoči »de minimis« Ministrstva za finance, izvaja določene ukrepe in v svojem proračunu zagotavlja sredstva, med njimi tudi za ukrep sofinanciranja izgradnje ali rekonstrukcije gozdnih vlak. Cilj tega ukrepa sta povečanje gospodarske vrednosti gozdov in lažje spravilo lesa preko na novo zgrajenih oziroma rekonstruiranih gozdnih vlak. Razdeljena sredstva javnega razpisa predstavljajo državno pomoč.

Stanje projekta

Sredstva niso bila razdeljena, ker še ni bilo pripravljene ustrezne pravne podlage v ta namen.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

OB068-14-0002 Oprema za zimsko službo – zabojniki

Namen in cilj: Nakup opreme za izvajanje zimske službe.

Stanje projekta: Izveden je bil nakup zabojnikov v planiranem obsegu.

OB068-09-0027 Sanacija vozišč po občini Lukovica

Namen in cilj: Najnujnejši ukrepi za zagotavljanje prevoznosti kategoriziranih občinskih cest.

Stanje projekta: Ukrepi se izvajajo tekoče na najbolj kritičnih odsekih občinskih cest.

OB068-09-0028 Cesta Rafolče

Namen in cilj: Rekonstrukcija ceste in izgradnja enostranskega pločnika.

Stanje projekta: V izdelavi geodetski posnetek in mejno ureditveni postopek. V izdelavi idejna zasnova rekonstrukcije ceste in izgradnja enostranskega pločnika.

OB068-10-0002 Nakup cestnih zemljišč

Namen in cilj: Urejanje zemljiškoknjižnega stanja kategoriziranih občinskih cest.

Stanje projekta: V večjem obsegu je bil izveden planirani obseg del. Izvedba pravnih poslov je pogojena s predhodnimi geodetskimi postopki in pravnomočnimi odločbami.

OB068-10-0003 Zamenjava cestnih zemljišč

Namen in cilj: Urejanje zemljiškoknjižnega stanja kategoriziranih občinskih cest.

Stanje projekta: Izvaja se zamenjava opuščenih občinskih cest. Izvedba pravnih poslov je pogojena s predhodnimi geodetskimi postopki in pravnomočnimi odločbami.

OB068-12-0016 Cesta Imovica

Namen in cilj: Rekonstrukcija ceste in izgradnja enostranskega pločnika.

Stanje projekta: V izdelavi projektna dokumentacija.

OB068-12-0017 Cesta Prevalje

Namen in cilj: Rekonstrukcija ceste in izgradnja enostranskega pločnika.

Stanje projekta: V izdelavi projektna dokumentacija.

OB068-13-0001 Cesta Krašnja

Namen in cilj: Rekonstrukcija ceste z izgradnjo enostranskega pločnika.

Stanje projekta: Projekt je zaključen.

OB068-13-0002 Cesta PŠ7

Namen in cilj: Izgradnja cestnega omrežja skladno zazidalnim načrtom.

Stanje projekta: Izgradnja infrastrukture sočasno z gradnjo objektov na območju zazidalnega načrta.

OB068-13-0011 Cesta Lukovica trg - II. Faza

Namen in cilj: Rekonstrukcija ceste z izgradnjo enostranskega pločnika.

Stanje projekta: Projekt je zaključen.

OB068-14-0003 Cesta Lebenice, Hrib – Velika Raven

Namen in cilj: Sredstva na predmetni postavki so bila namenjena rekonstrukciji dveh krakov cest in sicer Hribi-Lebenice ter Hribi-Velika Raven. V letu 2015 je bil rekonstruiran del odseka ceste Hribi-Lebenice, medtem ko se v letu 2016 načrtuje rekonstrukcija odseka ceste Hribi-Velika Raven.

Stanje projekta: Projekt rekonstrukcije odseka ceste Hribi-Lebenice -1. faza je bil zaključen v letu 2015 ter predan v uporabo, medtem ko je projekt rekonstrukcije odseka ceste Hribi-Velika raven v fazi izvajanja.

OB068-14-0007 Cesta L6

Namen in cilj: Izgradnja cestne infrastrukture po veljavnem ureditvenem načrtu L6 Lukovica jug in sklenjeni pogodbi o opremljanju.

Stanje projekta: Gradbena dela po pogodbi o opremljanju so zaključena, prenos komunalne infrastrukture predviden v prihodnjem letu.

13029003 Urejanje cestnega prometa

OB068-09-0040 Ukrepi za umirjanje prometa

Namen in cilj: Zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

Stanje projekta: Izvajanje ukrepov na podlagi ugotovitev in predlogov komisije.

13029004 Cestna razsvetljava

OB068-09-0031 Cestna razsvetljava

Namen in cilj: Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave. Zmanjševanje porabe električne energije. Zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja okolja.

Stanje projekta: Zamenjava dotrajanih kovinskih drogov. Zamenjava drugega paketa axialnih svetilk, katere je potrebno zamenjati do konca leta 2016. Zamenjava razsvetljave kulturnih spomenikov.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB068-10-0004 Deponija Dob

Namen in cilj: Investicijsko vzdrževanje in izboljšave CRO Dob.

Stanje projekta: Izvajajo se investicijsko vzdrževalna dela.

OB068-09-0012 Odlagališče CERO Ljubljana

Namen in cilj: Dograditev in usposobitev regionalnega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana.

Stanje projekta: Na podlagi pogodbe, po kateri smo vključeni v projekt ljubljanske regije za izgradnjo deponije komunalnih odpadkov so v letu 2015 potekale zaključne aktivnosti na izgradnji odlagališča na Barju v Ljubljani. RCERO je bil v letu 2015 dokončan in je pričel s poskusnim obratovanjem ki bo potekalo do konca leta 2016.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

OB068-09-0037 Javna kanalizacija odpadne vode

Namen in cilj: Izgradnja, investicijsko vzdrževanje in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja, skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Lukovica.

Stanje projekta: Izvajajo se najnujnejša vzdrževalna dela na kanalizacijskem omrežju.

OB068-13-0004 Kanalizacija PŠ 7

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja.

Stanje projekta: Izgradnja infrastrukture sočasno z gradnjo objektov na območju zazidalnega načrta.

OB068-13-0007 Kanalizacija Lukovica – Stara pošta

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja.

Stanje projekta: Gradbena dela so zaključena.

OB068-09-0006 Kanalizacija Trnjava

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja v naselju Trnjava, vendar pa je potrebno predhodno preučiti ekonomski vidik smiselnosti izgradnje kanalizacijskega sistema z vidika upravičenosti investicije v primerjavi z izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav z možnostjo subvencioniranja le-teh.

Stanje projekta: Projekt v fazi preučevanja ekonomske upravičenosti izvedbe investicije.

OB068-09-0048 Kanalizacija Spodnje Prapreče

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja v naselju Spodnje Prapreče z namenom zmanjšanja negativnih vplivov odpadnih voda iz obstoječih pretočnih greznic na okolje in zdravje ljudi.

Stanje projekta: Projekt se izvaja.

OB068-10-0006 Kanalizacija Gradišče, Zgornje Prapreče

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja v naselju Gradišče in Zgornje Prapreče z namenom zmanjšanja negativnih vplivov odpadnih voda iz obstoječih pretočnih greznic na okolje in zdravje ljudi.

Stanje projekta: Projekt se izvaja.

OB068-10-0008 Kanalizacija Imovica – Prevalje

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja v naselju Imovica in Prevalje z namenom zmanjšanja negativnih vplivov odpadnih voda iz obstoječih pretočnih greznic na okolje in zdravje ljudi.

Stanje projekta: Projekt v fazi pridobivanja upravnih dovoljenj in soglasij lastnikov zemljišč.

OB068-15-0007 Kanalizacija Prevoje – Stranska ulica

Namen in cilj: Izgradnja kanalizacijskega omrežja v naselju Prevoje-Stranska ulica z namenom zmanjšanja negativnih vplivov odpadnih voda iz obstoječih pretočnih greznic na okolje in zdravje ljudi.

Stanje projekta: Projekt v fazi pridobivanja upravnih dovoljenj in soglasij lastnikov zemljišč.

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

OB068-12-0006 Urejanje vodotoka v L6

Namen in cilj: Zazidalni načrt območja L6 Lukovica jug zaradi načrtovane prostorske ureditve in gradnje objektov določa prestavitve vodotoka Mlinščica. Prestavljen vodotok bo v sklopu vodnogospodarske ureditve podlaga za začetek gradnje načrtovanih objektov.

Stanje projekta: Občina Lukovica je že pridobila gradbeno dovoljenje za izvedbo 1. faze prestavitve vodotoka Mlinščica. Pripravljena je tudi že projektna dokumentacija PGD za 2. fazo prestavitve, katere naročnik je družba Plinovodi d.o.o., vendar gradbeno dovoljenje še ni bilo izdano, ker ni bila sklenjena pogodba o ustanovitvi služnostne pravice za eno zemljiško parcelo.

16029003 Prostorsko načrtovanje

OB068-09-0034 Občinski podrobni prostorski načrti

Namen in cilj: Občina je skladno določilom prostorske zakonodaje pripravljavec vseh prostorskih aktov na svojem območju in vodi postopke njihove priprave in sprejemanja. Na podlagi prostorskih aktov, ki določajo osnovno namensko rabo prostora (sedanji prostorski plan občine in bodoči izvedbeni prostorski načrt občine), se pripravljajo podrobnejši prostorski akti (spremembe in dopolnitve lokacijskih (LN), zazidalnih (ZN) in ureditvenih (UN) načrtov ter občinski podrobni prostorski načrti (OPPN)). Vsak postopek se začne s sklepom župana, kdo pa je naročnik in s tem plačnik izdelave prostorskega akta pa je odvisno od izraženih potreb in interesov Občine, lastnikov zemljišč in potencialnih investorjev posameznih gradenj in prostorskih ureditev. Od tega je odvisen tudi časovni potek posameznih postopkov, ki je lahko večleten. Prostorsko načrtovanje je živ proces, ki je vedno v teku. V naslednjem obdobju se bodo zaključili že začeti postopki priprave podrobnejših načrtov ter njihovih sprememb in dopolnitev, začetek novih postopkov pa bo odvisen od uveljavitve in vsebine izvedbenega prostorskega načrta občine ter izkazanega interesa. Pri tem velja poudariti, da se bo z uveljavitvijo izvedbenega prostorskega načrta precej povečala obveznost izdelave OPPN.

Stanje projekta: Postopka priprave in sprejemanja občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje L7 Lukovica in sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta območja L8 Lukovica sta s sprejemom v letu 2015 zaključena.

OB068-09-0033 Strategija prostorskega razvoja in prostorski načrt

Namen in cilj: Občina Lukovica vodi postopek priprave in sprejemanja strategije prostorskega razvoja občine od leta 2004 na podlagi Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1, Ur. list RS, št. 110/02, 8/03) in izvedbenega prostorskega načrta občine od leta 2005 na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Ur. list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12, 109/12). Njun sprejem in uveljavitev je zakonska obveza občine in bosta nadomestila do

sedaj veljavne prostorske sestavine planskih aktov občine Domžale, za območje občine Lukovica, in prostorske ureditvene pogoje občine Lukovica. Izvedbeni prostorski načrt občine bo podlaga za izdajanje upravnih dovoljenj za posamezne prostorske ureditve in posege v prostor ter za začetek postopkov priprave in sprejemanja občinskih podrobnih prostorskih načrtov. Od časovnega poteka je odvisna zaključitev obeh postopkov. Takoj po njuni uveljavitvi se načrtuje začetek postopka priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega načrta zaradi nujne obravnave novih pobud fizičnih in pravnih oseb za spremembe namenske rabe zemljišč.

Stanje projekta: K dopolnjenemu predlogu Strategije prostorskega razvoja občine Lukovica so bila pridobljena pozitivna mnenja vseh nosilcev urejanja prostora, razen mnenja ZRSVN, OE Kranj, manjka pa tudi mnenje Direkcije RS za vode, za področje upravljanja z vodami, ki je vezano na študijo poplavne (ne)varnosti. Na strateških osnovah je pripravljen predlog izvedbenega prostorskega načrta (izvedbeni del OPN) za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora. Pripravlja se (delna) ponovitev postopka priprave prostorskih aktov za del območja občine z novim predlogom prostorske rešitve, ki temelji na novih strokovnih podlagah. Po uskladitvi tega predloga prostorskih aktov s ključnimi nosilci urejanja prostora se bo postopek nadaljeval in zaključil za celotno območje občine Lukovica.

OB068-09-0035 Program opremljanja stavbnih zemljišč

Namen in cilj: V skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju in Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo je program opremljanja obvezna priloga vsakega izvedbenega prostorskega akta, tudi morebitnih sprememb in dopolnitev. Vzporedno s postopki priprave in sprejemanja posameznih prostorskih aktov na izvedbeni ravni, vključno z njihovimi spremembami in dopolnitvami, se zato pripravlja program opremljanja stavbnih zemljišč, ki je podlaga za izračun komunalnega prispevka.

Stanje projekta: Za občinski podrobni prostorski načrt za območje L7 Lukovica in spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta območja L8 Lukovica je bil izdelan in sprejet program opremljanja stavbnih zemljišč.

16039001 Oskrba z vodo

OB068-09-0038 Javni vodovod

Namen in cilj: Zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Lukovica.

Stanje projekta: Projekt je v fazi izvajanja. V letu 2015 so bila izvedena investicijsko vzdrževalna dela na vodovodnih cevovodih:

- Lukovica-VH Brdo II. faza
- Spodnje Prapreče
- Sanacija plazovitega območja pri VH Selce

OB068-13-0005 Vodovod PŠ 7

Namen in cilj: Izgradnja vodovodnega omrežja skladno zazidalnim načrtom.

Stanje projekta: Izgradnja infrastrukture sočasno z gradnjo objektov na območju zazidalnega načrta.

OB068-13-0010 Vodovod Spodnje Prapreče

Namen in cilj: Zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Lukovica.

Stanje projekta: Projekt je v fazi izvajanja. V letu 2015 je bila izvedena v sklopu izgradnje kanalizacije 1. faza zamenjave vodovodnega cevovoda vključno z zamenjavo obstoječih hišnih priključkov.

OB068-12-0001 Vodovod Šentvid – Imovica – Prevalje, II. Faza

Namen in cilj: Zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Lukovica.

Stanje projekta: Projekt je zaključen.

OB068-15-0008 Vodovod Prevoje – Stranska ulica

Namen in cilj: Zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Lukovica.

Stanje projekta: Projekt je v fazi izvajanja. V letu 2015 se je pristopilo k izdelavi PGD projektne dokumentacije.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB068-15-0006 Pokopališče na Brdu

Namen in cilj: Investicijsko vzdrževanje in gradnja pokopališč. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Stanje projekta: Projekti je v fazi izvajanja. V letu 2015 se je pristopilo k obnovi dotrajanega podpornega zidu pokopališča ter k obnovi deloma uničene in porušene ograje pokopališča.

OB068-09-0009 Mrliška vežica Češnjice

Namen in cilj: Izgradnja poslovnega in večnamenskega objekta na Češnjicah.

Stanje projekta: Projekt je zaključen.

OB068-09-0004 Pokopališče Šentvid – širitev

Namen in cilj: Investicijsko vzdrževanje in gradnja pokopališč. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Stanje projekta: Projekti je bil v letu 2015 uspešno zaključen.

OB068-09-0018 Pokopališče v Podgori pri Zlatem Polju

Namen in cilj: Investicijsko vzdrževanje in gradnja pokopališč. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Stanje projekta: Projekti je v fazi izvajanja. V letu 2015 se je pristopilo k 1. fazi obnovi dotrajanega podpornega zidu pokopališča. Dela se bodo nadaljevala v sklopu 2. faze tudi v letu 2016.

OB068-15-0005 Mrliška vežica Brdo

Namen in cilj: Rekonstrukcija objekta, energijsko in funkcionalna izboljšava objekta.

Stanje projekta: Izdelana idejna zasnova, v prihodnjem letu predvidena izdelava PGD projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja ter pričetek rekonstrukcije objekta.

16039003 Objekti za rekreacijo

OB068-15-0004 Trg Brdo

Namen in cilj: Območje osrednjega dela naselja Brdo pri Lukovici je glede na njegove centralne funkcije (šola, cerkev z župnijo in pokopališčem, sedež Čebelarске zveze Slovenije) prostorsko neurejeno, brez hierarhične zasnove prometnih površin in s stihjskim parkiranjem. Načrtuje se ureditev centralnega dela z oblikovanjem manjšega trga med delom pešpoti pri gradu, spomenikom in cerkvijo na eni strani in župniščem in šolskim parkiriščem na drugi strani. V osnovi se načrtuje odstranitev sedanjega parkirišča pred cerkvijo in ureditev, ki bo prijaznejša za pešca z umestitvijo peš površin, ki vodijo do cerkve in pokopališča. Gre za povezavo vseh peš komunikacij v urejen prostor, ki bo omogočal zadrževanje ljudi ob različnih priložnostih. Pot do spomenika ob cerkvi je poudarjena kot veduta in je osrednja peš komunikacija med šolo, cerkvijo s pokopališčem in gradom, tako da postane del javnega prostora. Gre za nevsiljivo zunanjo ureditev, ki se v celoti prilagaja terenu z novimi tlakovanimi površinami, v kombinaciji z zelenicami, hortikulturno ureditvijo in avtohtono vegetacijo.

Stanje projekta: Trenutno so aktivnosti Občine usmerjene v pridobitev zemljišča v njeno last in posest, kar je pogoj za začetek izvajanja prostorske ureditve.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

OB068-15-0003 Priklučitev stanovanj na kanalizacijsko omrežje:

Namen in cilj

Občina Lukovica ima v lasti 5 neprofitnih stanovanj v dveh večstanovanjskih stavbah (Kvederčkova ulica 1 in Gasilska ulica 7), ki se bosta morali na podlagi veljavne zakonodaje v letu 2015 priklučiti na javno kanalizacijo. Pri tem bo morala Občina Lukovica kot lastnica teh stanovanjskih enot poravnati stroške komunalnega prispevka in/ali priklopa na javno kanalizacijo.

Stanje projekta

Sredstva niso bila realizirana v delu, ki se nanaša na priklop večstanovanjskih objektov na naslovih Gasilska ulica 7 in Kvederčkova ulica 1 na kanalizacijsko omrežje, saj je v ta namen potrebno zagotoviti soglasje treh četrtin etažnih lastnikov glede na njihove solastniške deleže.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

OB068-09-0051 Oprema Zdravstvenega doma Domžale

Namen in cilj: Občina Lukovica je skupaj z občinami Domžale, Moravče, Mengeš in Trzin soustanovitelj javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale. Ustanovitelji iz občinskih proračunov zagotavljajo na osnovi sprejetega programa zdravstvenega varstva v občinah sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje, ki so skupnega pomena, natančno opredeljene v planu dejavnosti in za druge obveznosti, določene z zakonom o Zdravstveni dejavnosti in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale.

Stanje projekta: Načrtovani nakup urgentnega reševalnega vozila in mamografskega aparata je bil v letu 2015 v celoti realiziran.

18039005 Obnova kulturnega doma

OB068-15-0001 Kulturni dom Krašnja

Namen in cilj: Občina Lukovica in Prostovoljno gasilsko društvo Krašnja v medsebojnem sodelovanju načrtujeta izgradnjo prizidka k obstoječemu objektu gasilskega doma, ki ga je potrebno predhodno oziroma sočasno legalizirati. S prizidavo bo v pritličnem delu zagotovljen dodaten prostor za parkiranje gasilskih vozil in bo izključno v uporabi PGD, v mansardnem delu obstoječega objekta in prizidka pa bo večnamenska dvorana z odrom in pomožnimi prostori in bo izključno v javni rabi.

Stanje projekta: Med Občino Lukovica in Prostovoljnim gasilskim društvom Krašnja je bila sklenjena pogodba o sofinanciranju izdelave projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka k objektu Gasilskega doma v Krašnji. Na podlagi IDZ sta v pripravi projekta PGD in PZI, gradbeno dovoljenje še ni bilo izdano.

OB068-12-0009 Obnova kulturnega doma

Namen in cilj: Energetska obnova objekta in obnova mansarde objekta.

Stanje projekta: Pretežni obsega del je bil izveden v tekočem letu, investicija v obnovo objekta bo zaključena v prihodnjem letu.

19029001 Vrtci

OB068-09-0054 Oprema vrtca Medo

Namen in cilj: Zakon o vrtcih (Ur. list RS. Št. 100/05 in 25/08) in ostali podzakonski predpisi določajo obveznosti lokalnih skupnosti v zvezi z izvajanjem in financiranjem delovanja predšolske vzgoje. Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti za razliko med ceno programov in plačilom staršev zagotavljajo sredstva za plače in prejemke ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi. Občina na podlagi računov vrtcev financira razliko med ekonomsko ceno programa in možnostjo plačila staršev za otroke, ki imajo stalno bivališče v občini Lukovica. Sredstva za investicijsko vzdrževanje in opremo ne sodijo med elemente cene in jih v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost.

Stanje projekta: V letu 2015 so bile nabavljene in nameščene klima naprave v treh igralnicah Vrtca Medo, deloma so bile zamenjane talne obloge v igralnici in na terasi vrtca. Nabavljen je bil hladilnik za kuhinjo, pripomočki za delo hišnika, prenosni računalnik.

19039001 Osnovno šolstvo

OB068-09-0056 Oprema osnovne šole Janka Kersnika Brdo

Namen in cilj: Občina je v skladu z Zakonom o osnovni šoli dolžna zagotavljati sredstva za investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo šole.

Stanje projekta: Občina Lukovica je v letu 2015 zagotovila sredstva za nakup tiste opreme, ki je nujno potrebna za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja.

OB068-14-001 Prizidek k OŠ JKB na Brdu

Namen in cilj: Izgradnja prizidka k obstoječemu objektu, zagotovitev dodatnih potrebnih prostorskih kapacitet šole, za nemoteno izvajanje šolskega programa.

Stanje projekta: V izdelavi idejna zasnova variantnih rešitev.

OB068-09-0058 Oprema OŠ Roje

Namen in cilj: Občina Lukovica je skupaj z občinami Domžale, Moravče, Mengeš in Trzin soustanovitelj javnega zavoda OŠ Roje. Ustanovitelji iz občinskih proračunov zagotavljajo na osnovi sprejetega programa OŠ Roje v občinah sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje ter opremo.

Stanje projekta: Občina Lukovica kot soustanovitelj OŠ Roje je prispevala 12 % sredstev za opremo.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB068-09-0041 Vozila in oprema režijski obrat

Namen in cilj: Nakup opreme in osnovnih sredstev za kontinuirano in nemoteno delovanje režijskega obrata pri rednem letnem in zimskem vzdrževanju občinskih cest ter vzdrževanju zelenih površin.

Stanje projekta: V letu 2015 zaradi neustrezne ponudbe na trgu ni bil realiziran predhodno zastavljen cilj nakupa nove opreme in osnovnih sredstev. Nakup opreme se predvideva v letu 2016.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

OB068-09-0042 Oprema za CČN Lukovica v Vrbi

Namen in cilj: Urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda na CČN Lukovica tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Stanje projekta: Konec leta 2015 smo pristopili k obnovi ter zamenjavi dotrajane tehnološke opreme na CČN Lukovica. Z tako izvedenim servisom se bo povečala življenjska doba naprave v povezavi z zmanjšanjem tekočih stroškov za vzdrževanje. Dolgoročni cilji so bili s pričetkom servisa deloma doseženi. Projekt je v fazi izvajanja saj se bo obnova vitalnih tehnoloških delov CČN Lukovica nadaljevala tudi v letu 2016.

3.4. računovodsko poročilo

Presežek prejemkov nad izdatki na računu proračuna znaša na dan 31. decembra 2015 =71.144,57 EUR. Stanje sredstev na računih iz predhodnih let je bilo na dan 1. januarja 2015 =273.945,83 EUR. Skupaj s primanjkljajem letošnjega leta imamo stanje sredstev na računu na dan 31. decembra 2015 =345.090,40 EUR.

S sredstvi na računih razpolaga proračunski uporabniku od katerega so.

BILANCA STANJA:

Vsi podatki so v eur-ih.

AKTIVA:

Členitev skupine kontov 00 in 01:

Neopredmetena dolgoročna sredstva:	Nabavna vrednost:	Popravek vrednosti:
Druga neopredmetena dolgoročna sredstva	40.477,30	34.496,20
Skupaj	40.477,30	34.496,20

Členitev skupine kontov 02 in 03:

Nepremičnine:	Nabavna vrednost:	Popravek vrednosti:
Zemljišča	979.544,40	
Zgradbe in objekti	20.536.304,28	6.378.943,21
Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	1.009.224,96	
Skupaj	22.525.073,64	6.378.943,21

Členitev skupine kontov 04 in 05:

Oprema in druga opredmetena osnova sredstva:	Nabavna vrednost:	Popravek vrednosti:
Oprema	1.364.248,39	1.132.809,30
Drobni inventar	210.532,69	210.532,69
Druga opredmetena osnovna sredstva	85.020,94	83.448,78
Skupaj	1.659.802,02	1.426.790,77

Členitev skupine kontov 06:

Dolgoročne finančne naložbe:	
Naložbe v delnice v državi	3.497,21
Druge dolgoročne kapitalske naložbe	642.320,21
Skupaj	645.817,42

Členitev skupine kontov 09:

Terjatve za sredstva dana v upravljanje:	
Sredstva dana v upravljanje javnim zavodom	4.562.060,60
Skupaj	4.562.060,60

Členitev skupine kontov 11:

Dobroimetje pri bankah in drugih fin. ustanov	
Denarna sredstva na računih	177.570,42
Kratkoročne finančne naložbe - depoziti	228.671,58
Skupaj	406.242,00

Členitev skupine kontov 12:

Kupec	Številka fakture	Terjatev v EUR
ADCOR Kmetijska zadruga	64/2014	587,04
ADCOR Kmetijska zadruga	80/2014	587,04
ADCOR Kmetijska zadruga	94/2014	587,04
ADCOR Kmetijska zadruga	109/2014	587,04
ADCOR Kmetijska zadruga	128/2014	587,04
ADCOR Kmetijska zadruga	139/2014	587,04
Aktiva upravljanje d.o.o. Trzin	115/2015	457,80
Aktiva upravljanje d.o.o. Trzin	124/2015	457,80
Aktiva upravljanje d.o.o. Trzin	135/2015	457,80
Amicus d.o.o. Kranj	98/2012	1.080,00
Amicus d.o.o. Kranj	114/2012	993,60
Amicus d.o.o. Kranj	128/2012	360,00
Amicus d.o.o. Kranj	146/2012	1.080,00
Amicus d.o.o. Kranj	148/2012	215,94
Amicus d.o.o. Kranj	28/2013	1.080,00
Amicus d.o.o. Kranj	64/2013	1.080,00
Amicus d.o.o. Kranj	102/2013	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	130/2013	366,00
Amicus d.o.o. Kranj	145/2013	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	150/2013	402,59
Amicus d.o.o. Kranj	151/2013	398,51
Amicus d.o.o. Kranj	36/2014	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	66/2014	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	121/2014	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	142/2014	366,00
Amicus d.o.o. Kranj	152/2014	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	16/2015	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	67/2015	1.098,00
Amicus d.o.o. Kranj	112/2015	1.464,00
Amicus d.o.o. Kranj	132/2015	732,00
Arh Andrej Podlipnica	obnova	-2.862,00
Gradis skupina G d.d.	35/2010	742,29
Gradis skupina G d.d.	59/2010	742,29
Gradis skupina G d.d.	91/2010	494,86
Gradis skupina G d.d.	88/2011	2.474,30
Gradis skupina G d.d.	127/2011	742,29
Gradis skupina G d.d.	30/2012	742,29
Gradis skupina G d.d.	45/2012	123,72
Gradis skupina G d.d.	68/2012	494,86
GSP Grasto d.o.o.	042/2000	52,01
GSP Grasto d.o.o.	043/2000	153,84

GSP Grasto d.o.o.	046/2000	52,35
GSP Grasto d.o.o.	078/2000	52,70
GSP Grasto d.o.o.	090/2000	53,05
GSP Grasto d.o.o.	108/2000	53,29
GSP Grasto d.o.o.	118/2000	53,46
GSP Grasto d.o.o.	136/2000	53,69
GSP Grasto d.o.o.	144/2000	53,98
GSP Grasto d.o.o.	066/2001	36,57
GSP Grasto d.o.o.	104/2001	25,14
GSP Grasto d.o.o.	135/2001	25,22
GSP Grasto d.o.o.	150/2001	25,30
GSP Grasto d.o.o.	170/2001	25,39
GSP Grasto d.o.o.	196/2001	25,49
GSP Grasto d.o.o.	199/2001	25,59
GSP Grasto d.o.o.	217/2001	25,65
GSP Grasto d.o.o.	233/2001	25,70
GSP Grasto d.o.o.	243/2001	25,78
GSP Grasto d.o.o.	005/2002	27,72
GSP Grasto d.o.o.	013/2002	27,86
GSP Grasto d.o.o.	035/2002	28,12
GSP Grasto d.o.o.	041/2002	28,02
GSP Grasto d.o.o.	075/2002	28,20
GSP Grasto d.o.o.	090/2002	28,29
GSP Grasto d.o.o.	106/2002	28,38
GSP Grasto d.o.o.	114/2002	80,84
GSP Grasto d.o.o.	142/2002	95,89
GSP Grasto d.o.o.	146/2002	96,16
GSP Grasto d.o.o.	169/2002	96,43
GSP Grasto d.o.o.	176/2002	96,71
GSP Grasto d.o.o.	007/2003	103,65
GSP Grasto d.o.o.	013/2003	103,94
GSP Grasto d.o.o.	032/2003	106,25
GSP Grasto d.o.o.	045/2003	573,12
GSP Grasto d.o.o.	057/2003	635,33
GSP Grasto d.o.o.	084/2003	636,91
GSP Grasto d.o.o.	104/2003	638,60
GSP Grasto d.o.o.	126/2003	640,18
GSP Grasto d.o.o.	128/2003	628,09
GSP Grasto d.o.o.	151/2003	599,98
GSP Grasto d.o.o.	159/2003	601,24
GSP Grasto d.o.o.	180/2003	602,52
IR Image d.o.o.	123/2015	1.102,50
IR Image d.o.o.	134/2015	1.260,00
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	prenos	50.391,03

JKP Prodnik d.o.o. Domžale	105/2015	56,14
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	116/2015	35.688,09
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	117/2015	503,54
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	125/2015	35.655,41
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	126/2015	1.234,99
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	136/2015	41.450,17
JKP Prodnik d.o.o. Domžale	137/2015	8.840,82
KLM Glanegg	101/2014	400,00
KLM Glanegg	125/2014	400,00
KLM Glanegg	135/2014	400,00
KLM Glanegg	141/2014	400,00
KLM Glanegg	151/2014	400,00
KLM Glanegg	4/2015	400,00
KLM Glanegg	15/2015	400,00
KLM Glanegg	25/2015	400,00
KLM Glanegg	39/2015	400,00
KLM Glanegg	52/2015	400,00
KLM Glanegg	66/2015	400,00
KLM Glanegg	79/2015	400,00
KLM Glanegg	90/2015	400,00
KLM Glanegg	100/2015	400,00
KLM Glanegg	111/2015	400,00
KLM Glanegg	122/2015	400,00
KLM Glanegg	131/2015	400,00
Koprivnikar Roman	152/2013	1.200,00
Kropivšek Marija	153/2013	1.567,99
Ložar Nataša Domžale	6/2015	362,00
Pogačar Leopold s.p.	58/2009	157,84
Pogačar Leopold s.p.	63/2009	300,00
Pogačar Leopold s.p.	75/2009	300,00
Pogačar Leopold s.p.	80/2009	300,00
Pogačar Leopold s.p.	96/2009	300,00
Pogačar Leopold s.p.	1/2010	300,00
Pogačar Leopold s.p.	8/2010	300,00
RS Okrajna volilna komisija	133/2015	120,00
Šuštar Pavle	154/2013	64,00
Šuštar Valerija	155/2013	64,00
Skupaj		222.688,33

Členitev skupine kontov 14:

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega
kontnega načrta

Terjatev za požarno takso	823,00
Terjatev za financiranje inšpektorata	11.327,42
Terjatve do Knjižnice Domžale - prefakturiranje	14,11

Sredstva krajevnih skupnosti	166.855,59
Skupaj	179.020,12

Členitev skupine kontov 17:

Druge kratkoročne terjatve	
Terjatve iz naslova JFP do FURS-a	66.970,99
Terjatev za vstopni davek na dodano vrednost	2.132,98
Skupaj	69.103,97

Seznam terjatev iz naslova JFP v višini 66.970,99 EUR:

Davek od premoženja od stavb – fizičnih oseb	4.250,69
Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	533,43
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča – od pravnih oseb	10.961,15
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča – od fizičnih oseb	28.101,52
Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	3.809,32
Davek na vodna plovila	3,08
Zamudne obresti od davka na premoženje	0,26
Davek na dediščine in drila	6.399,47
Zamudne obresti davkov občanov	1.083,11
Davek na promet nepremičnin – od pravnih oseb	57,25
Davek na promet nepremičnin – od fizičnih oseb	4.820,83
Zamudne obresti od davka od prometa nepremičnin	10,35
Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	6.676,75
Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	263,78

Členitev skupine kontov 18:

Neplačani odhodki:	
Tekoči odhodki	158.206,75
Tekoči transferi	111.941,17
Investicijski odhodki	159.301,80
Skupaj	429.449,72

Členitev skupine kontov 19:

Aktivne časovne razmejitve	
Knjižnica Domžale - prefakturiranje	14,11
Skupaj	14,11

Členitev skupine kontov 31:

Zaloge surovin in materiala:	
Zaloga kurilnega olja	888,80
Skupaj	888,80

PASIVA:

Členitev skupine kontov 21:

Kratkoročne obveznosti:	
Obveznosti za prispevke do države	13.872,35
Obveznost za davke iz kosmatih plač do države	4.415,30
Obveznost do zaposlenih	27.564,89
Skupaj	45.852,54

Členitev skupine kontov 22:

Dobavitelj	Številka fakture	Obveznost v EUR
3B+D trgovinska d.o.o., Škofljica	2015-100-1579	38,16
3B+D trgovinska d.o.o., Škofljica	2015-100-1681	76,31
Acplus d.o.o., Vrhnika	2015-34	1.945,27
Agil d.o.o., Črnuče	1536000001807	146,90
Aktiva upravljanje d.o.o., Trzin	9990000390475	116,13
Andrejka Leon	2015-23	300,00
Andrejka Leon	2016-01	416,00
Andrejka Leon	2016/03	300,00
Avbreht, Zajc in partnerji o.p., d.o.o.	1453-2015	214,72
Avto Kveder d.o.o.	F15366PC200261	30,94
Avtorska agencija za Slovenijo d.o.o.	201533002527	395,90
Barjans d.o.o., Vrhnika	1539000020498	115,23
Barlič Gregor s.p.	68	620,00
Bervar Srečko s.p.	59/2015	7.080,33
Bervar Srečko s.p.	65/2015	1.150,46
BM Veritas revizija d.o.o.	15-300-000094	850,62
Boson trajnostno načrtovanje d.o.o.	077-177-15	2.745,00
Boson trajnostno načrtovanje d.o.o.	077-193-15	183,00
Caris d.o.o. Nepremičninska družba	65/2015	305,00
Caris d.o.o. Nepremičninska družba	94/2015	439,20
Caris d.o.o. Nepremičninska družba	95/2015	1.024,80
Caris d.o.o. Nepremičninska družba	110/2015	874,06
Caris d.o.o. Nepremičninska družba	123/2015	366,00
Cementni izdelki Juhant d.o.o.	244/15	39,00
Cirer Anton	002-15	320,00
Časopisno in založniško podjetje Delo d.d.	150928090	33,80
Čebulj Marjan s.p.	15000088	2.904,82
Čebulj Marjan s.p.	15000091	1.587,22
Čebulj Marjan s.p.	15000099	-140,30
D. C. Studio d.o.o., Kamnik	64-2015	549,00
Dinič d.o.o., Lukovica	203	368,44
Dnevnik d.d. Ljubljana	15/1035976	31,82
Dobravec Franc s. p.	1-1-15000414	140,00
Dom upokojencev Idrija, oskrba in varstvo starostnikov d.o.o.	2506987	342,12
Doorson d.o.o.	15-391-001424	192,76
DOSOR Dom starejših občanov d.o.o.	00685	542,92
DOSOR Dom starejših občanov d.o.o.	715	571,88
Dotisk d.o.o., Domžale	67-2015	2.184,29
Dotisk d.o.o., Domžale	74/15	2.294,01
Dotisk d.o.o., Domžale	079/2015	1.476,20
Dotisk d.o.o., Domžale	83/15	239,12
Družina d.o.o.	FA7255248146025	96,20
ECE, energetska družba d.o.o.	151695899	3.075,64
ECE, energetska družba d.o.o.	151874783	3.440,53

EIS Skočaj d.o.o.	20150674	1.147,21
EIS Skočaj d.o.o.	20150677	1.761,59
Elektro energija d.o.o.	2730204	54,47
Elektro energija d.o.o.	2925379	18,42
Elektro energija d.o.o.	2925384	11,05
Elektro energija d.o.o.	2949554	52,86
Elektro energija d.o.o.	140288	2,09
Elektro Ljubljana za SODO d.o.o.	125367	3.290,69
Elektro Ljubljana za SODO d.o.o.	138153	3.438,22
Foto studio Majhenič d.o.o.	R-000049/15	194,60
Geodetski biro Beden d.o.o.	51/2015	464,58
Geonaris, geodetske storitve d.o.o.	16-360-000002	918,66
Gorenjski glas d.o.o. Kranj	RN154093083	17,00
GP Hribar d.o.o.	552-15	5.737,26
GP Hribar d.o.o.	556-15	6.039,00
GP Hribar d.o.o.	564-15	26.690,75
GP1 d.o.o., Trzin	41-2015	550,00
GP1 d.o.o., Trzin	42-2015	785,00
GRAD d.d.	2015R0003794	610,00
Gradbeno podjetje in kamnolom GRASTO d.o.o.	2015100023	4.286,28
Gradbeno podjetje in kamnolom GRASTO d.o.o.	3015101690	412,01
Gradbeno podjetje in kamnolom GRASTO d.o.o.	301510787	181,85
Gradbeno podjetje in kamnolom GRASTO d.o.o.	3015101854	91,82
Gradbeno podjetje in kamnolom GRASTO d.o.o.	3016100009	13,54
Grafex, Podlipovica	837/2012	548,66
HEKER d.o.o., Ljubljana Šentvid	0099015121010	47,81
HEKER d.o.o., Ljubljana Šentvid	99016011021	47,80
Hiša otrok Mali princ d.o.o. Iara Dežman & družbenik	201500168	335,51
INform d.o.o., Stegne- Ljubljana	RS-15-0708	89,10
IR Image d.o.o., Kamnik	1521	1.102,50
IR Image d.o.o., Kamnik	1700	363,56
IR Image d.o.o., Kamnik	1698	2.821,80
IR Image d.o.o., Kamnik	1722	1.144,18
Jarc Franc s.p., Medvode	1335/15	204,68
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35164081	40,24
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35162219	16,85
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35175682	543,04
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35163379	916,74
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35163347	88,02

Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35175782	56,58
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	2983-2015	465,52
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	3108-2015	101,18
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	3127-2015	3.321,54
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35177799	15,38
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35191226	187,46
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35178954	949,76
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35191326	56,58
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35178922	368,82
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	35179655	40,24
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	3189	452,74
Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o. Domžale	3225	5.816,54
Javno podjetje Centralna čistilna naprava Domžale - Kamnik p.o.	15001219	128,12
Javno podjetje Centralna čistilna naprava Domžale - Kamnik p.o.	15001285	102,49
Jemec Dušan s.p.	4715	30,29
Jemec Dušan s.p.	5292	812,80
KAM-BUS d. o.o. - Skupina Alpetour Potovalna agencija	10710	444,00
KAM-BUS d. o.o. - Skupina Alpetour Potovalna agencija	10782	434,00
KAM-BUS d. o.o. - Skupina Alpetour Potovalna agencija	10801	5.464,99
Kartuzija Pleterje d.o.o.	878-15	384,73
Kepec Aleš	19/2016	498,37
Kmetijska zadruga Domžale z.o.o. Zgornje Jarše	15-1129	146,75
Kmetijsko gozdarska zadruga Sloga z.o.o.	22577/2015-16	46,00
Kokalj Aleksander s.p., Dob	AK48-2015	3.772,03
Kolmanič Slavko Vinogradništvo in vinarstvo Kolmanič	140/15	285,12
Kosec Miha s.p.	157	463,20
Koto d.o.o.	RADT21508192	1.004,54
Koto d.o.o.	21508994	2.229,92
Kovince d.o.o.	536/2015	2.231,50
Kovintrade d.d., Celje	9100320970	132,35

Kropivšek Hilarija, s. p., Izlake	54/2015	2.109,14
Kulturno umetniško društvo Fran Maselj Podlimbarski	2015002	300,00
LAVACO d.o.o.	73-2015RŠ	6.225,04
LAVACO d.o.o.	70/2015RŠ	26.661,00
LAVACO d.o.o.	74-2015RŠ	12.745,01
Lecom d.o.o., Kamnik	00829-2015	769,44
Lecom d.o.o., Kamnik	00811-2015	1.587,67
Leila d.o.o. Zasebni vrtec mala akademija	403-2015	160,80
Leila d.o.o. Zasebni vrtec mala akademija	32-2016	160,80
Lenček Dušan s.p.	695	1.317,94
Lindström d.o.o., Ivančna Gorica	257203	86,45
Lokošek Majda s.p., Domžale	R-00908/15	1.299,30
LPP d. o. o., Ljubljana	95144961	7,50
LPP d. o. o., Ljubljana	95145788	295,65
MAVRICA Foto kino & video klub	2015-33	210,00
Med-eko d.o.o., Lukovica	149/15	3.775,90
Meli center Repče d.o.o.	2015-RA-402	330,38
Meli center Repče d.o.o.	2015-RA-408	207,28
Meli center Repče d.o.o.	2015-RA-414	347,58
Merkur, d. d.	2015/267/317035	292,18
Merkur, d. d.	2015/267/318715	107,36
Merkur, d. d.	2015/267/318717	4,79
Merkur, d. d.	2015/267/329475	81,13
Mladinska knjiga Trgovina d.o.o. Ljubljana	401512-150003966	915,96
Osolin dekor d.o.o.	266-2015	1.802,57
Petrol d.d. Ljubljana	43823750	1.285,32
Petrol d.d. Ljubljana	43989717	1.355,63
Petrol d.d. Ljubljana	44003786	1.669,62
Petrol d.d. Ljubljana	44003787	1.558,65
Petrol d.d. Ljubljana	44118347	1.024,44
POŠTA SLOVENIJE d. o. o.	15367806	488,94
PRIMS d.o.o., Ljubljana	1536000000569	378,20
Projekt nizke gradnje d.o. o.	1530000000206	3.962,56
Prostovoljno gasilsko društvo Blagovica	27	21,00
Prostovoljno gasilsko društvo Blagovica	1	21,00
Provar d.o.o., Slovenske Konjice	2015-04197	68,19
Proxima d.o.o. Vrhnika	0091/2015	128,00
Pučko d.o.o.	215010474	20,74
Pučko d.o.o.	215010492	16,59
Pučko d.o.o.	215010476	62,22
PV Invest, d.o.o. PE Zimzelen	1536200265	859,97
R R D d.o.o., Domžale	118-2015	3.306,20
Realis informacijske tehnologije, d.o.o.	2015-1690	402,60
Resnik Stanko s.p.	113-2015	28.360,47
Rive d.o.o., Ribnica	DOB03013	-5,24
Rive d.o.o., Ribnica	DOB03113	-5,24
Rive d.o.o., Ribnica	50150111	438,93
R-Klopčič d.o.o.	2015/165	122,00

Robi 3 Imenje	13-2015	30,50
Sam d.o.o. Domžale	12015-49413	79,15
Sam d.o.o. Domžale	12015-50261	18,00
Sambol Mateja Kamnoseštvo Kotnik	018/2015	175,68
Signa d.o.o. Trzin	1530/15	57,97
Signaco d.o.o., Mengeš	1663	1.290,15
Signaco d.o.o., Mengeš	01705-4691-468	293,61
SIGNUM d.o.o., Škofja Loka	1542	455,89
Skočaj Milan, Preserje	20070626	242,35
Skupina Počivavšek d.o.o.	2789	136,87
Spina d.o.o.	906882-01-87	165,18
SRČEK, d.o.o.	200184	37,05
SRČEK, d.o.o.	200186	23,17
Staneks d.o.o., Žabnica	19115111024	25,95
Staneks d.o.o., Žabnica	19115122018	13,28
Staneks d.o.o., Žabnica	19115121020	13,04
Stigma d.o.o. Trzin	152437	816,40
Strehar Apolonija s.p. Cvetličarna Omers	00334-2015	90,00
Škerjanc d.o.o.	1530000004521	721,02
Šoemen Andrej Notar	01273/15	17,08
ŠS d. o. o., Domžale	0115020127	1.935,96
ŠS d. o. o., Domžale	0115021134	301,73
ŠS d. o. o., Domžale	116001490	890,29
T-2, Ljubljana	15-390-1281058	349,28
T-2, Ljubljana	15-390-1400698	343,68
Tax-fin.lex d.o.o., Ljubljana	209465-156090	64,81
Telekom Slovenije d.d.	15105938768	5,95
Telekom Slovenije d.d.	15116432749	379,79
Telekom Slovenije d.d.	15126861663	408,98
TERRA JCB d.o.o., Ponikva	651102	1.724,63
TERRA JCB d.o.o., Ponikva	651104	193,82
Tetrada d.o.o.	1536000000599	447,98
Tisk Žnidarič d.o.o., Kranj	15000879	2.247,24
UTG Vodnik d.o.o.	00-00812-15	406,38
Valy-ing d.o.o. Polzela	01-2015	732,16
Varnost Ljubljana-varovanje d.o.o.	3753/15	216,72
Varnost Ljubljana-varovanje d.o.o.	3902/15	914,60
Vibor d.o.o., Ljubljana	15/11021	2.250,57
Vibor d.o.o., Ljubljana	15/11324	176,38
Vrbančič Andrej s.p.	537	274,81
Vrtec Geko d.o.o.	00253-2015	530,18
Vzajemna zdravstvena zavarovalnica d.v.z.	5255330268	4.501,00
Webo d.o.o., Domžale	01325-37	6.030,01
Zakladnica Montessori Zavod za vzgojo in izobraževanje	2412	64,88
Založba Forum Media d.o.o.	147192-01-9-R	90,38
Zavarovalnica Tilia	9914104315	814,78
Zavarovalnica Tilia	9914297315	896,70
Zavarovalnica Triglav d.d. Območna enota	70153747663	76,78

Ljubljana		
Zavarovalnica Triglav d.d. Območna enota Ljubljana	70153757478	784,38
Zavarovalnica Triglav d.d. Območna enota Ljubljana	70153787295	8.585,53
Zavod sv. Stanislava	2439.2015	160,79
Zavod sv. Stanislava	2614	148,20
Združenje občin Slovenije	892	30,00
Združenje občin Slovenije	16	30,00
Žagar commerce d.o.o.	10182015	982,10
Žurej Brigita s.p., Dob	01/2016	283,50
Skupaj		285.865,45

Členitev skupine kontov 23:

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	
Obveznost za plačilo DDV	6.617,00
Obveznost do RTV Slovenija – prispevek	7,54
Slovenska odškodninska družba - telefonija	13.938,84
Obveznost iz naslova JFP – do FURS-a	12.832,84
Skupaj	33.396,22

Obveznost iz naslova JFP predstavljajo nerazporejena sredstva FURS-a.

Členitev skupine kontov 24:

Dobavitelj	Številka fakture	Obveznost
Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik	201500003589	202,86
Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik	201500003898	173,88
Center za varstvo in delo Golovec Celje	2015-1RA-1936	899,53
Center za varstvo in delo Golovec Celje	2015-1RA-2081	936,54
Dom počitka Mengeš	2015-RA-139	1.205,38
Dom počitka Mengeš	2015-RA-147	1.421,56
Dom starejših občanov Moste - Polje	2015-RA-155	122,77
Dom starejših občanov Preddvor	153217	444,29
Dom starejših občanov Preddvor	153515	466,32
Dom upokojencev Domžale	00287315	648,26
Dom upokojencev Domžale	314215	715,10
JVIZ Mozirje	219-2015	291,76
Mestna Občina Ljubljana	756009-16-00085	606,89
MF - Uprava RS za javna plačila	75671-051711/2015	24,19
MF - Uprava RS za javna plačila	75671-051712/2015	28,12
Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	428	366,00
Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	467	56.604,15
Osnovna šola Jurija Vege Moravče	563	581,06
Osnovna šola Jurija Vege Moravče	620	562,78
Osnovna šola Jurija Vege Moravče	34	1.047,96
Osnovna šola Jurija Vege Moravče	80	1.030,49
Osnovna šola Roje	201500181	1.833,21
Osnovna šola Roje	205	1.711,68

Osnovna šola Roje		463,16
Osnovna šola Vransko-Tabor	2015-DOPL-103	2.193,65
Osnovna šola Vransko-Tabor	2015-DOPL-120	2.186,27
Posebni socialni zavod Prizma Ponikve	2015-RA-729	1.299,39
Posebni socialni zavod Prizma Ponikve	1-S2-15000115	1.365,16
Republika Slovenija Ministrstvo za javno upravo	313013-15-06546	68,04
Republika Slovenija Ministrstvo za javno upravo	313014-15-36788	43,80
Republika Slovenija Ministrstvo za javno upravo	313013-16-00433	68,04
Socialno varstveni zavod Hrastovec	531638	722,82
Socialno varstveni zavod Hrastovec	BOB025815	15,70
Univerza v Ljubljani Medicinska fakulteta	09-3880-15	1.325,63
Varstveno delovni center INCE	338	1.253,42
Varstveno delovni center INCE	382	1.320,90
Vrtec Antona Medveda Kamnik	287	207,82
Vrtec Antona Medveda Kamnik	322	200,30
Vrtec Domžale	313	368,87
Vrtec Domžale	344	368,87
Vrtec Urša	274	541,57
Vrtec Zagorje	360	683,44
Vrtec Zagorje	394	681,10
Zdravstveni dom Domžale	FA15001802	126,00
Zdravstveni dom Domžale	FA15001951	28,00
Zdravstveni dom Domžale	FA15001962	369,62
Zdravstveni dom Domžale	FA15001986	164,70
Zdravstveni dom Domžale	FA15002114	382,12
Zdravstveni dom Domžale	FA15002118	56,70
Zdravstveni dom dr. J. Polca Kamnik	FA15001078	56,70
Skupaj		88.486,57

Členitev skupine kontov 28:

Neplačani davčni prihodki	66.970,99
Neplačani nedavčni prihodki:	200.034,16
Neplačani transferni prihodki	12.150,42
Skupaj	279.155,57

Neplačani davčni prihodki so razčlenjeni pod skupino kontov 17.

Neplačani nedavčni prihodki in neplačani transferni prihodki so razčlenjeni pod skupino kontov 12 in 14 /prve tri alineje/. Razlika 22.668,28 EUR pa predstavlja neplačani davek na dodano vrednost v višini 25.530,28 EUR minus preplačilo najemnine Arh Andrej.

Členitev skupine kontov 29:

Pasivne časovne razmejitve:	
Razčlenjeno pod členitvijo skupine kontov 31	888,72
Skupaj	888,72

Členitev skupine kontov 90:

Splošni sklad:	21.734.088,65
----------------	---------------

Vsota skupine kontov 90 predstavlja seštevek vsote skupine 00 – 01, 02 – 03, 04 - 05, 06, 09, - 97 in stanje sredstev na računih v višini 345.090,40 EUR.

Členitev skupine kontov 91:

Rezervni sklad:	228.671,58
Skupaj	228.671,58

Členitev skupine kontov 97

Pasivne časovne razmejitve:	
Obveznost do MOL za RCERO	204.002,55
Skupaj	204.002,55

REZERVNI SKLAD:

kto	naziv	Plan 2015	Realizacija I - XII	indeks 2/1
		1	2	3

	PRIHODKI - Sredstva rezerv:	297.579	228.671	76,84
910	Prenos iz predhodnega leta	187.329	178.590	95,33
910001	Dotacija iz proračuna	110.000	50.000	45,45
910002	Prihodki od obresti - vezanega depozita	250	82	32,40

	ODHODKI - Sredstva rezerv:	0	0	
9100	Odhodki za namene, določene v zakonu:	0	0	
910010	Odprava posledic žleda	0		
	Prihodki - odhodki	297.579	228.672	

Prenos iz predhodnih let je bil 178.590 EUR. Iz proračuna je bilo nakazanih 50.000,00 EUR. Obresti od vezanega depozita znašajo 82 EUR. Sredstva so vezana na odpoklic, ker nikoli ne vemo kdaj jih bomo potrebovali. Temu primerne so tudi obresti.

Zaključni račun rezervnega sklada proračuna Občine Lukovica za leto 2015 izkazuje:

prejemkov v višini	50.082
izdatkov v višini	0
presežek prejemkov nad izdatki	50.082
sredstva na računih na dan 31. decembra 2014	178.590

Presežek prejemkov nad izdatki rezervnega sklada proračuna Občine Lukovica za leto 2015 v višini 50.081,11 EUR se prišteje sredstvom na računu (178.590,47 EUR). Sredstva rezerv znašajo na dan 31. decembra 2015 228.671,58 EUR in se prenesejo v naslednje leto za namene določene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Poraba rezervnega sklada Občine Lukovica za leto 2015

V letu 2015 ni bilo izplačil iz rezervnega sklada.

4. POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA

1. Uvod in razkritje računovodskih pravil

1.1. Uvod

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine (v nadaljnjem besedilu: EZRO) izvršuje upravljavec EZRO tako, da nalaga prosta denarna sredstva sistema EZRO v obliki nočnih depozitov.

EZRO je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije, preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni vsi PU občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je UJP odprl zakladniški podračun občine (v nadaljnjem besedilu: ZP). Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

1.2. Razkritja računovodskih pravil

Na podlagi Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS št. 120/07) so za upravljavca EZRO (PU 02682) za leto 2015 izdelani samostojni računovodski izkazi.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:

a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj. prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežka;

b) v tokovih pa se ne izkažejo:

- nalaganja prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne banke in
- navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa, in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR (v nadaljnjem besedilu: stanja podračunov PU EZRO).

2. Obrazložitev podatkov bilance stanja z vidika upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

2.1. Obrazložitev dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah ZP-ja na dan 31. 12. 2015 znaša 581.856,14 eurov. Strukturo dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja Tabela 1.

Tabela 1: Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31. 12. 2015 (v eurih)

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah	Stanje
Denar na računu EZRO	581.856,14
Nočni depoziti	0
Skupaj	581.856,14

2.2. Obrazložitev stanja denarnih sredstev EZRO

Denarna sredstva EZRO so denarna sredstva na podračunih PU v okviru EZRO in denarna sredstva zakladniškega podračuna občine, zaradi česar je stanje denarnih sredstev v poslovni knjigi EZRO enako stanju denarnih sredstev na EZRO pri Banki Slovenije. Pri tem velja enačba:

$$\begin{array}{l} \text{Denarna sredstva} \\ \text{v knjigi EZRO} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Stanje računa EZRO} \\ \text{pri Banki Slovenije} \end{array} = \text{Stanje ZP} + \sum \text{stanj podračunov PU EZRO}$$

Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne proračunske uporabnike občine, posredne proračunske uporabnike občine in ZP prikazuje Tabela 2.

Tabela 2: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31. 12. 2015 (v eurih)

Denarna sredstva (po podatkih UJP)	Stanje
1. Neposrednih proračunskih uporabnikov občine	304.118,57
2. Posrednih proračunskih uporabnikov občine	277.737,57
3. Skupaj podračuni PU EZRO (3. = 1. + 2.)	581.856,14
4. Zakladniški podračun občine	0,00
5. EZRO (5. = 3. + 4.)	581.856,14

2.3. Zapadle ter nezapadle terjatve in obveznosti iz financiranja

ZP ima/nima zapadlih neplačanih terjatev ter obveznosti. (V primeru, da obstajajo zapadle terjatve ali obveznosti, je potrebno dodati pojasnilo).

Stanje nezapadlih obveznosti znaša 0 eurov in je sestavljeno iz obveznosti ZP do PU za obresti za stanja podračunov (konti skupine 24) v višini 0 eurov.

Stanje nezapadlih terjatev znaša 0 eurov in je sestavljeno iz terjatev iz naslova obresti za nočne depozite pri poslovnih bankah in obresti za stanje sredstev EZRO pri Banki Slovenije (konto skupine 16) v višini 0 eurov.

3. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO in obrazložitev spremembe stanja domačih in deviznih sredstev na ZP

3.1. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO prikazuje Tabela 3.

Tabela 3: Obrazložitev denarnih tokov EZRO (v eurih)

Konto	Denarni tokovi upravljanja sredstev sistema EZRO	Znesek
7102	Prihodki od obresti (tj. obresti na nočni depozit in obresti na stanje EZRO)	0,00
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR (tj. plačila obresti na stanja podračunov EZR subjektom, vključenim v sistem EZR)	0,00
4029	Drugi operativni odhodki (tj. morebitni stroški)	0,00
4050	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	32,48
	Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO	-32,48

3.2. Sprememba stanja domačih in deviznih sredstev ZP, podračunov PU in EZRO
Spremembo stanja denarnih sredstev po podračunih PU, ZP in EZRO po posameznih valutah predstavlja Tabela 4.

Tabela 4: Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO (v eurih)

Vrsta računa	Stanje na dan 31. 12. 2015 (1)	Stanje na dan 31. 12. 2014 (2)	Sprememba stanja denarnih sredstev (3 = 1 – 2)
Podračuni PU	581.856, 14	510.046,75	71.809,39
ZP	0,00	32,48	-32,48
EZRO	581.856,14	510.079,23	71.776,91

3.3. Presežek upravljanja

Presežek upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti in plačane stroške od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR. Pregled presežka upravljanja za leti 2014 in 2015 prikazuje Tabela 5.

Tabela 5: Letni učinki upravljanja za leti 2014 in 2015 (v eurih)

Leto	Presežek upravljanja
2014	-293,76
2015	-32,48

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE
MENGEŠKA CESTA 9, 1236 TRZIN, 564 47 20, inspektorat@trzin.si

Šifra zadeve: 010-0010/2016

Datum: 25.02.2016

Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda
Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica
Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš
Občina Moravče, Trg svobode 4, 1251 Moravče
Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice

LETNO POROČILO

SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN

TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE IN VODICE

»MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO«

ZA LETO 2015

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

VSEBINA

SEZNAM GRAFOV IN TABEL	03
1. UVOD	05
2. ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA	06
3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA	07
4. DOLGOROČNI IN LETNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA	08
4.1. SPLOŠNI CILJI	08
4.2. KONKRETNI CILJI	08
4.3. CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI	09
5. POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V 2015	10
5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA	10
5.2. IZVAJANJE REDARSKEGA NADZORA PO PROGRAMIH OPV	15
5.2.1. Varen in neoviran cestni promet v naseljih	
5.2.2. Varnost cest v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij	
5.2.3. Varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah	
5.2.4. Varovanje okolja	
5.2.5. Varnost javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine	
5.2.6. Naloge občinskih redarjev ob naravnih in drugih nesrečah	
5.3. PREKRŠKOVNI POSTOPKI	31
5.4. SPLOŠNE NALOGE	38
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V LETU 2015	41
6.1. OCENA USPEHA GLEDE NA INDIKATORJE TER OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA	41
6.2. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	42
6.3. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA	42
6.4. NOTRANJI FINANČNI NADZOR	43
6.5. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	43
6.6. OCENA UČINKOV POSLOVANJA	43
7. ZAKLJUČEK	44

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

SEZNAM GRAFOV IN TABEL

- Slika 1:* Prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge o zaznanih kršitvah predpisov v letu 2015.
- Slika 2:* Vodene zadeve po posameznih področjih inšpekcijskega nadzora po občinah v letu 2015.
- Slika 3:* Primerjava zadev s področja inšpekcijskega nadzora po posameznih občinah v letu 2015.
- Slika 4:* Število vodenih inšpekcijskih zadev po posameznih področjih nadzora v 2015.
- Slika 5:* Dejanja v inšpekcijskih zadevah po posameznih občinah v 2015.
- Slika 6:* Delež časa posvečen reševanju inšpekcijskih zadev po občinah v letu 2015.
- Slika 7:* Podrobnejša opredelitev kršitev s področja mirujočega prometa v letu 2015.
- Slika 8:* Podrobnejša opredelitev kršitev s področja varstva cest v letu 2015.
- Slika 9:* Prikaz razmerja med številom mimoidočih vozil in številom prekoračitev dovoljene hitrosti.
- Slika 10:* Prikaz števila kršitev za različne prekoračitve dovoljene hitrosti po posameznih občinah v letu 2015.
- Slika 11:* Prikaz števila kršitev za različne prekoračitve dovoljene hitrosti po posameznih občinah v letu 2015.
- Slika 12:* Prikaz razmerja med izdanimi plačilnimi nalogi za prekoračitev hitrosti, vloženih obdolžilnih predlogov sodišču in predlogov za uvedbo postopka drugemu prekrškovnemu organu.
- Slika 13:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Trzin.
- Slika 14:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Komenda.
- Slika 15:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Lukovica.
- Slika 16:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Vodice.
- Slika 17:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Mengeš.
- Slika 18:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Moravče.
- Slika 19:* Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Jemčevi cesti v Trzinu.
- Slika 20:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Jemčevi cesti v Trzinu.
- Slika 21:* Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Glavarjevi cesti v Komendi.
- Slika 22:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Glavarjevi cesti v Komendi.

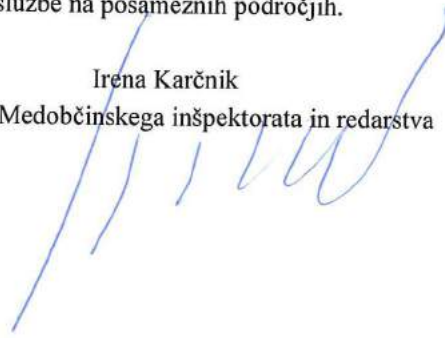
- Slika 23:* Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Dunajski cesti v Prevojah v Lukovici.
- Slika 24:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Dunajski cesti v Prevojah v Lukovici.
- Slika 25:* Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Slovenski cesti v Mengšu.
- Slika 26:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Slovenski cesti v Mengšu.
- Slika 27:* Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Cesti heroja Vasje v Moravčah.
- Slika 28:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Cesti heroja Vasje v Moravčah.
- Slika 29:* Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Brniški cesti v Vodicah.
- Slika 30:* Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Brniški cesti v Vodicah.
- Slika 31:* Delež kršitev na izbranih lokacijah glede na vsa izmerjena vozila, po posameznih meritvah, tekom leta.
- Slika 32:* Pregled izdanih obvestil o prekršku, izrečenih opozoril ter izrečenih sankcij v 2015 s področja mirujočega prometa.
- Slika 33:* Razmerje med vročenimi plačilnimi nalogi in prostovoljno plačanimi terjatvami.
- Slika 34:* Statistični podatki o prekrškovnih postopkih v 2015.
- Slika 35:* Statistični podatki o upravnih postopkih s področja občinskega redarstva v 2015.
- Slika 36:* Statistični podatki o postopkih prekrškovnega organa po izdanih aktih občinskega redarstva v 2015.
- Slika 37:* Statistični podatki o odločenih postopkih s področja občinskega redarstva v 2015.
- Slika 38:* Statistični podatki o finančnih posledicah prekrškovnih postopkih v 2015.
- Slika 39:* Prikaz višine neporavnanih terjatev po posameznih občinah.
- Slika 40:* Delež pritožb na izrečene prekrškovne ukrepe.
- Slika 41:* Odločanje sodišč po vloženih ZSV.
- Slika 42:* Splošne zadeve v letu 2015.
- Slika 43:* Razmerje med številom vodenih inšpekcijskih in ostalih splošnih zadev v 2015.
- Slika 44:* Podatki o deležu izvedenega dela po občinah ustanoviteljicah po tromesečjih, po polletjih ter skupaj letno v preteklem letu 2015.
- Slika 45:* Razmerje dela za posamezne občine ustanoviteljice v 2015.

1. UVOD

Spoštovani!

Predstavljam poročilo o delu Skupne občinske uprave občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« za leto 2015. V njem so prikazani podatki o našem delu v preteklem letu, pa tudi vsebinska predstavitev in analiza dela inšpekcijske in redarske službe na posameznih področjih.

Irena Karčnik
Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

2. ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je ob koncu leta 2015 dopolnil približno devet let in pol delovanja. Ustanovljen je bil konec leta 2005 na podlagi Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata – organa skupne občinske uprave (Uradni list RS, št. 120/2005) in sicer kot organ skupne občinske uprave za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva za območja občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice, delovati pa je pričel z zaposlitvijo prvih javnih uslužbencev v aprilu leta 2006. V letu 2009 so občine ustanoviteljice sprejele nov Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« (Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Lukovica št. 9/2009, Uradne objave Glasila občine Komenda št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Mengeš št. 7/2009, Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Moravče št. 9/2009 in Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradno glasilo Občine Vodice, št. 9/2009, v nadaljevanju Odlok o ustanovitvi) ter sklenile nov Dogovor o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih in drugih razmerjih, z dne 24.02.2010, ki podrobneje določa še medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti občin ustanoviteljic do inšpektorata, načrtovanje in način dela, način poročanja, načina financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih, pomožnih in drugih nalog.

Skupna občinska uprava občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice »Medobčinski inšpektorat in redarstvo«, s sedežem v Trzinu (v nadaljevanju MIRT), je zaradi smotnosti organizirana kot enovit organ, kljub temu, da njeno delovno področje obsega dve smiselno zaključeni področji, to sta inšpekcijski nadzor ter nadzor redarske službe. V letu 2015 so nadzor v skupni občinski upravi neposredno izvajali štirje zaposleni in sicer dva inšpektorja, od katerih je eden obenem vodja službe ter dva redarja. Administrativna dela je do septembra opravljal javni uslužbenec na delovnem mestu svetovalca za komunalno – redarsko službo. Delo prekrškovnega organa je opravljal svetovalac za pravne zadeve, ki se je do konca aprila za to delo usposabljal kot pripravnik.

MIRT vodi in predstavlja vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki organizira, usklajuje in vodi delo inšpektorata, skrbi za učinkovito in smotno opravljanje nalog, razporeja dela, skrbi za delovno disciplino, organizira ustrezne oblike sodelovanja med zaposlenimi in z občinami ustanoviteljicami ter drugimi organizacijami ter pripravlja akte, za katere je MIRT pristojen.

Delo MIRT je organizirano glede na teritorialno razpršenost ter določila Odredbe o poslovnem času in uradnih urah ter o razporeditvi delovnega časa v Medobčinskem inšpektoratu – organu skupne občinske uprave občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice, šifra zadeve 020-0001/2009, z dne 22.01.2009 in sprememba z dne 17.05.2011. Uradne ure so v ponedeljek in sredo od 9.00 do 11.00 ure, na sedežu v Trzinu in so namenjene poslovanju s strankami. MIRT zagotavlja tudi uradne ure po telefonu in elektronskih medijih vsak poslovni dan v obsegu poslovnega časa. Zaradi boljšega nadzora ter potencialnih kršitev (nekateri dejavnosti, ki so predmet nadzora, se pretežno opravljajo v popoldanskem delovnem času) ima MIRT organizirano tudi delo v popoldanskem času. Vodja določi uradno osebo in dan popoldanske izmene s mesečnim razporedom dela. V 2015 smo naloge v popoldanski izmeni izvajali kontinuirano tekom celega leta.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

**3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO
DELOVNO PODROČJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA**

Inšpekcijske in redarske službe v lokalnih skupnostih opravljajo nadzor nad izvajanjem določb sprejetih odlokov posameznih občin ustanoviteljic ter veljavne materialne zakonodaje in podzakonskih aktov v obsegu prenosa pristojnosti, v povezavi s postopkovnimi predpisi. MIRT po določbah Odloka o ustanovitvi opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva ter odločanja o prekrških nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic ter skladno z zakonom. Predpisi občin ustanoviteljic inšpekcijski in redarski nadzor natančneje usmerjajo predvsem na področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja komunalnih odpadkov, sanacije črnih odlagališč odpadkov, javne snage in čiščenja javnih površin, urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, graditve, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja, vzdrževanje in upravljanje plakatnih mest, upravljanja in urejanja javnih parkirišč, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, komunalnih taks, turističnih taks, zimske službe, uporabe zastave in grba občin, označevanja cest, ulic, naselij in zgradb, aktivnosti v zadevah kršenja republiških predpisov in drugih področij, ki jih določajo ter urejajo občinski predpisi.

Inšpektorati in redarske službe v lokalnih skupnostih izvajajo tudi aktivnosti v zadevah kršenja državnih predpisov ter opravljajo inšpekcijski in redarski nadzor nad izvajanjem določb državne zakonodaje, kjer so pristojnosti prenesene na lokalno raven in sicer predvsem po določbah Zakona o javnem redu in miru (Ur. l. RS, št. 70/2006, v nadaljevanju ZJRM-1), Zakona o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005 Odl.US: U-I-150/04-19, 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/2007, 57/2009 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012, 101/2013-ZDavNepr, 110/2013, v nadaljevanju ZGO-1), Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl.US: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A, 70/2008, 108/2009, 108/2009-ZPNačrt-A, 48/2012, 57/2012, 92/2013, v nadaljevanju ZVO), Zakona o volilni in referendumski kampanji (Ur. l. RS, št. 41/2007, 103/2007-ZPolS-D, 105/2008 Odl.US: U-I-295/07-8, 11/2011, 28/2011 Odl.US: U-I-67/09-27, Up-316/09-19, 98/2013, v nadaljevanju ZVRK), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/2004, 57/2012, v nadaljevanju ZSRT) ter paketa cestne zakonodaje: Zakona o pravilih cestnega prometa (Ur. l. RS, št. 82/2013-UPB2, v nadaljevanju ZPrCP), Zakona o cestah (Ur. l. RS, št. 109/2010, 48/2012, v nadaljevanju ZCes-1) Zakona o voznikih (Ur. l. RS, št. 109/2010, v nadaljevanju ZVoz) in Zakona o motornih vozilih (Ur. l. RS, št. 109/2010, v nadaljevanju ZMV).

Občinsko redarstvo je po sprejetju Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/2006, v nadaljevanju ZORed) ter Občinskih programov varnosti posameznih občin ustanoviteljic dobilo pristojnosti in naloge s področja zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih, varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter vzdrževanja javnega reda in miru. ZORed je temeljni sistemski in organizacijski predpis, ki ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Naloge občinskih redarjev niso določene po principu točno določenega števila nalog, pač pa delovno področje in naloge občinskega redarstva določajo zakoni ali na podlagi zakonov izdani občinski predpisi.

Sistemski in organizacijski predpis na področju inšpekcijskega nadzora je Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Ur. l. RS, št. 43/2007-ZIN-UPB1, in 40/14, v nadaljevanju ZIN), ki, razen določb o organizaciji, tako za državne kot občinske inšpekcije, ureja splošna načela inšpekcijskega nadzora, položaj, pravice in dolžnosti inšpektorjev, pooblastila inšpektorjev, postopek inšpekcijskega nadzora, inšpekcijske ukrepe in druga vprašanja, povezana z inšpekcijskim nadzorom.

4. DOLGOROČNI IN LETNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

MIRT nima posameznih področij proračunske porabe, zato so prikazani le skupni cilji službe.

4.1. SPLOŠNI CILJI

Osnovni strateški cilj delovanja MIRT je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti. Tudi v prihodnje bomo veliko pozornosti namenili ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju med njimi. Cilj nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost. Delo zaposlenih na MIRT bo usmerjeno k obdelavi bistvenih kršitev, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje.

Pooblaščené uradne osebe se pri svojem delu trudimo, da se inšpekcijski in redarski nadzor zaključi v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja. Pri opravljanju neposrednega nadzora oziroma izvrševanju svojih pooblastil pooblaščené uradne osebe posegajo v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujno potreben za zagotovitev učinkovitosti nadzora. Za pravnomočno zaključene prekrškovne postopke je potrebno takoj pristopiti k vodenju postopkov za prisilno izterjavo glob in stroškov postopka.

4.2. KONKRETNI CILJI

Delovanje MIRT naj se kaže predvsem v spoštovanju predpisov, zlasti na področju posegov na ceste, varovanja okolja ter spoštovanja zakonskih omejitev na področju mirujočega prometa. Zmanjšati želimo predvsem število nepravilno parkiranih vozil, posegov v varovalni pas in cestišča občinskih cest brez izdanega soglasja občine, doseči večje zavedanje za varstvo cest, prijavljanja nedovoljenega odlaganja odpadkov, upoštevanje navodil glede oglaševanja, predhodnega zanimanja investitorjev o omejitvah na gradbenem področju in podobno. Skupaj z odgovornimi v občinskih upravah in z izvajalci komunalne javne službe preventivno izvajamo kontrole mirujočega prometa na delih cestišč, kjer nepravilno parkirana vozila ovirajo dovoz javnim službam in intervencijam. Tako občane opozarjamo na težave odvoza komunalnih odpadkov ter izvajanja zimske službe. Prav tako inšpekcija in redarstvo podajata pobude za spremembe veljavnih občinskih odlokov, ki bi pripomogle k učinkovitejšemu delu naše službe ter splošnemu izboljšanju stanja v posameznih občinah ustanoviteljicah MIRT.

Konkretni cilji MIRT so sistematično pokrivanje področij in s tem odkrivanje nepravilnosti, izboljšanje kvalitete dela ter s pogosto prisotnostjo na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, ki jih pokrivamo, vključitev redarske službe v različna področja nadzora, učinkovitost organa pri odločanju v upravnih postopkih, učinkovito vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku, pomoč občinam ustanoviteljicam pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanju obstoječih s trenutno veljavno zakonodajo, uvajanje projekta občinskega programa varnosti ter vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega sodelovanja s sosednjimi redarskimi službami, policijo, varnostnimi službami ter drugimi službami, ki se ukvarjajo s področjem varnosti v občinah ter zagotovitev večjega obsega inšpekcijskega nadzora, ki je potreben in aktualen prav v vseh občinah ustanoviteljicah Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

4.3. CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI

Na podlagi zgoraj navedenih splošnih in konkretnih ciljev ter v povezavi s sprejetimi občinskimi programi varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami ZORed si je MIRT zastavila tudi operativne naloge občinske redarske službe. Naloge na področju zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih obsegajo izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, urejanje in nadziranje prometa na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju, izvajanje nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljanje kršitev določb o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljanje nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Poleg teh nalog cilj OPV obsega tudi naloge na področju zagotavljanja varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, naloge na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter naloge na področju vzdrževanja javnega reda in miru.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

5. POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V 2015

Vsaka inšpekcija in redarski nadzor je pazljiv vpogled v delovanje subjekta, organa ali organizacije, je kritično primerjanje nečesa s tistim, kar je določeno kot norma oziroma kot standard ravnanja. Delo inšpekcijskih in redarskih služb je usmerjeno predvsem v preverjanje skladnosti ravnanja fizičnih in pravnih subjektov s predpisi in s tem tudi zagotavljanje, vzdrževanje in izboljšanje standardov izvajanja dejavnosti. Inšpektorji MIRT opravljajo nadzor spoštovanja zakonskih in podzakonskih predpisov preko inšpekcijskih pregledov, občinski redarji pa preko redarskih obhodov in pregledov. V kolikor se na takšnem pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti MIRT, pooblaščen uradna oseba ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih lahko izreče inšpektor, nekatere od njih pa tudi občinski redar, so lahko upravni (izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitev ali prepoved), prekrškovni (izrek globe za kaznovanje prekrška ali drugega z zakonom predpisanega ustreznega ukrepa) ter izvršbeni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih in prekrškovnih ukrepov).

5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Inšpektor uvede inšpekcijski postopek na podlagi lastne zaznave kršitve ali na podlagi prejete prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge iz svoje pristojnosti. Iz *slike 1* je razvidno število prejetih prijav in obvestil o nepravilnostih po posameznih občinah v letu 2015, na podlagi katerih so bili uvedeni inšpekcijski postopki.

	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj
Prijave občine	10	24	4	11	7	15	71
Prijave občanov	5	9	11	7	10	10	52
Skupaj	15	33	15	18	17	25	123

Slika 1: Prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge o zaznanih kršitvah predpisov v letu 2015.

Kot je razvidno iz *slike 2*, je inšpektorat v letu 2015 obravnaval 202 zadeve na področju inšpekcijskega nadzora (v 2014 204 zadev, v letu 2013 207 zadev, v letu 2012 239 zadev, v letu 2011 236 zadev, v letu 2010 219 zadev). Od tega je bilo, na podlagi prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge, samostojne zaznave kršitve zakona ali drugega predpisa, oziroma po uradni dolžnosti 143 inšpekcijskih zadev začeti na novo (129 v letu 2014, 137 v letu 2013, 148 v letu 2012, v letu 2011 162 zadev, v letu 2010 122 novih inšpekcijskih zadev). Število prijetih prijav o kršitvah se je v letu 2015 zopet izrazito povečalo glede na prejšnje leto (123 v letu 2015, 75 v letu 2014, 104 v letu 2013, v letu 2012 prejeli 95 prijav, v letu 2011 prejeli 124, v letu 2010 98 prijav, 77 prijav v 2009, 96 prijav v 2008, 131 prijav v 2007). Inšpektor je v 2015 skupno rešil 132 zadev (145 v letu 2014, 132 v letu 2013, 169 v letu 2012, 145 v 2011). Ob zaključku leta je ostalo 70 nerešenih inšpekcijskih zadev (59 nerešenih inšpekcijskih zadev v 2014, 75 nerešenih inšpekcijskih zadev v 2013, 70 nerešenih inšpekcijskih zadev v 2012, 91 nerešenih inšpekcijskih zadev v 2011, v letu 2010 75 inšpekcijskih zadev, 91 v 2009). To pomeni, da je ob koncu koledarskega leta 2015 ostalo nerešenih 34,7% vseh obravnavanih inšpekcijskih zadev v 2015 in je njihovo reševanje preneseno v leto 2016, kot prikazuje *slika 5*.

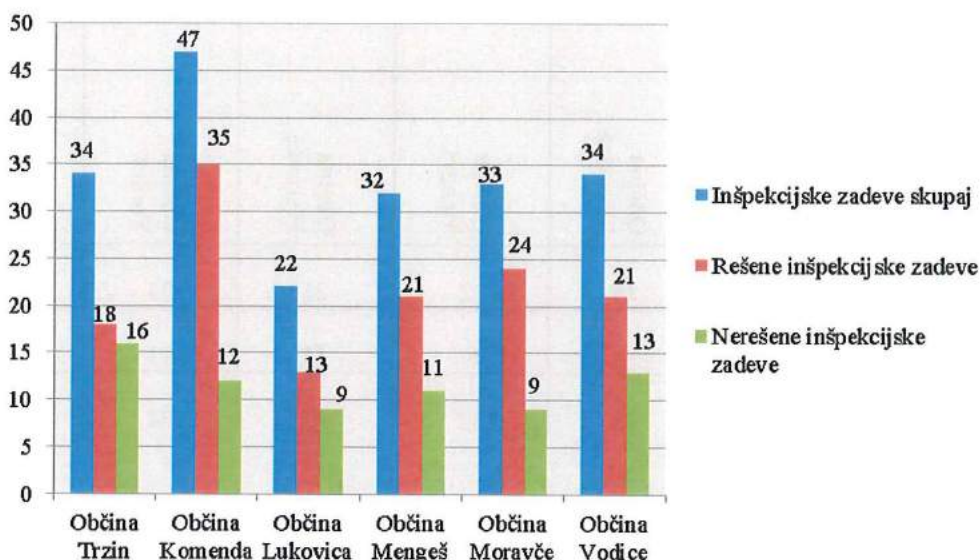
Na *sliki 2* je podano podrobnejše poročilo o delu inšpektorata v letu 2015 po posameznih področjih inšpekcijskega nadzora za vsako občino posebej, na *sliki 3* pa je prikazana primerjava števila vodenih inšpekcijskih zadev po občinah.

INŠPEKCIJSKE ZADEVE	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj vse občine
Nove zadeve v 2015	21	38	18	22	21	23	143
Prenesene zadeve iz 2014	13	8	4	11	12	11	59
Skupaj Zadeve v 2015	34	46	22	33	33	34	202

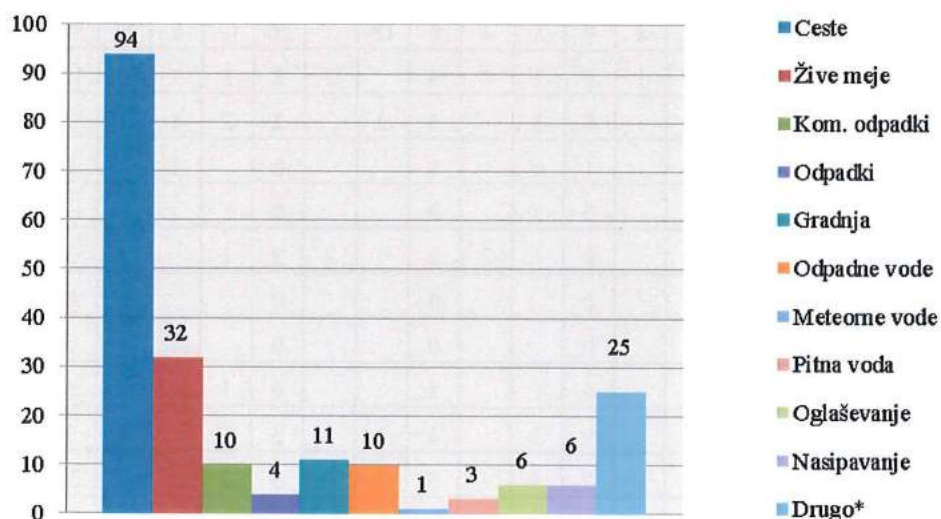
	Rešeno	Nerešeno	Skupaj Trzin	Rešeno	Nerešeno	Skupaj Komenda	Rešeno	Nerešeno	Skupaj Lukovica	Rešeno	Nerešeno	Skupaj Mengeš	Rešeno	Nerešeno	Skupaj Moravče	Rešeno	Nerešeno	Skupaj Vodice	Rešeno vse občine	Nerešeno vse občine	Skupaj vse občine
Ceste	6	8	14	16	5	21	1	8	9	5	4	9	18	2	20	13	8	21	59	35	94
Žive meje	3	6	9	7	2	9	2	1	3	2	4	6		2	2	1	2	3	15	17	32
Kom. odpadki	1		1	1		1			0	3		3	2		2	2	1	3	9	1	10
Odpadki			0	1		1	1		1	1		1			0		1	1	3	1	4
Gradnja			0	5		5	2		2	3		3			0	1		1	11	0	11
Odpadne vode			0	1	2	3			0	1	2	3		3	3	1		1	3	7	10
Meteorne vode		1	1			0			0			0			0			0	0	1	1
Pitna voda			0		2	2			0			0			0		1	1	0	3	3
Oglaševanje	4		4			0			0	1		1			0	1		1	6	0	6
Nasipavanje			0	1	1	2			0	1		1	1	2	3			0	3	3	6
Drugo*	4	1	5	3	0	3	7	0	7	4	1	5	3	0	3	2	0	2	23	2	25
Skupaj (po številu zaden)	18	16	34	35	12	47	13	9	22	21	11	32	24	9	33	21	13	34	132	70	202
Skupaj (po odstotkih)			16,83%			23,27%			10,89%			15,84%			16,34%			16,83%			100,0%

Slika 2: Vodene zadeve po posameznih področjih inšpekcijskega nadzora po občinah v letu 2015.

*Drugo: zadeve vodenje s področja posegov na kmetijska zemljišča, v območja vodotokov, motenja posesti, posegov na javno dobro ter v območja vodotokov, neurejenih gnojišč ter drugih odstopljenih zaden pristojnim državnim inšpekcijam.



Slika 3: Primerjava zadev s področja inšpekcijskega nadzora po posameznih občinah v letu 2015.



Slika 4: Število vodenih inšpekcijskih zadev po posameznih področjih nadzora v 2015.

Kakor *sliki 2 in 4* prikazujeta je bilo, enako kot v prejšnjih letih, daleč največ zaznanih kršitev ter vodenih inšpekcijskih zadev v letu 2015 s področja javnih cest in sicer v vseh občinah 94 obravnavanih zadev oziroma 46,53% vseh zadev (114 obravnavanih zadev oziroma 55,88% vseh zadev v 2014, 97 obravnavanih zadev oziroma 46,86% vseh zadev v 2013, 92 obravnavanih zadev oziroma 38,49% vseh zadev v letu 2012, v letu 2011 80 zadev oziroma 21,33% vseh zadev, v letu 2010 83 zadev oziroma 26,95%, v letu 2009 54 zadev oziroma 17,42%). Kršitve po deležu iz leta v leto naraščajo in so tako v obliki posegov na ceste, kot so nedovoljeni prekopi, delovišča, nedovoljene ali neustrezne delne ali popolne zapore javnih občinskih cest in poti, poškodb prometne signalizacije, onesnaženja in močenja cestišč, postavljanja raznih ovir in predmetov ob in na cestišča ter gradnje nedovoljenih objektov v varovalnem pasu cest.

Na drugem mestu so bile obravnavane zadeve s področja nepreglednosti cestišč zaradi neurejenih in preveč razraslih živih mej in drugega rasti. Teh je bilo v letu 2015 skupaj kar 32 oziroma 15,84% (v letu 2014 skupaj 20 oziroma 9,80%, v letu 2013 skupaj 22 oziroma 10,63%, v letu 2012 skupaj 20 oziroma 8,37%, v letu 2011 21 oziroma 5,60%, v letu 2010 20 oziroma 6,49%, v letu 2009 12 oziroma 3,87%) vseh obravnavanih zadev.

Na tretjem mestu po številu obravnavanih zadev v 2015 so bile zopet zadeve s področja nadzora nad nelegalnimi in neskladnimi gradnjami. V 2015 smo obravnavali 11 zadev oziroma 5,45% s tega področja (12 zadev oziroma 5,88% v 2014, v 2013 obravnavali v 13 zadevah oziroma 6,28%, v letu 2012 obravnavali v 29 zadevah oziroma 12,13%, v letu 2011 34 zadevah oziroma 9,07%, v letu 2010 26 zadev oziroma 8,44%, v letu 2009 45 zadev oziroma 14,52%), kar se je, po številu in deležu kršitev, izkazalo za manj pereče področje kot v prejšnjih letih. Po izvedbi ugotovitvenega postopka, smo v primeru ugotovljenih nepravilnosti in kršitev veljavne zakonodaje, odstopili zadeve pristojni inšpekciji za prostor. Enako kot v prejšnjih letih, veliko nelegalnih ali neskladnih gradenj investitorji postavljajo prav v varovalnem pasu občinskih cest in poti in s tem ovirajo preglednost ali varnost prometa, vendar je v tem primeru v pristojnosti občinskega inšpektorja zgolj izrekanje sankcij v prekrškovnem postopku.

Na četrtem so bile obravnavane kršitve s področja neustreznega odlaganja komunalnih odpadkov, skupaj 10 primerov oziroma 4,95% (v letu 2014 7 primerov oziroma 3,43%, v letu 2013 15 primerov oziroma 7,25%, v letu 2012 14 primerov oziroma 5,86%, v letu 2011 20 primerov oziroma 5,33%, v letu 2010 12 primerov oziroma 3,90%, v letu 2009 8 primerov oziroma 2,58%), večina zaradi divjega odlaganja odpadkov v naravo ali zunaj posod za zbiranje ali neupoštevanja urejenega ločenega zbiranja odpadkov ter obravnavane kršitve s področja.

Enako število nepravilnosti smo v 2015 obravnavali s področja ravnanja s komunalnimi odpadnimi in meteornimi vodami in sicer skupaj v vseh občinah prav tako 10 zadev oziroma 4,95% vseh zadev. Število obravnavanih kršitev na tem področju je naraslo že v prejšnjih dveh letih, medtem ko se v letih prej to področje ni izkazalo kot tako pereče.

V 6 primerih oziroma 2,97% smo obravnavali nepravilnosti s področja nepravilnega oglaševanja in nasipavanja.

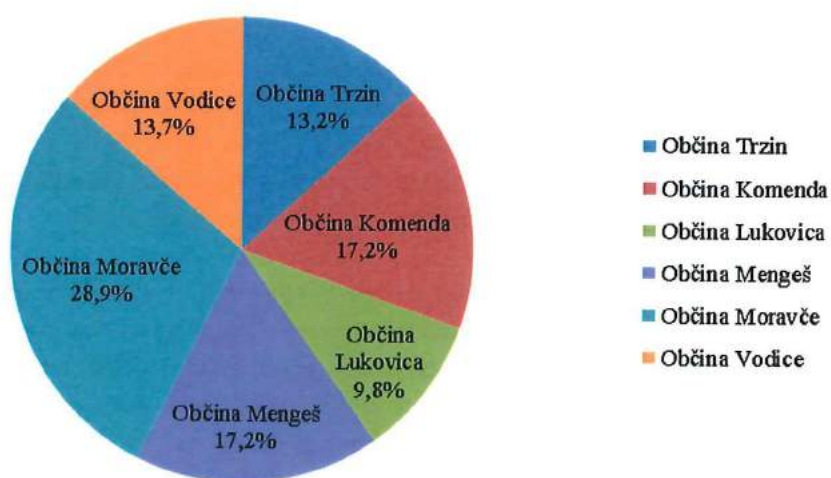
Primere nelegalnega odlaganja odpadkov, ki se ne uvrščajo med komunalne odpadke, smo v 2015 obravnavali v 4 oziroma 1,98% vseh obravnavanih zadev (v 2014 7 zadev oziroma 3,43%, 6 zadev oziroma 2,90% v 2013, v letu 2012 16 zadev oziroma v 6,69%, v letu 2011 12 zadev oziroma v 3,20%, v letu 2010 21 zadev oziroma 6,82%, v letu 2009 21 zadev oziroma 6,77%). Kolikor zavezanci sami niso sanirali kršitve smo, po izvedenem ugotovitvenem postopku, zadeve odstopili pristojni inšpekciji za okolje in naravo ter inšpekciji za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Glede na enaka pooblastila MIRT v občinah ustanoviteljicah, so tudi dela in naloge po vseh občinah slična, so pa po posamičnih občinah določene problematike bolj ali manj izrazite. Med letom so se pojavljale tudi izredne problematike z različnih področij, katerim smo na trenutke namenjali več časa in pozornosti. Med drugim smo v eni izmed občin spomladi izvedli sistematične preventivne preglede pravilnosti oranja ob občinskih cestah, v jeseni pa nepravilnosti pri odvajanju meteornih voda z zasebnih zemljišč in objektov na občinske ceste.

V primeru ugotovljenih in dokazanih kršitev občinskih odlokov, zakonskih in podzakonskih predpisov inšpektor vodi tako upravni kot prekrškovni postopek. Po ZIN ima inšpektor na voljo dve vrsti upravnega ukrepa: kršitelja lahko na ugotovljene nepravilnosti samo ustno opozori (v nadaljevanju: opozorilo ZIN), ali pa mu izda ustrezno upravno odločbo. Inšpektor lahko izreče opozorilo ZIN le takrat, kadar oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep. Ugotovljene nepravilnosti, izrečeno opozorilo in rok, do katerega je potrebno nepravilnosti odpraviti, zapiše inšpektor v zapisnik o inšpekcijskem pregledu. V kolikor kršitelj v roku nepravilnosti ne odpravi, mora inšpektor z odločbo izreči ukrep v skladu z ustreznim predpisom. Če zavezanec tudi v roku, ki ga z odločbo določi inšpektor, ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti in pomanjkljivosti, inšpektor nadaljuje postopek prisilne izvršbe. Posamezna dejanja v inšpekcijskih postopkih so podrobneje razčlenjena in prikazana na *sliki 5*, razmerje dela na inšpekcijskem področju pa prikazuje *slika 6*.

INŠPEKCIJSKI POSTOPKI	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj
Uradni zaznamki	31	52	26	40	42	30	221
Poizvedbe ZIN	0	2	0	0	1	1	4
Vabilo	0	0	1	0	0	1	2
Dopis	3	14	1	11	1	8	38
Zapisnik	24	46	14	32	33	28	177
Zapisnik z zaslišanjem	7	16	4	8	7	6	48
Sklep ustavitev ZUP- kršitev odpra.	3	12	0	6	6	5	32
Sklep ustavitev ZIN - kršitev odpra.	0	2	0	1	4	1	8
Odstop prijave	6	11	9	8	3	6	43
Opozorilo ZIN	5	8	3	6	3	5	30
Odločba ZIN	0	0	0	0	0	1	1
Opozorilo ZP-1	1	1	0	0	0	1	3
PN ZP-1	0	0	0	0	0	0	0
Odločba globa ZP-1	1	1	0	0	2	2	6
Odločba opomin ZP-1	0	3	0	2	2	1	8
Inšpekcijske zadeve skupaj	34	47	22	32	33	34	202
Rešene inšpekcijske zadeve	18	35	13	21	24	21	132
Nerešene inšpekcijske zadeve	16	12	9	11	9	13	70

Slika 5: Dejanja v inšpekcijskih zadevah po posameznih občinah v 2015.



Slika 6: Delež reševanih inšpekcijskih zadev po občinah v letu 2015.

5.2. IZVAJANJE REDARSKEGA NADZORA PO PROGRAMIH OPV

5.2.1 Varen in neoviran cestni promet v naseljih

Izvajanja nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju

Redarji so posebno pozornost med svojimi nalogami namenili predvsem mirujočemu prometu ter ukrepanju zoper voznike, ki parkirajo svoja vozila na mestih, kjer ogrožajo promet drugih udeležencev v cestnem prometu. To osnovno nalogo so izvajali dnevno v vseh občinah, na najbolj izpostavljenih točkah večkrat dnevno, predvsem v terminih, kjer na posameznih lokacijah prihaja do povečanega števila kršitev cestno prometnih predpisov. Poostren redarski nadzor smo izvajali na lokacijah, kjer se kršitve ponavljajo in posegajo v mobilnost ostalih udeležencev v prometu. Redarja sta se pridružila policiji in ostalim prostovoljcem v preventivni akciji nadzora uporabe varnostnega pasu ter v prvem tednu začetka novega šolskega leta. Nadaljevali smo preventivne poostrene kontrole mirujočega prometa predvsem na delih cestišč, kjer so nepravilno parkirana vozila ovirala dovoz javnim službam in intervencijam. Tako smo občane stalno opozarjali na težave odvoza komunalnih odpadkov ter izvajanja zimske službe. Dosledni dnevni nadzor območij omejenega parkiranja v prejšnji letih so pripomogli k temu, da je že od leta 2013 zaznanih bistveno manj kršitev na tem področju. Posledično je bilo izrečenih tudi manj kazni zaradi kršitev s področja mirujočega prometa kot v letih prej. Podrobnejša opredelitev vrste kršitev je razvidna iz *slike 7*.

KRŠITVE MIRUJOČEGA PROMETA	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj
v nasprotni smeri smeri vožnje	1	0	0	0	0	0	1
prekoračitev časovne omejitve	116	0	0	24	0	107	247
na pločniku	31	5	0	13	0	0	49
na intervencijski poti	0	1	0	0	0	0	1
na bankini	0	1	2	0	0	0	3
v križišču	2	0	0	2	1	9	14
v neskladju s talnimi označbami	0	2	0	0	1	3	6
na avtobusnem postajališču	0	2	0	0	0	4	6
v območju umirjenega prometa	38	0	0	1	0	0	39
v nasprotju s prometno signalizacijo	2	0	0	0	0	3	5
na vozišču brez ločilnih črt	2	0	0	14	0	0	16
na parkirnem prostoru za invalide	1	0	0	5	0	0	6
SKUPAJ	193	11	2	59	2	126	393

Slika 7: Podrobnejša opredelitev kršitev s področja mirujočega prometa v letu 2015.

V Trzinu je bilo največ nepravilno parkiranih vozil na vseh treh območjih kratkotrajnega parkiranja, na Ljubljanski cesti, pred osnovno šolo in vrtcem, v območju stanovanjskega naselja Mlake ter v območju Obrtno industrijske cone Trzin (v nadaljevanju OIC Trzin). V OIC smo se največkrat srečali s nepravilnim parkiranjem dostavnih vozil in tovornih vozil, katerim možnost parkiranja znotraj podjetij, ki v OIC obratujejo, zaradi pomanjkanja parkirnih površin, ni zagotovljena. V Mengešu je bilo največ evidentiranih kršitev na Levčevi ulici, Slamnikarski ulici, Zavrtih, Janševi ulici, Glavnem trgu, na Zoranina ulici, Šolski ulici s parkiriščem pred Vrtcem Gobica ter parkiriščem pred osnovno šolo. V Komendi je bilo največ nepravilno parkiranih vozil predvsem okoli obeh osnovnih šol, tako na Glavarjevi cesti kot v Mostah, vendar se je ta problematika z novo prometno ureditvijo pred osnovno šolo Moste vidno izboljšala. Nekaj kršitev je bilo zaznani tudi na Kranjski in Zajčevi cesti ter v Mlakah, kjer smo se srečevali predvsem z kršitvami posameznikov, ki imajo težave z zagotavljanjem zadostnega števila parkirnih mest pred svojimi stanovanjskimi objekti. V Moravčah je bilo največ kršitev v okolici Osnovne šole Jurija Vege. V Lukovici

je s preselitvijo pošte na drugo lokacijo število kršitev upadlo, nekaj kršitev je bilo v okolici Starega trga. V Vodicaх je bil potreben poostren nadzor mirujočega prometa predvsem na Kopitarjevem trgu v Vodicaх, s parkiriščem omejenega parkiranja pred objektom Občine Vodice in pošte, na območju avtobusnih postajališč in pločnikov na Kamniški cesti ter na parkirišču pri osnovni šoli.

Izvajanja nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce

Območja umirjenega prometa ima s prometno signalizacijo določena le občina Trzin in sicer na obeh dostopih do šolske zgradbe po Mengeški in Ljubljanski cesti. Redne kontrole smo izvajali v urah prihoda in odhoda otrok iz šole v okviru rednega dnevnega nadzora, poostrene kontrole pa v septembru ob začetku šolskega leta. V istih terminih smo kontrole izvajali tudi okrog šol in vrtcev v vseh ostalih občinah.

Ugotavljanja kršitev določb o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja

Nadzor občinskih redarjev nad kršitvami določb 5. člena ZCes-1, se prepleta z inšpekcijskim nadzorom, ki po dosedanjih izkušnjah, v vseh občinah predstavlja največji delež vseh vodenih zadev MIRT. Kršitve in vodenje postopkov s tega področja so podrobneje opisane že v poglavju 5.1.

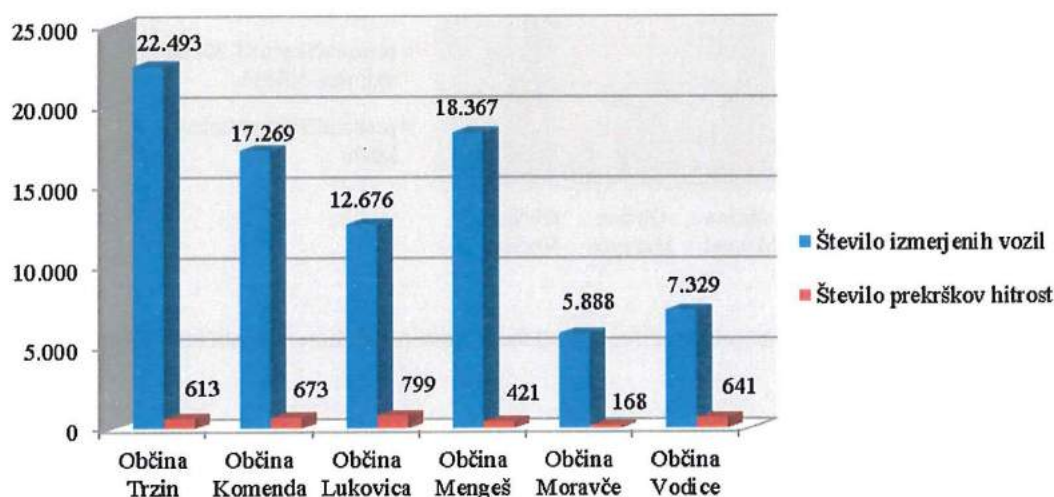
Z namenom varstva občinskih cest je redarska služba v 2015, na podlagi pristojnosti iz ZCes-1, pričela tudi z izvajanjem nadzora upoštevanja omejitev največjih dovoljenih osnih obremenitev ter največje dovoljene skupne mase in največje dovoljene mase vozil na javnih cestah, predpisanih s splošnim predpisom oziroma s prometno signalizacijo za posamezne vrste ali skupine vozil. Opravljanja naloge smo se lotili povsem samostojno, v sodelovanju z izbranim ponudnikom potrebne opreme za opravljanje tehtanja vozil. V začetku je bilo potrebno določiti ustrezne lokacije po posameznih občinah, ki omogočajo opravljanje navedenih meritev. Ob pridobivanju izkušenj, sodelovanju z občinskimi upravami in s pomočjo ponudnika storitev se je nabor lokacij širil. To nam omogoča, da med meritvami izvedemo več premikov med lokacijami, kar pomeni, da vozniki težje sledijo lokacijam nadzora in se sankcioniranju kršitev na ta način izognejo. V 2015 smo opravili 64 ur tovrstnega nadzora in zabeležili 34 kršitev. Preverili smo tudi nekaj izrednih prevozov in zabeležili 2 kršitvi. Z opravljanjem navedenih novih nalog smo pridobili dragocene izkušnje, ki nam bodo koristile v prihodnje. Obenem smo nadzor pričeli intenzivneje izvajati tudi nad kršitvami predpisov s področja lokalnega prometa. V nekaterih občinah so zaradi spremenjenih prometnih ureditev tovrstne kršitve postale pogostejše prav v zadnjih mesecih preteklega leta. S tega področja je bilo evidentiranih 35 kršitev, ki pa so ob pogosti prisotnosti na terenu vidno upadale.

KRŠITVE S PODROČJA VARSTVA CEST	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj
nadzor nad dovoljenimi osnimi obremenitvami in največjimi dovoljenimi masami vozil	6	2	5	7	4	10	34
izredni prevozi	0	0	0	2	0	0	2
lokalni promet	0	0	0	3	0	32	35
neupoštevanje prepovedi izražene s prometno signalizacijo	72	4	0	0	0	0	76
dela v varovalnem pasu ceste brez soglasja	3	0	0	2	5	1	11
SKUPAJ	81	6	5	14	9	43	158

Slika 8: Podrobnejša opredelitev kršitev s področja varstva cest v letu 2015.

Opravljanja nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo

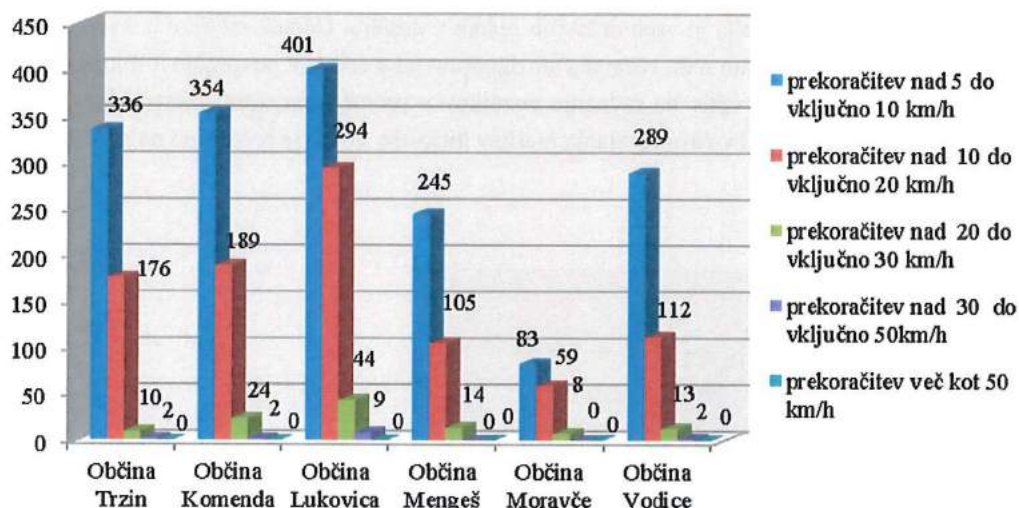
Redarska služba MIRT je tudi v 2015 v vseh občinah ustanoviteljicah izvajala nadzor prometa s samodejno merilno napravo vgrajeno v vozilo. Glavni namen meritev hitrosti je povečati varnost udeležencev v prometu, saj manjše hitrosti pomenijo tudi manj nesreč z najhujšimi posledicami. Ta cilj se med drugim dosega tudi z izvajanjem nadzora hitrosti na mestih, kjer vozniki dosegajo visoke hitrosti, ki bistveno presegajo dovoljene, na mestih, kjer kot posledica previsokih hitrosti prihaja do pogostih nesreč, v bližini šol, vrtcev in šolskih poti, kjer je ogroženost pešcev splošno večja ter na krajih, kjer se na podlagi pobud občanov zaznavajo višje hitrosti vozil. Omenjena mesta redarska služba določa skupaj s občinskimi upravami ter sveti za preventivo in varnost v cestnem prometu in sicer tako na podlagi dolgoletnih izkušenj policije in občine, kot občanov. Redarstva so pooblaščenca za izvajanje meritev na vseh občinskih cestah v in izven naselja in vseh državnih cestah v naselju. Učinek meritev je največji takrat, ko izvajamo nadzor hitrosti kontinuirano, zato naša redarska služba opravlja meritve v povprečju 3-4 krat mesečno. Le na takšen način se lahko doseže želeni vpliv na ravnanje voznikov v prometu na danih mestih. Število zaznanih kršitev glede na število mimoidočih vozil v času izvajanja meritev hitrosti v 2015, je prikazano na *sliki 9*.



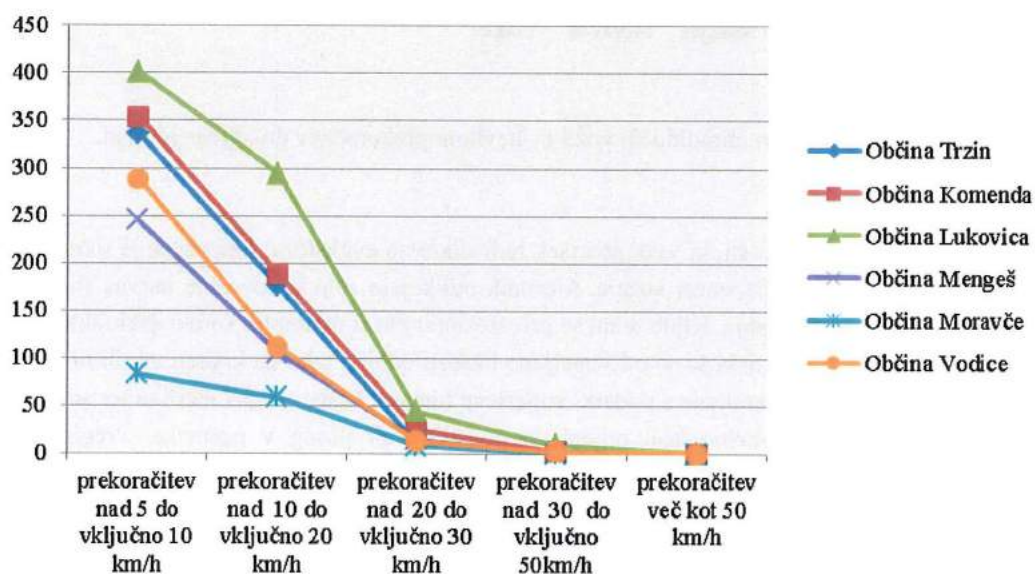
Slika 9: Prikaz razmerja med številom mimoidočih vozil in številom prekoračitev dovoljene hitrosti.

Redarska služba uporablja merilnik hitrosti, ki vsak prekršek tudi slikovno evidentira. Nameščen je v osebno vozilo zadaj in omogoča meritve hitrosti v obe smeri vožnje. Merilnik odlikujejo zelo kakovostne barvne fotografije ter visoka natančnost in zanesljivost delovanja. Kljub temu se pri izrekanju kazni uporablja korekcijski faktor in sicer 5 km/h do 100 km/h in 7 km/h nad 100km/h, ki se od izmerjene hitrosti odbije, tako da kršitelj nikoli ni oškodovan. Obenem so vse posnete fotografije opremljene s podatki izmerjene hitrosti, kraja in časa meritve ter so zaščitene z posebnim ključem, ki onemogoča kakršno koli predelavo podatkov ali poseg v posnetke. Pregledovanje in dostopanje do takšnih posnetkov je možno zgolj pooblaščenim osebam s posebno programsko opremo, s čimer je zagotovljena tako največja možna varnost posnetkov, kot preprečitev morebitnih zlorab.

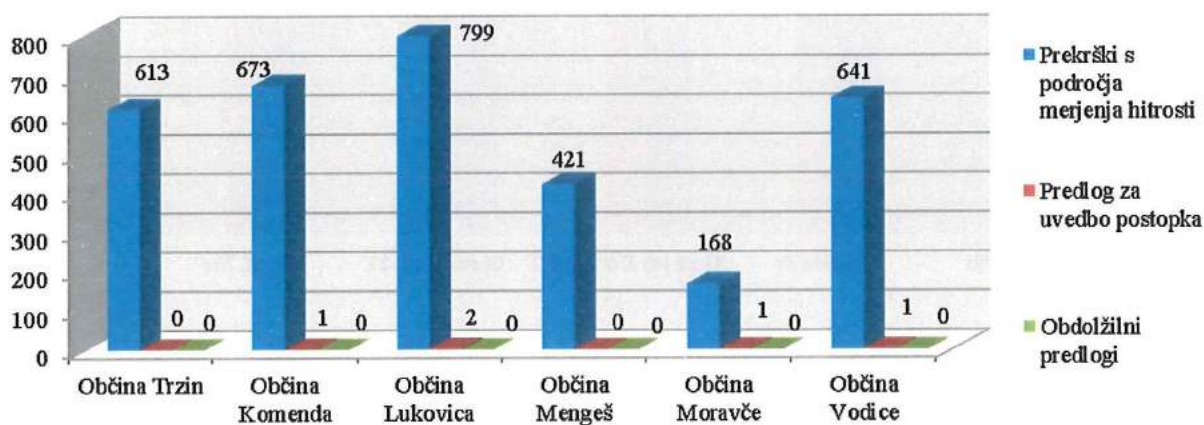
Zakon za prekrščitve hitrosti v naselju od 10 do vključno 20 km/h predpisuje kazen 250 evrov in 3 kazenske točke, za prekrščitve nad 20 do vključno 30 km/h 500 evrov in 5 kazenskih točk, za prekrščitve hitrosti za več kot 30 km/h do vključno 50 km/h 1.000 evrov in 9 kazenskih točk, za najhujše prekrščitve nad 50 km/h pa zakon poleg 1.200 evrov globe predpisuje tudi 18 kazenskih točk. V območjih za pešce, v območjih umirjenega prometa ali v območjih omejene hitrosti so predvidene kazni veliko višje. S 1.200 evri globe, 18 kazenskimi točkami in posledičnim izrekom prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja, se kaznuje voznik, ki v takem območju prekorači predpisano hitrosti za več kot 30 km/h. Statistiko kršitev za leto 2015 prikazujeta *sliki 10 in 11*, posledično uvedene prekrškovne postopke pa *slika 12*. Podatki kažejo, da se najpogostejše prekrščitve dovoljene hitrosti gibljejo med 5 in 20 km/h.



Slika 10: Prikaz števila kršitev za različne prekrščitve dovoljene hitrosti po posameznih občinah v letu 2015.

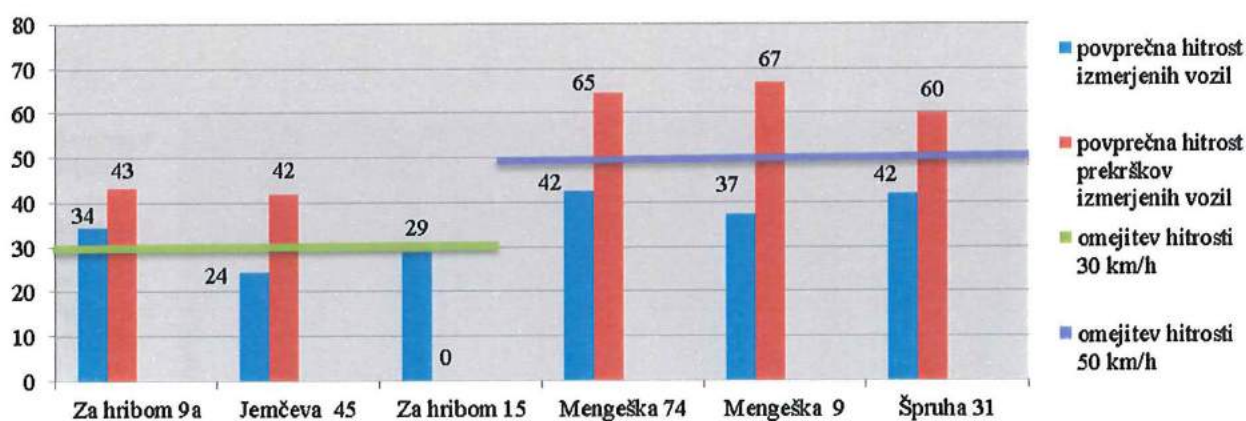


Slika 11: Prikaz števila kršitev za različne prekrščitve dovoljene hitrosti po posameznih občinah v letu 2015.

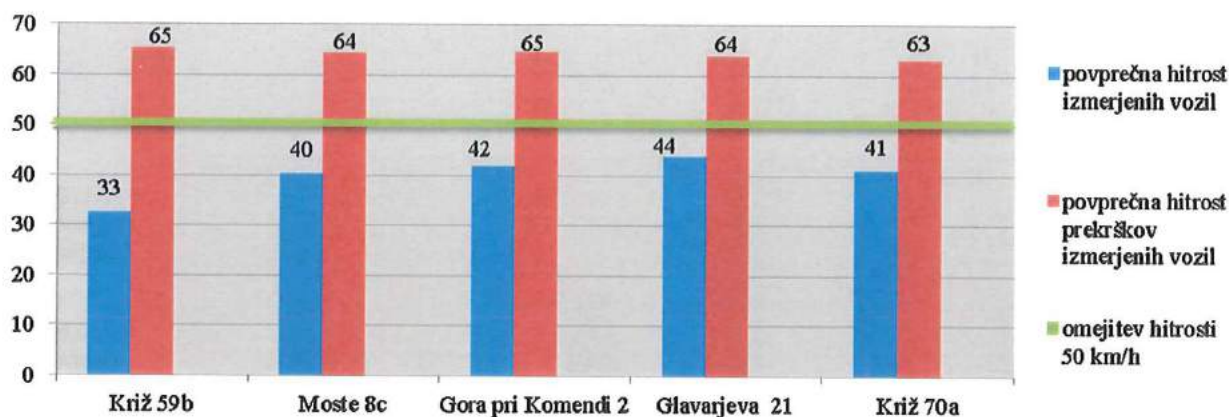


Slika 12: Prikaz razmerja med izdanimi plačilnimi nalogi za prekoračitev hitrosti, vloženih obdolžilnih predlogov sodišču in predlogov za uvedbo postopka drugemu prekrškovnemu organu.

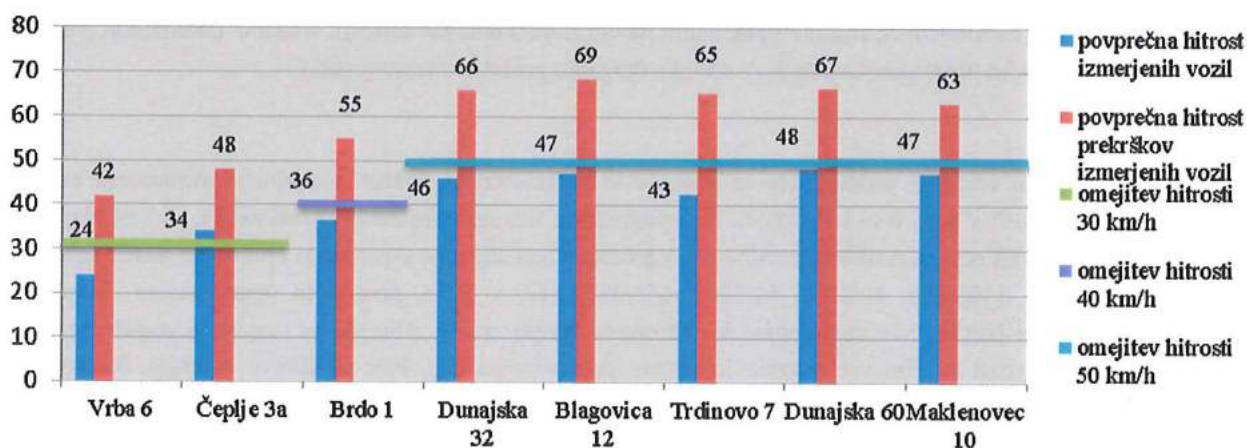
Ker je za varnost cestnega prometa ter za urejanje in sankcioniranje kršitev s področja mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti v prvi vrsti odločujoča in nepogrešljiva ustrezna prometna signalizacija, smo ob ugotovljenih pomanjkljivostih ali neskladnostih s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na javnih cestah (Ur. l. RS, št. 46/2000, 110/2006, 49/2008, 64/2008, 65/2008), tudi v 2015, pristojnim upravljavcem občinskih cest posredovali svoje predloge za spremembe in izboljšave. Težili smo k cilju, da se vzpostavi pogoje za izvajanje meritev hitrosti vozil na čim več možnih lokacijah, predvsem pa tam, kjer so kršitve najhujše. Razkoraki med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah so za posamezne občine prikazani na slikah od 13 do 18.



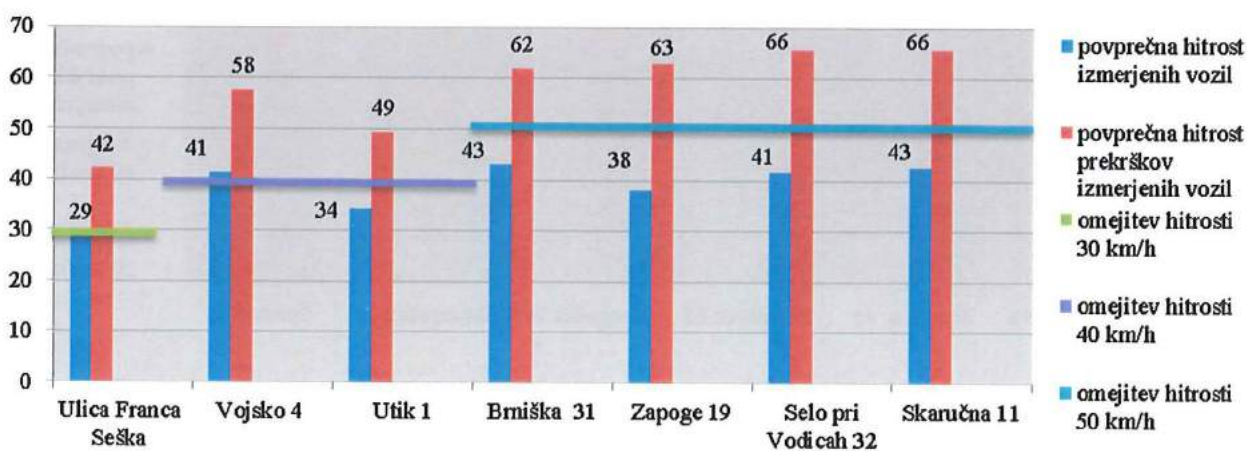
Slika 13: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Trzin.



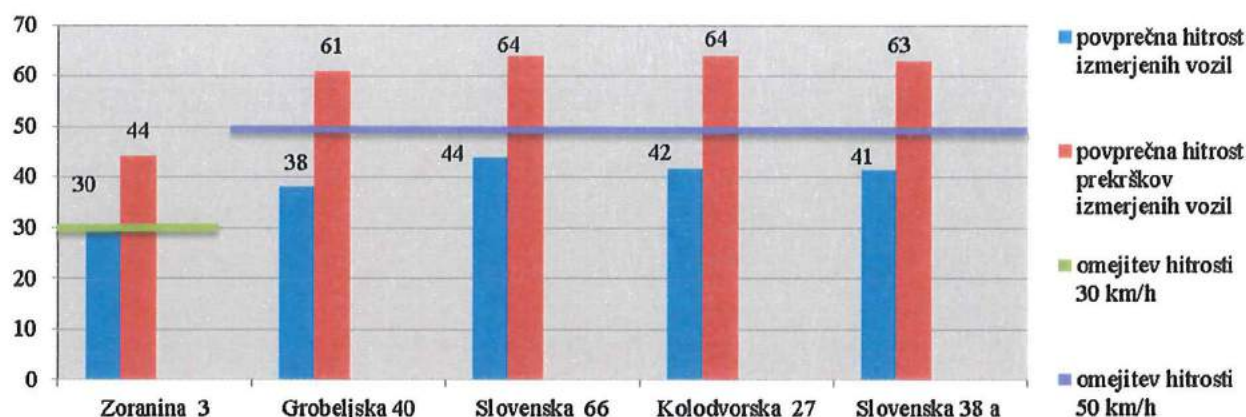
Slika 14: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Komenda.



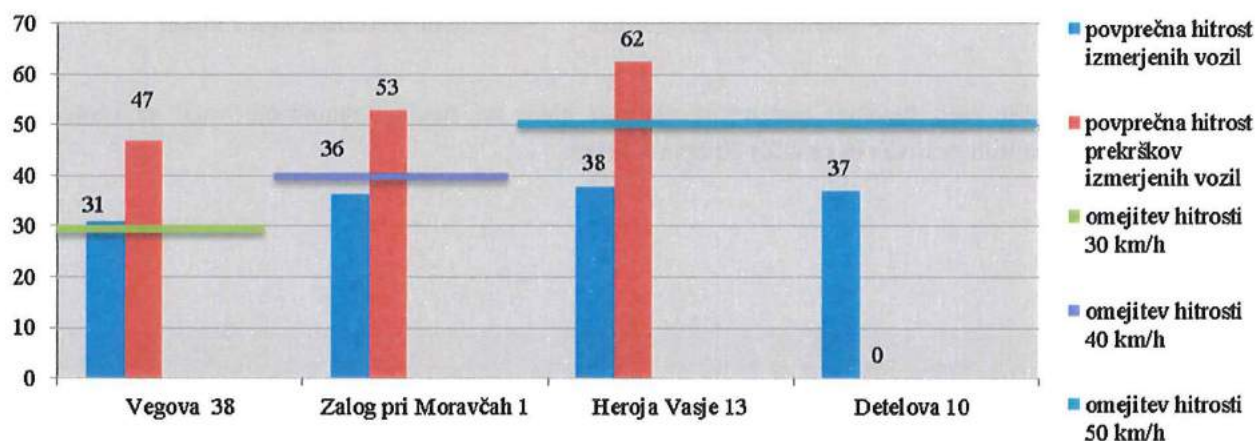
Slika 15: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Lukovica.



Slika 16: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Vodice.

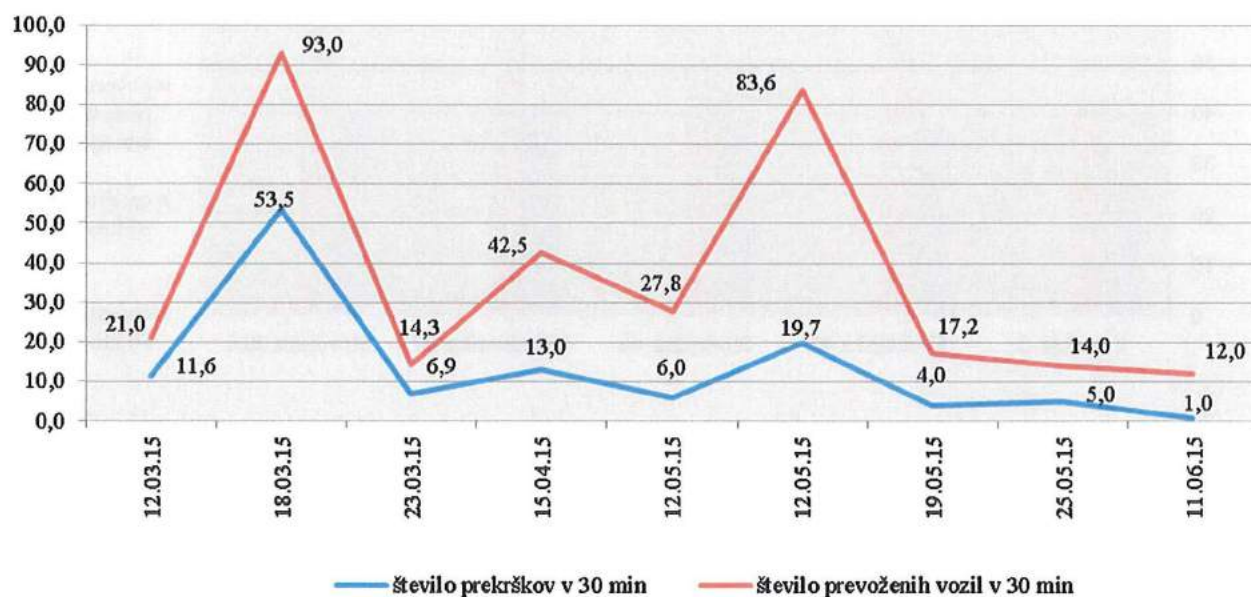


Slika 17: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Mengeš.

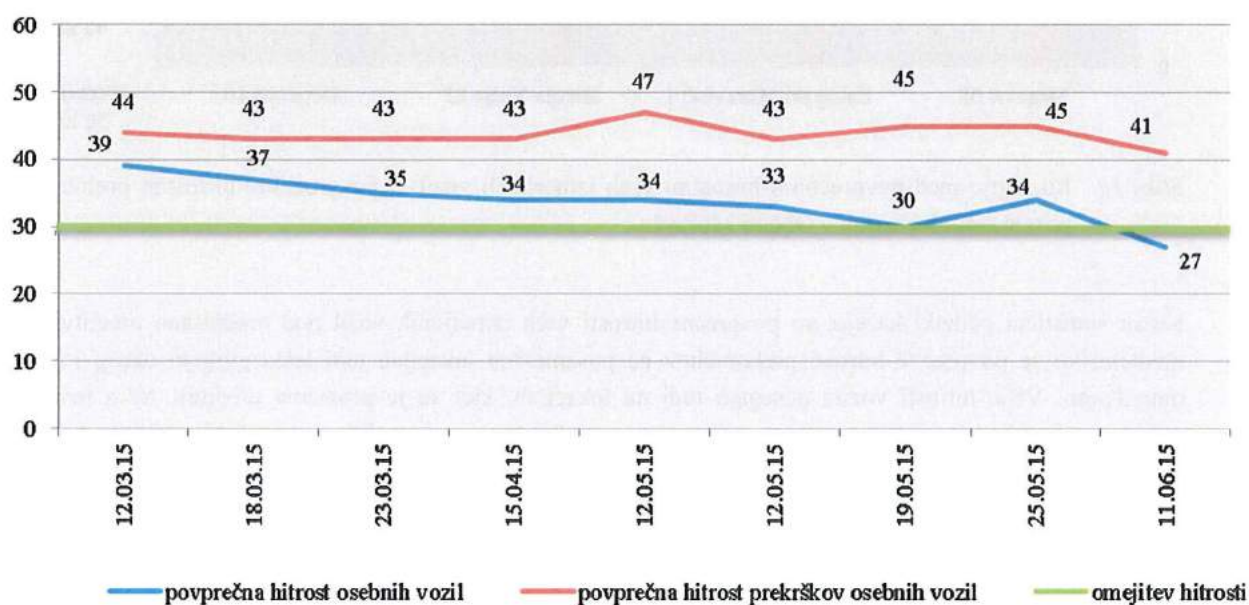


Slika 18: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na posameznih lokacijah v Občini Moravče.

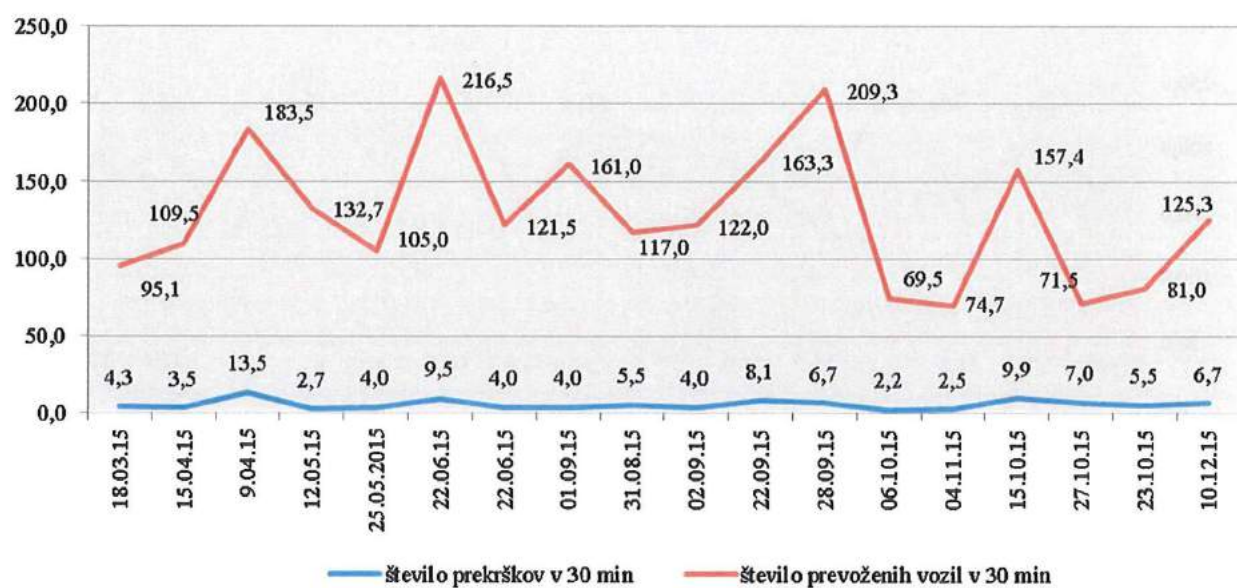
Kakor statistični podatki kažejo, so povprečne hitrosti vseh izmerjenih vozil pod predpisano omejitvijo hitrosti, medtem, ko se povprečne hitrosti prekoračitev na posameznih lokacijah tudi letos gibljejo okrog 15 km/h nad omejitvami. Višje hitrosti vozila dosegajo tudi na lokacijah, kjer se je prometna ureditev, ter s tem povezana prometna signalizacija, nedavno spremenila in se vozniki še niso navadili na nov režim. Ob tem je potrebno upoštevati, da najnižja kategorija kršitev (prekoračitve hitrosti do 5 km/h) v prikazano statistiko meritev ni zajeta. V kolikor bi podatki obsegali tudi te prekoračitve, bi bila povprečna vrednost prekoračitev bistveno nižja, saj število prekrškov glede na višanje prekoračitve eksponentno pada, kot je razvidno že tudi iz slike 11. Na lokacijah, kjer so hitrosti dosegale najvišje prekoračitve ali pa je bilo umirjanje prometa pomembno zaradi lastnosti lokacije, npr. bližina šol, vrtcev, šolske poti, smo meritve izvajali pogostejše. Rezultati kontinuiranega nadzora so v nadaljevanju vidni iz slik od 19 do 31.



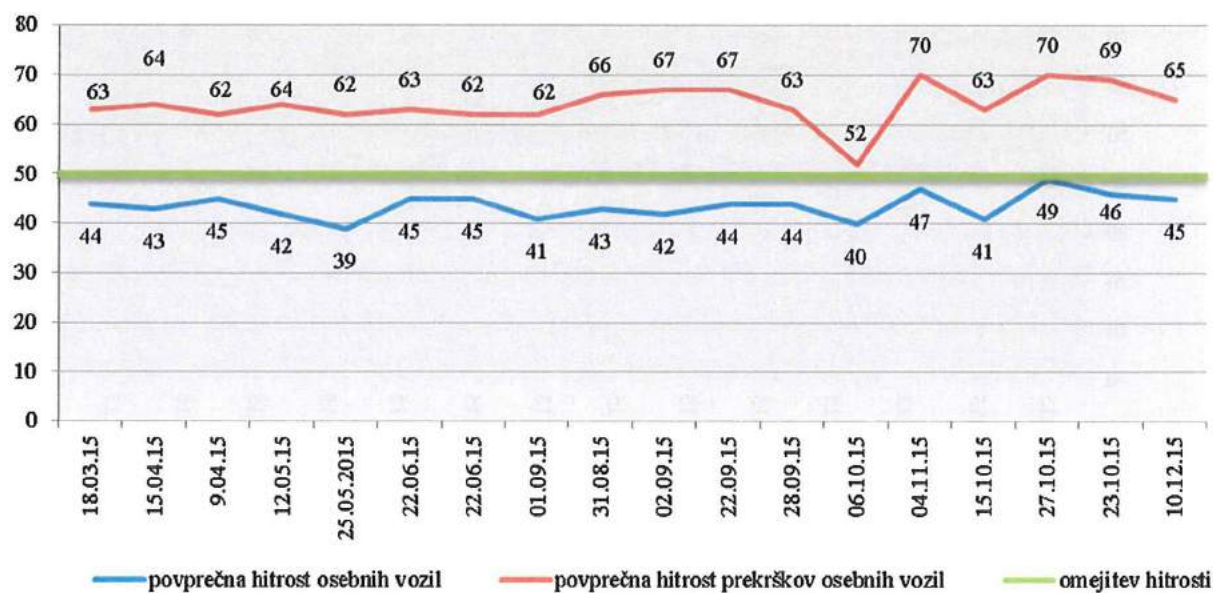
Slika 19: Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na cesti Za Hribom v Trzinu.



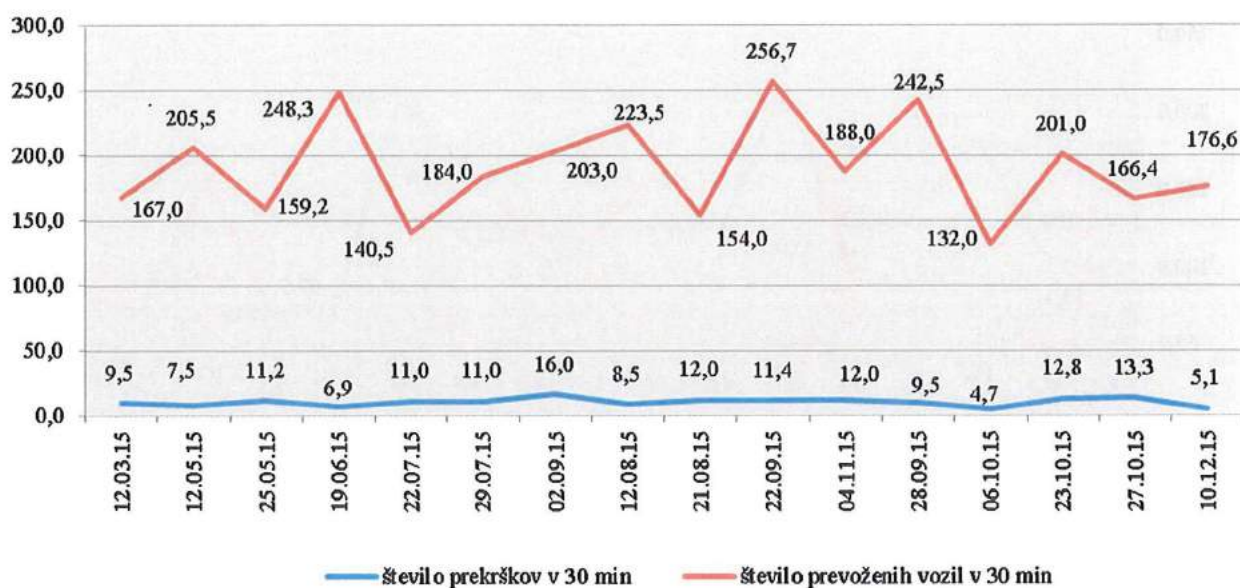
Slika 20: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na cesti Za Hribom v Trzinu.



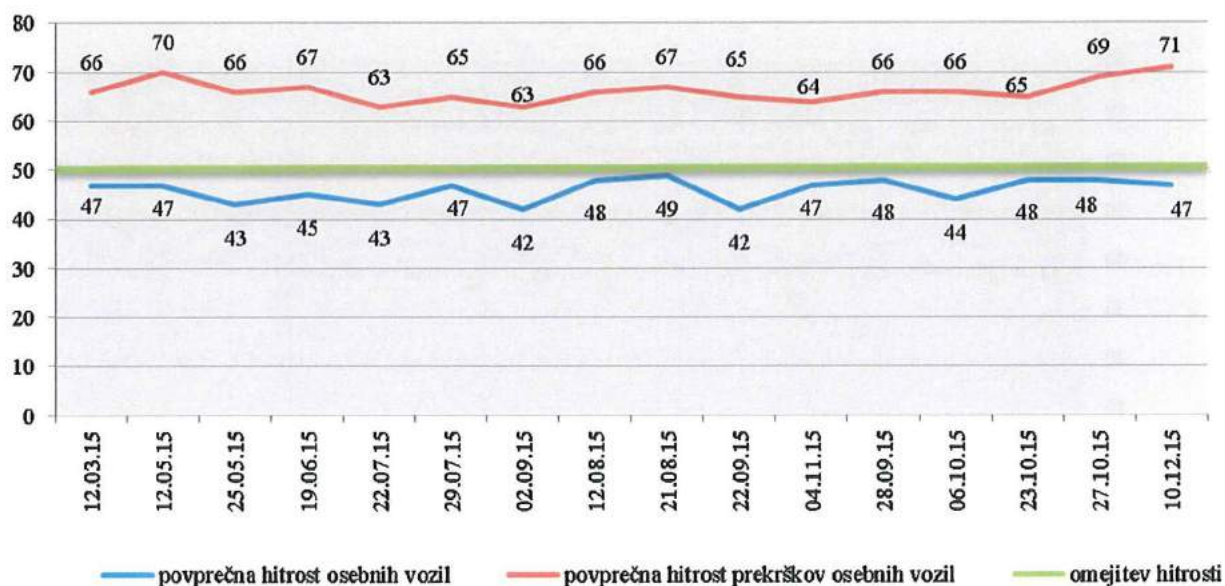
Slika 21: Razmerje med številom prekrščitv hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Glavarjevi cesti v Komendi.



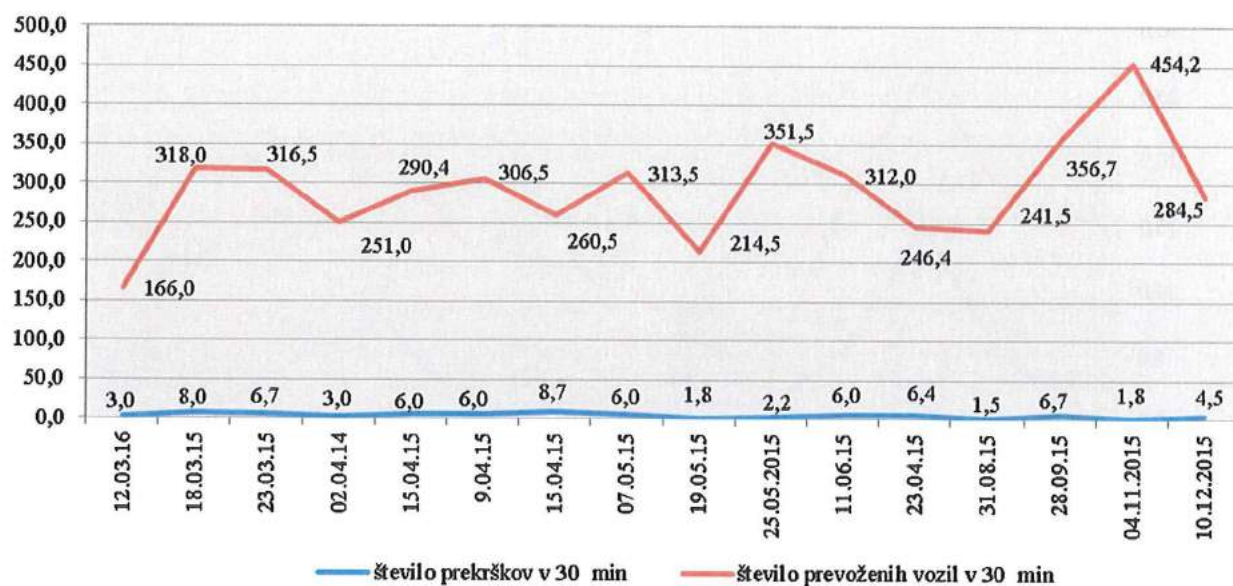
Slika 22: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Glavarjevi cesti v Komendi.



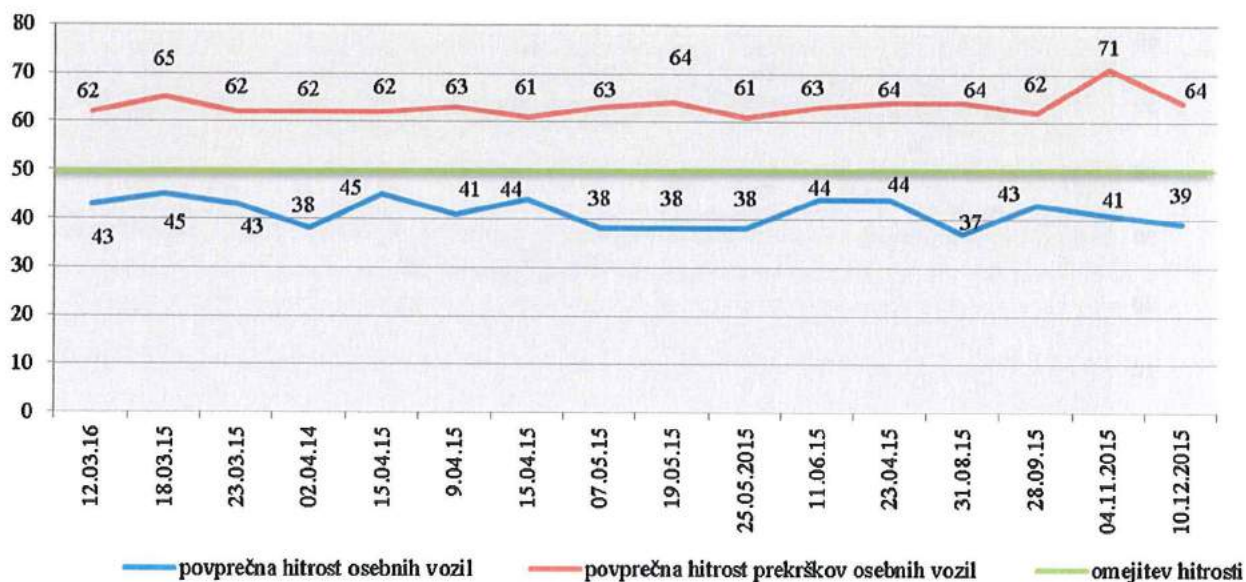
Slika 23: Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Dunajski cesti v Prevojah v Lukovici.



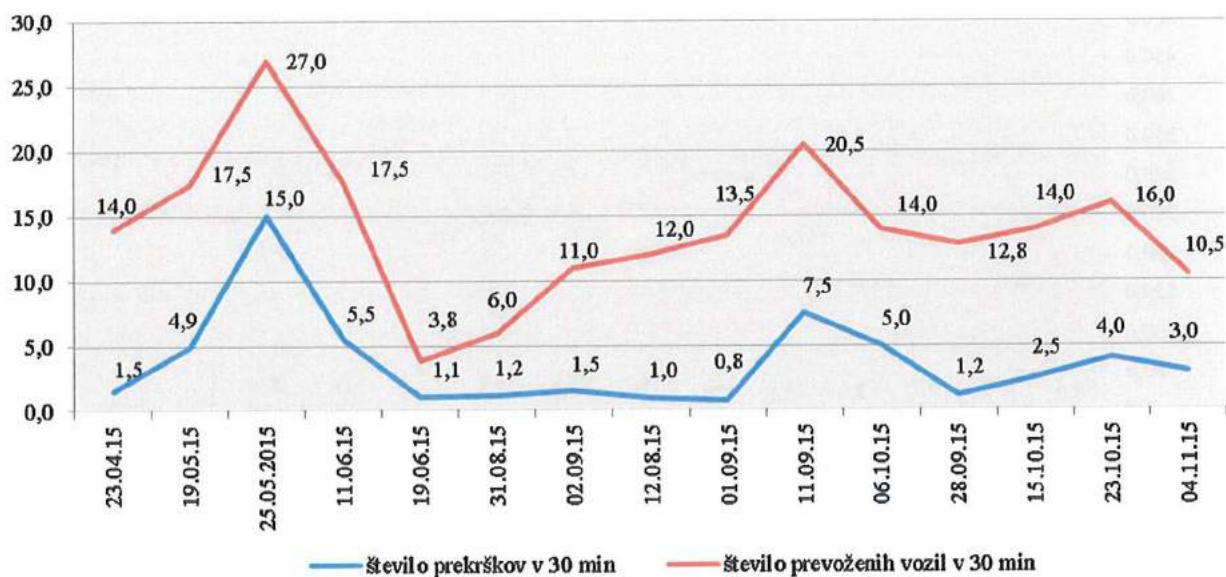
Slika 24: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Dunajski cesti v Prevojah v Lukovici.



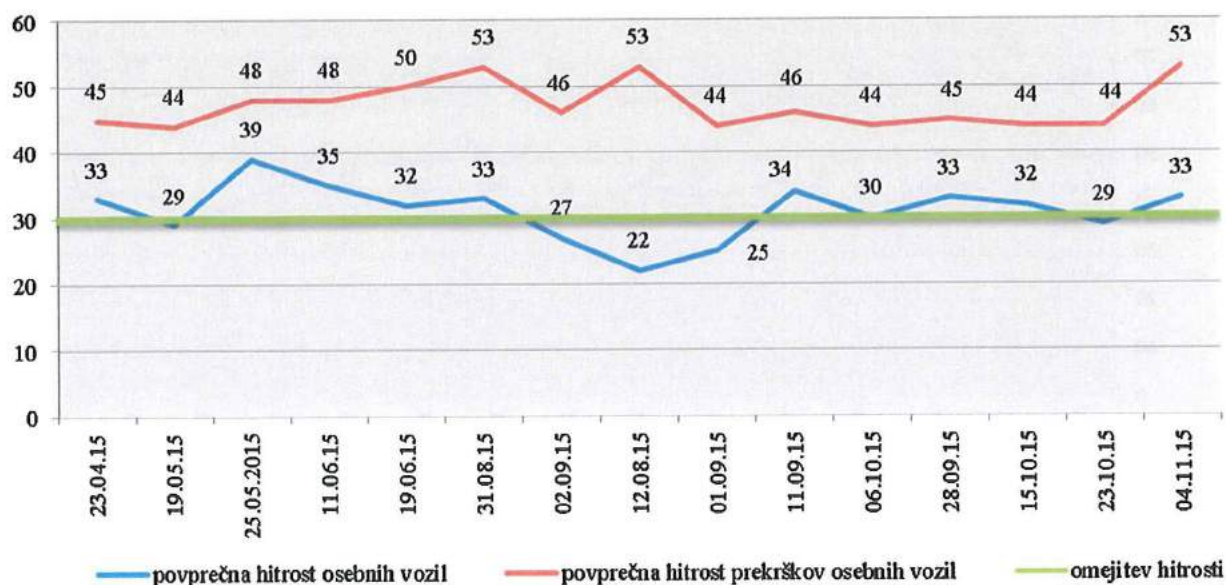
Slika 25: Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Slovenski cesti v Mengšu.



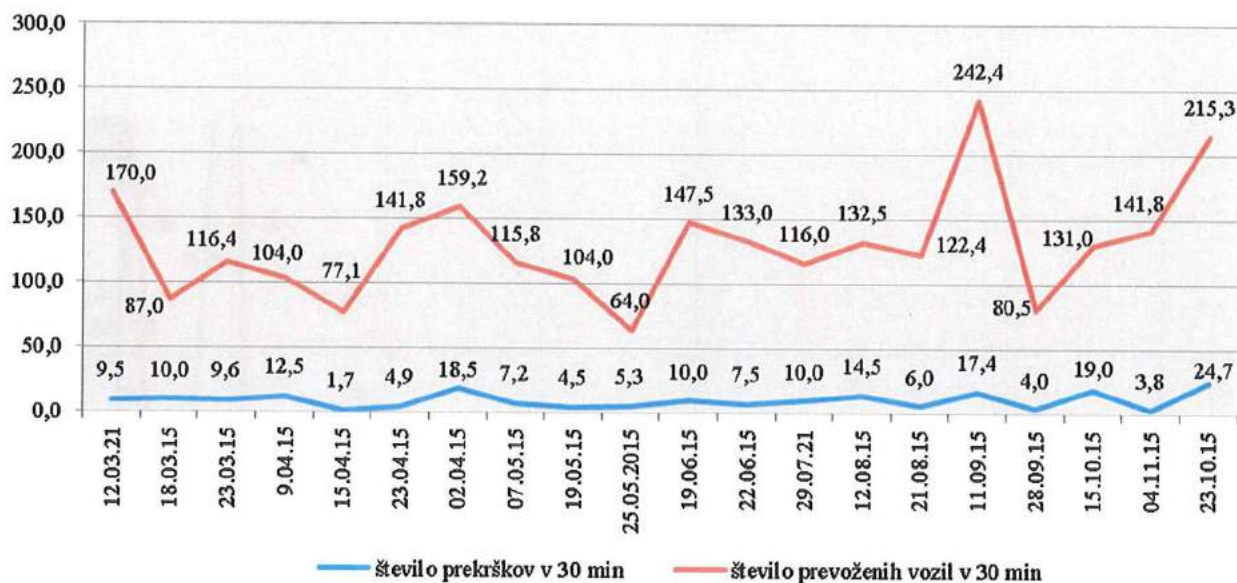
Slika 26: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Slovenski cesti v Mengšu.



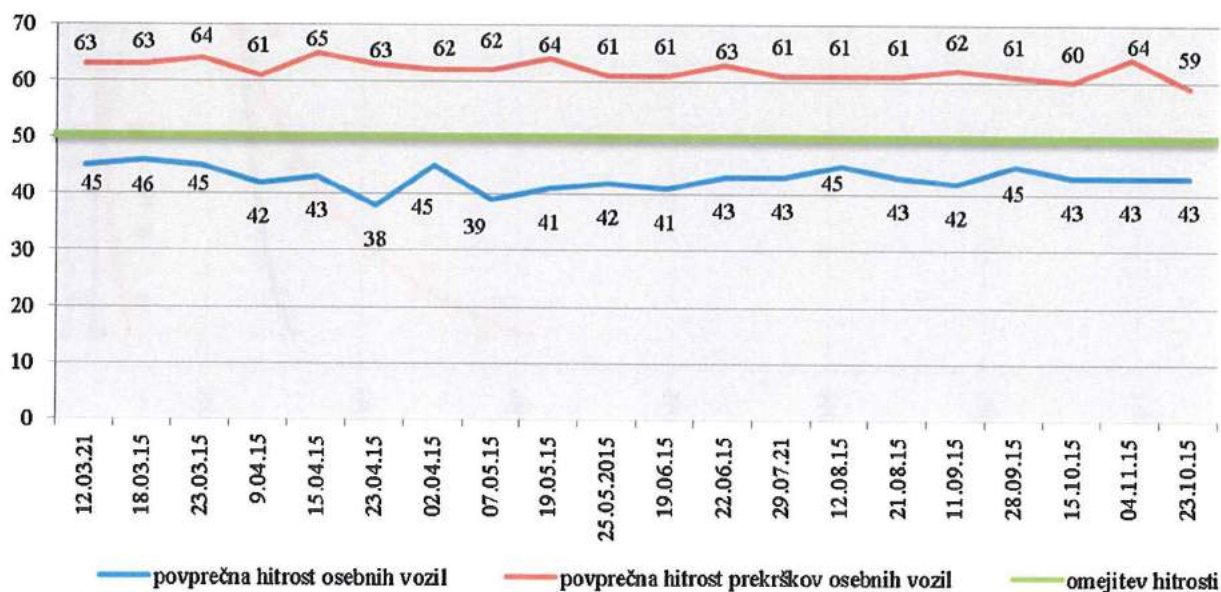
Slika 27: Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Vegovi ulici v Moravčah.



Slika 28: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Vegovi ulici v Moravčah.

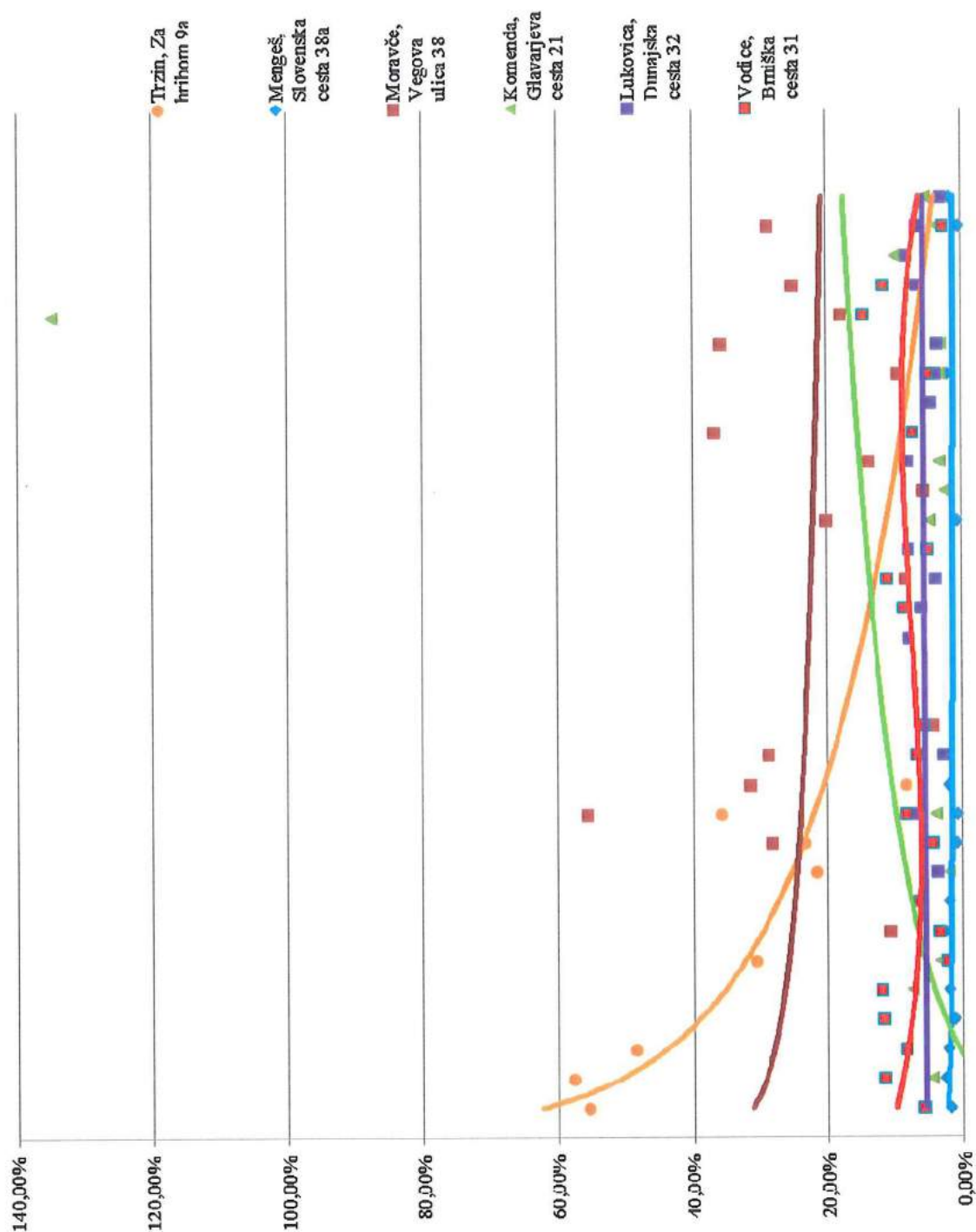


Slika 29: Razmerje med številom prekoračitev hitrosti glede na število mimoidočih vozil na enoto časa v posameznih meritvah na Brniški cesti v Vodicach.



Slika 30: Razmerje med povprečnimi hitrostmi vseh izmerjenih vozil in povprečnimi hitrostmi prehitrih vozil na Brniški cesti v Vodicach.

Iz grafičnega prikaza na slikah od 19 do 30 je razvidno, da se na večini lokacij, tako povprečne hitrosti vseh vozil, kot povprečne hitrosti prekoračitev na posamezni lokaciji, tekom celega leta gibljejo približno okrog enakih vrednosti. Posamezna odstopanja lahko pripišemo predvsem karakteristikam dnevnega prometa (zastoji na cesti, prometne nezgode, letni čas in podobno) oziroma različnim uram meritev. Večja odstopanja od povprečnih vrednosti opazimo predvsem na lokacijah, kjer je večina prometa tranzitnega.



Slika 31: Delež kršitev na izbranih lokacijah glede na vsa izmerjena vozila, po posameznih meritvah, tekem leta.

Kljub temu, da povprečne hitrosti prekorajitev tekom leta ostajajo približno enake, pa se delež prekrškov, prikazan na sliki 31, glede na število izmerjenih vozil manjša. Obenem je potrebno poudariti, da je delež evidentiranih prekrškov glede na gostoto prometa relativno nizek. Če odštejemo ekstremne meritve, se deleži gibljejo med 1 in 6%, višji so samo na Jemčevi cesti v Trzinu ter na Vegovi v Moravčah, čemer botruje omejitev hitrosti na 30 km/h. Za natančnejše analize bo potrebno rezultate primerjati v daljšem časovnem obdobju. Zanimiva bi bila tudi primerjava podatkov pridobljenih v času izvajanja meritev, s podatki iz drugih časovnih intervalov (v času, ko se nadzor ne izvaja).

5.2.2 Varnost cest v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij

Poleg rednih nalog, ki so se prilagajale trenutnim posebnostim prometa, je bila pomembna naloga občinskih redarjev tudi delovanje v času izrednih dogodkov, ki lahko močno zaznamujejo trenutno prometno dinamiko ali ureditev. Takšni dogodki so bili predvsem začetek novega šolskega leta ter neupoštevanje voznikov spremenjenih prometnih razmerah in spremenjenih prometnih signalizacij (npr. v primerih obvozov v času del na cestah). V teh ali podobnih primerih je bila vloga redarstva predvsem pri vzpostavljanju pogojev za nemoten in varen potek prometa ter vzdrževanju stanja, ki je zagotavljalo varnost za vse udeležence v prometu. V 2015 so po številu ugotovljenih kršitev s tega področja izrazito izstopale kršitve prometne signalizacije, ki označuje dovoljene smeri vožnje.

V vseh občinah nemoten potek prometa in varnost udeležencev sezonsko ogroža tudi kmetijska mehanizacija. Zaradi vožnje, ki odstopa od dinamike ostalih udeležencev v prometu in zaradi nanosa umazanije, prihaja do povečane ogroženosti cestnega prometa.

Zaradi večanja varnosti na cestah in v prometu smo v 2015 sodelovali pri vseh akcijah, ki jih je s tem namenom na področju celotne države organizirala Agencija za varnost v cestnem prometu. V terminih med 6. 4. in 19. 4., 8. 6. in 21. 6. ter 17. 8. in 23. 8. je potekala AKCIJA HITROST, med 9. 3. in 15. 3, 7. 9. in 20. 9. je potekala AKCIJA VARNOSTNI PAS, med 2. 2. in 13. 2. ter med 1. 10. in 18. 10. AKCIJA PEŠEC BODI VIDEN- BODI PREVIDEN, ter med 1. 9. in 11. 9. AKCIJA PRVI ŠOLSKI DNEVI. Namen akcij je predvsem preventivne narave.

5.2.3 Varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah

Javne površine predstavljajo skupne dobrine, ki so namenjene najširšemu krogu uporabnikov. Zaradi svoje namembnosti predstavljajo specifično obliko lastnine, vzdrževanja in financiranja. Zaradi svoje vloge pa so te dobrine pogosto tarča neodgovornih posameznikov, ki s svojim neodgovornim ravnanjem namerno ali zaradi malomarnosti povzročajo škodo na njih. Med najbolj ogrožene objekte spadajo igrala na igriščih, prometni znaki in druga signalizacija ter razni obvestilni panoji in druga urbana oprema, ki služi bivanju v nekem okolju.

V občini Trzin je izpostavljeno predvsem športno igrišče in okolica osnovne šole, v občini Lukovica okolica Gradiškega jezera ter okolica športnih igrišč in okolici osnovne šole in njenih podružnic. V občini Mengeš se mladi zbirajo v okolici OŠ Mengeš, mrliških vežic pri pokopališču Mengeš, rekreacijskega centra Harmonija in športnega parka. Zaradi tega je na teh mestih tudi več primerov vandalizma in povzročanja hrupa. V občini Vodice se mladi v popoldanskem in večernem času zadržujejo na športnih površinah pri OŠ Vodice in pri podružnični šoli v Utiku ter na otroškem igrišču v Polju. Te lokacije občinski redarji nadzirajo predvsem v popoldanskih terminih nadzora ter občasno ob vikendih.

V 2015 smo pričeli tudi s planiranim usmerjenim nadzorom nad kršitvami predpisov, ki urejajo pravila vodenja psov na javnih površinah. Tovrstne nadzore smo pričeli opravljati v sodelovanju s Policijsko postajo Domžale in vodniki službenih psov iz Ljubljane, kasneje smo nadzore izvajali v okviru ostalega rednega dela. Večinoma smo nadzirali športne parke, sprehajalne poti, okolice šol in vrtcev ter gosto poseljena območja, s tem osveščali občane in izrekli tudi nekaj opozoril ob zaznanih kršitvah.

5.2.4 Varovanje okolja

Redarska služba, v okviru MIRT, sodeluje z okoljsko inšpekcijo, z ciljem izmenjave informacij za učinkovit nadzor na tem področju. Občinski redarji posebno skrb namenjajo spoštovanju predpisov, ki se nanašajo na ohranjanje narave in razvrednotenja okolja. V primeru ugotovitve teh kršitev podajo ustrezne informacije in predloge pristojnim inšpekcijskim in prekrškovnim organom.

Problematika odlaganja odpadkov v naravno okolje oziroma gozdove ter izvajanja drugih nedovoljenih in škodljivih posegov v naravno okolje, se je po številu obravnavanih nepravilnosti, glede na prejšnja leta, znižalo. Statistika obravnavanja nelegalnega oziroma nepravilnega odlaganja odpadkov v letu 2015 je podrobneje prikazana v poglavju 5.1. Delo na področju požarne varnosti s strani redarske službe je potekalo skladno z nalogami, ki se nanašajo na ostala delovna področja redarstva. Pri tem so redarji svoje delo prilagajali trenutnemu stanju na področju požarne varnosti. V primerih povečane nevarnosti v sušnih obdobjih, so s svojo navzočnostjo vplivali na preprečevanje kurjenja v naravi.

5.2.5 Varnost javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine

Zelo pomembna naloga redarjev pri delu je tudi varovanje zgradb in objektov, ki imajo status naravne ali kulturne dediščine. Redarji so te objekte in znamenitosti občasno nadzirali ter skrbeli, da ne bi prihajalo do njihovih poškodovanj ali uničenj.

Na območju občine Vodice smo preventivno nadzirali čakalnice na avtobusnih postajališčih, vertikalno prometno signalizacijo ter javne zgradbe, med katere sodijo zlasti osnovna šola v Vodicah in podružnična šola Utik, vrtci Vodice, Utik in Skaručna, občinska zgradba v centru Vodic na Kopitarjevem trgu, krajevni urad UE Ljubljana, pošta, kulturni dom, večnamenska doma krajanov v Utiku in Skaručni. Med pomembnejše zgradbe oz. objekte komunalne infrastrukture sodijo Čistilna naprava Vodice (z zbirnim centrom za odpadke), vodno črpališče v Kuharjevem borštu, vodohrami v Repnjah, Bukovici in Šinkovem Turnu, vodno razdelilni jašek v Lokarjih in hidroforna postaja v Šinkovem Turnu. V Trzinu je vandalizmu podvržen predvsem športni park, okolica osnovne šole ter središče pred Centrom Ivana Hribarja. V Lukovici so ogroženi predvsem objekti in okolica obeh osnovnih šol, Osnovna šola Janka Kersnika na Brdu pri Lukovici in Osnovna šola v Blagovici, okolica vrtcev v Prevojah in Krašnji ter objekt občinske uprave na Starem trgu. Glede na posredovane sezname kulturne dediščine so redarji v okviru rednih obhodov nadzorovali tudi dogajanja okrog Cerkve Sv. Mohorja in Fortunata v Zideh, Cerkve Sv. Neže na Golčaju, Marijinega znamenja v Lukovici, Notarjeve vile na Maklenovcu, Cerkve Sv. Vida v Šentvidu, Mahletovega kozolca in Kmečkega dvorca v Imovici, Cerkve Sv. Luke v Spodnjih Praprečah, Cerkve Sv. Marjete v Gradišču pri Lukovici ter Gradu na Brdu s parkom in drevoredom. V Moravčah smo več pozornosti namenili predvsem okolici Osnovne šola Jurija Vege v Moravčah, Podružnične šole v Vrhpolju, Zdravstvenega doma, Kulturnega doma, objektu občinske uprave, okolici pokopališča ter Gradu Tuštanj. V Mengšu se je izkazala potreba po pogostejših obhodih lokacij osnovne šole, vrtcev na Šolski in Zoranini ulici, Gradu Jable, lekarne in zdravstvenega doma, športnega parka z drevoredom pri šoli in v Topolah, pokopališča ter občinske stavbe. V Komendi smo več pozornosti namenili okolici obeh osnovnih šol, stavbe občinske uprave, pokopališča, cerkve Sv. Petra ter spomenika v Žejah in centru kraja. Zaradi poškodb cestne infrastrukture smo v poletnih mesecih več preventivnih ogledov izvajali v OIC Komenda. Obseg obhodov navedenih objektov se je prilagajal trenutni oceni potreb v občini in je vključil kontrole navedenih lokacij v redne kontrolne obhode redarjev.

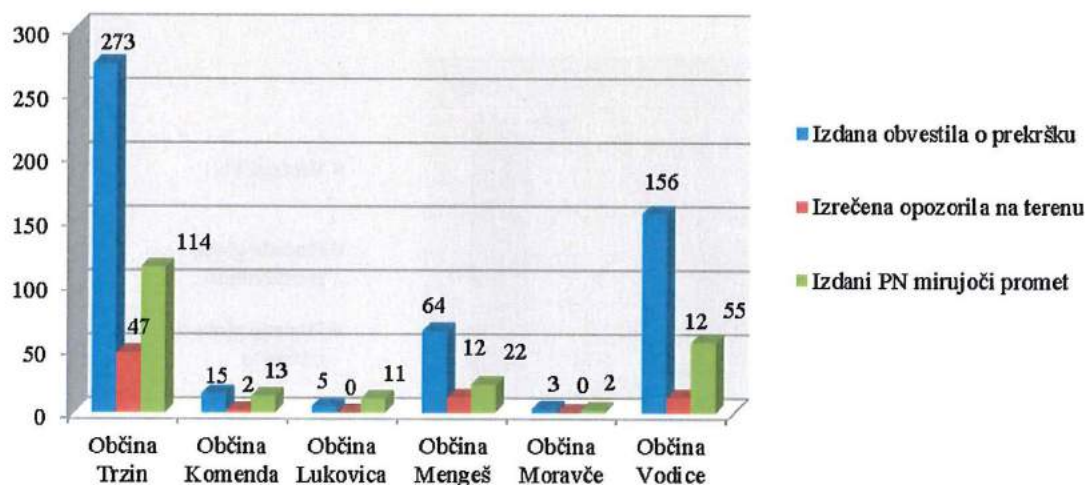
5.2.7 Naloge občinskih redarjev ob naravnih in drugih nesrečah

Z Navodilom posameznih občin za ukrepanja občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah se je opredelilo izvajanje dejavnosti občinskih redarjev v primeru večjega neurja, močnega dežja, toče ali poplav, potresov, požarov, nesreč z nevarnimi snovmi, izpustov zemeljskega plina iz omrežja plinovoda, letalskih nesreč in pojavov kužnih bolezni pri živalih in ljudeh. Navodilo so občine izdelale na podlagi ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami in so priloga Občinskemu načrtu zaščite in reševanja, izdelanem v skladu z določbami Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur. l. RS, št. 3/2002, 17/2002, 17/2006, 76/2008 in 24/2012). S pričetkom uporabe tega navodila mora vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva takoj in do preklica zagotoviti stalno prisotnost občinskih redarjev na ogroženem območju. Občinski redarji se takoj javijo županu, oz. štabom civilne zaščite občin.

5.3. PREKRŠKOVNI POSTOPKI

Prekršek je dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe vlade ali odloka samoupravne lokalne skupnosti, ki je kot tako določeno kot prekršek in je zanj predpisana sankcija za prekršek. Glede na določila ZP-1 in Odloka o ustanovitvi je MIRT prekrškovni organ, vse pooblaščenke uradne osebe MIRT pa pooblaščenke uradne osebe prekrškovnega organa ter obenem tudi prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

Pooblaščenke uradne osebe, to so inšpektorji, redarji in druge pooblaščenke uradne osebe, ki imajo uspešno opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in hkrati izpolnjujejo še druge zakonsko določene pogoje, odločajo o prekrških po hitrem postopku, razen v primerih, če je z dejanjem nastala telesna škoda, če je za prekršek poleg globe predpisana stranska sankcija, če prekrškovni organ ali predlagatelj postopka glede na naravo kršitve oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije, če je potrebno odločiti o premoženjsko pravnem zahtevku, proti mladoletnim storilcem prekrškov in v drugih primerih, ko je z ZP-1 tako določeno. Pooblaščenka uradna oseba po uradni dolžnosti brez odlašanja, hitro in enostavno ugotovi tista dejstva in zbere tiste dokaze, ki so potrebni za odločitev o prekršku. Če ugotovi kršitev občinskega odloka občine ustanoviteljice MIRT, zakonskega ali podzakonskega predpisa, storilcu izreče globo v znesku, v katerem je predpisana. Globa se izreka z odločbo o prekršku ali plačilnim nalogom. Za prekrške neznatnega pomena in v primerih, ko pooblaščenka uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja to zadosten ukrep, lahko namesto izreka globe izreče samo opozorilo (v nadaljevanju: opozorilo ZP-1). Opozorila ZP-1 se izrekajo ustno s predloženjem storjenega prekrška kršitelju. Namesto globe lahko pooblaščenka uradna oseba kršitelju izreče tudi le opomin, vendar le, če je prekršek storjen v takšnih olajševalnih okoliščinah, ki ga delajo posebno lahkega. Opomin sme pooblaščenka uradna oseba izreči tudi kršitelju, ki je storil prekršek s tem, da ni izpolnil predpisane obveznosti ali pa je s prekrškom povzročil škodo, vendar je pred izdajo odločbe o prekršku izpolnil predpisano obveznost oziroma popravil ali povrnil povzročeno škodo. Razmerje med številom zaznanih kršitev v 2015 ter na podlagi teh izrečenih opozoril oziroma predpisanih sankcij prikazuje *slika 32*.



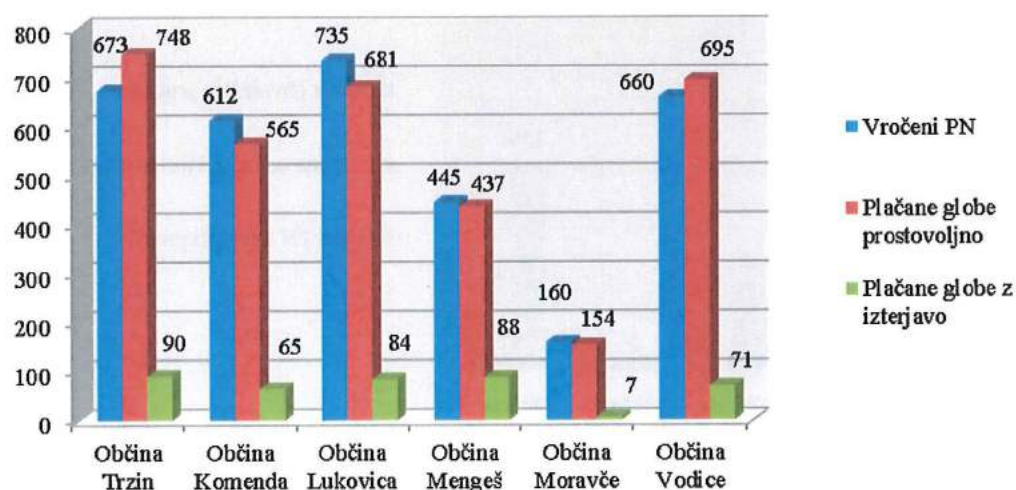
Slika 32: Pregled izdanih obvestil o prekršku, izrečenih opozoril ter izrečenih sankcij v 2015 s področja mirujočega prometa.

Poleg pravne osebe po ZP-1 odgovarja za storjeni prekršek tudi odgovorna oseba in sicer za tisti prekršek, ki ga stori pri opravljanju poslov, za katere je pri njej pooblaščen. Odgovornost odgovorne osebe ne preneha s prekinitvijo delovnega razmerja pri pravni osebi, niti s prenehanjem poslovanja pravne osebe. Enako kot za pravno osebo velja tudi za samostojnega podjetnika posameznika.

Posamezen kršitelj lahko z enim ali več dejanji stori več prekrškov (t.i. stek prekrškov). Vse tako storjene prekrške mora pooblaščen uradna oseba, seveda samo v primeru, ko takšnega prekrška ni že prej obravnaval sam ali drug inšpektor ali redar, obravnavati skupaj in kršitelju izreči tako enotno sankcijo, kot jo predpisujeta ZP-1 in tisti občinski odlok oziroma zakon, katerega kršitev je bila ugotovljena.

V letu 2015 je bilo skupno začetih 3831 (3098 v letu 2014, 2525 v letu 2013, 2440 v letu 2012, 2263 v letu 2011, 2565 v letu 2010, 2125 v letu 2009, 931 v letu 2008) postopkov o prekršku, ki so bili vsi uvedeni po uradni dolžnosti. Izdanih je bilo 3446 plačilnih nalogov (2561 v 2014, 2511 v 2013, 2316 v 2012, 2084 v 2011, 2196 v 2010, 1397 v letu 2009, 700 v letu 2008) ter izrečenih 68 glob po odločenem postopku (95 v 2014, 19 v 2013, 22 v 2012, 29 v 2011, 165 v 2010). Poleg tega je bilo na terenu izrečenih 73 opozoril.

Kršitelj, ki mu je bila izrečena globa s plačilnim nalogom, mora le-to plačati v roku 8 dni po pravnomočnosti plačilnega naloga. Tak kršitelj plača le polovico izrečene globe, kršitelj, ki zamudi zakonsko določen rok, pa mora globo plačati v celoti. V predpisanem času so, kot je razvidno iz *slik 33 in 38*, kršitelji poravnali 3012 terjatev prostovoljno (2331 v 2014, 2107 v 2013, 1770 v 2012, 1693 v 2011, 1614 v letu 2010, 865 v letu 2009, 394 v letu 2009), kar pomeni 85,71% vseh poravnanih terjatev (87,76% v 2014, 82,21% v 2013, 75,71% v 2012, 78,93% v 2011, 73,50% v 2010) po izdanih plačilnih nalogih ali odločbah. Če upoštevamo še prostovoljno plačane globe po izdanih obvestilih za kršitve s področja mirujočega prometa je delež prostovoljno plačanih obveznosti še večji in sicer 93,79%. Ostale neplačane globe po izvršljivih plačilnih nalogih smo, po Dogovorih o sodelovanju v postopkih davčne izvršbe, sklenjenih med občinami ustanoviteljicami ter CURS-om, pošiljali v prisilno izterjavo, kot je razvidno iz *slike 39*. V 2015 ni bilo več pogojev za podajo predloga za določitev uklonilnega zavora (0 v 2014, 2 v 2013, 13 v 2012, 85 v 2011, 31 predlogov v 2010). Razlog je v spremenjeni zakonodaji. Podrobnejši statistični podatki prekrškovnih postopkov so razvidni iz prikaza na *slikah 34 in 40*.



Slika 33: Razmerje med vročenimi plačilnimi nalogi in prostovoljno plačanimi terjatvami.

PREKRŠKOVNI POSTOPKI OBČINSKEGA REDARSTVA	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	SKUPAJ
Izdana obvestila	273	15	5	64	3	156	516
Izrečena opozorila	47	2	0	12	0	12	73
Prekoračitve hitrosti	593	669	781	463	168	641	3315
Poizvedbe zavezancem	64	94	86	79	19	85	427
Poizvedbe evidence - elektr.	409	536	615	358	139	447	2844
Poizvedbe evidence - pisno	160	185	231	145	42	194	1067
Izdani PN 57.b čl. ZP-1	114	13	11	22	2	55	217
Izdani PN 57. čl. ZP-1	574	668	763	436	163	625	3229
Vročeni PN skupaj	673	612	735	445	160	660	3245
Posredovanje KT na MP	177	212	315	77	64	126	1047
Predlog PO za uvedbo post.	0	1	2	0	1	1	5
Obdolžilni predlogi sodišču	0	0	0	0	0	0	0
Zapuščena vozila	4	0	0	0	0	0	4

Slika 34: Statistični podatki o prekrškovnih postopkih v 2015.

UPRAVNI POSTOPKI OBČINSKEGA REDARSTVA	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj
Zapisnik	7	17	0	20	3	3	50
Uradni zaznamek	5	1	0	0	0	1	7
Odredba	3	0	0	0	0	0	3
Dopis	0	1	0	0	0	0	1
Skupaj izdani akti	16	18	0	20	3	6	63
Redarske zadeve - prenesene	1	3	0	3	3	3	13
Redarske zadeve - nove	3	0	0	0	0	2	5
Redarske zadeve skupaj	4	3	0	3	3	5	18
Rešene redarske zadeve	3	3	0	3	3	3	15
Nerešene redarske zadeve	1	0	0	0	0	2	3

Slika 35: Statistični podatki o upravnih postopkih s področja občinskega redarstva v 2015.

POSTOPKI PREKRŠKOVNEGA ORGANA PO PRITOŽBAH	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	SKUPAJ
ODLOČBA po ugovoru GLOBA	3	0	0	0	0	0	3
ODLOČBA po ugovoru OPOMIN	0	0	0	0	0	0	0
ODLOČBA po ugovoru USTAV.	0	0	0	0	0	0	0
ODLOČBA po ugovoru SKUPAJ	3	0	0	0	0	0	3
SKLEP po ugovoru - se zavrže	1	0	0	0	0	0	1
Nerešeni ugovori iz 2014	1	0	0	0	0	0	1
Novi ugovori	3	0	0	0	0	0	3
Rešeni ugovori	4	0	0	0	0	0	4
Nerešeni ugovori	0	0	0	0	0	0	0
Odločba po ZSV - ustavitev	12	13	10	4	3	4	46
Odločba po ZSV – drug kršitelj	14	14	24	7	3	6	68
PN drug kršitelj	14	14	24	7	3	6	68
Sklep po ZSV – se zavrže	3	4	6	1	1	5	20
Predložitev ZSV sodišču	17	10	11	7	2	8	55
Nerešene ZSV iz 2014	1	1	3	0	0	1	6
Nove ZSV	45	44	55	21	10	23	198
Rešene ZSV	46	41	52	19	9	23	190
Nerešene ZSV	0	4	6	2	1	1	14
Podani predlogi DJK/ obroki	11	7	7	5	2	4	36
Rešeni predlogi DJK / obroki	11	7	7	5	2	3	35
Nerešeni predlogi DJK / obroki	0	0	0	0	0	1	1
Predlog za uvedbo postopka	0	0	0	0	0	0	0
Obdolžilni predlogi	0	0	0	0	0	0	0
Sklep (ostalo)	2	1	3	1	0	2	9
Poziv na dop. ugovora/ZSV	1	8	6	0	3	4	22
Poizv., obvest., zap., izjave	17	11	18	5	3	10	64
Dopis (razno)	17	4	6	6	2	1	36
Sodne takse	18	10	12	5	2	6	53
Vročitev sodbe storilcu	21	12	11	8	2	2	56
UZ ustavitev postopka	0	0	0	0	2	0	2
Vroč. 96. čl. ZUP	2	3	3	0	0	1	9

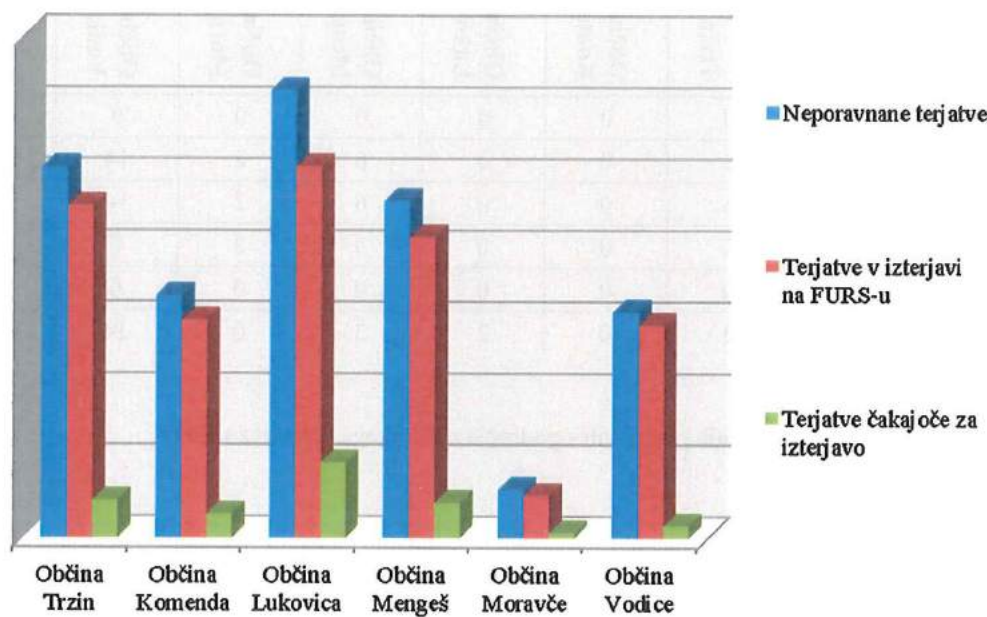
Slika 36: Statistični podatki o postopkih prekrškovnega organa po izdanih aktih občinskega redarstva v 2015.

ODLOČBENI POSTOPKI PREKRŠKOVNEGA ORGANA	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	SKUPAJ
Prenesene zadeve	0	0	0	0	0	0	0
Nove zadeve	3	0	2	6	2	14	27
Poizv., obvest., zap., izjave	3	0	2	6	2	14	27
Izdane odločbe	0	0	0	3	2	0	5
UZ ustavitev postopka	0	0	0	0	0	0	0
Nerešene zadeve	3	0	2	3	0	14	22

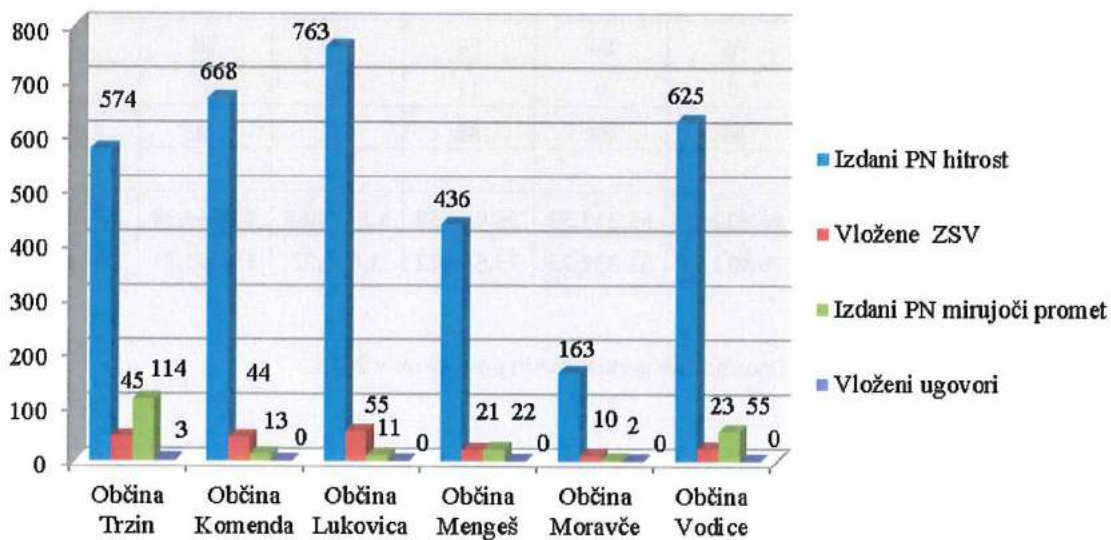
Slika 37: Statistični podatki o odločbenih postopkih s področja občinskega redarstva v 2015.

PLAČILA IN TERJATVE	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	SKUPAJ
Plačane globe na obvestilo	127	7	2	38	1	93	268
Plačane globe prostovoljno	621	558	679	399	153	602	3012
Plačila prostovoljna skupaj	748	565	681	437	154	695	3280
Podani zahtevki za izterjavo	83	52	90	61	10	64	360
Izterjane terjatve CURS	90	65	84	77	7	70	393
Izterjane terjatve DURS	0	0	0	11	0	1	12
Plačila izterjana skupaj	90	65	84	88	7	71	405
Znesek prejetih plačil (€)	48.898,25	46.822,49	65.313,53	35.984,58	17.478,65	44.954,28	259.451,78
Znesek terjatev (€)	25.948,19	16.982,11	31.332,23	23.596,22	3.426,72	15.861,71	117.147,18

Slika 38: Statistični podatki o finančnih posledicah prekrškovnih postopkov v 2015.



Slika 39: Prikaz višine neporavnanih terjatev po posameznih občinah (v €).

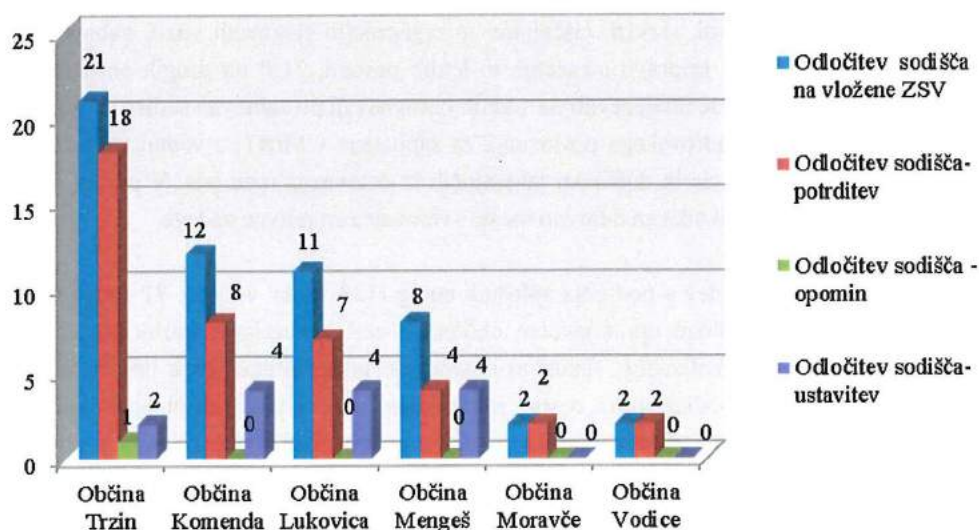


Slika 40: Delež pritožb na izrečene prekrškovne ukrepe.

Zoper izrečeni ukrep lahko kršitelj, ki mu je bil ukrep izrečen, vloži ugovor ali zahtevo za sodno varstvo. Obstajata namreč dva načina nadaljevanja prekrškovnih postopkov po izdanih plačilnih nalogih (v nadaljevanju PN). Po izdanem PN na podlagi 57. b člena ZP-1 (v nadaljevanju posebni PN), ki jih je MIRT do leta 2011 izdal daleč največ in se med drugim izdajajo za kršitve predpisov o parkiranju in ustavljanju vozil v cestnem prometu, ima kršitelj možnost vložiti ugovora, ki ga rešuje pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa. Po ugovoru pooblaščen uradna oseba odloči z odločbo. Po izdaji odločbe ima kršitelj možnost vložiti še zahtevo za sodno varstvo, ki pa jo ne rešuje več prekrškovni organ, razen če ugotovi, da je zahteva utemeljena in postopek ustavi, pač pa sodišče. Kot prikazuje *slika 40* so v letu 2015 na SOU zoper plačilni nalog za kršitve s področja mirujočega prometa vložili ugovor le še 3 zavezanci oziroma 0,6% (v letu 2014 4 zavezanci oziroma 0,7%, v letu 2013 30 oziroma 5,6%, v letu 2012 19 oziroma 5,7%, 61 oziroma 4,6% v 2011, 99 oziroma 4,9% v letu 2010, 134 oziroma 9,6% v letu 2009, 86 oziroma 9,2% v letu 2008) kršiteljev s področja mirujočega prometa. Ugovor ni dovoljen, če ga je vložila oseba, ki je nima pravice vložiti, ali če po zakonu ni dovoljen. Nedovoljen je tudi v primeru, da se kršitelj odloči poravnati polovično globo po prejemu obvestila o prekršku in pred pravnomočnostjo. Nedovoljen ali prepozen ugovor pooblaščen uradna oseba s sklepom zavrže. V letu 2015 smo zavrgli le 1 ugovor (1 v 2014, 5 v 2013, 4 v 2012, 21 v 2011, 31 v 2010). Pooblaščen uradna oseba mora po prejemu ugovora ugotoviti (lahko tudi z dopolnjenim dokaznim postopkom), ali lahko navedbe v njem kakorkoli vplivajo na prvotno izrečen ukrep. Če ugotovi, da je zahteva utemeljena, lahko svojo prvotno odločitev (zoper katero je bil ugovor vložen) odpravi in ustavi postopek zoper kršitelja, ali pa se odloči za nov ukrep, ki je v skladu z novim dejanskim stanjem, upoštevajoč nova dejstva. V letu 2015 je pooblaščen uradna oseba na podlagi vložene ugovora ustavila prekrškovni postopek zoper nobenega kršitelja (zoper 2 kršitelja v 2014, zoper 14 kršiteljev v 2013, zoper 2 v 2012, zoper 24 v 2011, zoper 115 kršiteljev v 2010).

Po izdanem PN na podlagi 57. člena ZP-1 (v nadaljevanju navadni PN), ki se izdaja za vse prekrške, razen za tiste, za katere se izdaja posebni PN, to je med drugim tudi za prekrške prekoračitve dovoljene hitrosti ter prekrškovne postopke, ki jih vodi inšpektor, ima kršitelj možnost takoj podati zahtevo za sodno varstvo. Te, razen v primeru, da je utemeljena, ne rešuje prekrškovni organ sam, pač pa jo posreduje v reševanje pristojnemu okrajnemu sodišču.

Po pričetku izvajanja nadzora hitrosti vozil v drugi polovici leta 2011 ter v letih 2012 in 2013, se je število in delež izdanih navadnih PN na račun posebnih močno povečal, posledično se je, kot to prikazujeta *sliki 34 in 41*, povečalo število zahtev za sodno varstvo (198 v 2015, 213 v 2014, 224 v 2013, 253 v 2012, 82 v 2011, 6 v 2010, 12 v 2009). Kljub temu je število vloženi zahtev za sodno varstvo glede na prejšnje leto v 2015 padlo s 8,98% na 6,13%. Obravnava in odločanje sodišč po predložitvi ZSV je razvidno iz *slike 41*.



Slika 41: Odločanje sodišč po vloženi ZSV.

5.4. SPLOŠNE NALOGE

Po določbah Odloka o ustanovitvi ter Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih in drugih razmerjih, z dne 24.02.2010, MIRT opravlja tudi vse naloge v zvezi z zagotavljanjem pogojev za izvajanje inšpekcijskega in redarskega nadzora ter vse tekoče upravne in druge naloge za svoje potrebe.

V okviru splošno administrativnih del MIRT izvaja knjiženje posameznih dokumentov, arhiviranje, pripravo oddajne knjige, knjiženje povratnic, kontrolo in kopiranje računov, poslovanje s strankami v času uradnih ur ter izven časa uradnih ur, sprejemanje telefonskih prijav in obvestil, pošiljanje vabil, urejanje spisne dokumentacije, urejanje dostopov do različnih državnih baz podatkov, kot so na primer Prostrano omrežje državnih organov (v nadaljevanju HKOM), Matični register vozil in listin (v nadaljevanju MRVL), Centralni register prebivalstva (v nadaljevanju CRP), Zemljiška knjiga (v nadaljevanju ZK), vodenje evidenc prisotnosti zaposlenih uslužbencev, vodenje evidenc koriščenja dni letnega dopusta, vodenje evidenc opravljenega dela po posameznih občinah ter vodenje drugih zahtevanih evidenc, urejanje in dopolnjevanje programa glavne pisarne in programa za vodenje evidenc prekrškovnih postopkov v sodelovanju z skrbnikoma programov ter podobno.

Administracija redarstva vključuje vnos zaznanih in evidentiranih prekrškov, prirejanje fotografij k prekrškom, pridobivanje podatkov glede lokacij prekrškov ali kršitev, lastništev in namembnosti zemljišč v postopkih iz programov Piso, poizvedbe in pridobivanje podatkov iz evidenc upravnih enot za potrebe vodenja postopkov glede zapuščenih, izrabljenih vozil ter vozil odjavljenih iz prometa, podatke o izdanih preizkusnih tablicah, prenašanje oziroma izmenjave podatkov iz MRVL, poizvedbe o vzniku pravnim osebam, poizvedbe v registru ZK, poizvedbe o odgovorni osebi pravne osebe na DURS, poizvedbe v CRP glede naslova stalnih in začasnih prebivališč občanov, poizvedbe in dopisi na Center za socialno delo (v nadaljevanju CSD) glede vodenja postopkov o prekršku zoper mladoletne osebe, vnos podatkov po odgovorih na opisane poizvedbe, knjiženje prilivov po obvestilih Uprave RS za javna plačila (v nadaljevanju UJP) o plačilih glob, stroškov prekrškovnega organa, stroškov sodišča, knjiženje prilivov po izpisih ACD, knjiženje prilivov izterjanih glob preko DURS-a in CURS-a, razčiščevanje plačil v aplikaciji »Prekrškovni organ«, izterjava neplačanih obveznosti preko CURS-a, preklici izterjav zaradi poravnanih obveznosti po poslanih zahtevkih za izterjavo, priprava vzorčnih dokumentov za delo z dlančnikom, prenos potrebnih podatkov iz aplikacije »Prekrškovni organ« na mobilno enoto, vodenje in evidenca opravljenega dela po posameznih občinah ter urejanje in dopolnjevanje programa »Prekrškovni organ« v sodelovanju s skrbnikom programa.

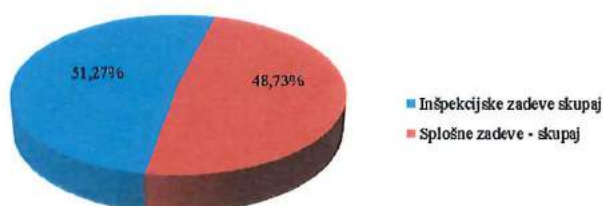
Poleg naštetega smo izvajali odklepanje in zaklepanje parkirnih avtomatov ob začetkih oziroma koncih tedna, opravljali dela v zvezi z tehničnimi pregledi, servisi, čiščenjem in registracijo službenih vozil, nabavo potrebnih potrošnih pisarniških in drugih materialov, pripravo mesečnih in letnih poročil, ZUP ter drugih poročil, iskanjem ponudnikov storitev za merjenja hitrosti ter se udeleževali na sodnih obravnavah po zahtevah sodišč. Vodja službe je pooblaščen tudi za samostojno vodenje kadrovskega poslovanja za zaposlene v MIRT, z vodenjem postopkov ter izdajo vseh potrebnih aktov s področja pravic in dolžnosti izhajajočih iz delovnega razmerja. V prvem delu leta je potekalo še usposabljanje in uvajanje pripravnika za delovno mesto svetovalca za pravne zadeve.

V letu 2015 smo skupno vodili kar 192 zadev s področja splošnih nalog (129 zadev v 2014, 71 zadev v 2013, 88 zadev v 2012), ki so zajemale tako predloge upravljavcem občinskih cest za urejanje mirujočega prometa in manjkajoče ali pomanjkljive prometne signalizacije, finančno poslovanje inšpektorata, javna naročila, kadrovske postopke in podobno zgoraj opisano. Na podlagi nove cestne zakonodaje, smo še pri dveh občinah sodelovali pri pripravi in sprejemanju predloga odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi. Podroben prikaz s tega področja dela je razviden na *sliki 42*.

SPLOŠNE ZADEVE	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Splošno	Skupaj
Zapisnik	68	62	75	43	51	50	22	371
UZ	20	14	0	12	5	7	8	66
Sklep	0	0	0	0	0	0	20	20
Odločba	0	0	0	0	0	0	2	2
Odredba	0	0	0	0	0	0	23	23
Pooblastilo	0	0	0	0	0	0	1	1
Dopis	23	11	1	4	7	12	54	126
Vloga	4	0	0	0	1	0	2	7
Poziv za dopolnitev vloge	0	0	0	0	0	0	1	1
Vabilo	0	0	0	0	0	0	2	2
Dogovor	0	0	0	0	0	0	2	2
Poročilo	0	0	0	0	0	1	175	176
Pravilnik	0	0	0	0	0	0	6	6
Navodila	0	0	0	0	0	0	23	23
Pogodba	0	0	0	0	0	0	7	7
Evidence	0	0	0	0	0	0	2	2
Potrdilo	0	0	0	0	0	0	5	5
Drugo	0	0	0	1	0	0	16	17
Skupaj izdani akti	116	93	80	60	66	70	361	849
Splošne zadeve - prenesene	0	1	0	1	0	1	5	8
Splošne zadeve - nove	24	17	6	13	11	12	101	184
Splošne zadeve - skupaj	24	18	6	14	11	13	106	192
Splošne zadeve - rešene	23	17	5	14	10	12	96	177
Splošne zadeve - nerešene	1	1	1	0	1	1	10	15

Slika 42: Splošne zadeve v letu 2015.

Tako je, kot je iz *slike 43* razvidno, delo inšpektorata usmerjeno v bolj organizacijske naloge po številu zadev v 2015 predstavljalo že kar 48,73% vseh zadev (38,74% vseh zadev v 2014, 25,54% vseh zadev v 2013, 26,91% vseh zadev v 2012, v letu 2011 139 oziroma 37,07% vseh zadev, v letu 2010 89 zadev oziroma 28,90%), kar po letih pomeni izrazito višanje deleža dela s tega področja.



Slika 43: Razmerje med številom vodenih inšpekcijskih in ostalih splošnih zadev v 2015.

Ob nalogah izhajajočih iz rednega poslovanja, prikazanih v prejšnjih poglavjih, smo se tekom celega leta vključevali v delo občinskih Svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter tako sodelovali tudi pri nalogah preventive in vzgoje v cestnem prometu, za katere so lokalne skupščine pooblašene. Tako smo tudi po tej strani občinam predlagali ukrepe za izboljšanje prometne varnosti, s katerimi smo se seznanili pri izvajanju svojih nalog.

Vključevali smo se v Komisijo za občinsko redarsko službo in Komisijo za občinsko inšpekcijo pri Skupnosti občin Slovenije, kjer smo obravnavali aktualne probleme in težave pri delu občinskega redarstva in inšpekcije. Obravnavali smo predlagane spremembe predpisov s področja našega dela in nanje podajali pripombe. Po potrebi smo tudi sami predlagali sprejem sprememb v delih, v katerih po našem mnenju predpisi ne omogočajo učinkovitega dela. V 2015 smo tako predlagali spremembo obstoječega Zakona o inšpekcijskem nadzoru in Zakona o občinskem redarstvu, ki sta tako po mnenju redarjev kot inšpektorjev pomanjkljiva v delu jasne opredelitve pooblastil uradnih oseb. Sodelovali smo pri sprejemanju novega Pravilnika o cestnih zaporah na javnih cesta in Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi ter sprememb Zakona o voznikih, Zakona o prekrških, Zakona o dimnikarskih storitvah, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Pravilnika o vzdrževanju cest, Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, Gradbenega zakona in Zakona o urejanju prostora.

Z namenom učinkovitejšega ukrepanja smo podali tudi pobudo za vključitev občinskih inšpektorjev v regijske koordinacije državnih inšpektorjev. Po našem mnenju bi tovrstno sodelovanje izboljšalo sodelovanje med državnimi in občinskimi inšpektorji, standardiziralo protokol prenosa pristojnosti med državnimi in občinskimi inšpektorji, pomagalo v dogovorih o skupnih akcijah občinskih in državnih inšpekcij ter olajšalo sprejemanje in spreminjanje postopkovnih zakonov s področja skupnega dela.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V LETU 2015

6.1. OCENA USPEHA GLEDE NA INDIKATORJE TER OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA

V preteklem letu smo ob upoštevanem razmerja med obsegom dela in številom zaposlenih dokaj uspešno reševali začitane projekte oz. naloge po programu dela za 2015 in nadaljevali z že pričetimi postopki iz leta 2014. Uresničitev Programa dela po posameznih področjih nadzora je natančno opisana v 5. točki tega poročila. V programu dela nismo zajeli finančnih kazalcev, saj je za področje nadzora, to težko predvidevati.

Natančnejša predstavitev realizacije odhodkov finančnega načrta MIRT za leto 2015 je predstavljena v Zaključnem računu finančnega načrta skupne občinske uprave občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« za leto 2015 v sklopu zaključnega računa proračuna sedežne občine Trzin.

Na področju redarskega nadzora smo stremeli predvsem k sistematičnemu nadzoru predvsem na lokacijah, kjer se kršitve mirujočega prometa ponavljajo in odločno posegajo v mobilnost ostalih udeležencev v prometu. Pri izvajanju nalog nadzora hitrosti vozil smo opravili vse planirane meritve ter obenem uspeli slediti zastavljenemu cilju, da potrebne akte izdamo že naslednji dan oziroma najkasneje v enem tednu po opravljenih meritvah. Le na tak način izvajanje te naloge zagotavlja osnovno poslanstvo, to je ozaveščanje voznikov ter zniževanje hitrosti vozil. Pričeli smo tudi s samostojnim izvajanjem nadzora teže tovornih vozil ter izvedli celoten plan nadzorov. Sodelovali smo pri vseh akcijah, ki jih organizira Agencija za varnost cestnega prometa kot so akcija nadzora uporabe varnostnega pasu v vozilih, načina uporabe telefonov med vožnjo ter akcija nadzora urejenosti prehodov za pešce. V obdobju pripravištva smo usposabljali novo zaposlenega pripravnika za delovno mesto svetovalca za pravne zadeve. Na področju inšpekcijskega nadzora smo večji poudarek namenili izvajanju preventivnih pregledov ter uvedbi postopkov po zaznavi nepravilnosti uradnih oseb. Tak način dela nam je omogočil tudi izravnavanje deleža nadzora v občinah, ki imajo sicer manj težav z mirujočim prometom, prekoračitvami hitrosti ali kršitvami, ki jih zaznavajo občine ali občani sami.

Zadovoljevanje varnostnih potreb občine temelji tako na delu policije kot na sodelovanju medobčinskega redarstva in inšpekcije, ki izvajata naloge po pooblastilu in v skladu z možnostmi ukrepanja na podlagi veljavne zakonodaje. V manjši meri se varnostne potrebe zadovoljujejo preko drugih služb (varnostne službe, državne inšpekcije). Za občane, ki prebivajo na tem območju je pomembno zavarovanje življenjskega in bivalnega okolja, ki zagotavlja kvalitetno življenje v občini, ki pa je povezano s skrbjo za javno infrastrukturo (javne zgradbe, javne ceste in poti, rekreacijske in druge javne površine) ter zagotavljanjem javnega reda in miru. Vsebinska že načrtovanih varnostnih potreb občin ustanoviteljic, se ne spreminja v delu, kjer ima na zadovoljevanje le-teh vpliv lokalna skupnost, saj v preteklem letu ni bilo večji dogodkov.

Glede na enaka pooblastila MIRT v vseh občinah ustanoviteljicah skupne občinske uprave, so tudi dela in naloge po vseh občinah slična, so pa po posamičnih občinah določene problematike bolj ali manj izrazite. Med letom so se pojavljale tudi izredne problematike z različnih področij, katerim smo na trenutke namenjali več časa in pozornosti. Poudarki in posebnosti nadzora po posameznih občinah so bili konkretnije opisani že v 5. točki tega poročila.

6.2. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Pri izvajanju programa dela nismo naleteli na nedopustne ali nepričakovane posledice. Izziv nam predstavlja le naraščajoča količina administrativnega dela, kot posledica povečane količine uvedenih postopkov v 2015 ter časa poslovanja organa, po katerem nas pravila pisarniškega poslovanja obvezujejo k arhiviranju zadev. Kljub temu smo se trudili, da smo postopke peljali tekoče, saj le taka organizacija in izpeljava postopkov pomeni preventivo nadaljnjim kršitvam ter izboljšanje varnosti, kar pa je tudi cilj in naloga tovrstnega nadzora.

6.3. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA

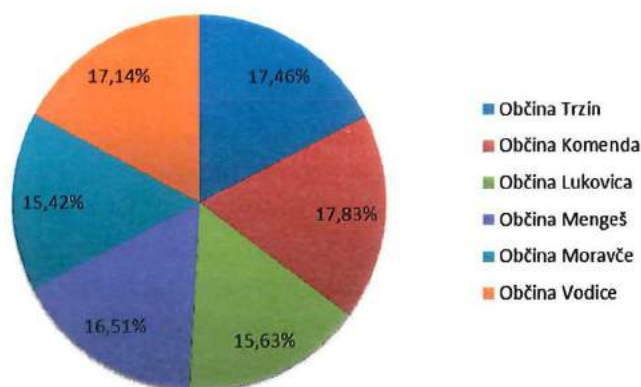
MIRT je ravnal v skladu z Načrtom dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2015, v skladu z državnimi in občinskimi predpisi. Odhodki so bili vsi načrtovani glede na potrebe in znotraj predvidenih sredstev. Nenamensko porabljenih sredstev ni. Finančni načrt je vsakoletno potrjen s strani predstojnikov vseh občin ustanoviteljic in je pripravljen v skladu s potrebami in delokrogom MIRT.

Glede na določbe Odloka o ustanovitvi smo pri planiranju svojega dela težili k enakomerni porazdelitvi med vseh šest občin ustanoviteljic. Glede na izkušnje prejšnjih let, da vnaprej ni možno predvideti koliko postopkov o prekrških ali inšpekcijskih postopkov bo v tekočem letu pričeto, da je začete postopke potrebno nadaljevati v zakonsko predpisanih rokih in zaporedjih, da se začeti inšpekcijski postopek lahko oziroma morajo nadaljevati v izvršilnega ter prekrškovnega in jih je potrebno zaključiti, ne glede na porabljen delež časa po posameznih občinah, smo v 2015 nadaljevali z uvedenimi spremembami na organizacijskem področju dela MIRT in smo delež nadzora oziroma opravljenega dela po posameznih občinah ustanoviteljicah, kot prikazujeta *sliki 44 in 45*, skoraj izenačili. Rahla odstopanja je potrebno pripisati trenutnim potrebam na terenu ter uvedbi nadzora teže tovornih vozil. Pri slednjem je bilo namreč potrebno določiti čim večje število ustreznih lokacij za izvajanje kontrole, pri čemer posamezne občine odstopajo. Obenem so se tri občine, zaradi dolgotrajnejše popolne zapore državnih cest v času rekonstrukcije, srečevale s izrazitim povečanjem kršitev s tega področja na svojih lokalnih cestah. Povečana potreba po nadzoru s tega področja je zato botrovala rahlemu odstopu skupno opravljenega dela v koledarskem letu v teh občinah, kar bomo upoštevali v planu dela za naslednje leto.

OPRAVLJENO DELO	Občina Trzin	Občina Komenda	Občina Lukovica	Občina Mengeš	Občina Moravče	Občina Vodice	Skupaj
MIR I. TROMESEČJE	19,17%	17,30%	15,16%	17,36%	15,00%	16,01%	100,00%
MIR II. TROMESEČJE	17,96%	17,59%	15,12%	15,64%	15,84%	17,85%	100,00%
MIR I. POLLETJE	18,58%	17,44%	15,14%	16,51%	15,41%	16,92%	100,00%
MIR III. TROMESEČJE	17,02%	18,85%	15,90%	16,29%	15,44%	16,49%	100,00%
MIR IV. TROMESEČJE	15,80%	17,52%	16,27%	16,75%	15,42%	18,24%	100,00%
MIR II. POLLETJE	16,42%	18,19%	16,08%	16,52%	15,43%	17,36%	100,00%
MIR v 2015	17,46%	17,83%	15,63%	16,51%	15,42%	17,14%	100,00%
MIR v 2014	16,97%	16,79%	16,73%	17,56%	15,70%	16,24%	100,00%
MIR v 2013	17,91%	15,82%	15,97%	17,98%	14,04%	18,28%	100,00%

Slika 44: Podatki o deležu izvedenega dela po občinah ustanoviteljicah po tromesečjih, po polletjih ter skupaj letno v preteklem letu 2015.

Priložnost nadaljnjega izboljšanja delovanja MIRT vidimo predvsem v optimizaciji administrativnega poslovanja, ki zaradi narave dela inšpekcijskih in prekrškovnih organov predstavlja znaten delež dela. Možnost nadaljnjih nadgradenj vidimo tudi v izboljšanju komunikacije z občinskimi upravami ustanoviteljicami inšpektorata ter na področju učinkovitega nadaljnjega strokovnega izobraževanje zaposlenih uradnih oseb.



Slika 45: Razmerje dela za posamezne občine ustanoviteljice v 2015.

6.4. NOTRANJI FINANČNI NADZOR

Notranji finančni nadzor se vrši v okviru sedežne občine preko zunanjih revizijskih služb. S potekom realizacije prihodkov in odhodkov se občinski svet sedežne Občine Trzin seznami tudi pri sprejemanju rebalansov proračuna med letom. Izdelan pa je tudi zaključni račun skupne občinske uprave.

6.5. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Zaradi prenosa nalog izterjave neplačanih obveznosti s DURS-a na CURS, neizvajanju postopkov izterjav DURS-a v drugi polovici leta 2011, zapletov pri uvajanju nove spletne aplikacije CURS-a ter prenosa evidenc s DURS-a na CURS, je tako ob zaključku leta 2012 kot 2013 ostala velika količina neporavnanih in neizterjanih terjatev, kar se še vedno odraža tudi na količini neizterjanih terjatev ob koncu leta 2015. Zaradi neporavnanih finančnih obveznosti prekrškovne zadeve posledično ne morejo pridobiti statusa rešenih zadev, vendar je zadeva izven vpliva MIRT-a.

6.6. OCENA UČINKOV POSLOVANJA

Delovanje MIRT se kaže predvsem v spoštovanju predpisov, zlasti na področju posegov na ceste, varovanja okolja ter spoštovanja zakonskih omejitev na področju mirujočega prometa. Tako je mogoče opaziti zmanjšano število nepravilno parkiranih vozil, posegov v varovalni pas in cestišča občinskih cest brez izdanega soglasja občine, večjega zavedanja za varstvo cesta, prijavljanja nedovoljenega odlaganja odpadkov, upoštevanje navodil glede oglaševanja, predhodnega zanimanja investitorjev o omejitvah na gradbenem področju in podobno. Izvedli smo poostrene preventivne kontrole mirujočega prometa na delih cestišč, kjer so nepravilno parkirana vozila ovirala dovoz javnim službam in intervencijam ter tako občane opozorili na težave odvoza komunalnih odpadkov ter izvajanja zimske službe. Z izvajanjem meritev hitrosti na najbolj ogroženih cestnih odsekih so se hitrosti na teh delih občutno znižale. Zaradi potreb izvajanja tovrstnega nadzora se je predhodno podrobno pregledala in dopolnila tudi prometna signalizacija, kar je že samo zase pomenilo doprinos k večji prometni varnosti. Uspešno smo izpeljali tudi novo načrtovano nalogo nadzora teže vozil. S sodelovanjem pri sprejemanju in spreminjanju zakonodaje, smo izboljševali učinke poslovanja na strateškem nivoju.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE

7. ZAKLJUČEK

Ocenjujemo, da je izvajanje inšpekcijskega nadzora in dela redarjev potekalo dobro ter da je bil, glede na prikazane indikatorje, dosežen osnovni strateški cilj delovanja MIRT, to je izvajanje učinkovitega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem dvigovanjem varnosti. Izpolnili smo tudi vse konkretne cilje in naloge, ki smo si jih v planu dela zastavili.

Tudi v bodoče bomo veliko pozornosti namenili zgornjemu odpravljanju težav in kršitev ter s tem preventivnemu delovanju, komunikaciji z občani, občinskimi upravami, njihovimi sveti za preventivo in varnost v cestnem prometu ter seveda občani, ki težave na terenu najprej zaznajo. Trudili se bomo, da delo naše službe čim bolj približamo pričakovanjem in potrebam občanov ter jim pokažemo, da je namen delovanja naše službe predvsem. Trudili se bomo, da se bo inšpekcijski in redarski nadzor zaključil učinkovito in v čim krajšem času. V ta namen bomo še naprej stremeli k optimizaciji delovnih procesov pri izvajanju nalog skupne občinske uprave.


Irena Karčnik
Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva

Priloge:

- Zaključni račun skupne občinske uprave občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice »Medobčinski inšpektorat in redarstvo«, št. zadeve 410-0001/2016

Vročiti (priporočeno s povratnico):

- Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
- Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda
- Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica
- Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš
- Občina Moravče, Trg svobode 4, 1251 Moravče
- Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice



Šifra zadeve: 410-0001/2016

Datum: 25.02.2016

Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin

Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda

Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica

Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš

Občina Moravče, Trg svobode 4, 1251 Moravče

Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice

ZAKLJUČNI RAČUN

SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN

TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE IN VODICE

»MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO«

ZA LETO 2015

(pripravila občina ustanoviteljica, katere neposredni uporabnik proračuna je skupna občinska uprava)

TRZIN, FEBRUAR 2016

1. MAKROEKONOMSKA IZHODIŠČA, NA OSNOVI KATERIH JE BIL PRIPRAVLJEN PRORAČUN IN SPREMEMBE MAKROEKONOMSKIH GIBANJ MED LETOM

Občina Trzin je sprejela predlog proračuna in tako posledično tudi predlog finančnega načrta za Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2015 na februarSKI seji Občinskega sveta dne 11.02.2015. Pripravljena sta bila na podlagi izhodišč za pripravo proračunov občin za leto 2015, ki jih je Občina Trzin posrednim in neposrednim proračunskim uporabnikom pošiljala 20.8.2014 ter jesenske napovedi globalnih makroekonomskih okvirjev razvoja Slovenije. Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2015 je bil predhodno potrjen na skupnem koordinacijskem sestanku Medobčinskega inšpektorata in redarstva ter občin ustanoviteljic dne 13.11.2014.

Pri rebalansu proračuna za leto 2015, ki ga je Občina Trzin pripravila v juniju 2015, je upoštevala znižanje postavke za plače v višini 2.200 € in jih prerazporedila na PP opreme z namenom razširitve poslovnih prostorov Medobčinskega inšpektorata in redarstva na novo pisarno, saj je bilo za nemoteno delo, ob obstoječi kadrovsKI zasedbi, potrebno zagotoviti dodaten prostor za delovanje radarske službe. Dne 24.12.2015 je bila zato podpisana tudi nova pogodba o najemu prostorov za organ skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

2. POSLOVANJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Dne 02.12.2014 smo prejeli predlog finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva (v nadaljevanju MIRT) za leto 2015 na katerega s strani občin ustanoviteljic skupne občinske uprave ni bilo pripomb. Sredstva za sofinanciranje delovanja MIRT občine zagotavljajo na podlagi Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih, z dne 24.02.2010. Občine so na podlagi pripravljenega plana predvidele znesek za delovanje MIRT v letu 2015 v skupni višini 236.270,32 €, od česar se je občina Trzin zavezala zagotoviti 37.218,39 €, ostale občine ustanoviteljice inšpektorata pa 39.810,39 €. Občina Trzin je namreč, zaradi načina prikaza stroškov najema prostorov MIRT na naslovu Mengeška 9 v Trzinu, ki so v lasti Občine Trzin, ter stroškov finančno knjigovodskih del, ki jih za potrebe MIRT vodi sedežna Občina Trzin, imela nižje izdatke iz tega naslova.

V proračunu Občine Trzin so bila sredstva za delovanje MIRT predvidena v okviru postavk proračunskega porabnika 0006-Medobčinski inšpektorat in v okviru stroškov občinske uprave Občine Trzin, ki skrbi za finančno knjigovodska opravila za MIRT.

Poraba finančnih sredstev je bila načrtovana v sklopu proračunskega uporabnika 0006-Medobčinski inšpektorat, na področju proračunske porabe 06-Lokalna samouprava, v okviru glavnega programa-Dejavnost občinske uprave, podprograma 06039001-Administracija občinske uprave, na PP 0046, PP 0219 in PP 0220, v skupnem znesku 236.270,32 €. Skupno je bila na teh postavkah realizacija 212.782,49 €, z indeksom 95,29%.

Poraba sredstev na PP 0046-Plače delavcev inšpektorata je bila realizirana v višini 143.730,09 € z indeksom 97,91%. Natančnejši razpored porabe po kontih bo razviden iz posebnega dela zaključnega računa, ki ga bo Občina Trzin obravnavala predvidoma na aprilski seji Občinskega sveta, dne 13.04.2016.

Sredstva s postavke 0046 so bila pretežno porabljena za plače in prispevke povezane s plačami (regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane, prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in drugo).

Za materialne in druge stroške poslovanja Medobčinskega inšpektorata je bilo v veljavnem proračunu na PP 0219 predvidenih 64.670,32 €, porabljenih pa 60.656,90 €, indeks 93,79% Natančnejši razpored porabe po kontih bo razviden iz posebnega dela zaključnega računa Občine Trzin.

S postavke 0219 so bila sredstva porabljena predvsem za plin elektriko, vodo in druge komunalne storitve, za telekomunikacijske storitve, za vzdrževanje in uporabo programske opreme (prekrškovni portal, IUS Info, program glavna pisarna), za čiščenje prostorov, pisarniški material, čiščenje uniform, notarske storitve, vzdrževanje in registracije službenih vozil, gorivo za vozila in drugo.

Sredstva za nakup opreme in inventarja za inšpektorat so bila načrtovana na PP 0220 v znesku 11.840,00 €, porabljena pa v znesku 8.395,50 €, z indeksom realizacije 70,91 %. Planirana so bila za nakup obdobje zamenjave uniforme, nabavo oz. zamenjavo izrabljene računalniške opreme potrebne tako zaradi širitev baze podatkov, kot izrabljenosti in zastarelosti (fotoaparat, 2 x zaslon, komarniki, brezžični usmerjevalnik,...) in morebitne zamenjave programske opreme za vodenje prekrškovnih postopkov.

Skupaj s finančno službo Občine Trzin, je bil uspešno izpeljan postopek zahteve za dotacijo države, za stroške poslovanja MIRT kot organa skupne občinske uprave za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva za območja občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice. Tako so, v skladu z 26. čl. Zakona o financiranju občin (Ur. l. RS, št. 123/2006, 57/2008, 36/2011 in 14/2015 v nadaljevanju ZFO-1), občine Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice od države prejele dotacijo v višini 16.182,03 €, ki je bila nakazana v dveh delih in sicer sredstva v višini 4.854,61 € dne 30.06.2015 in 11.327,42 € dne 29.01.2016, Občina Trzin pa je prejela dotacijo v skupni vrednosti 15.523,23 €, od tega 4.656,97 € dne 30.06.2015 in 10.866,26 € dne 29.01.2016.

3. PRORAČUNSKI UPORABNIK 0006 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT JE HKRATI TUDI PREDLAGATELJ FINANČNEGA NAČRTA

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe in glavnega programa

BILANCA ODHODKOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje občinske uprave na področju lokalne samouprave in koordinacije vladne in lokalne ravni in financiranje nalog ožjih delov občin, če so ustanovljeni ter obveznosti občine v zvezi z delovanjem zvez občin ipd.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj lokalne samouprave je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost v Občini Trzin in uresničevanje Strategije razvoja občine Trzin ter drugih programskih dokumentov občine.

0603 Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Podprogram vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno delovanje občinske uprave v okviru nalog, ki izhajajo iz zakona, občinskega statuta in razvojnih dokumentov občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

06039001 Administracija občinske uprave

Opis podprograma

Podprogram vsebuje sredstva za administracijo občinske uprave (plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški, sredstva za izobraževanje zaposlenih,..)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage za izvajanje podprograma so naslednje:

- Zakon o lokalni samoupravi in
- Statut Občine Trzin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno delovanje občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha se bo pokazala z učinkovitim delovanjem občinske uprave in zadovoljstvu občanov.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za delovanje občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občinska uprava mora delati, hitro, učinkovito in racionalno, ter oceniti kako izboljšati življenjski standard občanov in občank.

PP 0046 Plače delavcev Medobčinskega inšpektorata

V finančnem načrtu MIRT so bila zagotovljena sredstva za izplačilo zakonsko določenih plač in drugih izdatkov zaposlenim (plače, prispevki, prevoz, prehrana, izobraževanje). Sredstva so bila planirana za 5 redno zaposlenih in zaposlitev svetovalca pravnika za določen čas po zaključenem pripravništvu. Glede na okoliščine je bilo z dne 05.10.2015 eno delovno razmerje prekinjeno, zato smo v skladu z zakonodajo zaposlenemu izplačali odpravnino, ki sicer ni bila predvidena so pa bila sredstva planirana za izplačilo plače, zato smo sredstva prerazporedili le v okviru konta. Sredstva so bila tako planirana v višini 146.800,00 € realizirana pa so bila v višini 143.730,09 € (97,91%).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva v finančnem načrtu so bila planirana v skladu z veljavno zakonodajo na področju plač in drugih izdatkov za zaposlene. Skladno z napisanim so sredstva planirana na tej postavki namenjena za plačo, regres, stroške prehrane in prevoza, prispevek za zavarovanje, poškodbe pri delu, zaposlovanje, strokovno izobraževanje, zdravniške preglede zaposlenih, del pa tudi za pomoč do zaposlitve pripravnika v obliki študentskega dela,...

Navezava na projekte NRP

0046	Plače delavcev Medobčinskega inšpektorata	146.800,00	143.730,09	97,91
400000	Osnovne plače	101.300,00	100.630,05	99,34
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	4.073,20	4.007,10	98,38
400002	Dodatki za delo v posebnih pogojih	500,00	397,30	79,46
400003	Položajni dodatek	1.454,00	1.216,76	83,68
400100	Regres za letni dopust	2.384,00	2.275,96	95,47
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	4.925,00	4.560,67	92,60
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	9.450,00	9.273,20	98,13
400302	Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	431,16	431,16	100,00
400400	Sredstva za nadurno delo	324,85	324,85	100,00
400901	Odpravnine	1.595,64	1.595,64	100,00
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.675,15	9.470,23	97,88
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	7.200,00	7.019,57	97,49
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	580,00	567,08	97,77
401200	Prispevek za zaposlovanje	97,64	97,64	100,00
401300	Prispevek za starševsko varstvo	110,00	107,03	97,30
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	430,00	288,70	67,14
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	300,00	289,94	96,65
402402	Stroški prevoza v državi	469,36	57,54	12,26
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	1.500,00	1.119,67	74,64

PP 0219 Materialni in drugi stroški Medobčinskega inšpektorata

V skladu s finančnim planom so sredstva na tej PP namenjena za zagotavljanje vseh zunanjih storitev in potrošnega materiala ter fiksnih stroškov poslovanja MIRT. Sredstva so bila porabljen predvsem za plin, elektriko, vodo in druge komunalne storitve, za telekomunikacijske storitve, za vzdrževanje in uporabo programske opreme (prekrškovni portal, IUS Info, program glavna pisarna), za čiščenje prostorov, pisarniški material, čiščenje uniform, notarske storitve, tekoče vzdrževanje in registracije službenih vozil, gorivo za vozila in drugo. Sredstva so bila planirana tudi za najem in izvedbo meritev hitrosti vozil s stacionarnim radarjem in tehtanje vozil, ki jo je podpisalo vseh šest občin, kar pomeni, da smo predmetne stroške delili na vse občine podpisnice pogodbe. Sredstva na PP so bila tako planirana v višini 64.670,32 € in bila realizirana v višini 60.976,60 € (94,29%).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zagotovljeno je bilo nemoteno delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

Navezava na projekte NRP

/

0219	Materialni in drugi stroški Medobčinskega inšpektorata	64.670,32	60.976,60	94,29
402000	Pisarniški material in storitve	2.009,16	1.715,99	85,41
402001	Čistilni material in storitve	1.259,98	1.223,98	97,14
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	1.052,00	836,51	79,52
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	568,21	568,21	100,00
402007	Računalniške storitve	12.529,30	10.021,33	79,98
402009	Izdatki za reprezentanco	569,98	544,35	95,50
402010	Hrana, storitve menz in restavracij	27,50	27,50	100,00
402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	1.500,00	1.286,04	85,74
402099	Drugi splošni material in storitve	985,07	985,07	100,00
402199	Drugi posebni materiali in storitve	44,10	44,10	100,00
402200	Električna energija	929,71	892,68	96,02
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	475,90	402,10	84,49
402203	Voda in komunalne storitve	297,63	290,36	97,56
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	1.420,41	1.278,25	89,99
402206	Poštnina in kurirske storitve	9.795,13	9.795,13	100,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.170,29	2.170,29	100,00
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	1.002,78	1.002,78	100,00
402304	Pristojbine za registracijo vozil	259,22	259,22	100,00
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	1.104,70	1.104,70	100,00
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	220,00	220,00	100,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.890,29	3.890,29	100,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	22,37	22,37	100,00
402512	Zavarovalne premije za opremo	30,00	28,99	96,63
402699	Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	19.697,22	19.556,99	99,29
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.633,37	2.633,37	100,00
402923	Druge članarine	176,00	176,00	100,00

PP 0220 Oprema in inventar za potrebe Medobčinskega inšpektorata

V skladu s finančnim planom s bila sredstva na tej PP namenjena za nakup opreme in inventarja MIRT. Planirana so bila za nakup in zamenjavo obdobjne uniforme, izrabljene računalniške opreme, potrebne tako zaradi širitve, kot dotrajanosti predvsem fotoaparat, 2x zaslon, komarniki, zaboj za dokumente, router in podobno. Nekaj sredstev je bilo porabljenih tudi namensko za urejanje in opremljanje nove pisarne za redarsko službo. Sredstva so bila planirana v višini 11.840,00 €, realizacija je bila v višini 8.395,50 € (70,91%).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Za zagotavljanje pogojev za delo MIRT so bila planirana sredstva za nakup opreme v skladu z zakonodajo.

Navezava na projekte NRP

/

0220	Oprema in inventar za potrebe Medobčinskega inšpektorata	11.840,00	8.395,50	70,91
402100	Uniforme in službena obleka	1.760,00	958,43	54,46
420200	Nakup pisarniškega pohištva	700,00	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	2.500,00	1.387,14	55,49
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	564,20	564,20	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.485,73	5.485,73	100,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	830,07	0,00	0,00

4. POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

4.1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

BILANCA ODHODKOV

400 – plače in drugi izdatki zaposlenim

Na podskupini 400 so bile načrtovane pravice proračunske porabe za plačilo zakonskih in drugih izdatkov zaposlenim. Zajemajo plačila plač na podlagi sklenjenih delovnih razmerij, izplačilo dodatkov za povečan obseg del, izmensko delo, prehrano in prevoz.

Realizacija je bila namenska za pokrivanje plače in nadomestila plače delavcev MIRT. Realizirana je bila v višini 124.712,69 €.

401 – prispevki delodajalcev za socialno varnost

Sredstva so bila porabljena v višini 17.550,25 € in sicer za plačilo zakonskih prispevkov, ki izhajajo iz sklenjenih pogodb o delovnem razmerju.

402 – izdatki za blago in storitev v okviru PP0046

Sredstva so bila porabljena v višini 1.467,15 € in sicer za plačilo petih zdravniških pregledov, izdatke za izobraževanje zaposlenih in stroškov prevoza v državi.

402 – izdatki za blago in storitve

Na podskupini 402 so bile načrtovane pravice proračunske porabe za zagotavljanje fiksnih in drugih stroškov, ki so potrebni za delovanje uprave. Sredstva so bila porabljena za stroške poštнин, elektrike, telefona, vzdrževanja programske opreme, pisarniški material in podobno in sicer v višini 60.976,60 € od planiranih 64.670,32 €

420 - nakup in gradnja osnovnih sredstev

Sredstva na podskupini so bila koriščena za nakup opreme, predvsem za nakup obdobjne opreme za redarja, mobilnikov, nove multifunkcijske naprave, strežnika, klimatskih naprav,... Sredstva so bila realizirana v višini 7.437,07 € in 958,43 € za izdatke za blago in storitev. Ta podskupina zajema sredstva proračunsko postavko 0220.

4.2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Odstopanja so praktično na vseh postavkah plana za MIRT. Odstopanje se kaže na proračunski postavki za Plače delavcev zaradi izplačila odpravnine, sredstvih za delovno uspešnost in prispevkih za zaposlovanje predvsem zaradi prekinitve pogodbe z zaposlenim, saj določene pravice, ki iz tega izhajajo, niso bile predvidene, prav tako je eden izmed drugih zaposlenih moral prevzeti del nalog drugega delovnega mesta. Odstopanja se kažejo tudi na PP Materialni in drugi stroški Medobčinskega inšpektorata predvsem pri porabi poštnih storitev, drugih splošnih materialih in storitvah, stroških vzdrževanja vozil, gorivih in mazivih za prevozna sredstva in pri tekočem vzdrževanju saj je bila napeljana nova napeljava zaradi prestavitve delavnih mest in računalniške opreme, itd. Minimalna odstopanja so tudi na proračunski postavki za opremo, saj so se na koncu leta nakupili nekateri kosi opreme, ki bi bili sicer predmet nakupa v letu 2016 pa so zaradi nerealizacije pohištvene opreme kupljeni v letu 2015.

4.3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

MIRT bo imel prenos neporabljenih sredstev iz naslova odprave plačnih nesorazmerji v prihodnje leto.

4.4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF
MIRT v letu 2015 poravnal vse obveznosti iz preteklih let.

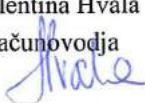
**4.5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika
v skladu z 41. členom ZJF**

V letu 2015 ni prišlo do vključitve novih obveznosti v finančni načrt na osnovi določil 41. člena ZJF.

**4.6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov
iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

MIRT nima izdanih in unovčenih poroštev, niti ni imel regresnih zahtevkov za unovčena porošstva iz preteklih let.

Pripravila:
Valentina Hvala
Računovodja



Irena Karčnik
Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva



Priloge:

- Bilanca odhodkov na področju proračunske porabe 006 (podatek Finančne službe Občine Trzin)
- Proračunska kartica za Medobčinski inšpektorat in redarstvo (podatek Finančne službe Občine Trzin)

Vročiti (priporočeno s povratnico):

- Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
- Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda
- Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica
- Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš
- Občina Moravče, Trg svobode 4, 1251 Moravče
- Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice

A. Bilanca odhodkov

0006 - Medobčinski inšpektorat

v EUR

		201500013	201500030	201500029	
		Sprejeti 2015	Veljavni 2015	ZR 2015	
		Indeks			
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
0006	Medobčinski inšpektorat	223.310,32	223.310,32	213.102,19	95,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	223.310,32	223.310,32	213.102,19	95,4
0603	Delavnost občinske uprave	223.310,32	223.310,32	213.102,19	95,4
06039001	Administracija občinske uprave	223.310,32	223.310,32	213.102,19	95,4
0046	Plače delavcev Medobčinskega inšpektorata	146.800,00	146.800,00	143.730,09	97,9
4000	Plače in dodatki	109.054,00	107.327,20	106.251,21	99,0
4001	Regres za letni dopust	2.384,00	2.384,00	2.275,96	95,5
4002	Povračila in nadomestila	14.675,00	14.375,00	13.833,87	96,2
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0,00	431,16	431,16	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	300,00	324,85	324,85	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0,00	1.595,64	1.595,64	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.700,00	9.675,15	9.470,23	97,9
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	7.780,00	7.780,00	7.586,65	97,5
4012	Prispevek za zaposlovanje	67,00	97,64	97,64	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	110,00	110,00	107,03	97,3
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	530,00	430,00	288,70	67,1
4021	Posebni material in storitve	200,00	300,00	289,94	96,7
4024	Izdatki za službena potovanja	500,00	469,36	57,54	12,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	1.119,67	74,6
0219	Materialni in drugi stroški Medobčinskega inšpektorata	64.670,32	64.670,32	60.976,60	94,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	26.239,32	20.501,20	17.208,98	83,9
4021	Posebni material in storitve	44,10	44,10	44,10	100,0
4022	Energijska, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.955,90	12.918,78	12.658,52	98,0
4023	Prevozni stroški in storitve	5.205,00	4.756,99	4.756,99	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	50,00	3.942,66	3.941,65	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	20.000,00	19.697,22	19.556,99	99,3
4029	Drugi operativni odhodki	176,00	2.809,37	2.809,37	100,0
0220	Oprema in inventar za potrebe Medobčinskega inšpektorata	11.840,00	11.840,00	8.395,50	70,9
4021	Posebni material in storitve	1.760,00	1.760,00	958,43	54,5
4202	Nakup opreme	8.580,00	9.249,93	7.437,07	80,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.500,00	830,07	0,00	0,0

KOPIJA ENAKA IZVIRNIKU

Trzin, 26.2.16 (žig) 
 podpis uradne osebe

ZAKLJUČNI RAČUN OBČINE TRZIN ZA LETO 2015

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	201500013 Sprejeti 2015	201500030 Veljavni 2015	201500029 ZR 2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.670.467,18	4.670.467,18	4.176.722,58	89,4
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.944.332,86	3.944.332,86	3.940.272,93	99,9
70 DAVČNI PRIHODKI	2.774.907,96	2.774.907,96	2.727.901,50	98,3
700 Davki na dohodek in dobiček	1.776.776,00	1.776.776,00	1.809.636,00	101,9
7000 Dohodnina	1.776.776,00	1.776.776,00	1.809.636,00	101,9
703 Davki na premoženje	951.421,96	951.421,96	878.238,28	92,3
7030 Davki na nepremičnine	838.871,96	838.871,96	731.531,12	87,2
7031 Davki na premičnine	5.050,00	5.050,00	4.168,81	82,6
7032 Davki na dediščine in darila	7.500,00	7.500,00	308,37	4,1
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	100.000,00	100.000,00	142.229,98	142,2
704 Domači davki na blago in storitve	46.710,00	46.710,00	40.027,22	85,7
7044 Davki na posebne storitve	17.000,00	17.000,00	16.434,11	96,7
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	29.710,00	29.710,00	23.593,11	79,4
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.169.424,90	1.169.424,90	1.212.371,43	103,7
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	874.756,16	874.756,16	895.056,77	102,3
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presečkov prihodkov nad odhodki	254.490,00	254.490,00	254.490,52	100,0
7102 Prihodki od obresti	12.000,00	12.000,00	6.924,73	57,7
7103 Prihodki od premoženja	608.266,16	608.266,16	633.641,52	104,2
711 Takse in pristojbine	3.200,00	3.200,00	4.543,06	142,0
7111 Upravne takse in pristojbine	3.200,00	3.200,00	4.543,06	142,0
712 Globe in druge denarne kazni	54.000,00	54.000,00	54.301,69	100,6
7120 Globe in druge denarne kazni	54.000,00	54.000,00	54.301,69	100,6
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.170,00	10.170,00	3.765,55	37,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.170,00	10.170,00	3.765,55	37,0
714 Drugi nedavčni prihodki	227.298,74	227.298,74	254.704,36	112,1
7141 Drugi nedavčni prihodki	227.298,74	227.298,74	254.704,36	112,1
72 KAPITALSKI PRIHODKI	110.000,00	110.000,00	25.207,00	22,9
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	110.000,00	110.000,00	25.207,00	22,9
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	110.000,00	110.000,00	25.207,00	22,9
73 PREJETE DONACIJE	0,00	0,00	3.500,00	---
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	3.500,00	---
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	0,00	3.500,00	---
74 TRANSFERNI PRIHODKI	616.134,32	616.134,32	207.742,65	33,7
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	616.134,32	616.134,32	207.742,65	33,7
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	423.542,37	423.542,37	23.657,45	5,6
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	192.591,95	192.591,95	184.085,20	95,6

KOPIJA ENAKA IZVIRNIKU

Trzin, 26.2.16 (žig)



Kartica finančnega knjigovodstva

Kriteriji:

Konto: 710301 - Prihodki od najemnin za poslovne prostore

Datum dokumenta: 15.09.2015 - 21.09.2015

Datum GK	Vr. in štev. dokumenta	PP	NRP	SM	Partner	Veza	Opis dokumenta	Tekoči promet		Skupni promet		Saldo
								Znes. v breme	Znes. v dobro	Znes. v breme	Znes. v dobro	
710301 - Prihodki od najemnin za poslovne prostore												
Konto							Stanje na dan 31.12.2014					0,00
							Promet do 14.09.2015					
15.09.2015	IR / 150345				1039	101 150345	Plačilo: 1039-OBČINA KOMENDA		1.311,60		36.722,16	-36.722,16
17.09.2015	IR / 150346				1041	101 150346	Plačilo: 1041-OBČINA LUKOVICA		1.311,60		38.033,76	-38.033,76
21.09.2015	IR / 150226				0492	101 150226	Plačilo: 0492-PEKOS, d.o.o.		607,92		39.345,36	-39.345,36
21.09.2015	IR / 150347				1042	101 150347	Plačilo: 1042-OBČINA MENGEŠ		1.311,60		39.953,28	-39.953,28
21.09.2015	IR / 150348				1043	101 150348	Plačilo: 1043-OBČINA MORAVČE		1.311,60		41.264,88	-41.264,88
21.09.2015	IR / 150349				1040	101 150349	Plačilo: 1040-OBČINA VODICE		1.311,60		42.576,48	-42.576,48
Skupaj: 710301 - Prihodki od najemnin za poslovne prostore								0,00	7.165,92			-43.888,08
Skupaj:								0,00	7.165,92			-43.888,08

KOPIJA ENAKA IZVIRNIKU

Trzin, 26.2.16 (zig)



Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, številka [79/99](#), [124/00](#), [79/01](#), [30/02](#), [56/02 - ZJU](#), [110/02 - ZDT-B](#), [127/06 - ZJZP](#), [14/07 - ZSPDPO](#), [109/08](#), [49/09](#), [38/10 - ZUKN](#), [107/10](#), [110/11 - ZDIU12](#), [104/12 - ZIPRS1314](#), [46/13 - ZIPRS1314-A](#), [82/13 - ZIPRS1314-C](#), [101/13](#), [101/13 - ZIPRS1415](#), [38/14 - ZIPRS1415-A](#), [95/14 - ZIPRS1415-C](#), [14/15 - ZIPRS1415-D](#), [55/15 - ZFisP](#)) in 16. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, številka 9/11 in 15/14) je Občinski svet Občine Lukovica na ---. redni seji, dne ----- 2016 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA ZA LETO 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Lukovica za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lukovica za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Lukovica za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lukovica za leto 2015 se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

Številka:
Lukovica,

Občina Lukovica
Matej Kotnik
župan

PRORAČUN OBČINE LUKOVICA ZA LETO 2015

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>6.255.086,00</u>	<u>6.255.086,00</u>	<u>4.914.080,66</u>	<u>78,6</u>	<u>78,6</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>5.186.028,00</u>	<u>5.186.028,00</u>	<u>4.413.989,13</u>	<u>85,1</u>	<u>85,1</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>3.683.028,00</u>	<u>3.683.028,00</u>	<u>3.593.201,06</u>	<u>97,6</u>	<u>97,6</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.032.228,00	3.032.228,00	3.032.228,00	100,0	100,0
7000 Dohodnina	3.032.228,00	3.032.228,00	3.032.228,00	100,0	100,0
703 Davki na premoženje	528.800,00	528.800,00	470.117,47	88,9	88,9
7030 Davki na nepremičnine	448.000,00	448.000,00	409.720,08	91,5	91,5
7031 Davki na premoženje	400,00	400,00	357,91	89,5	89,5
7032 Davki na dediščine in darila	10.400,00	10.400,00	18.931,11	182,0	182,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	70.000,00	70.000,00	41.108,37	58,7	58,7
704 Domači davki na blago in storitve	122.000,00	122.000,00	90.781,64	74,4	74,4
7044 Davki na posebne storitve	2.000,00	2.000,00	450,32	22,5	22,5
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	120.000,00	120.000,00	90.331,32	75,3	75,3
706 Drugi davki	0,00	0,00	73,95	---	---
7060 Drugi davki	0,00	0,00	73,95	---	---
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>1.503.000,00</u>	<u>1.503.000,00</u>	<u>820.788,07</u>	<u>54,6</u>	<u>54,6</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	570.487,00	570.487,00	476.013,94	83,4	83,4
7102 Prihodki od obresti	315,00	315,00	70,59	22,4	22,4
7103 Prihodki od premoženja	570.172,00	570.172,00	475.943,35	83,5	83,5
712 Globe in druge denarne kazni	67.000,00	67.000,00	66.504,69	99,3	99,3
7120 Globe in druge denarne kazni	67.000,00	67.000,00	66.504,69	99,3	99,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija		
	2015	2015	za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	146.000,00	146.000,00	115.160,70	78,9	78,9
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	146.000,00	146.000,00	115.160,70	78,9	78,9
714 Drugi nedavčni prihodki	719.513,00	719.513,00	163.108,74	22,7	22,7
7141 Drugi nedavčni prihodki	719.513,00	719.513,00	163.108,74	22,7	22,7
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>185.000,00</u>	<u>185.000,00</u>	<u>721,00</u>	<u>0,4</u>	<u>0,4</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	127.074,00	127.074,00	0,00	0,0	0,0
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	127.074,00	127.074,00	0,00	0,0	0,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	57.926,00	57.926,00	721,00	1,2	1,2
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	2.000,00	2.000,00	200,00	10,0	10,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	55.926,00	55.926,00	521,00	0,9	0,9
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>12.300,00</u>	<u>12.300,00</u>	<u>7.428,08</u>	<u>60,4</u>	<u>60,4</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	12.300,00	12.300,00	7.428,08	60,4	60,4
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	7.300,00	7.300,00	6.983,00	95,7	95,7
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	5.000,00	5.000,00	445,08	8,9	8,9
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>871.758,00</u>	<u>871.758,00</u>	<u>491.942,45</u>	<u>56,4</u>	<u>56,4</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	871.758,00	871.758,00	491.942,45	56,4	56,4
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	871.758,00	871.758,00	491.942,45	56,4	56,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.531.046,00	6.531.046,00	4.844.950,24	74,2	74,2
40 TEKOČI ODHODKI	2.212.335,00	2.211.540,00	1.465.956,92	66,3	66,3
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	475.626,00	475.626,00	435.155,05	91,5	91,5
4000 Plače in dodatki	410.290,00	410.290,00	381.199,29	92,9	92,9
4001 Regres za letni dopust	11.490,00	11.490,00	11.323,90	98,6	98,6
4002 Povračila in nadomestila	37.900,00	37.900,00	33.963,74	89,6	89,6
4003 Sredstva za delovno uspešnost	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4004 Sredstva za nadurno delo	10.100,00	10.100,00	7.823,38	77,5	77,5
4009 Drugi izdatki zaposlenim	3.846,00	3.846,00	844,74	22,0	22,0
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	70.696,00	70.696,00	63.790,83	90,2	90,2
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	37.500,00	37.500,00	34.134,68	91,0	91,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	30.045,00	30.045,00	27.727,57	92,3	92,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	306,00	306,00	285,62	93,3	93,3
4013 Prispevek za starševsko varstvo	445,00	445,00	390,12	87,7	87,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.400,00	2.400,00	1.252,84	52,2	52,2
402 Izdatki za blago in storitve	1.430.404,00	1.429.609,00	917.011,04	64,1	64,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	182.559,00	185.103,00	163.325,71	89,5	88,2
4021 Posebni material in storitve	194.194,00	198.854,00	101.775,26	52,4	51,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	192.397,00	191.788,00	145.473,99	75,6	75,9
4023 Prevozni stroški in storitve	91.170,00	91.420,00	72.641,67	79,7	79,5
4024 Izdatki za službena potovanja	4.900,00	4.900,00	1.823,45	37,2	37,2
4025 Tekoče vzdrževanje	526.478,00	524.018,00	253.826,97	48,2	48,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	5.200,00	6.500,00	5.061,78	97,3	77,9
4027 Kazni in odškodnine	80.000,00	80.000,00	78.086,10	97,6	97,6
4029 Drugi operativni odhodki	153.506,00	147.026,00	94.996,11	61,9	64,6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija		
	2015	2015	za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
409 Rezerve	235.609,00	235.609,00	50.000,00	21,2	21,2
4090 Splošna proračunska rezervacija	125.609,00	125.609,00	0,00	0,0	0,0
4091 Proračunska rezerva	110.000,00	110.000,00	50.000,00	45,5	45,5
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>2.026.346,00</u>	<u>2.026.046,00</u>	<u>1.888.648,33</u>	<u>93,2</u>	<u>93,2</u>
410 Subvencije	83.804,00	83.804,00	74.560,24	89,0	89,0
4100 Subvencije javnim podjetjem	63.304,00	63.304,00	62.360,24	98,5	98,5
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	20.500,00	20.500,00	12.200,00	59,5	59,5
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.180.500,00	1.180.500,00	1.096.110,79	92,9	92,9
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	23.000,00	23.000,00	21.840,00	95,0	95,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	7.500,00	7.500,00	6.176,21	82,4	82,4
4117 Štipendije	18.000,00	18.000,00	9.520,68	52,9	52,9
4119 Drugi transferi posameznikom	1.132.000,00	1.132.000,00	1.058.573,90	93,5	93,5
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	161.987,00	162.387,00	139.783,53	86,3	86,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	161.987,00	162.387,00	139.783,53	86,3	86,1
413 Drugi tekoči domači transferi	600.055,00	599.355,00	578.193,77	96,4	96,5
4130 Tekoči transferi občinam	40.926,00	40.926,00	36.817,04	90,0	90,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	31.000,00	31.000,00	30.071,61	97,0	97,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	506.708,00	506.008,00	491.166,93	96,9	97,1
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.000,00	2.000,00	1.825,26	91,3	91,3
4136 Tekoči transferi v javne agencije	17.921,00	17.921,00	16.812,93	93,8	93,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.177.147,00	2.178.242,00	1.400.042,27	64,3	64,3
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.177.147,00	2.178.242,00	1.400.042,27	64,3	64,3
4202 Nakup opreme	87.064,00	90.359,00	40.283,75	46,3	44,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	998.260,00	1.012.260,00	768.490,07	77,0	75,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	522.946,00	511.581,00	397.831,50	76,1	77,8
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	165.700,00	162.700,00	1.462,60	0,9	0,9
4207 Nakup nematerialnega premoženja	1.500,00	1.900,00	1.871,79	124,8	98,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	401.677,00	399.442,00	190.102,56	47,3	47,6
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	115.218,00	115.218,00	90.302,72	78,4	78,4
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	58.418,00	58.418,00	55.124,00	94,4	94,4
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	58.418,00	58.418,00	55.124,00	94,4	94,4
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	56.800,00	56.800,00	35.178,72	61,9	61,9
4320 Investicijski transferi občinam	19.000,00	19.000,00	0,00	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	37.800,00	37.800,00	35.178,72	93,1	93,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	Indeks	Indeks
	2015	2015	za leto 2015		
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKL</u>	<u>-275.960,00</u>	<u>-275.960,00</u>	<u>69.130,42</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-276.275,00</u>	<u>-276.275,00</u>	<u>69.059,83</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>947.347,00</u>	<u>948.442,00</u>	<u>1.059.383,88</u>	<u>111,8</u>	<u>111,7</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija		
	2015	2015	za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>2.014,00</u>	<u>2.014,00</u>	<u>2.014,15</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>2.014,00</u>	<u>2.014,00</u>	<u>2.014,15</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	2.014,00	2.014,00	2.014,15	100,0	100,0
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	2.014,00	2.014,00	2.014,15	100,0	100,0
 <u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>2.014,00</u>	<u>2.014,00</u>	<u>2.014,15</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	Indeks	Indeks
	2015	2015	za leto 2015		
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	---	---
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	---	---
500 Domače zadolževanje	0,00	0,00	0,00	---	---
5000 Najeti krediti pri Banki Slovenije	0,00	0,00	0,00	---	---
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-273.946,00</u>	<u>-273.946,00</u>	<u>71.144,57</u>	---	---
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	---	---
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>275.960,00</u>	<u>275.960,00</u>	<u>-69.130,42</u>	---	---
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LE</u>	<u>273.946,00</u>	<u>273.946,00</u>	<u>273.946,00</u>		

PRORAČUN OBČINE LUKOVICA ZA LETO 2015

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Lukovica za leto 2015 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1000	OBČINSKI SVET	503.563,00	493.513,00	312.755,91	62,1	63,4
01	POLITIČNI SISTEM	32.500,00	29.300,00	20.798,94	64,0	71,0
0101	Politični sistem	32.500,00	29.300,00	20.798,94	64,0	71,0
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>32.500,00</i>	<i>29.300,00</i>	<i>20.798,94</i>	<i>64,0</i>	<i>71,0</i>
<i>0104</i>	<i>Materialni stroški občinskega sveta in delovnih teles</i>	<i>7.000,00</i>	<i>6.300,00</i>	<i>1.796,13</i>	<i>25,7</i>	<i>28,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.300,00	3.600,00	1.796,13	41,8	49,9
	4021 Posebni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
	4202 Nakup opreme	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>0105</i>	<i>Sejnine občinskih svetnikov ter članov delovnih teles</i>	<i>25.000,00</i>	<i>22.500,00</i>	<i>18.502,81</i>	<i>74,0</i>	<i>82,2</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	25.000,00	22.500,00	18.502,81	74,0	82,2
<i>084017</i>	<i>Politične stranke</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	412.263,00	405.413,00	237.802,94	57,7	58,7
0401	Kadrovska uprava	2.000,00	2.000,00	1.795,72	89,8	89,8
<i>04019001</i>	<i>Vodenje kadrovskega zadev</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.795,72</i>	<i>89,8</i>	<i>89,8</i>
<i>0109</i>	<i>Občinska priznanja</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.795,72</i>	<i>89,8</i>	<i>89,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	300,00	300,00	180,00	60,0	60,0
	4021 Posebni material in storitve	1.400,00	1.400,00	1.315,72	94,0	94,0
	4029 Drugi operativni odhodki	300,00	300,00	300,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0403 Druge skupne administrativne službe	410.263,00	403.413,00	236.007,22	57,5	58,5
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	31.000,00	32.780,00	32.354,33	104,4	98,7
0113 Stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov	8.700,00	8.700,00	8.354,37	96,0	96,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.500,00	5.300,00	5.083,21	92,4	95,9
4021 Posebni material in storitve	2.500,00	2.700,00	2.611,78	104,5	96,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	600,00	600,00	580,20	96,7	96,7
4029 Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	79,18	79,2	79,2
0114 Miklavževanje	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,0	100,0
0134 Izvedba protokolarnih dogodkov	17.800,00	19.580,00	19.499,96	109,6	99,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	9.503,00	10.538,00	10.469,46	110,2	99,4
4021 Posebni material in storitve	4.085,00	4.830,00	4.820,30	118,0	99,8
4029 Drugi operativni odhodki	4.212,00	4.212,00	4.210,20	100,0	100,0
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	379.263,00	370.633,00	203.652,89	53,7	55,0
0108 Storitve odvetnikov, notarjev, cenilcev	25.000,00	22.500,00	9.416,39	37,7	41,9
4021 Posebni material in storitve	1.002,00	1.002,00	774,70	77,3	77,3
4029 Drugi operativni odhodki	21.483,00	18.983,00	8.641,69	40,2	45,5
4130 Tekoči transferi občinam	2.515,00	2.515,00	0,00	0,0	0,0
0128 Pungartnikova hiša	118.613,00	118.613,00	110.062,60	92,8	92,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	536,00	536,00	535,50	99,9	99,9
4021 Posebni material in storitve	764,00	764,00	182,14	23,8	23,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.600,00	1.600,00	905,59	56,6	56,6
4025 Tekoče vzdrževanje	10.063,00	10.063,00	6.193,34	61,6	61,6
4029 Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	439,42	87,9	87,9
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	105.150,00	105.150,00	101.806,61	96,8	96,8
0135 Izvršba - družina Kersnik - kamnolom	90.000,00	83.870,00	78.086,10	86,8	93,1
4027 Kazni in odškodnine	80.000,00	80.000,00	78.086,10	97,6	97,6
4029 Drugi operativni odhodki	10.000,00	3.870,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0136	Objekt Trojane 6	9.800,00	9.800,00	3.538,00	36,1	36,1
4025	Tekoče vzdrževanje	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.800,00	7.800,00	3.538,00	45,4	45,4
0137	Javne zgradbe	3.850,00	3.850,00	2.549,80	66,2	66,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.300,00	1.300,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	2.550,00	2.550,00	2.549,80	100,0	100,0
0138	Nakup zemljišča	132.000,00	132.000,00	0,00	0,0	0,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	132.000,00	132.000,00	0,00	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.100,00	5.100,00	5.070,02	99,4	99,4
0601	<u>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</u>	<u>5.100,00</u>	<u>5.100,00</u>	<u>5.070,02</u>	<u>99,4</u>	<u>99,4</u>
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	5.100,00	5.100,00	5.070,02	99,4	99,4
0115	Združenje občin Slovenije - članarina in notranja revizija	5.100,00	5.100,00	5.070,02	99,4	99,4
4029	Drugi operativni odhodki	5.100,00	5.100,00	5.070,02	99,4	99,4
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
0802	<u>Policijska in kriminalistična dejavnost</u>	<u>1.500,00</u>	<u>1.500,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,0</u>	<u>0,0</u>
08029001	Prometna varnost	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
0122	Stroški sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	800,00	800,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	52.200,00	52.200,00	49.084,01	94,0	94,0
1803	Programi v kulturi	52.200,00	52.200,00	49.084,01	94,0	94,0
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	52.200,00	52.200,00	49.084,01	94,0	94,0
0111	Glasilo Rokovnjač	40.700,00	39.557,00	36.441,14	89,5	92,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	30.400,00	28.457,00	27.240,03	89,6	95,7
4021	Posebni material in storitve	800,00	800,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.400,00	1.400,00	978,17	69,9	69,9
4025	Tekoče vzdrževanje	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.500,00	8.300,00	8.222,94	109,6	99,1
4202	Nakup opreme	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
0133	Objava javnih informacij, urejanje spletnih strani	11.500,00	12.643,00	12.642,87	109,9	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.500,00	3.685,00	3.685,40	81,9	100,0
4021	Posebni material in storitve	500,00	3.108,00	3.107,71	621,5	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.500,00	5.850,00	5.849,76	90,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

2000 - NADZORNI ODBOR

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
2000	NADZORNI ODBOR	3.500,00	3.500,00	1.479,75	42,3	42,3
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	3.500,00	3.500,00	1.479,75	42,3	42,3
0203	Fiskalni nadzor	3.500,00	3.500,00	1.479,75	42,3	42,3
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	3.500,00	3.500,00	1.479,75	42,3	42,3
0106	Stroški nadzornega odbora	3.500,00	3.500,00	1.479,75	42,3	42,3
4029	Drugi operativni odhodki	3.500,00	3.500,00	1.479,75	42,3	42,3

A. Bilanca odhodkov

3000 - ŽUPAN IN PODŽUPANI

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
3000	ŽUPAN IN PODŽUPANI	61.925,00	61.925,00	55.817,44	90,1	90,1
01	POLITIČNI SISTEM	61.925,00	61.925,00	55.817,44	90,1	90,1
0101	Politični sistem	61.925,00	61.925,00	55.817,44	90,1	90,1
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	61.925,00	61.925,00	55.817,44	90,1	90,1
0100	Plača župana	47.425,00	47.425,00	45.660,83	96,3	96,3
4000	Plače in dodatki	39.490,00	39.490,00	38.094,98	96,5	96,5
4002	Povračila in nadomestila	1.420,00	1.420,00	1.381,82	97,3	97,3
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.500,00	3.500,00	3.371,43	96,3	96,3
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.800,00	2.800,00	2.700,94	96,5	96,5
4012	Prispevek za zaposlovanje	25,00	25,00	22,86	91,4	91,4
4013	Prispevek za starševsko varstvo	40,00	40,00	38,08	95,2	95,2
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	150,00	150,00	50,72	33,8	33,8
0107	Pokroviteljstva župana	10.000,00	10.000,00	9.067,88	90,7	90,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800,00	800,00	428,60	53,6	53,6
4021	Posebni material in storitve	2.200,00	2.500,00	2.469,28	112,2	98,8
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.600,00	6.000,00	5.970,00	106,6	99,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.400,00	700,00	200,00	14,3	28,6
0123	Materialni stroški župana in podžupana	4.500,00	4.500,00	1.088,73	24,2	24,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.500,00	1.500,00	637,03	42,5	42,5
4024	Izdatki za službena potovanja	1.000,00	1.000,00	451,70	45,2	45,2
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
4001	OBČINSKA UPRAVA	5.367.318,00	5.377.368,00	4.162.674,83	77,6	77,4
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	2.000,00	2.000,00	1.139,04	57,0	57,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	2.000,00	2.000,00	1.139,04	57,0	57,0
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	2.000,00	2.000,00	1.139,04	57,0	57,0
	0124 Stroški plačilnega prometa, plačila za pobiranje občinskih dajatev	2.000,00	2.000,00	1.139,04	57,0	57,0
	4029 Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	1.139,04	57,0	57,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	524.535,00	534.585,00	495.187,33	94,4	92,6
0603	Dejavnost občinske uprave	524.535,00	534.585,00	495.187,33	94,4	92,6
06039001	Administracija občinske uprave	491.337,00	501.387,00	467.317,05	95,1	93,2
	0101 Plače občinske uprave	329.576,00	329.576,00	299.660,92	90,9	90,9
	4000 Plače in dodatki	248.930,00	248.930,00	230.751,98	92,7	92,7
	4001 Regres za letni dopust	4.500,00	4.500,00	4.421,20	98,3	98,3
	4002 Povračila in nadomestila	24.270,00	24.270,00	21.199,07	87,4	87,4
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
	4004 Sredstva za nadurno delo	5.500,00	5.500,00	3.909,48	71,1	71,1
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.846,00	1.846,00	844,74	45,8	45,8
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	22.850,00	22.850,00	20.822,59	91,1	91,1
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	18.210,00	18.210,00	16.667,75	91,5	91,5
	4012 Prispevek za zaposlovanje	200,00	200,00	192,49	96,2	96,2
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	270,00	270,00	234,94	87,0	87,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.000,00	1.000,00	616,68	61,7	61,7

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0103 Materialni stroški občinske uprave	121.950,00	132.000,00	129.527,49	106,2	98,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	65.500,00	70.500,00	69.880,49	106,7	99,1
4021 Posebni material in storitve	6.850,00	8.750,00	8.680,15	126,7	99,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.000,00	17.900,00	17.612,92	88,1	98,4
4023 Prevozni stroški in storitve	200,00	350,00	302,45	151,2	86,4
4024 Izdatki za službena potovanja	1.500,00	1.500,00	1.359,43	90,6	90,6
4025 Tekoče vzdrževanje	9.700,00	9.100,00	8.672,38	89,4	95,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.700,00	4.000,00	3.732,01	138,2	93,3
4029 Drugi operativni odhodki	15.500,00	19.900,00	19.287,66	124,4	96,9
036001 Medobčinski inšpektorat	39.811,00	39.811,00	38.128,64	95,8	95,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.400,00	1.400,00	1.311,60	93,7	93,7
4130 Tekoči transferi občinam	38.411,00	38.411,00	36.817,04	95,9	95,9
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	33.198,00	33.198,00	27.870,28	84,0	84,0
0125 Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov in nakup opreme	12.550,00	12.550,00	10.148,28	80,9	80,9
4025 Tekoče vzdrževanje	2.550,00	1.350,00	1.008,51	39,6	74,7
4202 Nakup opreme	8.500,00	9.300,00	7.267,98	85,5	78,2
4207 Nakup nematerialnega premoženja	1.500,00	1.900,00	1.871,79	124,8	98,5
045120 Zimska služba - kooperanti	20.648,00	20.648,00	17.722,00	85,8	85,8
4025 Tekoče vzdrževanje	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	19.648,00	19.648,00	17.722,00	90,2	90,2

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	103.724,00	103.724,00	101.763,74	98,1	98,1
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	103.724,00	103.724,00	101.763,74	98,1	98,1
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	8.724,00	8.724,00	7.563,74	86,7	86,7
022001	Sredstva za civilno zaščito	8.724,00	8.724,00	7.563,74	86,7	86,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	200,00	200,00	194,40	97,2	97,2
4021	Posebni material in storitve	149,00	149,00	0,00	0,0	0,0
4023	Prevozni stroški in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.525,00	1.325,00	482,51	31,6	36,4
4029	Drugi operativni odhodki	750,00	950,00	886,87	118,3	93,4
4202	Nakup opreme	6.000,00	6.000,00	5.999,96	100,0	100,0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	95.000,00	95.000,00	94.200,00	99,2	99,2
032001	Gasilska zveza Lukovica	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0	100,0
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0	100,0
032002	CPV Količevo	13.000,00	13.000,00	12.200,00	93,9	93,9
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.000,00	13.000,00	12.200,00	93,9	93,9
032004	Gorska reševalna služba Kamnik	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	30.805,00	30.805,00	20.761,09	67,4	67,4
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	15.500,00	15.500,00	10.124,58	65,3	65,3
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	11.000,00	11.000,00	10.124,58	92,0	92,0
042111	Sofinanciranje društev s področja kmetijstva - razpis	11.000,00	11.000,00	10.124,58	92,0	92,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.000,00	11.000,00	10.124,58	92,0	92,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
042106 Tehnična pomoč v kmetijstvu	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
 1103 Splošne storitve v kmetijstvu	 5.000,00	 5.000,00	 3.332,86	 66,7	 66,7
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	5.000,00	5.000,00	3.332,86	66,7	66,7
036002 Oskrba potepuških psov in mačk	5.000,00	5.000,00	3.332,86	66,7	66,7
4021 Posebni material in storitve	5.000,00	5.000,00	3.332,86	66,7	66,7
 1104 Gozdarstvo	 10.305,00	 10.305,00	 7.303,65	 70,9	 70,9
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	10.305,00	10.305,00	7.303,65	70,9	70,9
042109 Vzdrževanje gozdnih poti	7.305,00	7.305,00	7.303,65	100,0	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	7.305,00	7.305,00	7.303,65	100,0	100,0
042119 Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	 1.205.462,00	 1.205.462,00	 849.477,15	 70,5	 70,5
1302 Cestni promet in infrastruktura	1.205.462,00	1.205.462,00	849.477,15	70,5	70,5
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	143.046,00	143.046,00	111.018,21	77,6	77,6
045102 Zimska služba	56.002,00	56.002,00	42.448,58	75,8	75,8
4021 Posebni material in storitve	502,00	502,00	305,77	60,9	60,9
4025 Tekoče vzdrževanje	48.000,00	48.000,00	41.383,19	86,2	86,2
4029 Drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	759,62	10,9	10,9
4202 Nakup opreme	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
045114 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	87.044,00	87.044,00	68.569,63	78,8	78,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	6.100,00	6.100,00	0,00	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	77.944,00	77.944,00	68.569,63	88,0	88,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.800,00	2.800,00	0,00	0,0	0,0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	901.116,00	901.116,00	635.788,89	70,6	70,6
045115 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	901.116,00	901.116,00	635.788,89	70,6	70,6
4021 Posebni material in storitve	60.500,00	60.500,00	19.641,38	32,5	32,5
4029 Drugi operativni odhodki	4.800,00	4.800,00	0,00	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	724.278,00	724.278,00	557.917,65	77,0	77,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	44.400,00	44.275,00	34.768,48	78,3	78,5
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	30.000,00	30.000,00	1.462,60	4,9	4,9
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	37.138,00	37.263,00	21.998,78	59,2	59,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	33.000,00	33.000,00	6.539,73	19,8	19,8
045116 Urejanje cestnega prometa	33.000,00	33.000,00	6.539,73	19,8	19,8
4021 Posebni material in storitve	3.500,00	3.500,00	316,52	9,0	9,0
4025 Tekoče vzdrževanje	15.500,00	15.500,00	6.223,21	40,2	40,2
4029 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0	0,0
13029004 Cestna razsvetljava	128.300,00	128.300,00	96.130,32	74,9	74,9
064001 Cestna razsvetljava	128.300,00	128.300,00	96.130,32	74,9	74,9
4021 Posebni material in storitve	1.000,00	1.000,00	320,86	32,1	32,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	50.000,00	50.000,00	43.278,68	86,6	86,6
4025 Tekoče vzdrževanje	41.800,00	41.800,00	27.815,91	66,6	66,6
4029 Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	35.000,00	35.000,00	24.714,87	70,6	70,6

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
14	GOSPODARSTVO	69.801,00	69.801,00	64.948,95	93,1	93,1
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	33.900,00	33.900,00	30.292,19	89,4	89,4
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	33.900,00	33.900,00	30.292,19	89,4	89,4
049001	Regionalni razvojni programi	2.400,00	2.400,00	1.339,94	55,8	55,8
4136	Tekoči transferi v javne agencije	2.400,00	2.400,00	1.339,94	55,8	55,8
049008	Blagovna znamka: Zakladi Črni graben	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.669,00	2.669,00	2.669,00	100,0	100,0
4021	Posebni material in storitve	831,00	831,00	831,00	100,0	100,0
049012	Razvojno partnerstvo Srca Slovenije	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,0	100,0
4021	Posebni material in storitve	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,0	100,0
049013	LAS Srce Slovenije	14.500,00	14.500,00	14.452,25	99,7	99,7
4136	Tekoči transferi v javne agencije	14.500,00	14.500,00	14.452,25	99,7	99,7
049014	Pomoč malemu gospodarstvu	2.500,00	2.500,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	2.500,00	2.500,00	0,00	0,0	0,0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	35.901,00	35.901,00	34.656,76	96,5	96,5
14039001	Promocija občine	29.601,00	29.601,00	28.735,47	97,1	97,1
047301	Promocijska turistična gradiva	10.430,00	10.430,00	10.420,14	99,9	99,9
4021	Posebni material in storitve	2.500,00	2.500,00	2.490,10	99,6	99,6
4029	Drugi operativni odhodki	7.930,00	7.930,00	7.930,04	100,0	100,0
047302	Promocija turizma	13.150,00	13.150,00	12.294,59	93,5	93,5
4021	Posebni material in storitve	10.366,00	10.366,00	9.660,90	93,2	93,2
4025	Tekoče vzdrževanje	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.634,00	2.634,00	2.633,69	100,0	100,0
047309	Regionalna destinacijska organizacija	1.021,00	1.021,00	1.020,74	100,0	100,0
4136	Tekoči transferi v javne agencije	1.021,00	1.021,00	1.020,74	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
047312 <i>Zgodovinske študije</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
4021 Posebni material in storitve	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
14039002 <i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	6.300,00	6.300,00	5.921,29	94,0	94,0
047311 <i>Javni razpis - turizem</i>	6.300,00	6.300,00	5.921,29	94,0	94,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.300,00	6.300,00	5.921,29	94,0	94,0

15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	407.718,00	407.718,00	273.020,28	67,0	67,0
1502	<u>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</u>	404.618,00	404.618,00	272.059,06	67,2	67,2
15029001	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	31.800,00	31.800,00	5.855,56	18,4	18,4
051001	<i>Zbiranje, odvoz in deponiranje posebnih odpadkov</i>	2.900,00	2.900,00	220,77	7,6	7,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.400,00	1.400,00	220,77	15,8	15,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4023	Prevozni stroški in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
051002	<i>Investicijska vlaganja v odlagališče Dob</i>	9.900,00	9.900,00	5.634,79	56,9	56,9
4029	Drugi operativni odhodki	700,00	700,00	58,00	8,3	8,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.091,00	7.950,00	5.318,33	65,7	66,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.109,00	1.250,00	258,46	23,3	20,7
051005	<i>Odlagališče CERO Ljubljana</i>	19.000,00	19.000,00	0,00	0,0	0,0
4320	Investicijski transferi občinam	19.000,00	19.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	372.818,00	372.818,00	266.203,50	71,4	71,4
052001 Javna kanalizacija - odpadne vode	115.904,00	115.904,00	78.977,19	68,1	68,1
4021 Posebni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4100 Subvencije javnim podjetjem	63.304,00	63.304,00	62.360,24	98,5	98,5
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00	19.000,00	13.661,55	273,2	71,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	25.000,00	11.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.600,00	10.600,00	2.955,40	27,9	27,9
052003 Kanalizacija Lukovica - Stara pošta	38.036,00	38.036,00	38.035,85	100,0	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	37.586,00	37.586,00	37.585,85	100,0	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	450,00	450,00	450,00	100,0	100,0
052007 Kanalizacija Trnjava	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
052008 Kanalizacija Spodnje Prapreče	180.378,00	180.378,00	149.190,46	82,7	82,7
4021 Posebni material in storitve	950,00	950,00	726,00	76,4	76,4
4029 Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	2.042,90	68,1	68,1
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	168.528,00	168.528,00	140.591,56	83,4	83,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.900,00	7.900,00	5.830,00	73,8	73,8
052011 Kanalizacija Gradišče, Zgornje Prapreče	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
052012 Kanalizacija Imovica - Prevalje	7.000,00	7.000,00	0,00	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
052019 Sofinanciranje malih čistilnih naprav - razpis	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0
052020 Kanalizacija Prevoje - Stranska ulica	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

			Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4			(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1504	Upravljanje in nadzor vodnih virov		2.100,00	2.100,00	0,00	0,0	0,0
15049001	Načrtovanje, varstvo in urejanje voda		2.100,00	2.100,00	0,00	0,0	0,0
056005	Urejanje vodotoka v L6		2.100,00	2.100,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve		100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki		2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave		1.000,00	1.000,00	961,22	96,1	96,1
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot		1.000,00	1.000,00	961,22	96,1	96,1
056009	Vračilo koncesije lovskim družinam		1.000,00	1.000,00	961,22	96,1	96,1
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam		1.000,00	1.000,00	961,22	96,1	96,1
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST		645.542,00	645.542,00	379.431,04	58,8	58,8
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija		131.650,00	131.650,00	55.141,79	41,9	41,9
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc		25.050,00	25.050,00	19.532,20	78,0	78,0
062009	Ulični sistem		2.000,00	2.000,00	1.024,80	51,2	51,2
4021	Posebni material in storitve		2.000,00	2.000,00	1.024,80	51,2	51,2
062010	Prostorski informacijski sistem		6.400,00	6.400,00	6.209,80	97,0	97,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		6.400,00	6.400,00	6.209,80	97,0	97,0
062011	Banka cestnih podatkov		4.850,00	4.850,00	585,60	12,1	12,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		4.850,00	4.850,00	585,60	12,1	12,1
062017	Evidenca NUSZ in množično vrednotenje premoženja		11.800,00	11.800,00	11.712,00	99,3	99,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve		11.800,00	11.800,00	11.712,00	99,3	99,3
16029003	Prostorsko načrtovanje		106.600,00	106.600,00	35.609,59	33,4	33,4
062003	Občinski podrobni prostorski načrti		10.100,00	10.100,00	5.905,52	58,5	58,5
4021	Posebni material in storitve		100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		10.000,00	10.000,00	5.905,52	59,1	59,1

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
062007	Strategija prostorskega razvoja in izvedbeni prostorski načrt občine	76.500,00	76.500,00	22.463,37	29,4	29,4
4021	Posebni material in storitve	6.500,00	6.500,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	70.000,00	70.000,00	22.463,37	32,1	32,1
062008	Program opremljanja stavbnih zemljišč	20.000,00	20.000,00	7.240,70	36,2	36,2
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.000,00	20.000,00	7.240,70	36,2	36,2
1603	Komunalna dejavnost	495.192,00	495.192,00	321.622,60	65,0	65,0
16039001	Oskrba z vodo	359.132,00	359.132,00	263.076,75	73,3	73,3
063001	Javni vodovod	350.800,00	350.800,00	261.450,66	74,5	74,5
4021	Posebni material in storitve	3.100,00	3.100,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	400,00	400,00	319,00	79,8	79,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	290.000,00	295.501,00	246.904,14	85,1	83,6
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	3.000,00	0,00	0,00	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	40.300,00	37.799,00	14.227,52	35,3	37,6
063002	Prevoz pitne vode	1.500,00	1.500,00	294,00	19,6	19,6
4023	Prevozni stroški in storitve	1.500,00	1.500,00	294,00	19,6	19,6
063006	Vaški vodovodi	1.332,00	1.332,00	1.332,09	100,0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.332,00	1.332,00	1.332,09	100,0	100,0
063022	Obnova vodovoda Šentvid - Imovica - Prevalje, 2. faza	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
063023	Vodovod Prevoje - Stranska ulica	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	109.460,00	109.460,00	44.773,22	40,9	40,9
066002	Vzdrževanje javnega dela pokopališč	57.500,00	57.500,00	17.256,99	30,0	30,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.700,00	2.200,00	1.797,29	105,7	81,7
4025	Tekoče vzdrževanje	52.700,00	52.200,00	14.264,10	27,1	27,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.100,00	3.100,00	1.195,60	38,6	38,6

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
066007 Mrliška vežica Češnjice	11.000,00	11.000,00	4.096,19	37,2	37,2
4021 Posebni material in storitve	530,00	530,00	526,19	99,3	99,3
4025 Tekoče vzdrževanje	1.000,00	1.040,00	1.040,00	104,0	100,0
4202 Nakup opreme	4.000,00	3.960,00	2.530,00	63,3	63,9
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.470,00	3.470,00	0,00	0,0	0,0
066009 Pokopališče Šentvid - širitev	20.000,00	20.000,00	18.936,71	94,7	94,7
4021 Posebni material in storitve	1.000,00	1.000,00	203,25	20,3	20,3
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	19.000,00	19.000,00	18.733,46	98,6	98,6
066011 Pokopališče v Podgori pri Zlatem Polju	14.160,00	14.160,00	768,60	5,4	5,4
4025 Tekoče vzdrževanje	12.000,00	12.000,00	0,00	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.160,00	2.160,00	768,60	35,6	35,6
066019 Mrliška vežica Brdo	6.800,00	6.800,00	3.714,73	54,6	54,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.300,00	5.300,00	2.250,73	42,5	42,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.500,00	1.500,00	1.464,00	97,6	97,6
16039003 Objekti za rekreacijo	17.100,00	17.100,00	4.290,49	25,1	25,1
066033 Vzdrževanje javnih površin	15.700,00	15.700,00	4.290,49	27,3	27,3
4021 Posebni material in storitve	2.650,00	2.650,00	424,98	16,0	16,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.200,00	4.200,00	1.588,30	37,8	37,8
4025 Tekoče vzdrževanje	8.850,00	8.850,00	2.277,21	25,7	25,7
066034 Trg Brdo	1.400,00	1.400,00	0,00	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
16039004 Praznično urejanje naselij	9.500,00	9.500,00	9.482,14	99,8	99,8
066003 Praznična okrasitev naselij in izobešanje zastav	9.500,00	9.500,00	9.482,14	99,8	99,8
4021 Posebni material in storitve	9.500,00	9.500,00	9.482,14	99,8	99,8

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	18.600,00	18.600,00	2.648,48	14,2	14,2
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
061002	Stroški vodenja odkupa stanovanj	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	18.500,00	18.500,00	2.648,48	14,3	14,3
061006	Upravljanje stanovanj	1.500,00	1.500,00	978,78	65,3	65,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	978,78	65,3	65,3
061007	Vzdrževanje stanovanjskega fonda	17.000,00	17.000,00	1.669,70	9,8	9,8
4025	Tekoče vzdrževanje	8.000,00	8.000,00	1.669,70	20,9	20,9
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.000,00	7.000,00	0,00	0,0	0,0
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	100,00	100,00	18,17	18,2	18,2
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	100,00	100,00	18,17	18,2	18,2
066032	Upravljanje z občinskimi zemljišči	100,00	100,00	18,17	18,2	18,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	100,00	100,00	18,17	18,2	18,2
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	74.250,00	74.250,00	68.738,74	92,6	92,6
1702	Primarno zdravstvo	27.750,00	27.750,00	26.618,52	95,9	95,9
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	27.750,00	27.750,00	26.618,52	95,9	95,9
0701	Materialni stroški Zdravstveni dom Domžale - ZP Lukovica	950,00	950,00	940,44	99,0	99,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	950,00	950,00	940,44	99,0	99,0
0702	Sofinanciranje specialnega pedagoga	4.000,00	4.000,00	3.986,03	99,7	99,7
4119	Drugi transferi posameznikom	4.000,00	4.000,00	3.986,03	99,7	99,7
0705	Zdravstveni dom Domžale - oprema	22.800,00	22.800,00	21.692,05	95,1	95,1
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	22.800,00	22.800,00	21.692,05	95,1	95,1

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	5.500,00	5.500,00	3.448,00	62,7	62,7
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	5.500,00	5.500,00	3.448,00	62,7	62,7
0703	Klinični pregled dojk	2.500,00	2.500,00	450,00	18,0	18,0
4119	Drugi transferi posameznikom	2.500,00	2.500,00	450,00	18,0	18,0
0710	Sofinanciranje cepljenja proti klopnemu meningitisu	3.000,00	3.000,00	2.998,00	99,9	99,9
4119	Drugi transferi posameznikom	3.000,00	3.000,00	2.998,00	99,9	99,9
1707	Drugi programi na področju zdravstva	41.000,00	41.000,00	38.672,22	94,3	94,3
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	31.000,00	31.000,00	30.071,61	97,0	97,0
1007	Zdravstveno zavarovanje občanov	31.000,00	31.000,00	30.071,61	97,0	97,0
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	31.000,00	31.000,00	30.071,61	97,0	97,0
17079002	Mrliško ogledna služba	10.000,00	10.000,00	8.600,61	86,0	86,0
0704	Mrliško ogledna služba	10.000,00	10.000,00	8.600,61	86,0	86,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.000,00	8.000,00	6.775,35	84,7	84,7
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.000,00	2.000,00	1.825,26	91,3	91,3
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	374.325,00	374.325,00	291.254,82	77,8	77,8
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	152.955,00	152.955,00	97.579,00	63,8	63,8
18029001	Nepremična kulturna dediščina	152.955,00	152.955,00	97.579,00	63,8	63,8
082033	Obnova zgodovinskih spomenikov	5.500,00	5.500,00	1.342,00	24,4	24,4
4025	Tekoče vzdrževanje	5.500,00	5.500,00	1.342,00	24,4	24,4
082034	Obnova nepremične sakralne kulturne dediščine	25.000,00	25.000,00	7.539,44	30,2	30,2
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	25.000,00	7.539,44	30,2	30,2

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
082038 Obnova kulturnega doma, Stari trg 1	122.455,00	122.455,00	88.697,56	72,4	72,4
4021 Posebni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	0,00	2.600,00	2.571,88	---	98,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	119.455,00	116.855,00	86.125,68	72,1	73,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
1803 Programi v kulturi	166.240,00	166.240,00	142.955,91	86,0	86,0
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	102.522,00	102.522,00	102.522,00	100,0	100,0
082001 Knjižnica Domžale	102.522,00	102.522,00	102.522,00	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	102.522,00	102.522,00	102.522,00	100,0	100,0
18039003 Ljubiteljska kultura	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,0	100,0
082008 Sofinanciranje kulturnih društev - razpis	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0	100,0
082012 Sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti Domžale	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	42.218,00	42.218,00	18.933,91	44,9	44,9
082002 Kulturni dom Antona Martina Slomška v Šentvidu	19.100,00	19.100,00	6.398,82	33,5	33,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.500,00	1.700,00	1.627,34	108,5	95,7
4021 Posebni material in storitve	5.200,00	5.000,00	83,71	1,6	1,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.500,00	6.500,00	4.393,86	67,6	67,6
4024 Izdatki za službena potovanja	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	5.400,00	5.400,00	293,91	5,4	5,4
082003 Kulturni dom Janka Kersnika v Lukovici	14.700,00	14.700,00	7.411,09	50,4	50,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	100,00	100,00	23,67	23,7	23,7
4021 Posebni material in storitve	800,00	800,00	134,08	16,8	16,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.300,00	5.300,00	2.739,34	51,7	51,7
4024 Izdatki za službena potovanja	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	4.800,00	4.800,00	2.808,44	58,5	58,5
4029 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	2.000,00	2.000,00	1.705,56	85,3	85,3

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
082026 Kulturni dom Krašnja	8.418,00	8.418,00	5.124,00	60,9	60,9
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.418,00	8.418,00	5.124,00	60,9	60,9
1804 Podpora posebnim skupinam	4.080,00	4.080,00	4.080,00	100,0	100,0
18049001 Programi veteranskih organizacij	2.280,00	2.280,00	2.280,00	100,0	100,0
084006 Društvo izgnancev Slovenije 1941 - 1945	180,00	180,00	180,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	180,00	180,00	180,00	100,0	100,0
084009 Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo	800,00	800,00	800,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	800,00	100,0	100,0
084011 Združenje borcev za vrednote narodnoosvobodilnega boja Lukovica	800,00	800,00	800,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	800,00	100,0	100,0
084012 Območno združenje Slovenskih častnikov Domžale	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
18049004 Programi drugih posebnih skupin	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,0	100,0
084015 Sofinanciranje aktivnosti v tretjem življenjskem obdobju	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	51.050,00	51.050,00	46.639,91	91,4	91,4
18059001 Programi športa	50.850,00	50.850,00	46.439,91	91,3	91,3
081001 Športna igrišča in objekti	5.000,00	5.000,00	1.089,92	21,8	21,8
4025 Tekoče vzdrževanje	5.000,00	5.000,00	1.089,92	21,8	21,8
081002 Program športa in rekreacije - razpis	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0	100,0
081003 Zavod za šport in rekreacijo Domžale	5.850,00	5.850,00	5.349,99	91,5	91,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.850,00	5.850,00	5.349,99	91,5	91,5

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
18059002	Programi za mladino	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
084008	Društvo prijateljev mladine Lukovica	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
19	IZOBRAŽEVANJE	1.485.956,00	1.485.956,00	1.377.702,01	92,7	92,7
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	1.051.635,00	1.051.635,00	1.015.531,67	96,6	96,6
19029001	Vrtci	1.051.635,00	1.051.635,00	1.015.531,67	96,6	96,6
091101	Doplačilo oskrbnih stroškov v vrtcih	850.000,00	850.000,00	817.865,78	96,2	96,2
4119	Drugi transferi posameznikom	830.000,00	830.000,00	798.876,82	96,3	96,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	20.000,00	20.000,00	18.988,96	94,9	94,9
091102	80 urni predšolski program	6.110,00	6.110,00	3.966,04	64,9	64,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.110,00	6.110,00	3.966,04	64,9	64,9
091105	Stroški vrtca	152.000,00	152.000,00	151.980,00	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	152.000,00	152.000,00	151.980,00	100,0	100,0
091106	Oprema vrtca	8.000,00	8.000,00	7.899,84	98,8	98,8
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	8.000,00	8.000,00	7.899,84	98,8	98,8
091109	Redno vzdrževanje vrtca	10.000,00	10.000,00	9.800,66	98,0	98,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	10.000,00	10.000,00	9.800,66	98,0	98,0
091111	Spremljevalec gibalno oviranega otroka	15.525,00	15.525,00	15.170,24	97,7	97,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	15.525,00	15.525,00	15.170,24	97,7	97,7
091112	Specialni pedagog Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	10.000,00	10.000,00	8.849,11	88,5	88,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	10.000,00	10.000,00	8.849,11	88,5	88,5

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	224.121,00	224.121,00	174.519,60	77,9	77,9
19039001	Osnovno šolstvo	212.921,00	212.921,00	163.319,60	76,7	76,7
091206	Materialni stroški - Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,0	100,0
091209	Šolska tekmovanja - Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	1.500,00	1.500,00	1.198,03	79,9	79,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.500,00	1.500,00	1.198,03	79,9	79,9
091211	Bralna značka - Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	900,00	900,00	886,15	98,5	98,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	900,00	900,00	886,15	98,5	98,5
091212	Redno vzdrževanje šol - Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	35.000,00	35.000,00	34.920,27	99,8	99,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	35.000,00	35.000,00	34.920,27	99,8	99,8
091217	Oprema šole - Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	5.000,00	5.000,00	4.945,37	98,9	98,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	5.000,00	4.945,37	98,9	98,9
091229	Prizidek k OŠ JKB na Brdu	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0	0,0
091230	Energetsko knjigovodstvo	1.000,00	1.000,00	488,00	48,8	48,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	488,00	48,8	48,8
091271	Varstvo vozačev - Osnovna šola Roje	650,00	650,00	298,28	45,9	45,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	650,00	650,00	298,28	45,9	45,9
091272	Psiholog, nevrofizioterapevt - Osnovna šola Roje	5.571,00	5.571,00	5.571,00	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.571,00	5.571,00	5.571,00	100,0	100,0
091273	Uvajanje tujega jezika - Osnovna šola Roje	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
091275	Materialni stroški - Osnovna šola Roje	5.000,00	5.000,00	3.793,30	75,9	75,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.000,00	5.000,00	3.793,30	75,9	75,9

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
091276 Investicijsko vzdrževanje - Osnovna šola Roje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
091277 Šolska tekmovanja, tuji jezik - Osnovna šola Roje	1.000,00	1.000,00	577,74	57,8	57,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.000,00	1.000,00	577,74	57,8	57,8
091281 Oprema - OŠ Roje	2.000,00	2.000,00	641,46	32,1	32,1
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.000,00	2.000,00	641,46	32,1	32,1
19039002 Glasbeno šolstvo	11.200,00	11.200,00	11.200,00	100,0	100,0
091290 Glasbena šola Domžale	11.200,00	11.200,00	11.200,00	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	11.200,00	11.200,00	11.200,00	100,0	100,0
<u>1906 Pomoči šolajočim</u>	<u>210.200,00</u>	<u>210.200,00</u>	<u>187.650,74</u>	<u>89,3</u>	<u>89,3</u>
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	185.200,00	185.200,00	171.248,81	92,5	92,5
091201 Prevozi v šolo - stroški vozil	39.970,00	39.970,00	35.711,49	89,4	89,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.000,00	900,00	794,56	79,5	88,3
4023 Prevozni stroški in storitve	37.170,00	37.270,00	33.198,60	89,3	89,1
4029 Drugi operativni odhodki	1.800,00	1.800,00	1.718,33	95,5	95,5
091202 Prevozi v šolo - Osnovna šola Janka Kersnika Brdo	82.000,00	82.000,00	80.151,64	97,8	97,8
4119 Drugi transferi posameznikom	82.000,00	82.000,00	80.151,64	97,8	97,8
091214 Zimska šola v naravi	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
091260 Plače voznikov šoloobveznih otrok	50.530,00	50.530,00	44.010,59	87,1	87,1
4000 Plače in dodatki	35.560,00	35.560,00	32.225,36	90,6	90,6
4001 Regres za letni dopust	2.560,00	2.560,00	2.473,90	96,6	96,6
4002 Povračila in nadomestila	3.360,00	3.360,00	2.803,45	83,4	83,4
4004 Sredstva za nadurno delo	1.400,00	1.400,00	759,42	54,2	54,2
4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.200,00	3.200,00	3.065,96	95,8	95,8
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.685,00	2.685,00	2.419,60	90,1	90,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	25,00	25,00	20,15	80,6	80,6
4013 Prispevek za starševsko varstvo	40,00	40,00	33,55	83,9	83,9
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	700,00	700,00	209,20	29,9	29,9
091270 Prevozi v šolo - Osnovna šola Roje	500,00	500,00	337,50	67,5	67,5
4119 Drugi transferi posameznikom	500,00	500,00	337,50	67,5	67,5
091295 Prevozi otrok v ostale OŠ	10.000,00	10.000,00	8.837,59	88,4	88,4
4119 Drugi transferi posameznikom	10.000,00	10.000,00	8.837,59	88,4	88,4
19069002 Pomoči v srednjem šolstvu	7.000,00	7.000,00	6.881,25	98,3	98,3
1004 Subvencioniranje vozovnic	7.000,00	7.000,00	6.881,25	98,3	98,3
4119 Drugi transferi posameznikom	7.000,00	7.000,00	6.881,25	98,3	98,3
19069003 Štipendije	18.000,00	18.000,00	9.520,68	52,9	52,9
09234 Štipendije dijakov in študentov	18.000,00	18.000,00	9.520,68	52,9	52,9
4117 Štipendije	18.000,00	18.000,00	9.520,68	52,9	52,9
20 SOCIALNO VARSTVO	208.200,00	208.200,00	189.250,64	90,9	90,9
2002 Varstvo otrok in družine	23.000,00	23.000,00	21.840,00	95,0	95,0
20029001 Drugi programi v pomoč družini	23.000,00	23.000,00	21.840,00	95,0	95,0
1009 Prispevek za novorojence	23.000,00	23.000,00	21.840,00	95,0	95,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	23.000,00	23.000,00	21.840,00	95,0	95,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
2004	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>	185.200,00	185.200,00	167.410,64	90,4	90,4
20049001	Centri za socialno delo	700,00	700,00	700,00	100,0	100,0
1006	Center za socialno delo Domžale - preventivne dejavnosti	700,00	700,00	700,00	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	700,00	700,00	700,00	100,0	100,0
20049002	Socialno varstvo invalidov	70.000,00	70.000,00	62.953,58	89,9	89,9
1001	Regresiranje oskrbe v domovih - invalidi	55.000,00	55.000,00	52.761,02	95,9	95,9
4119	Drugi transferi posameznikom	55.000,00	55.000,00	52.761,02	95,9	95,9
1013	Plača družinskega pomočnika	15.000,00	15.000,00	10.192,56	68,0	68,0
4119	Drugi transferi posameznikom	15.000,00	15.000,00	10.192,56	68,0	68,0
20049003	Socialno varstvo starih	95.000,00	95.000,00	87.772,15	92,4	92,4
1003	Pomoč na domu	28.000,00	28.000,00	25.542,78	91,2	91,2
4119	Drugi transferi posameznikom	28.000,00	28.000,00	25.542,78	91,2	91,2
1014	Regresiranje oskrbe v domovih - ostareli	67.000,00	67.000,00	62.229,37	92,9	92,9
4119	Drugi transferi posameznikom	67.000,00	67.000,00	62.229,37	92,9	92,9
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	15.500,00	15.500,00	11.984,91	77,3	77,3
1008	Enkratne denarne pomoči	8.000,00	8.000,00	6.655,57	83,2	83,2
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	7.500,00	7.500,00	6.176,21	82,4	82,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	500,00	500,00	479,36	95,9	95,9
1011	Plačilo pogrebnin	2.000,00	2.000,00	1.198,70	59,9	59,9
4119	Drugi transferi posameznikom	2.000,00	2.000,00	1.198,70	59,9	59,9
1016	Subvencioniranje najemnin	5.500,00	5.500,00	4.130,64	75,1	75,1
4119	Drugi transferi posameznikom	5.500,00	5.500,00	4.130,64	75,1	75,1
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0	100,0
1012	Sofinanciranje humanitarne-socialnih društev - razpis	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	235.000,00	235.000,00	50.000,00	21,3	21,3
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	110.000,00	110.000,00	50.000,00	45,5	45,5
23029001	Rezerva občine	110.000,00	110.000,00	50.000,00	45,5	45,5
0120	Proračunska rezerva	110.000,00	110.000,00	50.000,00	45,5	45,5
4091	Proračunska rezerva	110.000,00	110.000,00	50.000,00	45,5	45,5
2303	Splošna proračunska rezervacija	125.000,00	125.000,00	0,00	0,0	0,0
23039001	Splošna proračunska rezervacija	125.000,00	125.000,00	0,00	0,0	0,0
0116	Splošna proračunska rezervacija	125.000,00	125.000,00	0,00	0,0	0,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	125.000,00	125.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4002 - REŽIJSKI OBRAT

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
4002	REŽIJSKI OBRAT	388.204,00	388.204,00	274.507,16	70,7	70,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	212.354,00	212.354,00	156.990,80	73,9	73,9
0603	Dejavnost občinske uprave	212.354,00	212.354,00	156.990,80	73,9	73,9
06039001	Administracija občinske uprave	188.691,00	188.691,00	155.948,92	82,7	82,7
0102	Plače režijskega obrata	118.791,00	118.791,00	109.613,54	92,3	92,3
4000	Plače in dodatki	86.310,00	86.310,00	80.126,97	92,8	92,8
4001	Regres za letni dopust	4.430,00	4.430,00	4.428,80	100,0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	8.850,00	8.850,00	8.579,40	96,9	96,9
4004	Sredstva za nadurno delo	3.200,00	3.200,00	3.154,48	98,6	98,6
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.950,00	7.950,00	6.874,70	86,5	86,5
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	6.350,00	6.350,00	5.939,28	93,5	93,5
4012	Prispevek za zaposlovanje	56,00	56,00	50,12	89,5	89,5
4013	Prispevek za starševsko varstvo	95,00	95,00	83,55	88,0	88,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	550,00	550,00	376,24	68,4	68,4
066005	Vozni park režijskega obrata	52.000,00	52.000,00	38.998,70	75,0	75,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	300,00	300,00	152,08	50,7	50,7
4023	Prevozni stroški in storitve	51.200,00	51.200,00	38.846,62	75,9	75,9
4024	Izdatki za službena potovanja	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
066021	Materialni stroški režijskega obrata	17.900,00	17.900,00	7.336,68	41,0	41,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.150,00	1.150,00	425,34	37,0	37,0
4021	Posebni material in storitve	6.450,00	6.450,00	1.628,68	25,3	25,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.900,00	1.900,00	1.087,06	57,2	57,2
4024	Izdatki za službena potovanja	200,00	200,00	12,32	6,2	6,2
4025	Tekoče vzdrževanje	7.000,00	7.000,00	4.183,28	59,8	59,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4002 - REŽIJSKI OBRAT

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	23.663,00	23.663,00	1.041,88	4,4	4,4
066020	Oprema režijski obrat	23.663,00	23.663,00	1.041,88	4,4	4,4
4202	Nakup opreme	23.663,00	23.663,00	1.041,88	4,4	4,4
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	62.200,00	62.200,00	35.247,21	56,7	56,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	62.200,00	62.200,00	35.247,21	56,7	56,7
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	59.200,00	59.200,00	35.247,21	59,5	59,5
045117	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	44.200,00	44.200,00	32.254,72	73,0	73,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4024	Izdatki za službena potovanja	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	38.000,00	38.000,00	30.591,82	80,5	80,5
4029	Drugi operativni odhodki	5.600,00	5.600,00	1.662,90	29,7	29,7
045122	Zimska služba	15.000,00	15.000,00	2.992,49	20,0	20,0
4025	Tekoče vzdrževanje	15.000,00	15.000,00	2.992,49	20,0	20,0
13029003	Urejanje cestnega prometa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
045118	Urejanje cestnega prometa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	109.450,00	109.450,00	82.214,55	75,1	75,1
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	109.450,00	109.450,00	82.214,55	75,1	75,1
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
051004	Čiščenje divjih odlagališč	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4002 - REŽIJSKI OBRAT

v EUR

	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	108.450,00	108.450,00	82.214,55	75,8	75,8
052002 CČN Lukovica v Vrbi	108.450,00	108.450,00	82.214,55	75,8	75,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.600,00	7.600,00	6.562,74	86,4	86,4
4021 Posebni material in storitve	10.900,00	9.900,00	7.167,78	65,8	72,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	56.150,00	57.150,00	54.778,70	97,6	95,9
4024 Izdatki za službena potovanja	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	33.000,00	33.000,00	13.705,33	41,5	41,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0

16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	4.200,00	4.200,00	54,60	1,3	1,3
1603	Komunalna dejavnost	4.200,00	4.200,00	54,60	1,3	1,3
16039003 Objekti za rekreacijo		4.200,00	4.200,00	54,60	1,3	1,3
066001 Vzdrževanje javnih površin		4.200,00	4.200,00	54,60	1,3	1,3
4021 Posebni material in storitve		200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje		4.000,00	4.000,00	54,60	1,4	1,4

A. Bilanca odhodkov

5001 - Krajevna skupnost Blagovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5001	Krajevna skupnost Blagovica	11.003,00	11.003,00	8.710,78	79,2	79,2
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	15,00	15,00	2,53	16,9	16,9
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	15,00	15,00	2,53	16,9	16,9
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>15,00</i>	<i>15,00</i>	<i>2,53</i>	<i>16,9</i>	<i>16,9</i>
<i>511003</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>15,00</i>	<i>15,00</i>	<i>2,53</i>	<i>16,9</i>	<i>16,9</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>15,00</i>	<i>15,00</i>	<i>2,53</i>	<i>16,9</i>	<i>16,9</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	950,00	950,00	950,00	100,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	950,00	950,00	950,00	100,0	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>950,00</i>	<i>950,00</i>	<i>950,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>511002</i>	<i>Miklavževanje</i>	<i>950,00</i>	<i>950,00</i>	<i>950,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>950,00</i>	<i>950,00</i>	<i>950,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.609,00	3.609,00	3.439,11	95,3	95,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	3.609,00	3.609,00	3.439,11	95,3	95,3
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>3.609,00</i>	<i>3.609,00</i>	<i>3.439,11</i>	<i>95,3</i>	<i>95,3</i>
<i>511001</i>	<i>Materialni stroški krajevne skupnosti</i>	<i>2.019,00</i>	<i>2.019,00</i>	<i>1.911,15</i>	<i>94,7</i>	<i>94,7</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>817,00</i>	<i>826,00</i>	<i>818,30</i>	<i>100,2</i>	<i>99,1</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>952,00</i>	<i>943,00</i>	<i>842,85</i>	<i>88,5</i>	<i>89,4</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>250,00</i>	<i>250,00</i>	<i>250,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>512001</i>	<i>Materialni stroški krajevne skupnosti</i>	<i>1.590,00</i>	<i>1.590,00</i>	<i>1.527,96</i>	<i>96,1</i>	<i>96,1</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>720,00</i>	<i>845,00</i>	<i>823,31</i>	<i>114,4</i>	<i>97,4</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>270,00</i>	<i>310,00</i>	<i>309,67</i>	<i>114,7</i>	<i>99,9</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>100,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>4202</i>	<i>Nakup opreme</i>	<i>500,00</i>	<i>435,00</i>	<i>394,98</i>	<i>79,0</i>	<i>90,8</i>

A. Bilanca odhodkov

5001 - Krajevna skupnost Blagovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
512005	Redna dejavnost gasilskih društev	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
512007	Redna dejavnost kmetijskih društev	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.854,00	3.854,00	3.047,08	79,1	79,1
1603	Komunalna dejavnost	3.854,00	3.854,00	3.047,08	79,1	79,1
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	3.854,00	3.854,00	3.047,08	79,1	79,1
511004	Tekoči stroški pokopališča	1.694,00	1.694,00	1.500,00	88,6	88,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	194,00	194,00	0,00	0,0	0,0
512003	Tekoče vzdrževanje pokopališča	760,00	760,00	347,08	45,7	45,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	640,00	640,00	347,08	54,2	54,2
4025	Tekoče vzdrževanje	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
512014	Širitev pokopališča	1.400,00	1.400,00	1.200,00	85,7	85,7
4025	Tekoče vzdrževanje	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - Krajevna skupnost Blagovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.305,00	2.305,00	1.102,06	47,8	47,8
1804	<u>Podpora posebnim skupinam</u>	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
18049001	Programi veteranskih organizacij	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
	512015 Redna dejavnost Zveza borcev za vrednote NOB	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	50,00	50,00	50,00	100,0	100,0
1805	<u>Šport in prostochasne aktivnosti</u>	2.255,00	2.255,00	1.052,06	46,7	46,7
18059001	Programi športa	2.255,00	2.255,00	1.052,06	46,7	46,7
	512006 Redna dejavnost športnih društev	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	512010 Tekoče vzdrževanje športnih objektov	2.155,00	2.155,00	1.052,06	48,8	48,8
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.755,00	1.755,00	1.052,06	60,0	60,0
19	IZOBRAŽEVANJE	100,00	100,00	50,00	50,0	50,0
1906	<u>Pomoči šolajočim</u>	100,00	100,00	50,00	50,0	50,0
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	100,00	100,00	50,00	50,0	50,0
	512009 Sofinanciranje šolskih dejavnosti	100,00	100,00	50,00	50,0	50,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	100,00	100,00	50,00	50,0	50,0
20	SOCIALNO VARSTVO	70,00	70,00	70,00	100,0	100,0
2004	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>	70,00	70,00	70,00	100,0	100,0
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	70,00	70,00	70,00	100,0	100,0
	512008 Redna dejavnost KO RK Blagovica	70,00	70,00	70,00	100,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	70,00	70,00	70,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov**5001 - Krajevna skupnost Blagovica****v EUR**

	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)

A. Bilanca odhodkov

5002 - Krajevna skupnost Češnjice

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5002	Krajevna skupnost Češnjice	4.346,00	4.346,00	1.434,98	33,0	33,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	2,00	2,00	1,11	55,5	55,5
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	2,00	2,00	1,11	55,5	55,5
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	2,00	2,00	1,11	55,5	55,5
	522003 Stroški plačilnega prometa	2,00	2,00	1,11	55,5	55,5
	4029 Drugi operativni odhodki	2,00	2,00	1,11	55,5	55,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	61,00	61,00	61,00	100,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	61,00	61,00	61,00	100,0	100,0
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	61,00	61,00	61,00	100,0	100,0
	521002 Miklavževanje	61,00	61,00	61,00	100,0	100,0
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	61,00	61,00	61,00	100,0	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.833,00	1.833,00	613,59	33,5	33,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	850,00	850,00	613,59	72,2	72,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	850,00	850,00	613,59	72,2	72,2
	521001 Materialni stroški krajevne skupnosti	700,00	700,00	613,59	87,7	87,7
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	700,00	613,59	87,7	87,7
	522001 Materialni stroški krajevne skupnosti	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
0603	Dejavnost občinske uprave	983,00	983,00	0,00	0,0	0,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	983,00	983,00	0,00	0,0	0,0
	521003 Nakup opreme	983,00	983,00	0,00	0,0	0,0
	4202 Nakup opreme	983,00	983,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5002 - Krajevna skupnost Češnjice

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.450,00	2.450,00	759,28	31,0	31,0
1603	Komunalna dejavnost	2.450,00	2.450,00	759,28	31,0	31,0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	2.450,00	2.450,00	759,28	31,0	31,0
521005	Vzdrževanje pokopališča	850,00	850,00	275,90	32,5	32,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	800,00	800,00	275,90	34,5	34,5
4025	Tekoče vzdrževanje	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
521006	Tekoče vzdrževanje mrliške vežice	1.500,00	1.500,00	483,38	32,2	32,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.300,00	1.300,00	284,09	21,9	21,9
4025	Tekoče vzdrževanje	200,00	200,00	199,29	99,6	99,6
522008	Mrliška vežica	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - Krajevna skupnost Krašnja

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5003	Krajevna skupnost Krašnja	22.437,00	22.437,00	6.359,27	28,3	28,3
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	20,00	20,00	2,23	11,2	11,2
0202	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	20,00	20,00	2,23	11,2	11,2
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>2,23</i>	<i>11,2</i>	<i>11,2</i>
<i>531002</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>2,23</i>	<i>11,2</i>	<i>11,2</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>2,23</i>	<i>11,2</i>	<i>11,2</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.717,00	1.717,00	667,00	38,9	38,9
0403	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	1.717,00	1.717,00	667,00	38,9	38,9
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>532008</i>	<i>Oglasne deske</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>1.517,00</i>	<i>1.517,00</i>	<i>667,00</i>	<i>44,0</i>	<i>44,0</i>
<i>531003</i>	<i>Miklavževanje</i>	<i>667,00</i>	<i>667,00</i>	<i>667,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>667,00</i>	<i>667,00</i>	<i>667,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>531008</i>	<i>Proslave</i>	<i>350,00</i>	<i>350,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>350,00</i>	<i>350,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>532004</i>	<i>Proslave</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5003 - Krajevna skupnost Krašnja

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.880,00	2.880,00	1.305,12	45,3	45,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	1.880,00	1.880,00	1.305,12	69,4	69,4
06029001	Delovanje ožjih delov občin	1.880,00	1.880,00	1.305,12	69,4	69,4
531001	Materialni stroški krajevne skupnosti	1.359,00	1.359,00	1.193,56	87,8	87,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.059,00	922,00	817,28	77,2	88,6
4021	Posebni material in storitve	200,00	287,00	286,28	143,1	99,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	100,00	150,00	90,00	90,0	60,0
532001	Materialni stroški krajevne skupnosti	521,00	521,00	111,56	21,4	21,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	521,00	521,00	111,56	21,4	21,4
0603	Dejavnost občinske uprave	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
532011	Poslovni prostor in oprema za potrebe KS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4202	Nakup opreme	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
531006	Redna dejavnost gasilskih društev	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	7.400,00	7.400,00	0,00	0,0	0,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	7.400,00	7.400,00	0,00	0,0	0,0
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0
532007	Zaščitna ograja	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - Krajevna skupnost Krašnja

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
13029003 Urejanje cestnega prometa	3.900,00	3.900,00	0,00	0,0	0,0
532006 Material in izdelava opozorilnih tabel šolska pot	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
532014 Parkirišče pri pokopališču	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	7.580,00	7.580,00	2.584,92	34,1	34,1
1603 Komunalna dejavnost	7.580,00	7.580,00	2.584,92	34,1	34,1
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	7.030,00	7.030,00	2.533,68	36,0	36,0
532002 Vzdrževanje pokopališča	4.050,00	4.050,00	1.446,37	35,7	35,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.650,00	1.650,00	917,09	55,6	55,6
4025 Tekoče vzdrževanje	1.570,00	1.570,00	129,28	8,2	8,2
4029 Drugi operativni odhodki	400,00	400,00	400,00	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	80,00	80,00	0,00	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
532003 Vzdrževanje poslovilne vežice	1.660,00	1.660,00	1.087,31	65,5	65,5
4021 Posebni material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.100,00	1.100,00	881,04	80,1	80,1
4025 Tekoče vzdrževanje	350,00	350,00	47,26	13,5	13,5
4029 Drugi operativni odhodki	160,00	160,00	159,01	99,4	99,4
532010 Sofinanciranje izgradnje poslovilne vežice	1.320,00	1.320,00	0,00	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	1.320,00	1.320,00	0,00	0,0	0,0
16039003 Objekti za rekreacijo	550,00	550,00	51,24	9,3	9,3
532015 Vzdrževanje zelenic	250,00	250,00	0,00	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	250,00	250,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - Krajevna skupnost Krašnja

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
532016	Otroško igrišče	300,00	300,00	51,24	17,1	17,1
4021	Posebni material in storitve	100,00	100,00	51,24	51,2	51,2
4202	Nakup opreme	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.400,00	1.400,00	1.100,00	78,6	78,6
1802	<u>Ohranjanje kulturne dediščine</u>	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
18029001	Nepremična kulturna dediščina	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
532005	Vzdrževanje kapelice in zvonika v Krajnem Brdu	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
1803	<u>Programi v kulturi</u>	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
18039003	Ljubiteljska kultura	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
531005	Redna dejavnost kulturnih društev	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
1804	<u>Podpora posebnim skupinam</u>	250,00	250,00	250,00	100,0	100,0
18049001	Programi veteranskih organizacij	250,00	250,00	250,00	100,0	100,0
531010	Redna dejavnost Zveza borcev	250,00	250,00	250,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	250,00	250,00	250,00	100,0	100,0
1805	<u>Šport in prostočasne aktivnosti</u>	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
18059001	Programi športa	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
531004	Redna dejavnost športnih društev	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - Krajevna skupnost Krašnja

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
19	IZOBRAŽEVANJE	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
1906	<u>Pomoči šolajočim</u>	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
19069001	<i>Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
	<i>531011 Sofinanciranje šolskih dejavnosti</i>	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
20	SOCIALNO VARSTVO	850,00	850,00	350,00	41,2	41,2
2004	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>	850,00	850,00	350,00	41,2	41,2
20049004	<i>Socialno varstvo materialno ogroženih</i>	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
	<i>532012 Soli. pomoč ob naravnih elementarnih nesrečah</i>	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
	4119 Drugi transferi posameznikom	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
20049006	<i>Socialno varstvo drugih ranljivih skupin</i>	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
	<i>531007 Redna dejavnost Rdeči križ</i>	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	40,00	40,00	0,00	0,0	0,0
2303	<u>Splošna proračunska rezervacija</u>	40,00	40,00	0,00	0,0	0,0
23039001	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	40,00	40,00	0,00	0,0	0,0
	<i>531009 Splošna proračunska rezervacija</i>	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
	4090 Splošna proračunska rezervacija	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
	<i>532013 Splošna proračunska rezervacija</i>	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
	4090 Splošna proračunska rezervacija	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5004 - Krajevna skupnost Lukovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5004	Krajevna skupnost Lukovica	73.003,00	73.003,00	5.169,24	7,1	7,1
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,66	53,2	53,2
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,66	53,2	53,2
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,66	53,2	53,2
	541002 Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,66	53,2	53,2
	4029 Drugi operativni odhodki	5,00	5,00	2,66	53,2	53,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
0403	Druge skupne administrativne službe	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
	542014 Miklavževanje	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.050,00	7.050,00	4.155,14	58,9	58,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.050,00	7.050,00	4.155,14	58,9	58,9
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.050,00	7.050,00	4.155,14	58,9	58,9
	541001 Materialni stroški krajevne skupnosti	5.000,00	5.000,00	4.155,14	83,1	83,1
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	980,00	980,00	617,35	63,0	63,0
	4021 Posebni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.550,00	1.550,00	1.327,52	85,7	85,7
	4029 Drugi operativni odhodki	2.370,00	2.370,00	2.210,27	93,3	93,3
	542001 Materialni stroški krajevne skupnosti	2.050,00	2.050,00	0,00	0,0	0,0
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.150,00	1.150,00	0,00	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5004 - Krajevna skupnost Lukovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	190,00	190,00	0,00	0,0	0,0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	190,00	190,00	0,00	0,0	0,0
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>190,00</i>	<i>190,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>541011</i>	<i>Redna dejavnost gasilskega društva</i>	<i>190,00</i>	<i>190,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>190,00</i>	<i>190,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.361,00	1.361,00	833,41	61,2	61,2
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.361,00	1.361,00	833,41	61,2	61,2
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>1.361,00</i>	<i>1.361,00</i>	<i>833,41</i>	<i>61,2</i>	<i>61,2</i>
<i>541017</i>	<i>Vzdrževanje cest</i>	<i>1.361,00</i>	<i>1.361,00</i>	<i>833,41</i>	<i>61,2</i>	<i>61,2</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>1.361,00</i>	<i>1.361,00</i>	<i>833,41</i>	<i>61,2</i>	<i>61,2</i>
14	GOSPODARSTVO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>14039002</i>	<i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>541021</i>	<i>Sofinanciranje turističnih društev</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>542019</i>	<i>Sofinanciranje turističnih društev</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5004 - Krajevna skupnost Lukovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	7.700,00	7.700,00	178,03	2,3	2,3
1603	Komunalna dejavnost	7.700,00	7.700,00	178,03	2,3	2,3
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	7.700,00	7.700,00	178,03	2,3	2,3
541016	Vzdrževanje pokopališča	7.700,00	7.700,00	178,03	2,3	2,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.700,00	2.700,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.000,00	5.000,00	178,03	3,6	3,6
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	54.018,00	54.018,00	0,00	0,0	0,0
1803	Programi v kulturi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
18039003	Ljubiteljska kultura	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
541012	Redna dejavnost kulturnih društev	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
542023	Plesni večeri	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
1805	Šport in prostoročasne aktivnosti	52.518,00	52.518,00	0,00	0,0	0,0
18059001	Programi športa	52.518,00	52.518,00	0,00	0,0	0,0
541013	Redna dejavnost športnih društev	250,00	250,00	0,00	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	250,00	250,00	0,00	0,0	0,0
541015	Oprema igrišča	16.500,00	16.500,00	0,00	0,0	0,0
4202	Nakup opreme	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	15.000,00	15.000,00	0,00	0,0	0,0
542021	Oprema igrišča	14.400,00	14.400,00	0,00	0,0	0,0
4202	Nakup opreme	14.400,00	14.400,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5004 - Krajevna skupnost Lukovica

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
542024	Tekoče vzdrževanje športnega igrišča	21.368,00	21.368,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.000,00	12.000,00	0,00	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	9.368,00	9.368,00	0,00	0,0	0,0
19	IZOBRAŽEVANJE	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
1906	Pomoči šolajočim	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
541014	Sofinanciranje šole v naravi socialno ogroženim učencem	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	379,00	379,00	0,00	0,0	0,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	379,00	379,00	0,00	0,0	0,0
23039001	Splošna proračunska rezervacija	379,00	379,00	0,00	0,0	0,0
541004	Splošna proračunska rezervacija	279,00	279,00	0,00	0,0	0,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	279,00	279,00	0,00	0,0	0,0
542013	Splošna proračunska rezervacija	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5005 - Krajevna skupnost Prevoje

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5005	Krajevna skupnost Prevoje	13.698,00	13.698,00	4.921,37	35,9	35,9
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	19,00	19,00	2,28	12,0	12,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	19,00	19,00	2,28	12,0	12,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>19,00</i>	<i>19,00</i>	<i>2,28</i>	<i>12,0</i>	<i>12,0</i>
<i>551002</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>19,00</i>	<i>19,00</i>	<i>2,28</i>	<i>12,0</i>	<i>12,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>19,00</i>	<i>19,00</i>	<i>2,28</i>	<i>12,0</i>	<i>12,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>552009</i>	<i>Miklavževanje</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.340,00	4.340,00	1.850,30	42,6	42,6
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	2.559,00	2.559,00	1.644,76	64,3	64,3
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>2.559,00</i>	<i>2.559,00</i>	<i>1.644,76</i>	<i>64,3</i>	<i>64,3</i>
<i>551001</i>	<i>Materialni stroški krajevne skupnosti</i>	<i>2.359,00</i>	<i>2.359,00</i>	<i>1.445,77</i>	<i>61,3</i>	<i>61,3</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>300,00</i>	<i>300,00</i>	<i>127,94</i>	<i>42,7</i>	<i>42,7</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>559,00</i>	<i>559,00</i>	<i>8,76</i>	<i>1,6</i>	<i>1,6</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.309,07</i>	<i>87,3</i>	<i>87,3</i>
<i>552004</i>	<i>Poslovitev od pokojnih krajanov</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>198,99</i>	<i>99,5</i>	<i>99,5</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>198,99</i>	<i>99,5</i>	<i>99,5</i>

A. Bilanca odhodkov

5005 - Krajevna skupnost Prevoje

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0603	Dejavnost občinske uprave	1.781,00	1.781,00	205,54	11,5	11,5
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.781,00	1.781,00	205,54	11,5	11,5
551004	Stroški vzdrževanja poslovne stavbe	181,00	181,00	180,55	99,8	99,8
4025	Tekoče vzdrževanje	181,00	181,00	180,55	99,8	99,8
552002	Stroški vzdrževanja poslovne stavbe	1.600,00	1.600,00	24,99	1,6	1,6
4021	Posebni material in storitve	600,00	600,00	24,99	4,2	4,2
4025	Tekoče vzdrževanje	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
14	GOSPODARSTVO	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
552023	Sofinanciranje turističnih društev	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	400,00	400,00	0,00	0,0	0,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	5.239,00	5.239,00	2.568,79	49,0	49,0
1603	Komunalna dejavnost	5.239,00	5.239,00	2.568,79	49,0	49,0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	5.039,00	5.039,00	2.568,79	51,0	51,0
551003	Vzdrževanje pokopališča	1.556,00	1.556,00	1.552,51	99,8	99,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	433,00	433,00	429,51	99,2	99,2
4025	Tekoče vzdrževanje	1.123,00	1.123,00	1.123,00	100,0	100,0
552003	Vzdrževanje pokopališča	3.483,00	3.483,00	1.016,28	29,2	29,2
4021	Posebni material in storitve	1.452,00	1.452,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	758,00	758,00	429,48	56,7	56,7
4025	Tekoče vzdrževanje	1.273,00	1.273,00	586,80	46,1	46,1

A. Bilanca odhodkov

5005 - Krajevna skupnost Prevoje

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16039003	Objekti za rekreacijo	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
552016	Otroško igrišče v Šentvidu pri Lukovici	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.500,00	3.500,00	400,00	11,4	11,4
1803	Programi v kulturi	400,00	400,00	400,00	100,0	100,0
18039003	Ljubiteljska kultura	400,00	400,00	400,00	100,0	100,0
552005	Redna dejavnost kulturnih društev	400,00	400,00	400,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	400,00	400,00	400,00	100,0	100,0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	3.100,00	3.100,00	0,00	0,0	0,0
18059001	Programi športa	3.100,00	3.100,00	0,00	0,0	0,0
552017	Športno igrišče Šentvid pri Lukovici	3.100,00	3.100,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.100,00	3.100,00	0,00	0,0	0,0
19	IZOBRAŽEVANJE	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
19039001	Osnovno šolstvo	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
552022	Sofinanciranje šolskih dejavnosti	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - Krajevna skupnost Rafolče

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5006	Krajevna skupnost Rafolče	5.296,00	5.296,00	4.646,19	87,7	87,7
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	1,00	1,00	0,46	46,0	46,0
0202	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	1,00	1,00	0,46	46,0	46,0
02029001	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	1,00	1,00	0,46	46,0	46,0
	<i>561006 Stroški plačilnega prometa</i>	<i>1,00</i>	<i>1,00</i>	<i>0,46</i>	<i>46,0</i>	<i>46,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	1,00	1,00	0,46	46,0	46,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	300,00	300,00	300,00	100,0	100,0
0403	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	300,00	300,00	300,00	100,0	100,0
04039002	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	300,00	300,00	300,00	100,0	100,0
	<i>561002 Miklavževanje</i>	<i>300,00</i>	<i>300,00</i>	<i>300,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	300,00	300,00	300,00	100,0	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	613,00	613,00	352,69	57,5	57,5
0602	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	613,00	613,00	352,69	57,5	57,5
06029001	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	613,00	613,00	352,69	57,5	57,5
	<i>561001 Materialni stroški krajevne skupnosti</i>	<i>403,00</i>	<i>403,00</i>	<i>142,69</i>	<i>35,4</i>	<i>35,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	283,00	253,00	83,05	29,4	32,8
	4021 Posebni material in storitve	10,00	30,00	22,56	225,6	75,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	30,00	40,00	37,08	123,6	92,7
	4029 Drugi operativni odhodki	80,00	80,00	0,00	0,0	0,0
	<i>562009 Poslopitev od pokojnih občanov</i>	<i>210,00</i>	<i>210,00</i>	<i>210,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4021 Posebni material in storitve	210,00	210,00	210,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - Krajevna skupnost Rafolče

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	600,00	600,00	232,58	38,8	38,8
1603	Komunalna dejavnost	600,00	600,00	232,58	38,8	38,8
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	600,00	600,00	232,58	38,8	38,8
562010	Vzdrževanje pokopališča	600,00	600,00	232,58	38,8	38,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	500,00	500,00	232,58	46,5	46,5
4025	Tekoče vzdrževanje	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.612,00	3.612,00	3.610,46	100,0	100,0
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	3.412,00	3.412,00	3.410,46	100,0	100,0
18029001	Nepremična kulturna dediščina	3.412,00	3.412,00	3.410,46	100,0	100,0
561011	Obnova kapelice	1.254,00	1.254,00	1.254,00	100,0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.254,00	1.254,00	1.254,00	100,0	100,0
562015	Obnova kapelice	2.158,00	2.158,00	2.156,46	99,9	99,9
4025	Tekoče vzdrževanje	2.158,00	2.158,00	2.156,46	99,9	99,9
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
18059001	Programi športa	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
562006	Redna dejavnost športnih društev	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
20	SOCIALNO VARSTVO	150,00	150,00	150,00	100,0	100,0
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	150,00	150,00	150,00	100,0	100,0
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	150,00	150,00	150,00	100,0	100,0
561003	Redna dejavnost Rdečega križa	150,00	150,00	150,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	150,00	150,00	150,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - Krajevna skupnost Rafolče

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
23039001	Splošna proračunska rezervacija	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
562018	Splošna proračunska rezervacija	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5007 - Krajevna skupnost Trojane

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5007	Krajevna skupnost Trojane	70.198,00	70.198,00	3.991,99	5,7	5,7
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	20,00	20,00	1,67	8,4	8,4
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	20,00	20,00	1,67	8,4	8,4
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	20,00	20,00	1,67	8,4	8,4
	571002 Stroški plačilnega prometa	20,00	20,00	1,67	8,4	8,4
	4029 Drugi operativni odhodki	20,00	20,00	1,67	8,4	8,4
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.630,00	2.630,00	1.624,48	61,8	61,8
0403	Druge skupne administrativne službe	2.630,00	2.630,00	1.624,48	61,8	61,8
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.630,00	2.630,00	1.624,48	61,8	61,8
	571011 Srečanja s starejšimi	1.315,00	1.315,00	525,20	39,9	39,9
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.315,00	1.315,00	525,20	39,9	39,9
	571012 Obdaritev otrok	1.315,00	1.315,00	1.099,28	83,6	83,6
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.315,00	1.315,00	1.099,28	83,6	83,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	755,00	755,00	576,40	76,3	76,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	755,00	755,00	576,40	76,3	76,3
06029001	Delovanje ožjih delov občin	755,00	755,00	576,40	76,3	76,3
	571001 Materialni stroški krajevne skupnosti	755,00	755,00	576,40	76,3	76,3
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	233,00	233,00	130,82	56,2	56,2
	4021 Posebni material in storitve	20,00	20,00	7,78	38,9	38,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	502,00	502,00	437,80	87,2	87,2

A. Bilanca odhodkov

5007 - Krajevna skupnost Trojane

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	667,00	667,00	667,00	100,0	100,0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	667,00	667,00	667,00	100,0	100,0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	667,00	667,00	667,00	100,0	100,0
571009	Gasilsko društvo Trojane	667,00	667,00	667,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	667,00	667,00	667,00	100,0	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	66.006,00	66.006,00	1.122,44	1,7	1,7
1603	Komunalna dejavnost	66.006,00	66.006,00	1.122,44	1,7	1,7
16039001	Oskrba z vodo	65.229,00	65.229,00	645,80	1,0	1,0
572002	Vaški vodovodi	65.229,00	65.229,00	645,80	1,0	1,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	638,00	638,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	64.591,00	64.591,00	645,80	1,0	1,0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	777,00	777,00	476,64	61,3	61,3
572001	Vzdrževanje pokopališča	777,00	777,00	476,64	61,3	61,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	17,00	17,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	760,00	760,00	476,64	62,7	62,7
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
23039001	Splošna proračunska rezervacija	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
572006	Tekoča proračunska rezervacija	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5008 - Krajevna skupnost Zlato Polje

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5008	Krajevna skupnost Zlato Polje	6.555,00	6.555,00	2.481,33	37,9	37,9
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	1,29	25,8	25,8
0202	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	5,00	5,00	1,29	25,8	25,8
02029001	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	5,00	5,00	1,29	25,8	25,8
	<i>581002 Stroški plačilnega prometa</i>	<i>5,00</i>	<i>5,00</i>	<i>1,29</i>	<i>25,8</i>	<i>25,8</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	5,00	5,00	1,29	25,8	25,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	650,00	650,00	361,30	55,6	55,6
0403	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	650,00	650,00	361,30	55,6	55,6
04039002	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	650,00	650,00	361,30	55,6	55,6
	<i>581005 Miklavževanje</i>	<i>150,00</i>	<i>150,00</i>	<i>100,00</i>	<i>66,7</i>	<i>66,7</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	150,00	150,00	100,00	66,7	66,7
	<i>581009 Obisk starostnikov</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>261,30</i>	<i>52,3</i>	<i>52,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	500,00	261,30	52,3	52,3
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.165,00	1.165,00	474,06	40,7	40,7
0602	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	1.045,00	1.045,00	474,06	45,4	45,4
06029001	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	1.045,00	1.045,00	474,06	45,4	45,4
	<i>581001 Materialni stroški krajevne skupnosti</i>	<i>1.045,00</i>	<i>1.045,00</i>	<i>474,06</i>	<i>45,4</i>	<i>45,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	625,00	625,00	251,26	40,2	40,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	420,00	420,00	222,80	53,1	53,1

A. Bilanca odhodkov

5008 - Krajevna skupnost Zlato Polje

v EUR

		Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0603	Dejavnost občinske uprave	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
581006	Stroški vzdrževanja poslovnih prostorov	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	120,00	120,00	0,00	0,0	0,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.391,00	3.391,00	1.444,68	42,6	42,6
1603	Komunalna dejavnost	3.391,00	3.391,00	1.444,68	42,6	42,6
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	3.391,00	3.391,00	1.444,68	42,6	42,6
581014	Ureditev parkirišča pri pokopališču	491,00	491,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	491,00	491,00	0,00	0,0	0,0
581015	Nakup opreme za ozvočenje	1.000,00	1.000,00	799,51	80,0	80,0
4202	Nakup opreme	1.000,00	1.000,00	799,51	80,0	80,0
582002	Vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice	1.900,00	1.900,00	645,17	34,0	34,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.200,00	1.200,00	369,27	30,8	30,8
4025	Tekoče vzdrževanje	700,00	700,00	275,90	39,4	39,4
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.114,00	1.114,00	100,00	9,0	9,0
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	1.014,00	1.014,00	0,00	0,0	0,0
18029001	Nepremična kulturna dediščina	1.014,00	1.014,00	0,00	0,0	0,0
582004	Spominsko obeležje	1.014,00	1.014,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	1.014,00	1.014,00	0,00	0,0	0,0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
18059001	Programi športa	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
581004	Redna dejavnost športnih društev	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5008 - Krajevna skupnost Zlato Polje

v EUR

	Sprejeti plan 2015	Veljavni plan 2015	Realizacija za leto 2015	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)

19	IZOBRAŽEVANJE	180,00	180,00	100,00	55,6	55,6
1906	Pomoči šolajočim	180,00	180,00	100,00	55,6	55,6
<i>19069001</i>	<i>Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	<i>180,00</i>	<i>180,00</i>	<i>100,00</i>	<i>55,6</i>	<i>55,6</i>
<i>581007</i>	<i>Sof. šole v naravi socialno ogroženim učencem</i>	<i>180,00</i>	<i>180,00</i>	<i>100,00</i>	<i>55,6</i>	<i>55,6</i>
<i>4133</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode</i>	<i>180,00</i>	<i>180,00</i>	<i>100,00</i>	<i>55,6</i>	<i>55,6</i>

23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
<i>23039001</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>50,00</i>	<i>50,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>581008</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>30,00</i>	<i>30,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4090</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>30,00</i>	<i>30,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>582003</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>4090</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
1000 Občinski svet	245.514,00	105.344,61	42,91
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	245.514,00	105.344,61	42,91
0403 Druge skupne administrativne službe	245.514,00	105.344,61	42,91
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	245.514,00	105.344,61	42,91
0128 Pungartnikova hiša	105.714,00	101.806,61	96,30
<u>OB068-09-0029 Pungartnikova hiša</u>	<u>105.714,00</u>	<u>101.806,61</u>	<u>96,30</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	105.714,00	101.806,61	96,30
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in dr. pos. storitv	564,00	0,00	0,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	55.000,00	51.683,80	93,97
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	50.150,00	50.122,81	99,95
0136 Objekt Trojane 6	7.800,00	3.538,00	45,36
<u>OB068-13-0008 Objekt Trojane 6</u>	<u>7.800,00</u>	<u>3.538,00</u>	<u>45,36</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	7.800,00	3.538,00	45,36
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	7.800,00	3.538,00	45,36
0138 Nakup zemljišča	132.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-15-0009 Nakup zemljišča</u>	<u>132.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	132.000,00	0,00	0,00
420600 Nakup zemljišč	132.000,00	0,00	0,00
4001 Uprava	1.974.911,00	1.283.685,78	65,00
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	20.648,00	17.722,00	85,83
0603 Dejavnost občinske uprave	20.648,00	17.722,00	85,83
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske...	20.648,00	17.722,00	85,83
045120 Zimska služba - kooperanti	20.648,00	17.722,00	85,83
<u>OB068-09-0030 Oprema kooperantov - zimska služba</u>	<u>20.648,00</u>	<u>17.722,00</u>	<u>85,83</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	20.648,00	17.722,00	85,83
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.000,00	0,00	0,00
420235 Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	19.648,00	17.722,00	90,20
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	7.500,00	0,00	0,00
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	4.500,00	0,00	0,00
11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga	4.500,00	0,00	0,00
042106 Tehnična pomoč v kmetijstvu	4.500,00	0,00	0,00
<u>OB068-09-0001 Tehnična pomoč v kmetijstvu</u>	<u>4.500,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	4.500,00	0,00	0,00
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	4.500,00	0,00	0,00
1104 Gozdarstvo	3.000,00	0,00	0,00
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	3.000,00	0,00	0,00
042119 Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak	3.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-09-0002 Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak</u>	<u>3.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	3.000,00	0,00	0,00
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	3.000,00	0,00	0,00
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	884.316,00	640.862,38	72,47
1302 Cestni promet in infrastruktura	884.316,00	640.862,38	72,47
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	500,00	0,00	0,00
045102 Zimska služba	500,00	0,00	0,00
<u>OB068-14-0002 Oprema za zimsko službo - zabojniki</u>	<u>500,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007 Lastna proračunska sredstva	500,00	0,00	0,00
420235 Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	500,00	0,00	0,00
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	835.816,00	616.147,51	73,72
045115 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih ces	835.816,00	616.147,51	73,72
<u>OB068-09-0027 Sanacija vozišč po občini Lukovica</u>	<u>345.160,00</u>	<u>244.802,87</u>	<u>70,92</u>

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
0007	Lastna proračunska sredstva	345.160,00	244.802,87	70,92
420401	Novogradnje	80.000,00	30.960,56	38,70
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	209.660,00	167.849,84	80,06
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	44.275,00	34.768,48	78,53
420801	Investicijski nadzor	550,00	549,00	99,82
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.675,00	10.674,99	100,00
<u>OB068-09-0028</u>	<u>Cesta Rafolče</u>	<u>5.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-10-0002</u>	<u>Nakup cestnih zemljišč</u>	<u>20.000,00</u>	<u>356,72</u>	<u>1,78</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	20.000,00	356,72	1,78
420600	Nakup zemljišč	20.000,00	356,72	1,78
<u>OB068-10-0003</u>	<u>Zamenjava cestnih zemljišč</u>	<u>10.000,00</u>	<u>1.105,88</u>	<u>11,06</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	10.000,00	1.105,88	11,06
420600	Nakup zemljišč	10.000,00	1.105,88	11,06
<u>OB068-12-0016</u>	<u>Cesta Imovica</u>	<u>5.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-12-0017</u>	<u>Cesta Prevalje</u>	<u>5.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-13-0001</u>	<u>Cesta Krašnja</u>	<u>143.341,00</u>	<u>143.340,24</u>	<u>100,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	73.848,00	73.847,24	100,00
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	73.848,00	73.847,24	100,00
0010	Transferi iz državnega proračuna	69.493,00	69.493,00	100,00
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	69.493,00	69.493,00	100,00
<u>OB068-13-0002</u>	<u>Cesta PŠ 7</u>	<u>500,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	500,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	500,00	0,00	0,00
<u>OB068-13-0011</u>	<u>Cesta Lukovica trg - II. faza</u>	<u>189.265,00</u>	<u>189.262,46</u>	<u>100,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	189.265,00	189.262,46	100,00
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	181.927,00	181.926,76	100,00
420801	Investicijski nadzor	3.523,00	3.523,20	100,01
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.815,00	3.812,50	99,93
<u>OB068-14-0003</u>	<u>Cesta Lebenice, Hrib - Velika Raven</u>	<u>37.550,00</u>	<u>37.279,34</u>	<u>99,28</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	37.550,00	37.279,34	99,28
420401	Novogradnje	33.850,00	33.840,25	99,97
420801	Investicijski nadzor	1.200,00	1.195,60	99,63
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.500,00	2.243,49	89,74
<u>OB068-14-0007</u>	<u>Cesta L6</u>	<u>75.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	75.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	75.000,00	0,00	0,00
13029003	Urejanje cestnega prometa	13.000,00	0,00	0,00
045116	Urejanje cestnega prometa	13.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-09-0040</u>	<u>Ukrepi za umirjanje prometa</u>	<u>13.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	13.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	2.000,00	0,00	0,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.000,00	0,00	0,00
420800	Študija o izvedljivosti projekta	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
13029004	Cestna razsvetljava	35.000,00	24.714,87	70,61
064001	Cestna razsvetljava	35.000,00	24.714,87	70,61
OB068-09-0031	Cestna razsvetljava	35.000,00	24.714,87	70,61
0007	Lastna proračunska sredstva	35.000,00	24.714,87	70,61
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.000,00	24.714,87	70,61
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	308.514,00	158.315,67	51,32
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	306.414,00	158.315,67	51,67
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	28.900,00	5.634,79	19,50
051002	Investicijska vlaganja v odlagališče Dob	9.900,00	5.634,79	56,92
OB068-10-0004	Deponija Dob	9.900,00	5.634,79	56,92
0007	Lastna proračunska sredstva	9.900,00	5.634,79	56,92
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	700,00	58,00	8,29
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	7.950,00	5.318,33	66,90
420801	Investicijski nadzor	1.000,00	42,32	4,23
420802	Investicijski inženiring	250,00	216,14	86,46
051005	Odlagališče CERO Ljubljana	19.000,00	0,00	0,00
OB068-09-0012	Odlagališče CERO Ljubljana	19.000,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	19.000,00	0,00	0,00
432000	Investicijski transferi občinam	19.000,00	0,00	0,00
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	277.514,00	152.680,88	55,02
052001	Javna kanalizacija - odpadne vode	40.600,00	16.616,95	40,93
OB068-09-0037	Javna kanalizacija odpadne vode	35.600,00	16.616,95	46,68
0007	Lastna proračunska sredstva	35.600,00	16.616,95	46,68
420401	Novogradnje	14.000,00	13.661,55	97,58
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	11.000,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	2.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.600,00	2.955,40	34,37
OB068-13-0004	Kanalizacija PŠ 7	5.000,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	5.000,00	0,00	0,00
052003	Kanalizacija Lukovica	38.036,00	38.035,85	100,00
OB068-13-0007	Kanalizacija Lukovica - Stara pošta	38.036,00	38.035,85	100,00
0007	Lastna proračunska sredstva	38.036,00	38.035,85	100,00
420401	Novogradnje	37.586,00	37.585,85	100,00
420801	Investicijski nadzor	450,00	450,00	100,00
052007	Kanalizacija Trnjava	1.500,00	0,00	0,00
OB068-09-0006	Kanalizacija Trnjava	1.500,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	1.500,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	0,00	0,00
052008	Kanalizacija Spodnje Prapreče	180.378,00	98.028,08	54,35
OB068-09-0048	Kanalizacija Spodnje Prapreče	180.378,00	98.028,08	54,35
0007	Lastna proračunska sredstva	146.353,00	64.003,08	43,73
402199	Drugi posebni material in storitve	950,00	726,00	76,42
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	3.000,00	2.042,90	68,10
420401	Novogradnje	134.503,00	55.404,18	41,19
420801	Investicijski nadzor	3.000,00	1.657,87	55,26
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.900,00	4.172,13	85,15
0010	Transferi iz državnega proračuna	34.025,00	34.025,00	100,00
420401	Novogradnje	34.025,00	34.025,00	100,00
052011	Kanalizacija Gradišče, Zgornje Prapreče	5.000,00	0,00	0,00

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
<u>OB068-10-0006</u>	<u>Kanalizacija Gradišče, Zgornje Prapreče</u>	5.000,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
052012	<u>Kanalizacija Imovica - Prevalje</u>	7.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-10-0008</u>	<u>Kanalizacija Imovica in Prevalje</u>	7.000,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	7.000,00	0,00	0,00
402199	Drugi posebni material in storitve	2.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
052020	<u>Kanalizacija Prevoje - Stranska ulica</u>	5.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-15-0007</u>	<u>Kanalizacija Prevoje - Stranska ulica</u>	5.000,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
1504	<u>Upravljanje in nadzor vodnih virov</u>	2.100,00	0,00	0,00
15049001	<u>Načrtovanje, varstvo in urejanje voda</u>	2.100,00	0,00	0,00
056005	<u>Urejanje vodotoka v L6</u>	2.100,00	0,00	0,00
<u>OB068-12-0006</u>	<u>Urejanje vodotoka v L6</u>	2.100,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	2.100,00	0,00	0,00
402199	Drugi posebni material in storitve	100,00	0,00	0,00
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	2.000,00	0,00	0,00
16	<u>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</u>	545.260,00	337.785,45	61,95
1602	<u>Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</u>	100.000,00	35.609,59	35,61
16029003	<u>Prostorsko načrtovanje</u>	100.000,00	35.609,59	35,61
062003	<u>Občinski podrobni prostorski načrti</u>	10.000,00	5.905,52	59,06
<u>OB068-09-0034</u>	<u>Občinski podrobni prostorski načrti</u>	10.000,00	5.905,52	59,06
0007	Lastna proračunska sredstva	10.000,00	5.905,52	59,06
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	5.905,52	59,06
062007	<u>Strategija prostorskega razvoja in izvedbeni prost</u>	70.000,00	22.463,37	32,09
<u>OB068-09-0033</u>	<u>Strategija prostorskega razvoja in prostorski načrt</u>	70.000,00	22.463,37	32,09
0007	Lastna proračunska sredstva	70.000,00	22.463,37	32,09
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	44.000,00	16.607,37	37,74
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	26.000,00	5.856,00	22,52
062008	<u>Program opremljanja stavbnih zemljišč</u>	20.000,00	7.240,70	36,20
<u>OB068-09-0035</u>	<u>Program opremljanja stavbnih zemljišč</u>	20.000,00	7.240,70	36,20
0007	Lastna proračunska sredstva	20.000,00	7.240,70	36,20
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	20.000,00	7.240,70	36,20
1603	<u>Komunalna dejavnost</u>	436.260,00	302.175,86	69,27
16039001	<u>Oskrba z vodo</u>	349.800,00	261.450,66	74,74
063001	<u>Javni vodovod</u>	344.300,00	261.450,66	75,94
<u>OB068-09-0038</u>	<u>Javni vodovod</u>	225.500,00	219.086,55	97,16
0007	Lastna proračunska sredstva	225.500,00	219.086,55	97,16
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	205.501,00	205.500,78	100,00
420801	Investicijski nadzor	2.500,00	2.492,00	99,68
420802	Investicijski inženiring	9.836,00	9.835,77	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.663,00	1.258,00	16,42
<u>OB068-13-0005</u>	<u>Vodovod PŠ 7</u>	10.000,00	0,00	0,00
0007	Lastna proračunska sredstva	10.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	10.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-13-0010</u>	<u>Vodovod Spodnje Prapreče</u>	108.800,00	42.364,11	38,94
0007	Lastna proračunska sredstva	108.800,00	42.364,11	38,94
402199	Drugi posebni material in storitve	600,00	0,00	0,00

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	400,00	319,00	79,75
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	90.000,00	41.403,36	46,00
420801	Investicijski nadzor	3.500,00	641,75	18,34
420802	Investicijski inženiring	7.500,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.800,00	0,00	0,00
063022	Obnova vodovoda Šentvid - Imovica - Prevalje, II. faza	500,00	0,00	0,00
<u>OB068-12-0001</u>	<u>Vodovod Šentvid - Imovica - Prevalje II. faza</u>	<u>500,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	500,00	0,00	0,00
402199	Drugi posebni material in storitve	500,00	0,00	0,00
063023	Vodovod Prevoje - Stranska ulica	5.000,00	0,00	0,00
<u>OB068-15-0008</u>	<u>Vodovod Prevoje - Stranska ulica</u>	<u>5.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	85.760,00	40.725,20	47,49
066002	Vzdrževanje javnega dela pokopališč	39.100,00	15.459,70	39,54
<u>OB068-15-0006</u>	<u>Pokopališče na Brdu</u>	<u>39.100,00</u>	<u>15.459,70</u>	<u>39,54</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	39.100,00	15.459,70	39,54
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	36.000,00	14.264,10	39,62
420801	Investicijski nadzor	900,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.200,00	1.195,60	54,35
066007	Mrliška vežica Češnjice	11.000,00	4.096,19	37,24
<u>OB068-09-0009</u>	<u>Mrliška vežica Češnjice</u>	<u>11.000,00</u>	<u>4.096,19</u>	<u>37,24</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	11.000,00	4.096,19	37,24
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in dr. pos. storitv	530,00	526,19	99,28
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.040,00	1.040,00	100,00
420204	Nakup drugega pohištva	2.110,00	2.110,00	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.850,00	420,00	22,70
420401	Novogradnje	2.000,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	470,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000,00	0,00	0,00
066009	Pokopališče Šentvid - širitev	20.000,00	18.936,71	94,68
<u>OB068-09-0004</u>	<u>Pokopališče Šentvid - širitev</u>	<u>20.000,00</u>	<u>18.936,71</u>	<u>94,68</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	20.000,00	18.936,71	94,68
402199	Drugi posebni material in storitve	1.000,00	203,25	20,33
420401	Novogradnje	19.000,00	18.733,46	98,60
066011	Pokopališče v Podgori pri Zlatem Polju	14.160,00	768,60	5,43
<u>OB068-09-0018</u>	<u>Pokopališče v Podgori pri Zlatem Polju</u>	<u>14.160,00</u>	<u>768,60</u>	<u>5,43</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	14.160,00	768,60	5,43
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.000,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	360,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.800,00	768,60	42,70
066019	Mrliška vežica Brdo	1.500,00	1.464,00	97,60
<u>OB068-15-0005</u>	<u>Mrliška vežica Brdo</u>	<u>1.500,00</u>	<u>1.464,00</u>	<u>97,60</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	1.500,00	1.464,00	97,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	1.464,00	97,60
16039003	Objekti za rekreacijo	700,00	0,00	0,00
066034	Trg Brdo	700,00	0,00	0,00
<u>OB068-15-0004</u>	<u>Trg Brdo</u>	<u>700,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
0007	Lastna proračunska sredstva	700,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	700,00	0,00	0,00

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
1605 <u>Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	9.000,00	0,00	0,00
16059003 <u>Drugi programi na stanovanjskem področju</u>	9.000,00	0,00	0,00
061007 <u>Vzdrževanje stanovanjskega fonda</u>	9.000,00	0,00	0,00
OB068-15-0003 <u>Priključitev stanovanj na kanalizacijsko omrežje</u>	9.000,00	0,00	0,00
0007 Lastna proračunska sredstva	9.000,00	0,00	0,00
420401 Novogradnje	2.000,00	0,00	0,00
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	7.000,00	0,00	0,00
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	22.800,00	21.692,05	95,14
1702 <u>Primarno zdravstvo</u>	22.800,00	21.692,05	95,14
17029001 <u>Dejavnost zdravstvenih domov</u>	22.800,00	21.692,05	95,14
0705 <u>Zdravstveni dom Domžale - oprema</u>	22.800,00	21.692,05	95,14
OB068-09-0051 <u>Oprema Zdravstvenega doma Domžale</u>	22.800,00	21.692,05	95,14
0007 Lastna proračunska sredstva	22.800,00	21.692,05	95,14
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	22.800,00	21.692,05	95,14
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	130.873,00	93.821,56	71,69
1803 <u>Programi v kulturi</u>	130.873,00	93.821,56	71,69
18039005 <u>Drugi programi v kulturi</u>	130.873,00	93.821,56	71,69
082026 <u>Prizidava Kulturni dom Krašnja</u>	8.418,00	5.124,00	60,87
OB068-15-0001 <u>Kulturni dom Krašnja</u>	8.418,00	5.124,00	60,87
0007 Lastna proračunska sredstva	8.418,00	5.124,00	60,87
431000 Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanov	8.418,00	5.124,00	60,87
082038 <u>Obnova kulturnega doma. Stari trg 1</u>	122.455,00	88.697,56	72,43
OB068-12-0009 <u>Obnova kulturnega doma</u>	122.455,00	88.697,56	72,43
0007 Lastna proračunska sredstva	122.455,00	88.697,56	72,43
402199 Drugi posebni material in storitve	1.000,00	0,00	0,00
420204 Nakup drugega pohištva	2.600,00	2.571,88	98,92
420501 Obnove	116.855,00	86.125,68	73,70
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	0,00	0,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	0,00	0,00
19 IZOBRAŽEVANJE	55.000,00	13.486,67	24,52
1902 <u>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>	8.000,00	7.899,84	98,75
19029001 <u>Vrtci</u>	8.000,00	7.899,84	98,75
091106 <u>Oprema vrtca</u>	8.000,00	7.899,84	98,75
OB068-09-0054 <u>Oprema vrtca Medo</u>	8.000,00	7.899,84	98,75
0007 Lastna proračunska sredstva	8.000,00	7.899,84	98,75
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	8.000,00	7.899,84	98,75
1903 <u>Primarno in sekundarno izobraževanje</u>	47.000,00	5.586,83	11,89
19039001 <u>Osnovno šolstvo</u>	47.000,00	5.586,83	11,89
091217 <u>Oprema šole - OŠ JK Brdo</u>	5.000,00	4.945,37	98,91
OB068-09-0056 <u>Oprema osnovne šole Janka Kersnika Brdo</u>	5.000,00	4.945,37	98,91
0007 Lastna proračunska sredstva	5.000,00	4.945,37	98,91
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	4.945,37	98,91
091229 <u>Prizidek k OŠ JKB na Brdu</u>	40.000,00	0,00	0,00
OB068-14-0001 <u>Prizidek k OŠ JKB na Brdu</u>	40.000,00	0,00	0,00
0007 Lastna proračunska sredstva	40.000,00	0,00	0,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	40.000,00	0,00	0,00
091281 <u>Oprema - OŠ Roje</u>	2.000,00	641,46	32,07
OB068-09-0058 <u>Oprema OŠ Roje</u>	2.000,00	641,46	32,07
0007 Lastna proračunska sredstva	2.000,00	641,46	32,07
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	2.000,00	641,46	32,07

REALIZACIJA NRP - TEKOČEGA LETA

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Plan tekočega leta	Realizacija 2015	Indeks
4002 Režijski obrat	23.963,00	1.041,88	4,35
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	23.663,00	1.041,88	4,40
0603 Dejavnost občinske uprave	23.663,00	1.041,88	4,40
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske...	23.663,00	1.041,88	4,40
066020 Vozila in oprema režijski obrat	23.663,00	1.041,88	4,40
OB068-09-0041 Vozila in oprema režijski obrat	23.663,00	1.041,88	4,40
0007 Lastna proračunska sredstva	23.663,00	1.041,88	4,40
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	2.000,00	0,00	0,00
420235 Nakup opreme za čiščenje in plujeenje cest	20.000,00	1.041,88	5,21
420299 Nakup druge opreme in napeljav	1.663,00	0,00	0,00
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	300,00	0,00	0,00
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	300,00	0,00	0,00
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	300,00	0,00	0,00
052002 CČN Lukovica v Vrbi	300,00	0,00	0,00
OB068-09-0042 Oprema za CČN Lukovica v Vrbi	300,00	0,00	0,00
0007 Lastna proračunska sredstva	300,00	0,00	0,00
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	300,00	0,00	0,00
SKUPAJ:	2.244.388,00	1.390.072,27	61,94

MD5: c5371ea81cea842ced5a933f46c242a1

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica

MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)	001	21.593.001	21.563.159
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	40.477	39.497
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	34.496	31.764
02	NEPREMIČNINE	004	22.525.074	22.807.769
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	6.378.943	6.736.717
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.659.802	1.645.945
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.426.791	1.369.878
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	645.817	571.882
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	1.365
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	4.562.061	4.635.060
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)	012	1.306.518	1.538.915
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	406.242	306.831
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	222.688	212.845
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	179.020	226.228
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	69.104	79.652
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	429.450	713.348
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	14	11
	C) ZALOGE (023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)	023	889	1.256
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

31	ZALOGE MATERIALA	025	889	1.256
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (032 = 001 + 012 + 023)	032	22.900.408	23.103.330
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	733.645	1.087.635
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	45.852	44.161
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	285.865	566.548
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	33.396	37.479
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	88.487	88.963
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	279.156	349.311
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	889	1.173
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059)	044	22.166.763	22.015.695
90	SPLOŠNI SKLAD	045	21.734.089	21.633.102
91	REZERVNI SKLAD	046	228.671	178.590
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	204.003	204.003

980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (060 = 034 + 044)	060	22.900.408	23.103.330
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum:
Lukovica,, 25.02.2016

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Lea Berk

Odgovorna oseba:

Matej Kotnik

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: c5371ea81cea842ced5a933f46c242a1

datum in ura: 09.03.2016 13:27

uporabnik: občina lukovica

telefon: 01 729 63 09

IO: 205191179204196171166252207187180204197178

MD5: 6b0cf20108642614297dacd7dc8fbb79

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DRUGIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (101 = 102 + 153 + 166 + 176 + 192)	101	4.914.080	5.193.604
	TEKOČI PRIHODKI (102 = 103 + 140)	102	4.413.989	4.849.840
70	DAVČNI PRIHODKI (103 = 104 + 108 + 113 + 116 + 121 + 131 + 139)	103	3.593.201	3.914.677
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK (104 = 105 + 106 + 107)	104	3.032.228	3.347.053
7000	Dohodnina	105	3.032.228	3.347.053
7001	Davek od dohodka pravnih oseb	106	0	0
7002	Drugi davki na dohodek in dobiček	107	0	0
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST (108 = 109 + 110 + 111 + 112)	108	0	0
7010	Prispevki zaposlenih	109	0	0
7011	Prispevki delodajalcev	110	0	0
7012	Prispevki samozaposlenih	111	0	0
7013	Ostali prispevki za socialno varnost	112	0	0
702	DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO (113 = 114 + 115)	113	0	0
7020	Davek na izplačane plače	114	0	0
7021	Posebni davek na določene prejeme	115	0	0
703	DAVKI NA PREMOŽENJE (116 = 117 + 118 + 119 + 120)	116	470.118	466.701
7030	Davki na nepremičnine	117	409.720	404.213
7031	Davki na premožnine	118	358	394
7032	Davki na dediščine in darila	119	18.931	7.688
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	120	41.109	54.406
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE (121 = 122 + 123 + 124 + 125 + 126 + 127 + 128 + 129 + 130)	121	90.781	100.923
7040	Davek na dodano vrednost	122	0	0
7041	Drugi davki na blago in storitve	123	0	0

7042	Trošarine (akcize)	124	0	0
7043	Dobiček fiskalnih monopolov	125	0	0
7044	Davki na posebne storitve	126	450	1.731
7045	Dovoljenja za poslovanje in opravljanje dejavnosti	127	0	0
7046	Letna povračila za uporabo cest	128	0	0
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	129	90.331	99.192
7048	Davki na motorna vozila	130	0	0
705	DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE (131 = 132 + 133 + 134 + 135 + 136 + 137 + 138)	131	0	0
7050	Carine	132	0	0
7051	Druge uvozne dajatve	133	0	0
7052	Izvozne dajatve	134	0	0
7053	Dobički izvoznih in uvoznih monopolov	135	0	0
7054	Dobički od menjave tujih valut	136	0	0
7055	Davki na menjavo tujih valut	137	0	0
7056	Drugi davki na mednarodno trgovino in transakcije	138	0	0
706	DRUGI DAVKI	139	74	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (140 = 141 + 145 + 148 + 149 + 150)	140	820.788	935.163
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA (141 = 142 + 143 + 144)	141	476.013	500.318
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	142	0	0
7102	Prihodki od obresti	143	70	791
7103	Prihodki od premoženja	144	475.943	499.527
711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE (145 = 146 + 147)	145	0	0
7110	Sodne takse	146	0	0
7111	Upravne takse in pristojbine	147	0	0
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	148	66.505	63.025
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	149	115.161	114.272
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI (150 = 151 + 152)	150	163.109	257.548
7140	Drugi prostovoljni prispevki za socialno varnost	151	0	0
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	163.109	257.548
72	KAPITALSKI PRIHODKI (153 = 154 + 159 + 162)	153	721	6.930
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV (154 = 155 + 156 + 157 + 158)	154	0	0
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	155	0	0

7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	156	0	0
7202	Prihodki od prodaje opreme	157	0	0
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	158	0	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG (159 = 160 + 161)	159	0	0
7210	Prihodki od prodaje blagovnih rezerv	160	0	0
7211	Prihodki od prodaje drugih zalog	161	0	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV (162 = 163 + 164 + 165)	162	721	6.930
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	163	200	1.334
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	164	521	5.596
7222	Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	165	0	0
73	PREJETE DONACIJE (166 = 167 + 170 + 175)	166	7.428	7.101
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV (167 = 168 + 169)	167	7.428	7.101
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	168	6.983	7.101
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	169	445	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE (170 = 171 + 172 + 173 + 174)	170	0	0
7310	Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	171	0	0
7311	Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij	172	0	0
7312	Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb	173	0	0
7313	Prejete donacije in darila od tujih fizičnih oseb	174	0	0
732	DONACIJE ZA ODPRAVO POSLEDIC NARAVNIH NESREČ	175	0	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (176 = 177 + 183)	176	491.942	329.733
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ (177 = 178 + 179 + 180 + 181 + 182)	177	491.942	18.482
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	491.942	18.482
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	179	0	0
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	180	0	0
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	181	0	0
7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij	182	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE (183 = 184 + 185 + 186 + 187 + 188 + 189 + 190 + 191)	183	0	311.251
7410	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in pristopnih pomoči Evropske unije	184	0	0
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike	185	0	0
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz strukturnih skladov	186	0	0

7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz kohezijskega sklada	187	0	311.251
7414	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	188	0	0
7415	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz naslova pavšalnih povračil	189	0	0
7416	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	190	0	0
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij	191	0	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (192 = 193 + 198 + 204 + 209 + 210 + 215 + 218 + 219 + 220)	192	0	0
780	PREDPRISTOPNA IN POPRISTOPNA SREDSTVA EVROPSKE UNIJE (193 = 194 + 195 + 196 + 197)	193	0	0
7800	Prejeta sredstva PHARE	194	0	0
7801	Prejeta sredstva ISPA	195	0	0
7802	Prejeta sredstva SAPARD	196	0	0
7803	Popristopna pomoč	197	0	0
781	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE SKUPNE KMETIJSKE IN RIBIŠKE POLITIKE (198 = 199 + 200 + 201 + 202 + 203)	198	0	0
7810	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova tržnih ukrepov v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)	199	0	0
7811	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova neposrednih plačil v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)	200	0	0
7812	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)	201	0	0
7813	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike	202	0	0
7814	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne ribiške politike	203	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV (204 = 205 + 206 + 207 + 208)	204	0	0
7820	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Usmerjevalni del (EAGGF - Guidance Fund)	205	0	0
7821	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ERDF)	206	0	0
7822	Prejeta sredstva iz Evropskega socialnega sklada (ESF)	207	0	0
7823	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Finančnega instrumenta za usmerjanje ribištva (FIFG)	208	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	209	0	0
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU (210 = 211 + 212 + 213 + 214)	210	0	0
7840	Prejeta sredstva iz proračuna EU za Schengensko mejo	211	0	0
7841	Druga prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje notranje politike	212	0	0
7842	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Konkurenčnost za rast in zaposlovanje	213	0	0
7843	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Državljanstvo, svoboda, varnost in pravica	214	0	0
785		215	0	0

	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ NASLOVA PAVŠALNIH POVRAČIL (215 = 216+217)			
7850	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za krepitev denarnega toka	216	0	0
7851	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za proračunsko izravnano	217	0	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	218	0	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	219	0	0
788	PREJETA VRAČILA SREDSTEV IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	220	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (221 = 222 + 266 + 295 + 907 + 921)	221	4.844.950	5.242.736
40	TEKOČI ODHODKI (222 = 223 + 231 + 237 + 248 + 254 + 260 + 932)	222	1.465.957	1.425.293
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM (223 = 224 + 225 + 226 + 227 + 228 + 229 + 230)	223	435.155	451.404
4000	Plače in dodatki	224	381.199	396.296
4001	Regres za letni dopust	225	11.324	11.116
4002	Povračila in nadomestila	226	33.964	36.902
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	0	0
4004	Sredstva za nadurno delo	228	7.823	7.090
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	229	0	0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	230	845	0
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST (231 = 232 + 233 + 234 + 235 + 236)	231	63.791	66.698
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	34.135	35.414
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	27.727	28.355
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	286	255
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	390	400
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	1.253	2.274
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE (237 = 238 + 239 + 240 + 241 + 242 + 243 + 244 + 245 + 246 + 247)	237	917.011	857.191
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	163.326	176.126
4021	Posebni material in storitve	239	101.775	80.665
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	145.474	159.434
4023	Prevozni stroški in storitve	241	72.642	95.343
4024	Izdatki za službena potovanja	242	1.823	3.395
4025	Tekoče vzdrževanje	243	253.827	264.582
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	5.062	1.514
4027	Kazni in odškodnine	245	78.086	0

4028	Davek na izplačane plače	246	0	0
4029	Drugi operativni odhodki	247	94.996	76.132
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI (248 = 249 + 250 + 251 + 252 + 253 + 931)	248	0	0
4030	Plačila obresti od kreditov - Banki Slovenije	249	0	0
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	250	0	0
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	251	0	0
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	252	0	0
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	253	0	0
4035	Plačila obresti subjektom vključenim v sistem EZR	931	0	0
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI (254 = 255 + 256 + 257 + 258 + 259)	254	0	0
4040	Plačila obresti od kreditov - mednarodnim finančnim institucijam	255	0	0
4041	Plačila obresti od kreditov - tujim vladam	256	0	0
4042	Plačila obresti od kreditov - tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	257	0	0
4043	Plačila obresti od kreditov - drugim tujim kreditodajalcem	258	0	0
4044	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	259	0	0
405	Prenos proračnu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	932	0	0
409	REZERVE (260 = 261 + 262 + 263 + 264 + 265)	260	50.000	50.000
4090	Splošna proračunska rezervacija	261	0	0
4091	Proračunska rezerva	262	50.000	50.000
4092	Druge rezerve	263	0	0
4093	Sredstva za posebne namene	264	0	0
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	265	0	0
41	TEKOČI TRANSFERI (266 = 267 + 271 + 281 + 282 + 290)	266	1.888.648	1.937.879
410	SUBVENCije (267 = 268 + 269 + 270)	267	74.560	87.571
4100	Subvencije javnim podjetjem	268	62.360	80.071
4101	Subvencije finančnim institucijam	269	0	0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	270	12.200	7.500
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM (271 = 272 + 273 + 274 + 275 + 276 + 277 + 278 + 279 + 280)	271	1.096.111	1.091.214
4110	Transferi nezaposlenim	272	0	0
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	273	21.840	21.840
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	274	6.176	3.922
4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja	275	0	0

4114	Pokojnine	276	0	0
4115	Nadomestila plač	277	0	0
4116	Boleznine	278	0	0
4117	Štipendije	279	9.521	17.680
4119	Drugi transferi posameznikom	280	1.058.574	1.047.772
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	281	139.783	157.483
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI (282 = 283 + 284 + 285 + 286 + 287 + 288 + 289)	282	578.194	601.611
4130	Tekoči transferi občinam	283	36.817	36.154
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	284	30.072	19.923
4132	Tekoči transferi v javne sklade	285	1.500	1.500
4133	Tekoči transferi v javne zavode	286	491.167	523.970
4134	Tekoči transferi v državni proračun	287	0	0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	288	1.825	1.193
4136	Tekoči transferi v javne agencije	289	16.813	18.871
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO (290 = 291 + 292 + 293 + 294)	290	0	0
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam	291	0	0
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam	292	0	0
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini	293	0	0
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	294	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (295 = 296)	295	1.400.042	1.803.371
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV (296 = 297 + 298 + 299 + 900 + 901 + 902 + 903 + 904 + 905 + 906)	296	1.400.042	1.803.371
4200	Nakup zgradb in prostorov	297	0	50.876
4201	Nakup prevoznih sredstev	298	0	0
4202	Nakup opreme	299	40.284	37.172
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	900	0	0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	901	768.490	1.070.760
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	902	397.831	483.306
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogatstev	903	1.463	6.773
4207	Nakup nematerialnega premoženja	904	1.872	1.268
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	905	190.102	153.216
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	906	0	0
43		907	90.303	76.193

	INVESTICIJSKI TRANSFERI (907 = 908 + 916)			
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI (908 = 909 + 910 + 911 + 912 + 913 + 914 + 915)	908	55.124	55.000
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	909	55.124	55.000
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	910	0	0
4312	Investicijski transferi finančnim institucijam	911	0	0
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	912	0	0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	913	0	0
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	914	0	0
4316	Investicijski transferi v tujino	915	0	0
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM (916 = 917 + 918 + 919 + 920)	916	35.179	21.193
4320	Investicijski transferi občinam	917	0	454
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	918	0	0
4322	Investicijski transferi v državni proračun	919	0	0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	920	35.179	20.739
450	PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE (921 = 922 + 923 + 924 + 925 + 926)	921	0	0
4500	Plačila tradicionalnih lastnih sredstev v proračun Evropske unije	922	0	0
4501	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova davka na dodano vrednost	923	0	0
4502	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto nacionalnega dohodka	924	0	0
4503	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravka v korist Združenega kraljestva	925	0	0
4504	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravkov BND v korist Kraljevin Nizozemske in Švedske	926	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (927 = 101 - 221)	927	69.130	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (928 = 221 - 101)	928	0	49.132
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	929	23	24
	Število mesecev poslovanja	930	12	12

Kraj in datum:
Lukovica,, 25.02.2016

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Lea Berk

Matej Kotnik

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 2 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 6b0cf20108642614297d4cd7dc8fbb79

datum in ura: 09.03.2016 13:28

uporabnik:	obcina lukovica
telefon:	01 729 63 09
IO:	205191179204196171166252207187180204197178

MD5: 432ce592d68ceffa6840607688946718

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (301=302+313+319+320)	301	2.014	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (302=303+304+305+306+307+308+309+310+311+312)	302	2.014	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	303	2.014	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	304	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	305	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	306	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	307	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	308	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	309	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	310	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	311	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	312	0	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (313=314+315+316+317+318)	313	0	0
7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	314	0	0
7511	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	315	0	0
7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	316	0	0
7513	Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev	317	0	0
7514	Prejeta vračila namenskega premoženja	318	0	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	319	0	0
753	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL SUBJEKTOM, VKLJUČENIM V ENOTNO UPRAVLJANJE SREDSTEV SISTEMA EZR	320	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (321 = 322 + 333 + 340 + 344 + 347)	321	0	0
440	DANA POSOJILA (322 = 323 + 324 + 325 + 326 + 327 + 328 + 329 + 330 + 331 + 332)	322	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	323	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	324	0	0

4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	325	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	326	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	327	0	0
4405	Dana posojila občinam	328	0	0
4406	Dana posojila v tujino	329	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	330	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	331	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	332	0	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB (333 = 334 + 335 + 336 + 337 + 338 + 339)	333	0	0
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	334	0	0
4411	Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	335	0	0
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	336	0	0
4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	337	0	0
4414	Povečanje kapitalskih deležev v tujino	338	0	0
4415	Povečanje drugih finančnih naložb	339	0	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE (340 = 341 + 342 + 343)	340	0	0
4420	Dana posojila iz sredstev kupnin	341	0	0
4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	342	0	0
4422	Povečanje kapitalskih deležev države iz sredstev kupnin	343	0	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI (344 = 345 + 346)	344	0	0
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	345	0	0
4431	Povečanje premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti	346	0	0
444	DANA POSOJILA SUBJEKTOM VKLJUČENIM V ENOTNO UPRAVLJANJE SREDSTEV SISTEMA EZR	347	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (348 = 301 - 321)	348	2.014	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (349 = 321 - 301)	349	0	0

Kraj in datum:
Lukovica,, 25.02.2016

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Lea Berk

Odgovorna oseba:

Matej Kotnik

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 2/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 432ce592d68ceffa6840607688946718

datum in ura: 09.03.2016 13:28

uporabnik: občina lukovica

telefon: 01 729 63 09

IO: 205191179204196171166252207187180204197178

MD5: 57d5e5e09bb98331bf1fe1df369249fd

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (351 = 352+358)	351	0	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE (352=353+354+355+356+357)	352	0	0
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	353	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	354	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	355	0	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	356	0	0
5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	357	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI (358=359+360+361+362+363)	358	0	0
5010	Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah	359	0	0
5011	Najeti krediti pri tujih vladah	360	0	0
5012	Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah	361	0	0
5013	Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih	362	0	0
5014	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev	363	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (364=365+371)	364	0	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA (365=366+367+368+369+370)	365	0	0
5500	Odplačila kreditov Banki Slovenije	366	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	367	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	368	0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	369	0	0
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	370	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO (371=372+373+374+375+376)	371	0	0
5510	Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam	372	0	0
5511	Odplačila dolga tujim vladam	373	0	0
5512	Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	374	0	0

5513	Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem	375	0	0
5514	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	376	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (377=351-364)	377	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (378=364-351)	378	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (379=(927+348+377)-(928+349+378))	379	71.144	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (380=(928+349+378)-(927+348+377))	380	0	49.132

Kraj in datum:
Lukovica,, 25.02.2016

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Lea Berk

Odgovorna oseba:

Matej Kotnik

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 2/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 57d5e5e09bb98331bf1fe1df369249fd

datum in ura: 09.03.2016 13:32

uporabnik: občina lukovica

telefon: 01 729 63 09

IO: 205191179204196171166252207187180204197178

MD5: d127f2215271475c1800e1cb7303214b

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV REŽIJSKIH OBRATOV

za obdobje od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (600 = 601 + 602 - 603 + 604)	600	100.656	97.801
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	601	100.656	97.801
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	602	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	603	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	604	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	605	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	606	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (607 = 608 + 609)	607	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	608	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	609	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (610 = 600 + 605 + 606 + 607)	610	100.656	97.801
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (611 = 612 + 613 + 614)	611	162.487	158.008
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	612	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	613	86.278	92.621
461	STROŠKI STORITEV	614	76.209	65.387
	F) STROŠKI DELA (615 = 616 + 617 + 618)	615	109.651	106.236
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	616	87.701	91.955
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	617	12.946	13.337
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	618	9.004	944
462	G) AMORTIZACIJA	619	16.984	15.936
463	H) REZERVACIJE	620	0	0
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	621	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	622	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	623	0	0

468	L) DRUGI ODHODKI	624	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (625 = 626 + 627)	625	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	626	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	627	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (628 = 611 + 615 + 619 + 620 + 621 + 622 + 623 + 624 + 625)	628	289.122	280.180
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (629 = 610 - 628)	629	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (630 = 628 - 610)	630	188.466	182.379

Kraj in datum:
Lukovica,, 25.02.2016

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Lea Berk



Odgovorna oseba:

Matej Kotnik

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: d127f2215271475c1800e1cb7303214b

datum in ura: 09.03.2016 13:33

uporabnik: občina lukovica

telefon: 01 729 63 09

IO: 205191179204196171166252207187180204197178

MD5: 25aca87f2560bb5b157124008a73f05f

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabilitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (700 = 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708 = 709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)	708	24.493.210	8.138.359	764.109	11.341	1.031.967	949.620	640.150	16.385.122	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	39.497	31.764	980	0	0	0	2.732	5.981	0	0
D. Zemljišča	712	1.017.821	0	2.538	0	0	0	0	1.020.359	0	0
E. Zgradbe	713	21.789.948	6.736.717	734.051	0	1.019.285	936.938	579.164	15.125.771	0	0
F. Oprema	714	1.561.886	1.287.394	26.540	11.341	12.682	12.682	58.254	231.439	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	84.056	82.484	0	0	0	0	0	1.572	0	0
	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

v EUR (brez centov)

III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)												
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum:
Lukovica., 25.02.2016



Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance:

Lea Berk

Matej Kotnik

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mesna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 25aca87f2560bb5b157124008a73f05f

datum in ura: 11.03.2016 08:22
uporabnik: občina lukovica
telefon: 01 729 63 09
IO: 205191179204196171166252207187180204197178

MD5: 03a5edcfd7a30e20d2f0e49a389f8db4

IME UPORABNIKA: OBČINA LUKOVICA

SEDEŽ UPORABNIKA: Stari trg 001, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 75671

MATIČNA ŠTEVILKA: 5880491000

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL		v EUR (brez centov)									
Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek popračanj naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (800 = 801 + 806 + 813 + 814)	800	571.881	0	73.936	0	0	0	645.817	0	645.817	0
A. Naložbe v delnice (801=802+803+804+805)	801	3.497	0	0	0	0	0	3.497	0	3.497	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	2.642	0	0	0	0	0	2.642	0	2.642	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	855	0	0	0	0	0	855	0	855	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (806= 807+808+809+810+811+812)	806	568.384	0	73.936	0	0	0	642.320	0	642.320	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	568.384	0	73.936	0	0	0	642.320	0	642.320	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (814 = 815 + 816 + 817 + 818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 03a5edcfd7a30e20d2f0e49a389fdb4	datum in ura: 09.03.2016 13:33 uporabnik: občina lukovica telefon: 01 729 63 09 IO: 205191179204196171166252207187180204197178
--------------------------------------	---

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OBČINA LUKOVICA
Stari trg 001
1225 Lukovica

Šifra: 75671
Matična številka: 5880491000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OBČINA LUKOVICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

javnega naročanja, javnih razpisov za dodelitev sredstev društvom

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

ostala področja

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OBČINA LUKOVICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:	Združenje občin Slovenije, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana
Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:	1621645000

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

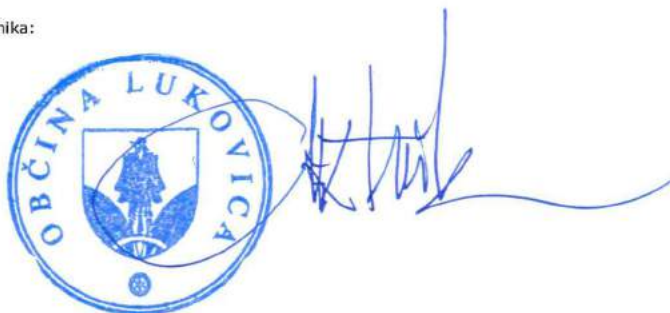
izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev društvom

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
Matej Kotnik

Datum podpisa predstojnika:
26.02.2016

Datum oddaje: 29.02.2016





OBČINA LUKOVICA

Stari trg 1, p.p. 26, 1225 Lukovica
tel.: 01 72-96-300
fax: 01 72-96-313

POSLOVNO POROČILO OBČINE LUKOVICA ZA LETO 2015

I. SPLOŠNI DEL

I. 1. PODATKI O OBČINI

Občina Lukovica je bila ustanovljena na podlagi Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij. Delovati smo pričeli s 1. januarjem 1995.

STATUSNE DOLOČBE

Ime občine je: OBČINA LUKOVICA

Sedež občine je: Stari trg 1, Lukovica pri Domžalah, 1225 Lukovica

Delo uprave se izvršuje na dveh lokacijah:

- Stari trg 1, Lukovica pri Domžalah in
- Veidrov trg 7, Šentvid pri Lukovici.

Šifra proračunskega uporabnika: 75671

Standardna klasifikacija dejavnosti – ime in šifra podrazreda: splošna dejavnost javne uprave
84.110

Matična številka občine: 5880491000

Identifikacijska številka občine: SI19246331, občina je zavezanec davka na dodano vrednost

Številka podračuna občine: SI5601268-0100001517

Telefonska številka: 01 729 63 00

Številka faks-a: 01 729 63 13

Elektronski naslov: info@lukovica.si

Spletna stran občine: www.lukovica.si

Občino zastopa in predstavlja župan.

I. 2. DEJAVNOST OBČINE

Občina opravlja svojo dejavnost, ki je opredeljena v zakonu o lokalni samoupravi. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja zlasti naslednje naloge:

- upravlja občinsko premoženje;
- omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva;
- načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom izvaja naloge na področju posega v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči;
- ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj;
- v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe;
- pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele;
- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja;
- ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte;
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev;
- pospešuje vzgojno-izobraževalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju;
- pospešuje kulturno umetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju;
- pospešuje razvoj športa in rekreacije;
- gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine, v skladu z zakonom ureja promet v občini ter izvaja naloge občinskega redarstva;
- opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami;
- organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini;
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;
- organizira pomoč reševanja za primere elementarnih in drugih nesreč;
- organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe;
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno;
- sprejema statut občine in druge splošne akte;
- organizira občinsko upravo;
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

I. 3. ORGANI OBČINE

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. Občinski svet šteje šestnajst (od oktobra petnajst) članov. Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter svoj poslovnik.

Župan zastopa in predstavlja občino. Mandatna doba župana traja štiri leta. Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta, nima pa pravice glasovanja.

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

I. 4. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO OBČINE

Lokalne zadeve javnega pomena financira občina iz lastnih virov, sredstev države in iz zadolžitve.

Lastni viri občine so:

- davki in druge dajatve,
- dohodki od njenega premoženja.

Država zagotavlja občinam, ki ne morejo financirati lokalnih zadev javnega pomena v primerni višini iz lastnih virov, dodatna sredstva. Višino in način zagotavljanja dodatnih sredstev določa zakon.

Za financiranje lokalnih zadev javnega pomena pripadajo občini naslednji prihodki:

- davek od premoženja,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobiček od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- drugi davki, določeni z zakonom.

II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2015

II. 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o računovodstvu,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2014 in 2015,
- Zakon o javnih naročilih,
- Odredba o evidentiranju in izkazovanju javnofinančnih prihodkov in drugih prejemkov in odhodkov in drugih izdatkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev,
- Odredba o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov, danih in vrnjenih posojil ter zadolževanja in odplačil dolga,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,

- Pravilnik o razčlenjevanje in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu,
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilnik o načinu ter rokih izdelave obračuna, poročanja in razporejanja presežka upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa,
- Pravilnik o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa ter
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov.

II. 2. POROČILO

Proračun Občine Lukovica za leto 2015 je sprejel Občinski svet Občine Lukovica na 3. redni seji, dne 30. marec 2015. Med letom je bila opravljena korekcija – rebalans proračuna, glede na gibanje prihodkov in potreb porabnikov proračuna. Rebalans proračuna Občine Lukovica za leto 2015 je sprejel Občinski svet Občine Lukovica na:

- 7. redni seji, dne 21. oktobra 2015 in
- 2. izredni seji, dne 16. decembra 2015.

S potrditvijo rebalansa proračuna za leto 2015, so bili doseženi predvsem naslednji cilji:

- proračunsko ravnovesje med prejemki in izdatki proračuna,
- zagotovljena možnost financiranja zakonsko določenih nalog in obveznosti,
- zagotovljena možnost financiranja nalog, katerih nujnost izvedbe je nastala po sprejemu proračuna,
- prerazporeditev sredstev iz proračunskih nalog katerih izvedba ni bila možna v tekočem letu na projekte, ki jih je bilo mogoče realizirati.

V proračun občine je vključenih tudi vseh osem krajevnih skupnosti.

Prihodki so bili planirani na podlagi ocene primerne porabe, ki jo je pripravilo Ministrstvo za finance ter lastne ocene prihodkov, ki jih občina lahko realizira na podlagi 25. člena Zakona o financiranju občin in se ne upoštevajo pri izračunu primerne porabe oziroma pri izračunu pripadajočih dopolnilnih sredstev iz republiškega proračuna. Ocena prejemkov je znašala 6.257.100 eurov, realizacija prejemkov je bila dosežena v višini 4.916.095 eurov, oziroma 78,6 % predvidenih prejemkov.

Skupna višina realiziranih izdatkov je v letu 2015 znašala 4.844.950 eurov ali 75,2 % plana. Poraba sredstev po dejavnostih se je gibala v okviru veljavnega plana. Sredstva so bila porabljen za namene določene z veljavnim proračunom.

III. DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

Računovodske informacije Občine Lukovica za leto 2015 so sestavljene v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

- 1. Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:**

Prihodki in odhodki iz naslova opravljanja dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu se knjigovodsko evidentirajo na stroškovnih mestih, ločenih od opravljanja javne službe.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij:

Občina Lukovica nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

V letu 2015 Občina Lukovica izkazuje presežek v višini 71.144,57 eurov. Presežek bo povečal konto prenosa sredstev preteklih let.

4. Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:

Občina Lukovica ne ustvarja zalog izdelkov in nedokončane proizvodnje.

5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njih poravnavo oziroma razlogih za neplačilo:

Terjatve do kupcev na dan 31. decembra 2015 znašajo 222.688,33 eurov. Zapadlih terjatev do kupcev na dan 31. decembra 2015 je bilo 86.260,11 eurov in sicer:

- 27.611,21 eurov terjatev iz neplačanih najemnin,
- 36.247,77 eurov terjatev za čiščenja odpadnih voda,
- 1.102,50 eurov terjatev za objave v glasilu Rokovnjač,
- 2.895,99 eurov terjatev za neplačana zemljišča ob zamenjavi in
- 18.402,64 eurov terjatev za takse od reklamnih panojev.

6. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih za neplačilo:

Občina Lukovica na dan 31. decembra 2015 nima neporavnanih zapadlih obveznosti.

7. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva in dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila):

Republika Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je sofinancirala projekt »Rekonstrukcija cestišča – Krašnja« v višini 69.493,00 eurov in projekt »Kanalizacija Spodnje Prapreče« v višini 34.025,00 eurov.

8. Naložbe prostih denarnih sredstev:

Prosta denarna sredstev rezerv imamo vezana pri Hranilnici Lon d.d..

9. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Večjih sprememb stalnih sredstev, ki bi zahtevala posebna pojasnila, ni bilo.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih zunajbilančne evidence:

Zunajbilančno ne vodimo nobene evidence.

11. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

Občina Lukovica ima v lasti 228 osnovnih sredstev, ki so odpisana – brez sedanje vrednosti in se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti. Nekaj osnovnih sredstev je sicer že zastarelih vendar še vedno služijo svojemu namenu. Osnovna sredstva z nabavno vrednostjo pod 500 eurov in življenjsko dobo nad enim letom pa v skladu s predpisi odpisemo v celoti ob nabavi.

12. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja:

Ob koncu obračunskega obdobja smo imeli 24 zaposlenih.

	število zaposlenih
župan	1
občinska uprava	12
režijski obrat	7
vozniki šoloobveznih otrok	4
skupaj	24

Prikaz izplačil oziroma obračunov v urah:

	redne ure	nadure	boleznina	stalna pripravljen ost	deljen delovni čas	boleznina nad 30 dni, nega, porodniška
župan	2.088	0	0	0	0	
občinska uprava	22.224	277	224	1.825	0	1.080
režijski obrat	14.480	555	136	19.184	0	0
vozniki šoloobveznih otrok	6.568	134	295	0	516	184
skupaj	45.360	966	655	21.009	516	1.264

13. Pojasnila k izkazom:

Pojasnilo k bilanci stanja:

Na spletni strani Republika Slovenije Ministrstvo za finance Uprava Republike Slovenije za javna plačila je objavljen pregled stanja terjatev iz naslova javno finančnih prihodkov po vrstah in dajatvah od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2015 v višini 66.970,99 eurov in pregled stanja obveznosti iz naslova javno finančnih prihodkov po vrstah dajatev za obdobje 01. 01. 2015 do 31. 12. 2015 v višini 12.832,84 eurov. Terjatve in obveznosti smo knjižili na predpisane konte.

Pojasnilo k izkazu prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov:

Na kontu 7060 Drugi davki imamo poknjižena nerazporejena plačila FURS-a -73,95 eurov.

ZAKLJUČEK LETNEGA POROČILA

Poročilo je bilo pripravljeno na sedežu občine v februarju 2016.

Oddano je bilo skupaj z računovodskimi poročili februarja 2016.

Pripravila

Lea Berk



Občina Lukovica
Matej Kotnik
župan

